

- - - En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las catorce horas del día nueve de junio del año dos mil veintitrés, se celebra la Octava Sesión extraordinaria de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPCGro), sita en: <https://meet.google.com/hxm-kmpb-ofo>. Inicia dando la bienvenida la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, quien preside y de conformidad con lo establecido en los artículos 196 de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; 5 inciso a), fracción V; 11, 15, 17, 18, 29 y 32 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto, solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica de la Comisión, realice el pase de lista y certifique el quórum legal para la celebración válida de la Octava Sesión extraordinaria de la Comisión de Administración. - - - - -

- - - Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes de la Comisión, la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral Presidenta de la Comisión; la C. Cinthya Citlalli Díaz Fuentes, Consejera Electoral del IEPC, y la C. Vicenta Molina Revuelta, Consejera Electoral del IEPC; las representaciones de los Partidos CC. Silvio Rodríguez García, de Acción Nacional; Manuel Alberto Saavedra Chávez, del Revolucionario Institucional; Mariano Hansel Patricio Abarca, de la Revolución Democrática; Isaías Rojas Ramírez, del Trabajo; Juan Manuel Maciel Moyorido, del Verde Ecologista de México; Marco Antonio Parral Soberanis, de Movimiento Ciudadano; Esther Araceli Gómez Ramírez, de Morena; así como el Ciudadano Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, y la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica de la Comisión, en consecuencia, existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - - - -

- - - Enseguida, la Ciudadana Azucena Cayetano Solano, Consejera Presidenta de la Comisión declara instalada la sesión de trabajo, y solicitó a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración el orden del día que previamente fue circulado, para dar cumplimiento a la convocatoria, solicitó a la Secretaria Técnica continuar con el orden del día quien, en uso de la voz, dio lectura al orden del día siguiente: **1.** Lectura y aprobación del orden del día; **2.** Lectura y aprobación de las minutas correspondientes a la Quinta y Sexta Sesión Extraordinaria, de fecha 21 y 27 de abril, aprobación en su caso. **3.** Análisis y aprobación en su caso, para su remisión a la Comisión Especial de Normativa Interna de las modificaciones del **Manual de Organización**, así como del **Catálogo de Cargos y Puestos de la Rama Administrativa** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero. - - - - -

- - - Acto seguido y una vez leído el presente orden del día la Secretaria Técnica de la Comisión, se procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de los

integrantes de la Comisión, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber participación al respecto es aprobado por unanimidad. - - - - -

- - - En desahogo del **punto número dos** relativo, a la Lectura y aprobación de las minutas correspondientes a la Quinta y Sexta Sesión Extraordinaria, de fecha 21 y 27 de abril, aprobación en su caso. A lo cual la consejera presidenta solicita poner a consideración la dispensa de las minutas toda vez que han sido circulados con anterioridad junto con la convocatoria para entrar a su análisis y desahogo y en su caso aprobación de los mismos a lo cual la secretaria técnica somete a su consideración la dispensa de la lectura de las minutas en mención y a su vez la aprobación del contenido de las mismas, y en el caso de haber alguna observación estaremos al pendiente mediante el correo electrónico; tomando el voto de manera nominal, siendo **aprobado por unanimidad de votos**. - - - - -

