

**Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana
del Estado de Guerrero.**

Acta de la Tercera Sesión Ordinaria del 21 de marzo del 2025.

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 197, 198 y 199, de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; y 16, 27, 51, 52 y 53, del Reglamento de Sesiones de la Junta Estatal, mismos que establecen que, las sesiones podrán ser ordinarias o extraordinarias y que se reunirán sus integrantes en el lugar señalado en la convocatoria; por lo que se convoca de manera virtual en la dirección electrónica meet.google.com/zvw-fyqy-rep, para celebrar la Tercera Sesión Ordinaria de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. -----

En la Ciudad de Chilpancingo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las **nueve horas con diez minutos del día veintiuno de marzo del año dos mil veinticinco**, atento a lo dispuesto en los artículos citados en el párrafo anterior, se reúnen de manera virtual las y los integrantes de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, con la finalidad de celebrar la Tercera Sesión Ordinaria de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.-----

Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC Guerrero y Presidenta de la Junta Estatal: Buenos días, podemos iniciar con la sesión de la Junta Estatal, bienvenidos todas y todos. Por lo que le pediría al Secretario me ayude con la conducción y moderación. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo: Gracias Presidenta, verificaremos el quórum de asistencia para realizar la sesión y doy cuenta que están todos los integrantes de la Junta Estatal, la Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del Instituto y Presidenta de la Junta Estatal, Mtra. Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión de Administración; su servidor Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal; el Mtro. Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control; Mtro. Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos; Mtro. Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana; la L.A. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración; Mtra. Patricia Urbina Correa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral; Mtro. Zenaido Ortiz Añorve, Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales; Mtro. Daniel Preciado Temiquel, Director General Jurídico y de Consultoría, y Mtra. Alina Jiménez Aparicio, Directora General de Informática y Sistemas, todas y todos del

Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; por lo tanto existe quórum para llevar a cabo esta sesión. -----

Daré cuenta del orden del día propuesto para esta sesión, el cual está compuesto de seis puntos: -----

1.- Proyecto de Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, realizada el 13 de febrero del 2025. Aprobación en su caso. **(Secretaría de la Junta Estatal)**.

2.- Análisis del Informe relativo a la suscripción del “Plan de Colaboración INE-IEPC Guerrero” para la Promoción de la Participación Ciudadana, en el Proceso Electoral Extraordinario de algunos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025. **(Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana)**.

3.- Análisis del Informe Financiero Anual correspondiente del ejercicio fiscal 2024, que presenta la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. **(Dirección Ejecutiva de Administración)**.

4.- Análisis de la propuesta de la primera modificación al Programa Operativo Anual, así como el Presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2025, a efecto de incorporar remanentes del ejercicio fiscal 2024 e ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. **(Dirección Ejecutiva de Administración)**.

5.- Análisis de la propuesta de Lineamientos para el uso de las tecnologías de la información y comunicaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. **(Dirección General de Informática y Sistemas)**.

6.- Asuntos Generales.

Está a consideración de todas y todos el Orden del Día, por si alguien tiene alguna participación. De no haber participaciones, sometemos a votación el Orden del Día propuesto, consulto para ello a las y los integrantes de la Junta Estatal, si se aprueba el orden del día, quienes estén por su aprobación, favor de levantar la mano de la forma acostumbrada. **Se aprueba el Orden del Día** de la presente sesión. -----

En desahogo del **primer punto** en el orden del día, corresponde al Proyecto de Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, realizada el 13 de febrero del 2025. Aprobación en su caso. Si hubiera observaciones sobre estos documentos, estaríamos

atentos en la Secretaría Ejecutiva, y quedaría a consideración de todas y todos el contenido del acta.

Si no hubiera intervenciones, la someteríamos a votación y para ello consulto a los integrantes de la Junta Estatal si se aprueba el contenido del Proyecto de Acta de la Segunda Sesión Ordinaria de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, realizada el 13 de febrero del 2025. Quienes estén por su aprobación sírvanse manifestarlo levantando la mano o de viva voz, Se aprueba el contenido del acta. -----

En desahogo del **segundo punto** en el orden del día, corresponde al Análisis del Informe relativo a la suscripción del “Plan de Colaboración INE-IEPC Guerrero” para la Promoción de la Participación Ciudadana, en el Proceso Electoral Extraordinario de algunos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025. Le damos el uso de la palabra al Mtro. Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana, quien informará al respecto. -----

Mtro. Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana, este informe está sustentado en los artículos 4 y 12, fracción IV del Reglamento de Sesiones de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, y en cumplimiento al oficio 0133/2025 para que las direcciones presentemos a esta Junta Estatal presentemos informes mensuales, en ese sentido se informa que con fecha 10 marzo del año en curso, la Junta Local Ejecutiva del Instituto Nacional Electoral en el Estado de Guerrero y el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, suscribieron el Plan de Colaboración INE-IEPCGRO para la Promoción de la Participación Ciudadana en el Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación, documento recibido mediante oficio número INE/JLE-GRO/VE/0401/2025. Este plan de colaboración tiene como objetivo fomentar el ejercicio de un voto informado y razonado, mediante la divulgación de contenidos y materiales en medios digitales, además generar espacios de información y reflexión; las actividades que están plasmadas en dicho plan son las siguientes: herramientas cívicas digitales, foros informativos estatales y distritales, acciones en dispositivos móviles (APPrende INE), esto con la intención de promover la tolerancia, la comprensión, el respeto, la cohesión social y la participación igualitaria. Además de lo anterior, se contribuirá en la traducción y difusión de materiales para la población hablante de lengua indígena y lengua de seña mexicanas, y se establecerán alianzas con autoridades locales, organizaciones de la sociedad civil, instituciones educativas y organizaciones de pueblos indígenas, afroamericanos y miembros de la comunidad LGBTTTQ+, a través de firma de convenios de colaboración, para que puedan sumar

a estas actividades. El documento íntegro forma parte de este informe que está a su consideración.

