

Minuta de la Décima Sesión Ordinaria

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las doce horas con veinte minutos del día veinticinco de octubre del año dos mil veinticuatro y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 42 fracción I, 43 44, 47, 48 y 97 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidos a través del vínculo <https://meet.google.com/sza-fikc-gyd> las y los integrantes de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales con la finalidad de celebrar la **Décima Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión Especial; la **C. Azucena Cayetano Solano**, y el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejeras y Consejero Electorales, integrantes de la misma; así como representantes integrantes de la Comisión Especial: **C. Rocío Morales Morales**, Partido Acción Nacional; **C. Manuel Alberto Saavedra Chávez**, Partido Revolucionario Institucional; **C. Juan Iván Barrera Salas**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **C. Rosio Calleja Niño**, Partido de MORENA; **C. Sandra Sarahí Sánchez Marcos**, Partido Fuerza por México Guerrero; **C. Yessica Gabriel Moreno**, Partido De la Sustentabilidad Guerrerense; **C. Joel Gutiérrez Zamora**, Partido Movimiento Laborista Guerrero; **C. Ulises De Jesús Jiménez Sánchez**, Partido Regeneración; **C. Mijane Jiménez Salinas**, Representante del Pueblo Afromexicano; **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, todas y todos reunidos bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. **2.** Lectura de la minuta de trabajo de la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 20 de septiembre de 2024. Aprobación en su caso. **3.** Informe 018/CESDSII/SO/25-10-2024, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, correspondiente al periodo del 20 de septiembre al 24 de octubre de 2024. **4.** Informe 019/CESDSII/SO/25-10-2024, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales del IEPC Guerrero; correspondiente al periodo del 20 de septiembre al 24 de octubre de 2024. **5.** Informe parcial de actividades de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales correspondiente al periodo de enero a octubre de 2024. **6.** Asuntos Generales. - - - - -

- - - Acto seguido la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, dio la bienvenida a la Décima Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales e instruyó a la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, hiciera constar la existencia de quórum legal para llevar a cabo la presente sesión. - - - - -

- - - Inmediatamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar el pase de lista, corroborando la presencia de la totalidad de las Consejeras y Consejero Electorales integrantes de la Comisión Especial, así como de 9 representaciones de los Partidos Políticos y las representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias y en términos de lo dispuesto por el artículo 40, fracción V y 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, manifestó a la presidencia de la Comisión que existía quórum de asistencia y de votación para sesionar legal y válidamente. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que siendo las doce horas con veinte minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y

de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, se declaran formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Décima Sesión Ordinaria. -----

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura a cada uno de los puntos del proyecto de orden día, el cual forma parte integral de la presente minuta. -----

- - - Seguidamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció y puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día; y al no haber comentarios, instruyó a la Secretaria Técnica de la Comisión, someterlo a aprobación. -----

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, con fundamento en el artículo 37, fracción II del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión Especial, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, quedando desahogado el **primer punto del orden del día**. -----

- - - Acto seguido, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, instruyó a la Secretaria Técnica, someter a la aprobación en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral; la dispensa de la lectura de los documentos toda vez que previamente fueron circulados para su conocimiento. -----

- - - Después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos, misma que fue aprobada por **unanimidad** de votos. -----

- - - Acto continuo en uso de la voz, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, instruyó se procediera a dar cuenta del **segundo punto del orden del día**. -----

- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, dio lectura al segundo punto del orden día correspondiente a la Lectura de la minuta de trabajo de la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 20 de septiembre de 2024. -----

- - - Continuamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la C. Alina Jiménez Aparicio, Secretaria Técnica de la Comisión, procediendo a poner a consideración la minuta de trabajo de la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 20 de septiembre de 2024. Al no haber ningún comentario, instruyó a la Secretaria Técnica, sometiera a aprobación la minuta en cuestión. -----

- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de minuta de trabajo de la Novena Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 20 de septiembre de 2024, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así el **segundo punto del orden del día**. -----