- - - En desahogo del **punto número tres** relativo al, Análisis y aprobación en su caso, para su remisión a la Comisión Especial de Normativa Interna de las modificaciones del **Manual de Organización**, así como del **Catálogo de Cargos y Puestos de la Rama Administrativa** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del estado de Guerrero. A lo cual la consejera presidenta solicita dar cuenta del punto y la secretaria técnica comenta que se inicia en la página 25 en el numeral 2.2.3 el cual señala a la coordinación de sistemas normativos pluriculturales, en el apartado de la dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana la propuesta es, suprimir el numeral del apartado e incorporarlo en el apartado que se genere de la dirección general de sistemas normativos pluriculturales en la página 25 es el índice de la estructura orgánica y en la página 26 estaremos agregando el nuevo organigrama en el cual se incorpora la dirección general de sistemas normativos pluriculturales, y en el caso de la dirección de informática y sistemas en la que se agrega las 2 jefaturas de área, en la página 49 está el numeral 2.2 y hace referencia a la Dirección ejecutiva de Educación Cívica y de Participación Ciudadana, al momento de hacer la separación e incorporación la dirección de sistemas normativos por lo tanto se propone suprimir las siguiente función la cual es coadyuvar en la atención de las solicitudes que presente la ciudadanía pueblos y comunidades indígenas para el cambio y modelo de elecciones de sus autoridades municipales por sistemas normativos internos en términos del libro quinto de la ley 483 de instituciones y procedimientos electorales del estado y demás normativa, pero al suprimirla de la dirección de educación cívica la trasladaremos a la dirección de sistemas normativos pluriculturales y al hacer esta modificación a petición de la dirección de educación cívica a la última reforma del 2020 se propone que también pudieran modificarse las 5 funciones de coordinar la implementación de los programas estrategias y campañas en materia de educación cívica, generar una comunicación con la ciudadanía que presente solicitudes, coordinar la capacitación de la ciudadanía para garantizar el ejercicio de sus derechos y obligaciones de sus derechos

políticoelectorales, supervisar la elaboración de sus contenidos para el diseño y ejecución de estrategias encaminadas en promover los derechos políticoelectorales de los pueblos y comunidades indígenas, Promover la vinculación institucional entre los distintos sectores de la sociedad para la implementación de programas, estrategias y acciones específicas en materia de educación cívica, cultura democrática y participación ciudadana. Para quedar como sigue: Elaborar, coordinar, desarrollar y ejecutar los programas de educación cívica, paridad de género y respeto a los derechos humanos de las mujeres en el ámbito de la prevención que implemente el Instituto Electoral; Diseñar campañas de educación cívica, paridad de género y cultura de respeto de los derechos humanos de las mujeres, estos últimos en el ámbito de la prevención de delitos electorales en coordinación con la Fiscalía Especializada para la Atención de Delitos Electorales del Estado de Guerrero; Coordinar las solicitudes de capacitación en materia de educación cívica y participación ciudadana que soliciten los pueblos originarios y afromexicanos del Estado de Guerrero al Instituto Electoral, Promover la suscripción de convenios en materia de educación cívica, paridad de género y respeto a los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político, con instituciones y autoridades nacionales y locales, orientados a la promoción de la cultura democrática, la igualdad política entre las mujeres y hombres, así como la construcción de ciudadanía; Participar con las diferentes áreas de este Instituto para la implementación de la capacitación relativa al fortalecimiento de la cultura democrática, prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género, igualdad sustantiva y promoción de los derechos políticos electorales de la ciudadanía guerrerense en su conjunto. Dentro del apartado de la dirección de educación cívica como parte de las coordinaciones que integraban esta dirección se encontraba dentro del numeral 2.2.3 Coordinación de sistemas Normativos Pluriculturales, se suprime completamente para incorporarse en el apartado de la DGSNP. En la página 59 de este manual de organización menciona las funciones de la dirección de informática y sistemas por lo que se adecua este apartado correspondiente a la DGIS, el cual de conformidad a lo que señala el acuerdo 24 se integran más funciones a esta dirección toda vez que la responsabilidad en cuanto a la implementación de sistemas y la atención que debe tener es necesario integrar funciones a las que ya tenía como; Coordinar la instalación y configuración de equipos de cómputo y comunicaciones de los Consejos Distritales. Implementar metodologías para prevenir las amenazas informáticas, y en general, gestionar la ciberseguridad de la información. Dirigir, supervisar y en su caso, validar las guías o manuales de uso de los sistemas de información, incluidas las estrategias de respaldo de la información que se genera por los sistemas informáticos institucionales, los mapas de red y las políticas de seguridad. Supervisar el proceso de implementación de la infraestructura tecnológica de acuerdo a los objetivos estratégicos. Coordinar las actualizaciones y supervisar el monitoreo y funcionamiento del sistema de cómputos distritales durante su implementación por las áreas usuarias. Coordinar el diseño y ejecución de los programas de implementación para la mejora continua de los procesos y sistemas.