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, gracias Mtro. Granda, queda a consideración de ustedes el informe por si hubiera alguna participación. De no haberla, damos por concluido el punto y pasamos al siguiente. -----

En desahogo del **Tercer punto** en el orden del día, corresponde al Análisis del Informe Financiero Anual correspondiente del ejercicio fiscal 2024, que presenta la Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Le damos el uso de la palabra a la L. C. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración, quien informará al respecto. -----

L. C. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración, el informe financiero anual que presenta la Secretaría Ejecutiva, está fundamentada en el artículo 180 de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, que prevé que el Consejo General del Instituto es el Órgano de Dirección Superior responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales en materia electoral, así como de velar porque los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, guíen todas las actividades del instituto electoral, también en el artículo 191 fracción I, de la citada ley, dispone que son atribuciones del Secretario del Consejo General, auxiliar al Consejo General y a su presidente en el ejercicio de sus atribuciones, el artículo 201 fracción XIX del mismo instrumento legal, señala que deberá rendir a la Junta Estatal los informes financieros semestrales y un anual sobre el cierre del ejercicio fiscal, así como al Consejo General previa validación por la Comisión de Administración, asimismo el artículo 188 en su fracción XLVIII, prevé como atribución del Consejo conocer los informes financieros semestrales y anual que rinda el Secretario Ejecutivo, previa validación de la Comisión de Administración del instituto; por tal motivo la Secretaría Ejecutiva presenta el informe financiero anual correspondiente al ejercicio fiscal 2024, en este informe se contempla dentro de su contenido, se tiene la ejecución del Programa Operativo Anual, así como el presupuesto de egresos e ingresos del ejercicio fiscal 2024, dicho presupuesto fue aprobado en los siguientes acuerdos, hubo 9 modificaciones al presupuesto, el presupuesto se aprobó mediante acuerdo 004, el 12 de enero del 2024, por un importe de \$393,119,953.67. Sufrió una primera modificación para incorporar recursos derivados del convenio de apoyo financiero que se celebró con la Secretaría de Finanzas en el que se incorporaron \$20,356,269.02; en la segunda modificación que también se realizó para incorporar recursos de un nuevo convenio de apoyo financiero celebrado con la Secretaría de Finanzas para sufragar gastos de operación y relacionados con el proceso electoral, se incorporaron

\$159,643,730.98; en su tercera modificación se incorporaron recursos extraordinarios y el remanente del ejercicio fiscal 2023, por un monto total de \$6,878,834.82; la cuarta modificación se requirieron atender requerimientos de mecanismos de entrega y recolección de paquetes, en este caso, solo hubo reasignación entre partidas y no hubo un incremento presupuestal; en la quinta modificación se incorporaron recursos del tercer convenio de apoyo financiero celebrado con la Secretaría de Finanzas para incorporar recursos que serían utilizados en gastos de operación y el proceso electoral por un monto de \$41,167,496.88; la sexta modificación también se realizaron solo reasignaciones entre partidas a efectos de garantizar el cumplimiento de las atribuciones de este instituto, no hubo un incremento presupuestal; en la séptima modificación se incorporaron ingresos extraordinarios, asimismo, se realizaron reasignaciones entre partidas, estos ingresos fueron producto de rendimientos financieros por un monto de \$1,587,960.09; en la octava modificación se incorporaron ingresos extraordinarios, también hubo reasignaciones entre partidas para incorporar \$2,110,553.74; en la novena modificación se incorporaron nuevamente ingresos extraordinarios por un monto de \$410,234.48 dando un total del presupuesto de \$625,275,033.58. Al cierre del ejercicio hubo rendimientos financieros acumulados al 31 de diciembre y otros ingresos derivados de bonificaciones, por un monto de \$65,781.56, Para quedar un presupuesto al cierre del ejercicio de \$625,340,815.14. En este informe financiero anual se presentan los estados financieros, los cuales representan de manera estructurada la situación financiera del instituto, los resultados de la gestión administrativa y el cumplimiento de los objetivos, se presentan los presupuestarios, los que reflejan la programación y ejecución del presupuesto de ingresos y gastos del instituto, de los cuales se incluye el estado analítico de ingresos y el estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos, respecto a los estados financieros contables, estos reflejan la situación económica y financiera del instituto, y se presentan el estado de situación financiera y el estado de actividades, adicionalmente se incluye en este informe el avance de indicadores por programa presupuestario, financiero y de desempeño. Respecto a los estados financieros presupuestarios, el estado analítico de ingresos muestra el monto original estimado para ser recaudado, la cantidad que se ha devengado de ingresos, es decir, la suma de los ingresos sobre los que se tiene el derecho de cobro y finalmente la cifra que ha sido recaudada por cada rubro de ingresos, en este caso durante el ejercicio 2024 el presupuesto autorizado fue por un importe de \$393,119,953.57, derivado de las modificaciones presupuestales se ampliaron \$232,220,861.57, para tener un presupuesto modificado de \$625,340,815.14, de este ingreso se recaudaron \$607,492,486.25, teniendo una diferencia pendiente se recaudarse de \$11,589,325.28, este saldo deriva de los montos que se autorizaron mediante convenio con la Secretaría de Finanzas y también lo que refiere al financiamiento público para actividades específicas del mes de diciembre las cuales están pendientes de recibirse por el monto que ya mencionamos. El estado analítico del ejercicio del