- - - A continuación, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó se diera cuenta a las y los integrantes de la Comisión, del siguiente punto del orden del día. -----

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **tercer punto del orden del día**, correspondiente al informe 018/CESDSII/SO/25-10-2024, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, correspondiente al periodo del 20 de septiembre al 24 de octubre de 2024. Informando que el 07 de octubre de 2024, la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, remitió observaciones del Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN) relacionadas con los apartados del Registro de Candidaturas de Gubernatura y de Diputación de Mayoría Relativa; siendo que, para Gubernatura se detectó que el apartado para el registro de esta candidatura incluye una celda obligatoria para la opción “se reelige”, cuando esto no aplica para esta candidatura. En el punto número 2, que fue el registro de Diputación de Mayoría Relativa, fue que, al seleccionar la opción de reelección, el sistema permite continuar con el registro incluso si se indica que la reelección no es por el mismo partido. La observación sugiere que se debería requerir información adicional para verificar la posibilidad de registrar la reelección bajo un partido diferente. Por cuanto hace a estas observaciones, el punto 1 relativo a las Candidaturas de Gubernatura, ha quedado atendido, y está en proceso de adecuación el punto 2, relativo al registro de candidatura de Diputación de Mayoría. - - - - -

- - - Acto continuo, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció por la presentación del informe, procediendo a ponerlo a consideración de las y los integrantes de la Comisión, y al no haber comentarios dio por desahogado el **tercer punto del orden del día**, solicitando a la secretaria técnica dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **cuarto punto del orden del día**, correspondiente al informe 019/CESDSII/SO/25-10-2024, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales del IEPC Guerrero; correspondiente al periodo del 20 de septiembre al 24 de octubre de 2024. Señalando que por cuanto hace al Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN), en cuanto a las actualizaciones, el 7 de octubre se recibieron observaciones, de las cuales se dio cuenta en el punto anterior, referentes a las opciones del registro de reelección para Gubernatura, así como, para Diputaciones de Mayoría Relativa. En este sentido el 14 de octubre se realizó una reunión virtual de trabajo, entre con el personal de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos y la Dirección General de Informática y Sistemas, donde se definieron los campos adicionales requeridos en el sistema para los casos de reelección no postulados por los mismos partidos. Las modificaciones están en curso. En cuanto al Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles, el 26 de septiembre se recibieron ya los requerimientos por parte de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, correspondientes al Rol de enlace de partido político, principalmente los requerimientos o cambio solicitados están relacionados con la sección o el apartado de consentimiento expreso, algunos de datos generales, la verificación de la candidatura, en lo que respecta a la trayectoria profesional y política, cargo y propuestas, adicionar dos cuentas extras para los partidos políticos, verificar candidaturas en la tabla principal, así como realizar filtros y realizar consulta de inhabilitados, verificar candidaturas pero desde la tabla principal que consiste en agregar en la consulta de estado, que guarde la captura y además generar un reporte que se pueda imprimir, y esto ayudaría a la cuenta de enlace que tenga una mejor gestión en su trabajo, y también verificar candidaturas, historia profesional y laboral, también la trayectoria política, participación social, de realizar ciertas validaciones en esta trayectoria política y participación social deben de ser independientes, en el sitio de publicación solo se mostrará el texto de “cumplió con los lineamientos”, y también la solicitud de actualización en verificar candidaturas, específicamente en el cargo y propuestas, así como, la gestión de identidad. El 15 de octubre y en seguimiento a esta