Modificar: Fungir como Secretaria Técnica de la Comisión Especial de Seguimiento al Programa de Resultados Electorales Preliminares, de las comisiones y/o comités técnicos que por su naturaleza así lo requieran. Analizar y proponer la adquisición, actualización o desincorporación de infraestructura de Tecnologías de Información, a través de la supervisión de las operaciones tecnológicas y garantizar el nivel de eficiencia. Se agrega después de la página 59, se incorpora a la DGSNP, e inmediatamente, la coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales. Numeral 2.6 Dirección General de Sistemas Normativos Pluriculturales. Elaborar el Proyecto de Programa Operativo Anual de trabajo de la dirección; Vigilar el cumplimiento del programa de Atención a los Pueblos Originarios; Proponer estrategias específicas de difusión, atención y mecanismos que promuevan los derechos y participación de los pueblos indígenas y afroamericanos en la vida democrática; Orientar y capacitar a la ciudadanía indígena y afroamericana en materia de ejercicio de sus derechos políticos y electorales; Coordinar, desarrollar y ejecutar los programas en materia de atención a pueblos y comunidades indígenas y afroamericanas de la entidad, con perspectiva intercultural, de género e interseccional. Proponer e implementar mecanismos de coordinación y colaboración con las autoridades de los municipios indígenas y afroamericanos, para los procesos de elección de comisarías, autoridades comunitarias y aquellos en los que se requiera intervención del Instituto Electoral a solicitud de partes o por mandato jurisdiccional; Coordinar la vinculación y suscripción de convenios de colaboración con instituciones educativas, autoridades nacionales y locales, y organizaciones de la sociedad civil, enfocadas a pueblos indígenas y afroamericanos; Colaborar en la promoción de la participación política de las mujeres indígenas y afroamericanas, en la vida comunitaria, municipal, distrital y estatal. Supervisar las acciones que sean implementadas para atender las solicitudes que presente la ciudadanía, pueblos y comunidades indígenas y afroamericanas para el cambio de modelo de elección de sus autoridades municipales por sistemas normativos propios, y en su caso, las consultas, en términos del Libro Quinto de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero y demás normativa aplicable; Establecer y coordinar la logística y operatividad de los trabajos en territorio, para los procesos de consulta que así se determinen implementar por el Instituto Electoral; Diseñar y coordinar las consultas que se realicen en materia electoral a pueblos y comunidades indígenas y afroamericanas del estado de Guerrero; Colaborar en la implementación de estrategias que permitan fomentar en la ciudadanía guerrerense indígena y afroamericana para el ejercicio de sus derechos políticos y electorales; Brindar asesoría técnica y auxiliar en los procesos de elección de autoridades municipales por sistemas normativos propios; Elaborar contenido y coordinar la producción de la documentación y materiales que se requieran para los procesos electivos por sistemas normativos propios y, en su caso, aquellos que se necesiten para los procesos de consulta; Impulsar los estudios y trabajos de investigación que permitan documentar los procesos sociales, culturales y políticos de los pueblos indígenas y afroamericanos del estado de Guerrero; Colaborar en la