presupuesto de egresos, en este estado se muestra la estimación financiera del gasto responsable para atender los requerimientos necesarios para dar cumplimiento a las metas de los programas establecidos, en esta clasificación por capítulos, en cuanto a servicios personales, materiales y suministros, servicios generales, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas, bienes muebles, inmuebles e intangibles, un total del gasto de \$393,119,953.57, las ampliaciones que se dieron a este presupuesto de ingresos fueron por un monto de \$232,220,861.57, para terminar con un presupuesto modificado de \$625,340,815.14, de este, fueron ejecutados, respecto a servicios personales \$223,570,719.11, de materiales y suministros \$12,283,675.64, de servicios generales \$12,116,268.11, en transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas \$244,665,447.00, en bienes muebles, inmuebles e intangibles se ejecutaron \$3,057,144.86, dando un total ejecutado en el ejercicio de \$605,694,254.72, y un monto pendiente de ejecutar de \$19,646,560.42. También en este informe se presenta el estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa, en este se desglosa el gasto por cada unidad administrativa el que podemos encontrar que también el total de egresos aprobado fueron \$393,119,953.57, las ampliaciones \$232,220,861.57, el presupuesto modificado \$625,340,815.14, el ejecutado \$605,694,254.72, y el pendiente de ejecutar \$19,646,560.42. Por cuanto hace a los estados financieros contables, el estado de situación financiera, muestra la situación financiera de la entidad a una fecha determinada y rebela la totalidad de sus bienes, derechos y obligaciones, así como la situación del patrimonio, aquí se presenta el estado de la situación financiera al 13 de diciembre del 2024, en el que se señala que el activo circulante se tiene en bancos \$17,884,517.89, derechos a recibir en efectivo o equivalentes \$12,148,920.22, en los cuales se refleja el monto del adeudo que la Secretaría de Finanzas tiene con este instituto, así como el saldo en las cuentas de deudores diversos, y derechos a recibir, bienes o servicios \$1,031,825.74, dando un total de activos circulantes de \$31,065,263.85, respecto al activo no circulante, en bienes muebles se tiene un saldo de \$47,706,164.77, los activos intangibles \$1,420,989.71, la depreciación de los bienes \$4,395,564.41 y el total de activos no circulantes son \$44,731,590.07, el total de activo son \$75,796,853.92, respecto al pasivo o deudas que se tienen de este instituto son \$9,536,670.44, que son cuentas que se tienen por pagar a corto plazo, y el patrimonio de este instituto aportaciones son 9, resultados del ejercicio \$15,818,214.62, resultados de ejercicios anteriores \$50,441,966.86, rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores -7, dando un total de hacienda pública o patrimonio de \$66,260,183.48, total de pasivo y hacienda pública da un monto de \$75,796,853.92. En el estado de actividades que también se incluye en este informe se muestra el resultado de las operaciones financieras del instituto en un periodo contable mediante el enfrentamiento adecuado de ingresos contra egresos, para determinar un ahorro o pérdida, en este estado de actividades se reflejan los ingresos de gestión que dan un monto de \$4,783,894.59, también ingresos por participaciones por un monto de \$614,287,450.45, otros ingresos y beneficios

\$10,466.50, da un total de ingresos de \$619,081,811.54, respecto a los gastos se señalan los gastos de funcionamiento por \$357,949,791.80, el monto de servicios personales \$223,570,719.11, en insumos y materiales \$12,272,216.24 y en servicios generales \$122,106,856.45, también en los gastos tenemos transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas por un monto de \$244,665,447, otros gastos y pérdidas extraordinarias, en este caso son las depreciaciones por un monto de \$648,358.12, el total de ingresos menos gastos nos muestra un resultado del ejercicio de \$15,818,214.62, eso es por cuanto a los estados financieros. Por cuanto a este informe se señala el contenido del Programa Operativo Anual, el cual se integró con las actividades encomendadas a 30 unidades administrativas del instituto, el avance físico comprendido del periodo de enero a diciembre de acuerdo con la información proporcionada por las áreas se reflejó un avance del cien por ciento en el Programa Operativo Anual, en este programa venían actividades programadas 496 se llevaron a cabo las 496 actividades y da un porcentaje de avance del cien por ciento, el avance operativo por programa presupuestario nos muestra que en el programa Organización eficiente de elecciones las 163 actividades programadas se llevaron a cabo y hubo un avance del cien por ciento; en cuanto al programa difusión de educación cívica y cultura democrática se habían programado 31 actividades, mismas que se llevaron a cabo al cien por ciento; en el programa fomento a la participación ciudadana, también se programaron 4 actividades y las 4 fueron ejecutadas; en atención a pueblos originarios se habían programado 44 actividades que fueron ejecutadas, en el programa fortalecimiento al sistema de partidos, se programaron 67 actividades y se llevaron a cabo las mismas 67; en el programa garantía de la legalidad electoral, se habían programado 47 actividades, mismas que fueron ejecutadas en su totalidad; en el programa desarrollo institucional, se habían programado 128 actividades, fueron llevadas a cabo también en totalidad, en el programa transparencia y rendición de cuentas tenía 4 actividades programadas y se ejecutaron 4 actividades; en el programa igualdad y no discriminación, se programaron 8 actividades, mismas que se llevaron a cabo al cien por ciento; el avance anual fueron 496 actividades y ejecutadas con un cien por ciento de avance. Por cuanto al avance financiero el presupuesto autorizado fue de \$393,119,953.57, ya aprobado después de la novena modificación \$625,340,815.14 y el presupuesto ejercido al 31 de diciembre \$605,694,254.72 con un porcentaje de avance del 96.86%. El avance financiero por programa presupuestario, en organización eficiente de elecciones se probaron \$253,416,520.18, se ejercieron \$250,956,015.54, y quedó un saldo de \$2,460,504.64, con un porcentaje de avance del 99.03%; en el programa de difusión de la educación cívica y la cultura democrática, se aprobó un monto de \$7,955,847.35, se ejercieron \$7,780,740.46 y se reflejó un saldo de \$175,106.89, con un porcentaje de avance del 97.80%; en el programa fomento a la participación ciudadana no hubo asignación de recursos, a pesar de que si tuvo actividades desarrolladas y que quedaron inmersas en otros programas, como el de difusión de la educación cívica y la cultura democrática y en desarrollo