actualización de este sistema, conforme a lo solicitado por esta Dirección Ejecutiva usuaria; se requirió a la Coordinación de Educación Cívica que proporcionara los formatos de los 3 reportes requeridos para este rol de Enlace de partido político, estos se recibieron el 18 de octubre de 2024. Señalando que todas estas actualizaciones están en proceso, que ya se han atendido algunas tales como, el consentimiento expreso, datos generales, verificar la candidatura dentro de la tabla principal, así como, verificar las candidaturas en cuanto a la historia profesional y laboral, y la trayectoria política y participación social, y también la verificación de candidatura en el cargo y puesto; lo demás está en verificación. En cuanto al Sistema de Quejas y Denuncias, las actualizaciones implementadas que se realizaron incluyeron mejoras en la interfaz, incorporación de campos para medidas de protección y ajustes en la búsqueda de expedientes. El 15 de octubre se informó al encargado de despacho de la Coordinación de lo Contencioso Electoral, que las actualizaciones solicitadas fueron atendidas, igualmente, se compartió el formato de revisión de actualización, para que esta área informara en caso de existir alguna inconsistencia en los cambios realizados. Señalando que, de manera general las modificaciones o actualizaciones que se hicieron a este sistema fueron relativos a las secciones o apartados tales como la vista principal, como se mencionaba la modificación de la interfaz gráfica, el apartado de quejas y denuncias, agregar campos a la base de datos, se modificó el buscador de expedientes, se agregaron campos a la base de datos para la integración de expedientes tales como, medida cautelar, medida de protección, medida cautelar oficiosa, medida de protección oficiosa y medida excepcional, en donde se podrán seleccionar más de uno; en el apartado de expediente digital, en el tipo de medio “Cuaderno auxiliar”, se muestra ahora el tipo de medida que lo conforma; también se hizo la revisión del filtro del tipo de medio de cuadernillo auxiliar, y la modificación del front end del sistema, que fue la interfaz; señalando que este sistema ya está concluido y hasta la fecha no se ha recibido ninguna solicitud de modificación, intuyendo que siguen en revisión, sin embargo, la fecha límite era el día de la fecha, para manifestar si las adecuaciones quedaron de acuerdo a sus necesidades. Por cuanto hace al Sistema de Concursos Públicos, manifestó que ya se establecieron etapas y procedimientos para el sistema de reclutamiento, y se requirieron reuniones adicionales, para definir algunos detalles, por lo que el 23 de septiembre se recibió por parte de la Coordinación de Recursos Humanos los requerimientos para el para el sistema de reclutamiento, que consiste en dos etapas, la cuales son: la etapa de reclutamiento y la etapa de selección. Comentando que, a grandes rasgos la etapa de reclutamiento va permitir el registro de los aspirantes validando diversos requisitos como RFC, CURP, correo electrónico. Además, permite adjuntar y sustituir un documento requerido para el registro, asignando un folio y visualizar varios reportes que requiere el área; la etapa número 2 es de selección y permitirá enviar un mensaje de notificación de los aspirantes que pasarán al examen de conocimiento y demás evaluaciones que requiera o se establezcan en la Convocatoria, permitiendo capturar la calificación de cada una de ellas, permitiendo la generación y descarga de diversos reportes. Manifestando que se solicitó una reunión de trabajo con el área usuaria para darle seguimiento a estos requisitos, llevando se a cabo el 17 de octubre para aclarar dudas sobre las etapas requeridas, llegándose al acuerdo que el 22 de octubre la Coordinación de Recursos Humanos haría llegar a la Dirección General diagramas de flujo del procedimiento de reclutamiento y selección del personal, así como las platillas de los reportes que se requiere que genere este sistema, siendo que, esta información fue recibida en la fecha acordada, misma que se encuentra en proceso de análisis. Como conclusión señaló que, en el periodo informado se ha logrado avanzar significativamente en el desarrollo y mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales. Comentando además que, estas actualizaciones han sido impulsadas por las necesidades operativas y los requerimientos específicos de las áreas usuarias, lo que ha permitido optimizar procesos clave como el registro de candidaturas, la difusión de información electoral, la gestión de

quejas y el reclutamiento de personal. Sin embargo, aún quedan pendientes mejoras en la integración de ciertos módulos, informando que se está en el análisis de información en lo que respecta a SIRECAN, Candidatas y Candidatos, Conóceles y el Reclutamiento de Personal. Es cuanto sobre los sistemas institucionales. - - - - -