promoción de la participación de la ciudadanía indígena y afroamericana en los procesos electorales y demás mecanismos previstos en la normativa electoral del estado de Guerrero; Proponer a la Comisión de Sistemas Normativos Internos y en su caso al Consejo General, el proyecto de atención y cumplimiento de los mandatos jurisdiccionales en materia de pueblos indígenas y afroamericanos del estado de Guerrero; Colaborar con las áreas internas del Instituto Electoral en las que se requiera implementar la perspectiva intercultural y el pluralismo jurídico; Proponer a la Comisión de Sistemas Normativos Internos y en su caso al Consejo General, los mecanismos y estrategias de mediación y resolución de conflictos que se presenten en las comunidades indígenas y afroamericanas derivado de procesos electivos bajo sistemas normativos propios, a solicitud de partes o por mandato jurisdiccional; Analizar y proponer respuestas a solicitudes de opiniones que se presenten ante el Instituto Electoral en materia de pueblos indígenas y afroamericanos, respecto de sus derechos políticos y electorales o sistemas normativos propios; Analizar y en su caso proponer modificaciones que se requieran a la normativa interna aplicable a los pueblos y comunidades indígenas y afroamericanas del estado de Guerrero; Coordinar y vigilar la destrucción de la documentación y materiales electorales utilizados y sobrantes de los procesos electivos de autoridades municipales y, en su caso, los que deriven de procesos de consulta; Supervisar la elaboración de los dictámenes individuales en materia de auto adscripción calificada de las personas aspirantes a ocupar un cargo de elección popular, para verificar el cumplimiento de la adscripción indígena o afroamericana. Fungir como Secretaría Técnica de la Comisión de Sistemas Normativos Internos. Las demás que le confiere la normativa que rige el Instituto Electoral y otras disposiciones aplicables. Para la Coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales se agrega la siguiente función: Elaborar los dictámenes individuales en materia de autoadscripción calificada de las personas aspirantes a ocupar un cargo de elección popular, para verificar el cumplimiento de la adscripción indígena o afroamericana. En cuanto al manual de organización esas son las modificaciones que se proponen, es cuanto consejera Azucena, comentar que las observaciones que hemos recibido por las diversas áreas del IEPC han sido atendidas, la consejera Vicenta comenta que el día 8 de junio el congreso del estado emitió un decreto el 471 en el cual establece prescindir de dos direcciones la de prerrogativas y organización electoral y en el artículo 205 BIS establecen las atribuciones de la dirección ejecutiva de organización electoral a lo cual el consejo general habían aprobado la estructura orgánica, el organigrama de la dirección general de sistemas normativos pluriculturales y la dirección general de informática y sistemas y también la plantilla de cargos y puestos derivado de lo anterior me causa la duda de en qué momento checaríamos la resolución que nos realiza el congreso del estado, solicitando volver a sesionar a la brevedad posible para solventar las adecuaciones correspondientes cediendo el uso de la voz a la consejera presidenta de la comisión comentando que las modificaciones en comento se realizaran a fin de mes en la próxima sesión, en caso de no haber alguna otra participación solicito a la secretaria se ponga a consideración el punto, quien en uso de la voz somete a

aprobación de las y los integrantes el punto, siendo **aprobado por unanimidad de votos.** -----

- - - Una vez agotado los puntos del orden del día para la presente sesión, la Consejera Presidenta de la Comisión, dio por concluida la presente, el día nueve del mes de junio del año dos mil veintitrés, firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. -----

LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA PRESIDENTA DE LA
COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN

C. CINTHYA CITLALI DIAZ FUENTES,
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.

C. VICENTA MOLINA REVUELTA,
CONSEJERA ELECTORAL DEL IEPC E
INTEGRANTE DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA, ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL.

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL.

C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA

C. ISAÍAS ROJAS RAMÍREZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO.

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.

C. MARCO ANTONIO PARRAL SOBERANIS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO.

C. ESTHER ARACELI GÓMEZ RAMÍREZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MORENA.

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,
SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC
GUERRERO.

C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,
DIRECTORA EJECUTIVA DE
ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA
TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN.

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN, CELEBRADA EL DÍA NUEVE DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL VEINTITRES.