institucional; en atención a los pueblos originarios se aprobó un monto de \$5,568,317.18 se ejercieron \$5,351,399.93 y quedó un saldo de \$216,917.25, con un porcentaje de avance del 96.10%; del programa fortalecimiento al sistema de partidos se aprobaron \$254,482,312.23, se ejercieron \$253,546,553.53, quedando un saldo de \$935,758.70, con un porcentaje de avance de 99.63%; en el programa de la garantía de la legalidad electoral se aprobaron \$18,366,234.31, se ejercieron \$15,967,699.35, quedando un saldo de \$2,398,534.96, con un porcentaje de avance del 86.94%; en el programa de desarrollo institucional, se aprobaron \$85,049,183.89, se ejercieron \$71,630,873.76, quedando un saldo de \$13,418,310.13, con un porcentaje de avance de 84.22%; en transparencia y rendición de cuentas, se aprobaron 202,400, se ejercieron \$167,973.56, y quedó un saldo de \$74,426.44, con un porcentaje de avance del 83%, en el programa igualdad y no discriminación, se aprobaron \$300,000.00, el monto ejercido \$292,998.59, y un saldo de \$7,001.41, con un porcentaje de avance del 97.67% Entonces del monto total aprobado de \$625,340,815.14 se ejercieron \$605,694,254.72, quedando un saldo de \$19,646,560.42 que reflejan o representan un porcentaje del 96.86% de avance de los indicadores por programa, en los programas estratégicos, el programa organización eficiente de elecciones alcanzó un 95.86%, el programa difusión de la educación cívica y la cultura democrática un 100%, el programa fomento de la participación ciudadana un 100%, atención a los pueblos originarios un 100%, fortalecimiento al sistema de partidos un 100%, y el programa garantía de la legalidad un 99.91%; de los programas transversales, el programa desarrollo institucional alcanzó un 100%, el de transparencia y rendición de cuentas alcanzó un 100% y el de inclusión, igualdad y no discriminación también alcanzó un 100%, dando un avance anual total de los programas del 99.53%, aquí tenemos el cuadro comparativo, respecto al avance de actividades se alcanzó un 100%, respecto al avance financiero un 96.86% y en cuanto al avance de indicadores un 99.53%. Como resultado de las medidas de austeridad y racionalidad que se llevaron a cabo durante el ejercicio fiscal 2024, en el cual se privilegió el desarrollo del proceso electoral, se obtuvieron economías que se ven reflejados como un remanente, el cual es susceptible de ser utilizado en el siguiente ejercicio fiscal, este refleja la situación de liquidez al cierre del ejercicio, es decir, son los recursos que se encuentran disponibles para financiar los gastos, resultando un indicador muy importante para valorar la solvencia financiera de este instituto, y este se obtienen de la suma de los fondos líquidos deduciendo las obligaciones pendientes de pago a corto plazo, y en este ejercicio fiscal 2024, el monto del remanente es por un importe de \$8,057,235.14. Sería cuanto secretario. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, gracias Contadora Ana Iris Agama, por la presentación del punto, queda a consideración de ustedes el informe por si hubiera alguna participación. -----

Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC Guerrero: muchas gracias Secretario, Primero agradecer a la contadora Ana Iris y a todo el equipo que trabajó en estos esfuerzos durante estos últimos meses para poder llegar a estos resultados, eso por el lado del trabajo, por la operación del trabajo que hicieron en gabinete, pero también agradecer a todas las directoras, los directores que están aquí por todo el esfuerzo que hicieron en el 2024, si bien tuvimos afortunadamente un remanente, pues fue gracias al esfuerzo de todas las áreas que resultaron, hasta cierto punto, yo lo he dicho ya en la mesa, castigadas, por el esfuerzo que hicieron en los CDE, en las áreas de operación, buscando la manera que nos alcanzara el recurso. Si ustedes ven los apoyos financieros que nos otorgó el gobierno del estado, pues el último fue el día 6 de junio, ya había pasado la Jornada Electoral y eso Nos permitió realizar algunos pagos pendientes, algunos adeudos, pero que este recurso autorizado el 6 de junio, con lo que teníamos autorizado en enero, febrero y marzo, no nos alcanzaba para la operación del proceso electoral, entonces yo quiero agradecer mucho a las directoras y a los directores que están aquí, al Mtro. Víctor de la Paz, por su acompañamiento, durante todo el proceso que nos fue haciendo algunas aportaciones muy valiosas, a toda la estructura agradecerle todo el esfuerzo que hicieron durante el ejercicio 2024, en el proceso electoral que salió bien afortunadamente, entregamos buenas cuentas, gracias por todo el esfuerzo, a la organización de ustedes como Directoras y Directores, al Secretario, a las Consejerías. Es todo Secretario. -----

Mtra. Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral, Presidenta de la Comisión de Administración, agradecer la presentación de este documento y es el momento preciso y oportuno reconocer también todo el trabajo que se ha hecho desde la Dirección Ejecutiva de Administración y con todas y todos quienes están al frente de las direcciones, para generar esta información, de haber ejecutado primero de manera eficiente, eficaz, atendiendo los principios de austeridad presupuestaria, racionalidad los recursos por parte de cada una de las personas que están en cada una de las áreas, tanto en encargadurías como titulares, sé que estuvieron limitados en muchos aspectos, creo que eso es importante decirlo, además de reconocer que hicieron uso de sus competencias, habilidades, conocimientos, sobre todo de un buen trabajo en equipo, por ello se atendieron de mejor manera las actividades, de manera eficaz y oportuna; coincido se entregan buenas cuentas, eso es importante decirlo y reconocer a todas y a todos, sobre todo el acompañamiento que hemos tenido por parte del Secretario Ejecutivo, del Órgano Interno de Control y con toda esta experiencia que se tuvo de quienes integraron en su momento este Consejo, tres consejerías que estuvieron en gran parte del año pasado y que con ellos navegamos y que llevamos a buen puerto este proceso electoral, con ello un reconocimiento a todas y todos. Segundo, aquí es importante decirlo que el remanente final es de un poco más de ocho millones, y quisiera que, en esta exposición, se dice cuanto es el monto del convenio