- - - Acto continuo la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la presentación de este informe a la Secretaria Técnica de la Comisión, poniéndolo a consideración de las y los integrantes de la Comisión, por si había algún comentario, y al no haber ningún comentario, dio por desahogado el **cuarto punto del orden del día**, solicitando a la secretaria técnica dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **quinto punto del orden del día**, corresponde al Informe parcial de actividades de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales correspondiente al periodo de enero a octubre de 2024. Manifestando que, para la presentación de este informe hay un formato establecido, y en este se da cuenta de las actividades que se han realizado por parte de esta Comisión, señalando que es un informe parcial que se rinde como parte de la nueva integración de esta Comisión Especial derivada de la nueva integración del Consejo General. Informando que, este documento se integra de la presentación, donde principalmente se da cuenta de la actualización e implementación que se realizó a los sistemas SIRECAN, PROCODE, y de Candidatas, Candidatos, Conóceles, que también se da cuenta de todo el marco legal que sustenta la integración y creación de esta Comisión Especial, además de las atribuciones. Asimismo, se da cuenta de la integración de esta Comisión hasta el último día del mes de septiembre, la cual estaba integrada por el Consejero Amadeo Guerrero Onofre, como Presidente, el Consejero Edmar León García, como integrante y la Consejera Azucena Cayetano Solano, como integrante, así como las representaciones de los partidos políticos, la representación del Pueblo Afromexicano, y la representación de los Pueblos y Comunidades Originarias; además la Secretaría Técnica a cargo de la Dirección General de Informática y Sistemas. Señalando también, que se da cuenta de la nueva integración de esta Comisión Especial por renovación de Consejo General, la cual a partir del 02 de octubre se encuentra presidida por la Consejera Dora Luz Morales Leyva, y como integrantes la Consejera Azucena Cayetano Solano y el Consejero Amadeo Guerrero Onofre, además de las representaciones partidistas, la representación del Pueblo Afromexicano, y la representación de los Pueblos y Comunidades Originarias. Precizando que, a partir de esta nueva integración de la Comisión Especial, se presenta el informe parcial sobre el avance de estas actividades y en cumplimiento con el reglamento aplicable, siendo importante destacar que la mayoría de estas actividades reportadas, fueron realizadas bajo la dirección del entonces presidente de la Comisión el Consejero Electoral Amadeo Guerrero Onofre, quien actualmente continua como integrante de la misma. Informando que se han llevado a cabo 10 Sesiones Ordinarias, desde el 20 del mes de enero y con esta se estaría desahogando la Décima Sesión Ordinaria. Dándose cuenta también, del reporte de asistencia de los integrantes de esta Comisión, señalando que desde enero se presentan dos segmentos de la integración anterior el mes de enero al mes de septiembre, y también se presenta el reporte de asistencia con la nueva integración, con la actual presidencia de la Comisión, precisando que es en este segmento donde para el informe final se integrarán las subsecuentes de noviembre y diciembre; mencionando que en estas sesiones ordinarias de esta Comisión Especial han asistido en calidad de invitada e invitado, la Consejera Presidenta Luz Fabiola Matildes Gama, y el Secretario Ejecutivo Pedro Pablo Martínez Ortiz. Enlistándose también, todos los temas relacionados en cada una de las sesiones ordinarias que se han desahogado, así mismo, se da cuenta de los temas más relevantes que destacan en los avances en la implementación de los sistemas, como son SIRECAN

y PROCODE, dándose cuenta de manera más específica y amplia del seguimiento a los proyectos de desarrollo, actualización y mantenimiento de los sistemas informáticos para el Proceso Electoral 2023-2024, iniciando por el Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN). Señalando que el 26 de enero se hizo una presentación de Sistemas Informáticos al Consejo General; el 27 de enero se realizó una Capacitación a personal de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales, este sistema ya fue entregado al área usuaria el 3 de febrero de 2024; el 06 de marzo se configuró un certificado de seguridad para el uso de este sistema; el 4 de abril se otorgaron cuentas de acceso a la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales; del 9 al 11 de abril debido a la gran demanda de información y documentos que se estuvieron adjuntando, su tuvieron problemas con la saturación del servidor, otorgándosele más recursos para que pudiera soportar la cantidad de usuarios y de información que se manejaba en los días de mayor requerimiento de registro de candidaturas, realizando actividades posteriores durante la implementación y operación de este sistema. La Dirección General de Informática y Sistemas, estuvo dando apoyo y soporte Técnico al área usuaria que requirió, por ejemplo, el 12 de abril algunas solicitudes de validación. Se llevó a cabo el 10 de julio una reunión de trabajo, con el propósito de realizar un análisis general del funcionamiento del sistema y proponer una actualización o mejoras derivado de la reciente implementación del proceso electoral, y es la que se ha dado cuenta a partir del 23 de julio, se han estado atendiendo las actualizaciones que ha requerido la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. Por cuanto hace a Cómputos Distritales y Estatal (PROCODE), el 7 de febrero se entregó un informe que fue remitido al Instituto Nacional Electoral en términos del numeral 5 de las Bases Generales para regular el desarrollo de las sesiones de cómputos en las elecciones locales del Reglamento de Elecciones. El 6 de marzo se llevó a cabo una reunión de trabajo para aclarar dudas sobre la incorporación de voto anticipado en el sistema. El 3 de abril, se recibió un oficio de la Coordinación de Organización Electoral, donde solicitó claves de acceso necesarios para que el Instituto Nacional pudiera realizar pruebas y simulacros de captura, a este sistema, por lo que se entregaron 28 cuentas con acceso a nivel distrital y 5 a nivel central, así como la URL donde se encuentra alojado el PROCODE. El 17 de abril la Dirección General de Informática y Sistemas realizó una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral con el objeto de analizar las observaciones que había emitido el Instituto Nacional Electoral sobre PROCODE. El 1º de mayo se llevó a cabo una reunión de trabajo para las capacitaciones y simulacros del PROCODE, donde se acordó que la capacitación sería el 5 de mayo, el 7 de mayo se haría una prueba funcional, el 11 de mayo, el primer simulacro y el 20 de mayo el segundo simulacro. El 4 de mayo de 2024, se hizo entrega oficial de PROCODE al área usuaria, por lo que el 5 de mayo se llevó a cabo la capacitación a la DEOE y a los Consejos Distritales; el 7 de mayo la prueba funcional; el 11 de mayo, el primer simulacro; el 20 de mayo, el segundo simulacro, y el 25 de mayo, se tuvo solicitud de cuentas de acceso para las Consejeras y Consejeros del Consejo General del INE; el 30 de mayo se llevó a cabo el tercer simulacro; el 2 de junio se llevó a cabo la operación de este programa de cómputos, atendiéndose ese mismo día actos previos, y a partir del 5 de junio los cómputos Distritales, atendiéndose algunas observaciones que surgieron, estando presente personal de la Dirección General de Informática durante los cómputos distritales, apoyando con cualquier eventualidad técnica. El 10 de julio se llevó a cabo una reunión de trabajo para propiciar la actualización de este sistema derivado de su reciente implementación, llegándose al acuerdo, de que como este sistema fue ocupado más por los Consejos Distritales, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, haría llegar a la Dirección General de Informática y Sistemas las observaciones detectadas en conjunto a más tardar el 10 de octubre, señalando que a la fecha se estaba en espera de ese análisis para poder atender la actualización. Por cuanto hace al sistema Candidatas y candidatos, Conóceles, el 27 de enero se tuvieron algunas observaciones