y que todo el monto del convenio está transferido a las cuentas del instituto, hay una parte que se adeuda, precisar que, si esa parte que se adeuda pudiera ser considerada como recurso, si entiendo que estuvo presupuestado, pero nunca llegó, entonces lo que realmente tenemos de remanente sería los 8 millones, yo lo entiendo y así concluye, sin embargo creo que esta explicación desde un inicio deberíamos tener claridad de ello, nada más, porque seguramente va a ser un tema que nos van a preguntar, y en todo caso pues también al concluir este ejercicio es importante comunicar con el cierre del ejercicio que hasta este momento se tiene este remanente, y que por lo tanto este recurso no sea necesario para cerrar el ejercicio 2024, sino más bien dicho para hacer frente este ejercicio 2025, es decir, el recurso si requerimos porque finalmente en este año tampoco nos dieron lo que hemos estado solicitando de acuerdo a esta presupuestación y planeación y desde el anteproyecto de presupuesto, también nos fuimos con recorte considerable, también más aún, y me parece que si es importante comentar que para este año se requiere, si bien es cierto que ese recurso no llegó en el año pasado, ni siquiera en últimos días, este año si es necesario que se pueda considerar una ampliación a este presupuesto ya asignado por parte del Congreso del Estado, con esto presidenta en su momento si fuera necesario acompañaríamos estas solicitudes, entiendo que ya se generaron estas comunicaciones, pero si la reiteración de manera permanente está ahí y creo que siempre se ha estado haciendo y que no dejáramos de hacer esta parte de hacer visible de que necesitamos estos recursos, aun cuando no estemos en un proceso judicial local, si me parece que si es importante avanzar en otros temas, tenemos una consulta este año, tenemos actividades en sistemas normativos, para poder llegar a 2026, previo al proceso electoral en las mejores condiciones, en el caso del Consejo General, en las mejores condiciones; nada más con estas sugerencias de que en esta exposición seamos claros de cuanto fue el recurso que llegó, incluso por convenio, eso 11 millones que nos quedan de adeudo pues nunca llegaron, más bien tendríamos que decir eso, que se hizo el convenio y que solamente tenemos la liquidez de tanto y por esa situación tenemos un remanente de 8 millones y un poco más. Muchísimas gracias. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, gracias Consejera Azucena, vemos contadora como hacemos más clara esa parte de lo que comenta la Consejera. Va haber la necesidad de tener una comunicación con la Secretaría de Finanzas para ver este tema de lo que no, nos ha ministrado. Adelante Mtro. Víctor de la Paz. -----

Mtro. Víctor de la Paz Adame, Titular de Órgano Interno de Control, reiterar las inquietudes que ha manifestado la Consejera Azucena, por una parte, el resultado expositivo finalmente se concluyó, se está reportando, el cien por ciento de actividades cumplidas; en la parte financiera pues una cuestión importante por resolver en lo

formal, si ese recurso se vio ministrado o no, para que también la contabilidad refleje esas cuestiones, porque ahorita están reiterados como derechos a recibir alguna cuestión de esa naturaleza y cuando no se tenga la formalidad de cierre o alguna noticia, ya sea en sentido positivo o negativo, pues no se puede resolver, eso y eso finalmente el remanente, es una cuestión que ayer comentamos con la contadora Ana Iris, pero pues es una cuestión de cómo se maneja, entiendo que hay un reintegro del convenio generado con el INE, es el manejo adecuado para que no tengamos alguna cuestión, alguna formalidad que nos genere alguna complicación, fuera de eso seguir con las gestiones del cierre del ejercicio como de los ajustes para el presente ejercicio, va muy relacionado, mi reconocimiento por el esfuerzo que se generó para este resultado, para que alcanzara, está logrado y ahora ocuparnos del presente ejercicio, mi felicitación. Sería cuanto secretario. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, gracias Mtro. Víctor de la Paz. Alguien más que desea hacer alguna intervención. Comentar que este informe es un insumo para la entrega de la cuenta pública del ejercicio 2024, además en lo interno este informe irá a la Sesión Ordinaria del Consejo General. -----

En desahogo del **Cuarto punto** en el orden del día, corresponde al Análisis de la propuesta de la primera modificación al Programa Operativo Anual, así como el Presupuesto de ingresos y egresos para el ejercicio fiscal 2025, a efecto de incorporar remanentes del ejercicio fiscal 2024 e ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Le damos el uso de la palabra a la L.C. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración, quien presenta de manera ejecutiva esta propuesta. -----

L. C. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración, de esta primera modificación al POA y al presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio 2025, primeramente, comentar que el presupuesto aprobado mediante acuerdo 001, el 14 de enero del 2025, fue por un monto de \$351,410,140.07, esto atendiendo a lo aprobado por el Congreso del Estado a través del Decreto 203, recordar que en el anteproyecto se habían solicitado \$399,716,420.69, con lo que se aprobó teníamos una diferencia de \$48,306,280.62, que no fueron aprobados por el congreso, y de esto ya se había realizado una solicitud de ampliación al gobierno del estado, en atención a lo instruido en el acuerdo 001, aprobado por el Consejo General, con este presupuesto se tenía garantizado respecto a los servicios personales, el pago de los sueldos y salarios para todo el ejercicio 2025, el fondo de ahorro, la prima vacacional, estímulo, gratificación anual, seguridad social, seguro de vida y pago de liquidaciones; respecto al capítulo 2000 para adquisición de materiales y suministros prioritarios, solo para cubrir el periodo enero-abril del 2025; en servicios generales, también el recurso