derivadas de algunas pruebas que se hicieron a finales de diciembre, haciéndose la entrega oficial de este sistema el 31 de enero, el 3 de febrero se entregaron los manuales de usuario; el 13 de febrero se recibieron algunas observaciones del INE principalmente para el sitio de publicación, las cuales fueron atendidas en su oportunidad; el 15 de marzo se llevó a cabo el simulacro; el 30 de marzo se actualizaron los manuales de usuario, ya que cambió la URL del sistema, y el 30 y 31 de marzo se configuró el dominio; el 19 de abril el área usuaria solicitó la creación de un archivo en Excel con diferente información; y el 27 de mayo se realizaron algunas solicitudes de modificación; y oficialmente el cierre del sistema se realizó el 29 de mayo; el 4 de julio se llevó a cabo una reunión de trabajo, para analizar las actualizaciones que se requiera por parte de este sistema. Señalando que de estas actualizaciones ya se ha dado cuenta en cada una de las sesiones, a partir del mes de julio, donde ya se ha atendido todo lo relativo al rol de candidatura, comentando que en ese momento se encuentran atendiendo lo referente al rol de enlace partidista. Asimismo, informó que durante el proceso electoral de manera adicional a estos sistemas que se habían informado al INE que serían los que implementaría este Instituto Electoral, también se desarrolló una Herramienta Informática para el Reclutamiento de Capacitadores Asistentes y Supervisores Electorales, realizándose diversas reuniones en las que se informaron de varios requisitos, así también se llevaron a cabo diversas reuniones virtuales de trabajo con el Instituto Electoral de Querétaro y el de Sonora, para analizar la viabilidad de que nos compartieran su sistema informático para este reclutamiento, sin embargo, derivado del análisis se decidió que este Instituto Electoral, desarrollara su propia herramienta, comentando que en ese sentido se estuvo se estuvo trabajando con el área usuaria, estableciendo varios requerimientos, los cuales se estuvieron atendiendo en su oportunidad, mismo que fue entregado de manera oficial el 16 de marzo. Comentando, además que ya en operación, estuvieron haciendo otros requerimientos tales como la modificación de la cápsula de inducción, se creó un módulo de restablecimiento de contraseña, ya que varios la olvidaban y se realizaron algunas modificaciones, el cierre de sistema fue el 15 de mayo del 2024. De igual forma por parte de esta Dirección General se desarrolló una herramienta informática para la generación de los aspirantes a los cargos de CAEL y SEL, y que fue solicitada por la Unidad del Servicio Profesional, donde se inició con una reunión de trabajo el 25 de marzo, se realizó otra el 3 de abril para la revisión de toda esta herramienta, y finalmente la impresión de estos exámenes se llevó a cabo el 18 de abril de 2024; para lo cual se generaron tres versiones con esta herramienta del examen que se aplicó a los aspirantes; desarrollándose también una herramienta de Excel para la metodología de la evaluación al desempeño que solicitó la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral, atendándose varios requerimientos que solicitó esta área para que pudiera hacer la evaluación de los trabajos de las Consejerías y Secretarías Técnicas de los Consejos Distritales; esta herramienta fue entregada el 24 de julio. Informando también, que fue atendido el tema del Sistema de Quejas y Denuncias, el cual es un sistema que permite enviar documentación de los expedientes de las quejas presentadas ante este Instituto al Tribunal Electoral, por lo que el 15 de junio se llevó a cabo una reunión de trabajo para analizar la posible actualización de este sistema, y el 29 de julio se recibió una propuesta de modificación, finalmente el 14 de octubre se hizo entrega de la actualización de este sistema y hasta ese momento no se había recibido algún reporte de alguna inconsistencia, por lo que se puede considerar como concluido. Por otra parte, también se atendió el sistema de Declara IEPC Guerrero, del Órgano Interno de Control, por lo que el 16 de julio se llevó a cabo una reunión de trabajo en la que se hicieron llegar a esta Dirección General un listado con todos los apartados y secciones que querían que se actualizaran; mismo que fue actualizado conforme a los requerimientos el 25 de julio de 2024; el 29 de julio se recibieron algunas observaciones a estas modificaciones, las cuales fueron entregadas el día 31 de julio, por lo que ya se ha concluido con su actualización. Señalando que también ya se entregó