era suficiente para cubrir el pago de servicios prioritarios para el periodo enero-abril del 2025, y del capítulo 5000, también solo estaban asignados recursos para el periodo enero-abril del 2025, quedando sin cobertura el pago de los aguinaldos del capítulo 1000, del capítulo 2000 todo lo correspondiente al periodo correspondiente de mayo a diciembre, del capítulo 3000, también lo correspondiente a servicios al periodo de mayo a diciembre del 2025, y lo que corresponde al 3% sobre nómina correspondiente al aguinaldo, del capítulo 5000 también la adquisición de bienes muebles, inmuebles e intangibles para el periodo de mayo diciembre del 2025. De los proyectos estratégicos, solo quedaron cubiertos el proyecto 104, destrucción de la documentación y materiales resultantes del proceso electoral ordinario de diputaciones locales y ayuntamientos 2023-2024, por un monto de \$400,000.00; del programa difusión de la educación cívica se aprobaron 4 programas, el 202, promoción de la participación ciudadana incluyente con \$65,000.00; el programa 203, alianza participativa por un monto de \$60,000.00; el programa 204, promoción de los derechos humanos para incentivar la igualdad de las personas e inhibir actos de discriminación, por un monto de \$60,000.00; el programa 205, acciones para promoción de la educación cívica y la cultura democrática por un monto de \$410,500.00; del programa atención de los pueblos originarios, se dio recursos para el proyecto 402, acciones para el fortalecimiento y promoción de los derechos y participación de los pueblos y comunidades indígenas y afroamericanas, por un importe de \$73,000.00; del proyecto 403, evaluación de las acciones afirmativas relativas a la incorporación de representaciones de los pueblos y comunidades originarias y del pueblo afroamericano en el IEPC y registro de candidaturas a los cargos de Diputaciones Locales y Ayuntamientos, se asignaron \$417,500.00, del proyecto 404 proceso de consulta para cambio del modelo de elección de autoridades municipales \$17,500.00; del proyecto 405, cumplimiento de las sentencias relacionadas con los lineamientos y el modelo de elección e integración del gobierno municipal de Ayutla de los Libres, Guerrero, se le hizo una asignación de \$500,000.00; del programa 406, diplomado en colaboración interinstitucional justicia electoral, participación política y representación de los pueblos indígenas y afroamericanos \$58,800.00; en el programa fortalecimiento al sistema de partidos, se asignó al proyecto 515, monitoreo cualitativo y cuantitativo en medios impresos y electrónicos en periodo ordinario del año 2025, \$1,100,000.00; del proyecto 516, liquidación de los partidos políticos estatales que pierden su registro ante este instituto se hizo una asignación de \$1,096,345.44, del programa desarrollo institucional en el proyecto 706, mejoras para la conservación del archivo institucional se asignaron \$79,000.00; en el proyecto 707, plan de formación del personal del IEPC Guerrero, se asignaron \$50,000.00; en el programa inclusión e igualdad de género y no discriminación, en el proyecto 901, fortalecimiento a la participación política, la igualdad sustantiva, inclusión y no discriminación se asignó \$100,000.00, el monto total asignado a estos proyectos fue por \$4,487,645.44. Respecto a la primera modificación se propone la primera modificación al POA, esto derivado de que se modifican las

actividades enmarcadas en los programas que forman parte del plan estratégico de desarrollo institucional, derivado de la incorporación y modificación de proyectos estratégicos y transversales prioritarios para el funcionamiento de este instituto. Respecto al presupuesto de ingresos, los ingresos a incorporar son los remanentes del ejercicio fiscal 2024, por un monto de \$8,057,235.14, ingresos extraordinarios del proceso electoral ordinario por convenio de coordinación con el INE por un monto de \$1,497,801.64, rendimientos financieros de los meses de enero y febrero del 2025, por un monto de \$106,977.52, que dan un total a incorporar de \$9,662,014.30. Respecto al presupuesto de egresos se estaría asignando \$9,662,014.30, para el presupuesto base se aprobaron \$143,966,861.13, se estaría haciendo un incremento de \$7,889,484.78, para terminar con un importe de \$151,856,345.91. Para el financiamiento público no hay modificación el monto quedaría en \$197,955,633.50, en implementación de los instrumentos de participación ciudadana tampoco se estaría haciendo ninguna modificación por lo que quedaría en el monto que fue aprobado originalmente de \$5,000,000.00; para los proyectos estratégicos se tenían aprobados \$4,258,645.44, con esta modificación se estaría haciendo un incremento de \$1,457,929.52, y quedaría un presupuesto modificado de \$5,716,574.96, de los proyectos transversales se tienen aprobados \$229,000.00, se estaría haciendo un incremento de \$314,600.00 y tendríamos un proyecto de presupuesto modificado de \$543,600.00. Por cuanto hace al presupuesto base, la modificación que se realizaría sería para el capítulo 1000, no se estaría haciendo modificación alguna quedaría con el monto asignado originalmente \$123,665,702.10, del capítulo 2000, materiales y suministros se tienen aprobados \$4,722,382.00, se propone una modificación de un incremento de \$1,724,900.74, quedaría un presupuesto modificado de \$6,447,286.74, de servicios generales, capítulo 3000, se aprobaron \$13,875,009.03 se estaría haciendo una modificación para incrementarlo por un monto \$6,084,584.09, para quedar con un monto modificado de \$19,959,593.07; respecto al capítulo 5000, se tienen aprobados \$1,703,764.00 se le haría un incremento de \$80,000.00 y el nuevo presupuesto para ese capítulo sería de \$1,783,764.00. Con esta modificación del presupuesto aprobado que era de \$143,966,861.13, un incremento de \$7,889,484.78, tendríamos un presupuesto modificado de \$151,856,345.91, que representaría un 5.48% de incremento. Con esta modificación respecto al capítulo 1000, servicios personales seguiría sin presupuesto en lo correspondiente al pago de los aguinaldos, del capítulo 2000, se estarían cubriendo los requerimientos mínimos relacionados con el combustible, lubricantes y aditivos, alimentos para personas, tanto en labores de campo como en las oficinas de este instituto, lo indispensable en materiales y útiles de oficina, así como de los materiales para limpieza; del capítulo 3000, también se estarían cubriendo los servicios básicos, energía eléctrica, agua, telefonía y datos, arrendamiento de bienes inmuebles, arrendamientos de fotocopadoras, servicios de vigilancia, servicios de limpieza, viáticos al personal en lo que resulta estrictamente indispensable, el impuesto sobre nómina, a excepción del aguinaldo y el seguro de

bienes patrimoniales, es decir, se estaría garantizando los bienes y servicios básicos para el presente ejercicio fiscal. De los proyectos estratégicos del programa organización eficiente de elecciones, se le están asignado recursos al proyecto 103, presentación de las memorias electorales del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, y de elecciones por sistemas normativos propios en los municipios de Ayutla de los Libres y Ñu Savi, se le estaría asignando un monto de \$350,000.00; para el proyecto 104, mantenimiento, conservación y destrucción de la documentación y materiales resultante del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, ya tenía un monto autorizado de \$400,000.00 se le estaría haciendo un incremento de \$299,500.00, el proyecto con la modificación quedaría con un importe de \$699,500.00; del programa difusión de la educación cívica y la cultura democrática se están realizando modificaciones en los proyectos 204, promoción de los derechos humanos para incentivar la igualdad de las personas e inhibir actos de discriminación se le está disminuyendo de \$45,000.00 a un proyecto aprobado de \$60,000.00 quedaría en un monto de \$15,000.00, recurso que se está reasignando en el proyecto de 206, partidos y sistemas de partidos en el mundo, causas y consecuencias de la institucionalización, por ese mismo monto de \$45,000.00; del proyecto 205, acciones para la promoción de la educación cívica y la cultura democrática, el cual fue aprobado por \$410,500.00, también se le está haciendo una disminución de \$112,000.00, y el monto del proyecto con la modificación quedaría en \$298,500.00, recurso que se le está reasignado a los proyectos 207 y 208, Guerrero Delibera y rodada de los valores por \$72,000.00 y \$40,000.00, El proyecto 209, actualización del informe sobre la calidad de la ciudadanía de guerrero también se le está haciendo una actualización \$250,000.00, al proyecto número 402, del programa atención a los pueblos originarios, ciclo de conversatorios para la difusión del avance en el reconocimiento de los derechos políticos electorales de los pueblos indígenas y del pueblo afroamericano en Guerrero se le habían asignado \$73,000.00, se le está haciendo un incremento de \$5,500.00, y ahora quedaría en un monto de \$78,500.00. Del proyecto 405, cumplimiento de las sentencias relacionadas con los Lineamientos y el modelo de elección e integración de Ayutla de los Libres, Guerrero, tenía una asignación de \$500,000.00, con esta modificación se le estaría incrementando \$200,000.00, para quedar en un monto modificado de \$700,000.00; del proyecto 406 diplomado en colaboración interinstitucional justicia electoral, participación política y representación de los pueblos indígena y afroamericano del monto aprobado de \$58,800.00, se le estaría haciendo una disminución de \$13,500.00, quedaría en un monto modificado de \$45,300.00. Del programa fortalecimiento del sistema de partidos, se está haciendo al proyecto 506, liquidación de los partidos políticos estatales que pierdan su registro ante el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero una disminución de \$33,570.48 y ahora tendría un monto del proyecto de \$1,062,774.96. De los proyectos transversales, del programa desarrollo institucional no se está haciendo modificación.

Por cuanto hace al programa inclusión, igualdad de género y no discriminación, al proyecto 901, fortalecimiento a la participación política de las mujeres, la igualdad sustantiva, inclusión y no discriminación, se le está haciendo un incremento a los \$100,000.00 aprobados de \$45,420.00. Por lo que ahora el nuevo monto del proyecto sería de \$145,420.00, y se está incluyendo también el proyecto 902, fortalecimiento 2025 la Red de mujeres electas en el proceso electoral ordinario y los procesos por sistemas normativos propios, usos y costumbres 2024-2027, por un monto de \$269,180.00, esto con la intención de las actividades que realiza esa unidad de género y la comisión queden mejor visualizadas. Con esta modificación que se propone la nueva clasificación funcional quedaría en cuanto al presupuesto base por un monto de \$151,905,678.59, que representan un 42.06% del presupuesto total, el financiamiento público \$197,955,633.50, que representan el 54.82%, la implementación de los instrumentos de participación ciudadana con \$5,000,000.00 que representan un 1.38%, los proyectos estratégicos con \$5,716,594.96 que representan un 1.58% y los proyectos transversales en \$543,600.00, que representan un 1.15%. El presupuesto total sería por un monto de \$361,121,487.05. Quedarían algunos recursos pendientes por cuanto al presupuesto base, del capítulo 1000, nos quedaría pendiente de cubrir lo que es el aguinaldo por un importe de \$13,704,384.89, del capítulo 3000, el impuesto sobre nómina del 3% correspondiente al aguinaldo por un monto de \$411,131.55, que dan un total de recurso faltante del presupuesto base de \$14'115,516.44. Por cuanto a los proyectos estratégicos nos quedaría pendiente de asignar recursos los proyectos 105, preparación del voto de la ciudadanía guerrerense residente en el extranjero por un monto de \$60,000.00, el 106, evaluación al desempeño de los Consejos Distritales Electorales, por un monto de \$104,000.00, del proyecto 402, ciclos de conversatorios para la difusión del avance del reconocimiento de los derechos políticos electorales de los pueblos indígenas y del pueblo afroamericano en Guerrero, \$294,500.00; del 404, proceso de consulta para cambio del modelo de elección de autoridades municipales \$2'424,684.00; del proyecto 405, cumplimiento de las sentencias relacionadas con los Lineamientos y el modelo de elección e integración del órgano de gobierno municipal de Ayutla de los Libres, Guerrero, \$308,000.00; y de los proyectos que se encuentran en el programa de desarrollo institucional, 706, mejora para la conservación del archivo institucional \$709,000.00, y del 707, plan de formación del personal del IEPC Guerrero, \$845,200.00. El monto total pendiente de los proyectos es de \$4'745,384.00, por lo que se requiere un monto de \$18'860,900.44, para hacer frente a los compromisos que se tienen en este instituto de manera indispensable para este ejercicio fiscal, sería cuanto Secretario. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, gracias contadora, por la presentación de esta propuesta de primera modificación al POA y presupuesto de ingresos y egresos del 2025, está a consideración de todas y todos, por si hubiera alguna intervención al respecto. -----

Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC Guerrero: muchas gracias Secretario, Primero agradecer a la contadora Ana Iris, por esta explicación tan clara, dos cosas, compañeras y compañeros, uno seguir haciendo los ajustes necesarios en el ejercicio de nuestras funciones, sin bien ustedes presupuestaron el año pasado determinadas cantidades, no es posible atenderlas así como se presupuestaron, pero estamos haciendo lo posible para dirigir recursos a casi todos los espacios, a todas las áreas que se puedan cumplir con las actividades, como bien ya lo explicó la contadora Ana, hay que seguir tomando medidas en cuanto a los gastos, hay que seguir cuidando los recursos, por supuesto sé que lo hacemos, pero invitarles nuevamente, la gasolina lo mínimo, los viáticos lo mínimo, los consumibles lo mínimo, para que nos alcance, de mi parte yo tendría que seguir insistiendo en el tema de la ampliación presupuestal que es ahora de casi \$19'000,000.00, para que tengamos para el aguinaldo y todos los proyectos que faltaron, gracias por su comprensión y por siempre dar cumplimiento a las actividades que se proyectan aún con austeridad. Es todo Secretario. -----

Mtra. Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral, Presidenta de la Comisión de Administración, acompaño estas manifestaciones, sugerencias y recomendaciones de atender estas medidas de racionalidad y austeridad presupuestaria, entiendo que ya se emitió una circular en la que hacen énfasis en el mejor uso de los recursos humanos, materiales y financieros, generar de mejor manera la ejecución de recursos, lo hemos hecho y es posible, se cuenta con las condiciones para hacerlo, en el caso de las fotocopadoras debemos cuidar su uso, debiendo tomar nota del número de impresiones que echan a perder, debiendo cuidar el uso de esos materiales, en todo caso sugerir el uso cuidadoso de esos materiales de impresión, que es importante su cuidado, optimizar esos recursos me parece que es importante; por otro lado, en los sanitarios, es cuidar el jabón, el papel sanitario, el agua, cuidar todos estos elementos que nos dan; pareciera mínimo, pero así se van generando los gastos, en el caso particular si llegamos temprano nos vamos temprano y así ahorramos energía eléctrica, con medidas eficaces y eficientes que nos ayuden a mejorar. Sería todo, gracias. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, con estos estaríamos agotando este punto y seguiría su curso a la Comisión de Administración, para finalmente si fuera el caso aprobado por el Consejo General.

En desahogo del **Quinto punto** en el orden del día, corresponde al análisis de la propuesta de Lineamientos para el uso de las tecnologías de la información y comunicaciones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de

Guerrero, para este punto me permito contextualizar en lo siguiente, es una propuesta que adelantó la Mtra. Alina, que tiene como propósito regular el uso la infraestructura tecnológica física como la no física, dentro de los objetivos y razones que se pretende atender con este documento es la seguridad y protección de datos, el uso ético y responsable de la infraestructura, la prohibición de adicciones y distracciones en el uso de estos recursos tecnológicos, el aprovechamiento óptimo de estos recursos, el cumplimiento de normativas legales, entre otros objetivos que se pretende atender contiene documentos, este documento tiene una estructura que cumple con las directivas para la emisión de este tipo de instrumentos normativos, tiene una introducción, fundamento legal, objetivos, un capítulo de disposiciones generales y un capítulo que se refiere a los bienes y servicios y programas, un capítulo que se refiere a la protección y seguridad de la información otro que se refiere al uso del internet y correo electrónico, sobre la cuestión de bienes y servicios, de tecnologías de la información y uso de las telecomunicaciones y también un apartado de los efectos en el caso del incumplimiento de las disposiciones que están contenidas en este documento. A grandes rasgos es el propósito de este documento, son estas las temáticas que aborda, es un documento que va a estar siendo puesto a disposición de la Comisión Especial de Normativa Interna y eventualmente del Consejo General para que se incorpore a la normativa del instituto. Por mi parte sería lo que puedo comentar de este documento, está a consideración de ustedes por si hubiera algo que comentar al respecto. -----

Mtro. Daniel Preciado Temiquel, Director General Jurídico y Consultoría, solo para comentar que este documento es remitido, elaborado por la Dirección General de Informática y Sistemas, que como saben es Secretaria Técnica de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, estos lineamientos no están estrechamente relacionados con un sistema informático, sino más bien se emiten para regular la publicación en la página web y sitios complementarios de toda publicación que realicen las áreas, y justamente por ello quería comentar que la Dirección General de Informática lo remitió directamente a la CENI y nosotros ya hicimos un dictamen técnico la semana pasada, por parte de la Comisión, solo esperaríamos si hubiera una observación de la Junta Estatal para llevarla al Consejo General. Gracias Secretario. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, gracias Mtro. Temiquel, por la aclaración y en la ruta que hemos acostumbrado que los Lineamientos salen de las Comisiones, van a la CENI, regresan al órgano técnico que lo proponen y de ahí van como propuesta al Consejo General, gracias Mtro. Daniel por la aclaración. -----

Mtra. Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral, Presidenta de la Comisión de Administración, comentar que ya hay un dictamen técnico por parte de la Comisión y este documento ya estaría pasando al Consejo General, gracias Secretario. -----

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo y Secretario de la Junta Estatal, gracias con esto estaríamos agotando el punto número cinco. -----

En desahogo del **Sexto punto** en el orden del día, corresponde al punto de Asuntos Generales, no se inscribió algún tema en el punto, pero si lo hubiera damos el uso de la palabra. De no ser el caso, le devuelvo la palabra a la Presidencia de la Junta Estatal para la conclusión de la sesión. -----

Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC Guerrero: muchas gracias Secretario, gracias a todas y todos por su presencia, siendo las **diez horas con treinta y cinco minutos del día veintiuno de marzo del 2025**, se da por concluida la Tercera Sesión Ordinaria de la Junta Estatal. -----

La presente Acta fue aprobada por unanimidad de votos en la Quinta Sesión Ordinaria celebrada por la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado, el día 12 de mayo del 2025. Se hace constar que la intervención del Titular del Órgano Interno de Control en el presente documento es en términos del artículo 213, fracción XXII, de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero. -----

**LA JUNTA ESTATAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.**

**C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,
CONSEJERA PRESIDENTA.**

**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO.
CONSEJERA ELECTORAL,
PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.**

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ
SECRETARIO EJECUTIVO.**

**C. VÍCTOR DE LA PAZ ADAME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO
DE CONTROL.**

**C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ,
DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y
PARTIDOS POLÍTICOS.**

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN
CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.**

**C. ANA IRIS AGAMA VELASCO,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN.**

**C. PATRICIA URBINA CORREA,
DIRECTORA EJECUTIVA DE
ORGANIZACIÓN ELECTORAL.**

**C. ZENAIDO ORTIZ AÑORVE,
DIRECTOR EJECUTIVO DE SISTEMAS
NORMATIVOS PLURICULTURALES.**

**C. AZUCENA ABARCA VILLAGÓMEZ.
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICO
Y DE CONSULTORÍA.**

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.
DIRECTORA GENERAL DE
INFORMÁTICA Y SISTEMAS.**

Nota: las presentes firmas corresponden al Acta de la Tercera Sesión Ordinaria de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobada el 12 de mayo del 2025.