el Sistema de Fe Pública, el cual es de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral, por lo que el 17 de julio del 2024, se dio inicio con una reunión de trabajo para analizar las observaciones de actualización que hicieron llegar en esa misma reunión; por lo que el 20 de agosto fueron atendidas las actualizaciones solicitadas por esta Unidad Técnica; siendo el 28 de agosto la entrega de manera oficial la conclusión a esta actualización de este sistema. El 29 de agosto se recibieron algunas observaciones, algunas inconsistencias que reportaron al momento de revisar el sistema, las cuales fueron atendidas el 2 de septiembre; quedaba pendiente la validación por parte de la Unidad Técnica, de algunas localidades en el campo que despliega las localidades del Estado, mismas que fueron validadas y el 17 de septiembre se atendieron las actualizaciones, y se entregó el sistema. Manifestando que, actualmente está en proceso de actualización el Sistema de Concursos Públicos, llevándose a cabo una reunión de trabajo el día 19 de septiembre, y el 23 de septiembre hicieron llegar la solicitud de actualización, incluyendo dos etapas, y el 17 de octubre se llevó a cabo otra reunión de trabajo y hasta el momento se encuentra en actualización. Señalando que estos son los sistemas informáticos a los que se les ha estado dando seguimiento, en actualización, implementación y desarrollo en lo que va del año. Por lo que respecta al cumplimiento del Programa Anual de Trabajo, informó que se han emitido 10 minutas de las 12 que están programadas, lo cual representa un 83%; se alcanzó el acuerdo que estaba programado, por lo que esa actividad ya está al 100%; de nueve informes para el seguimiento a SIRECAN, se han informado 9; de PROCODE 9; de Conóceles 9, de 11 que estaban proyectados; estando pendiente el informe final de actividades, que se presentará en el mes de diciembre. Manifestando que en la Primera Sesión de esta Comisión Especial se emitió un acuerdo; se han presentado un total de 19 informes, los cuales se describen en el cuerpo del informe; asimismo, se enlistan las minutas aprobadas. Concluye señalando que este es un informe parcial, detallando las actividades realizadas por esta Comisión especial. - - - - -

- - - Continuamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina, la presentación del informe parcial de la Comisión, mismo que puso a consideración de los presentes, por si deseaban hacer algún comentario. Cediendo la palabra al C. Amadeo Guerrero Onofre. - - - - -

- - - En uso de la voz, el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejero Electoral, manifestó que aprovecha la participación para reiterar su reconocimiento y agradecimiento a todo el equipo de la Dirección General de Informática y Sistemas, dirigidos estos trabajos por la Maestra Alina, a cargo de la Dirección General de Informática y Sistemas, porque, como se advierte en este informe que da cuenta del trabajo realizado a partir de enero a la fecha de este año 2024; sin embargo, hace la precisión de que así como el resto de las áreas esta Dirección General, una vez que concluyó el Proceso Electoral 2020-2021, se han abocado a realizar trabajos de creación y de actualización de estos Sistemas Informáticos Institucionales, sobre todo los de proceso electoral y que aún durante el proceso electoral han estado también trabajando en la atención a las diversas áreas de este Instituto Electoral, actualizando todos los sistemas informáticos que fueron implementados en el proceso electoral 2023-2024, aunado a que ya ejecutados estos sistemas en el proceso electoral y a punto de concluir este proceso electoral ordinario 2023-2024, la Dirección General de Informática y Sistemas, ahora están trabajando en la actualización de estos sistemas que se implementaron en el proceso 2023-2024, para tenerlos a puntos en el proceso electoral 2026-2027, realizando mejoras a cada uno de estos sistemas, tomando como referencia también, incluso aquellas experiencias de algunos organismos locales electorales, el propio Instituto Nacional Electoral, comentando que le parece que se están iniciando bien los trabajos para el siguiente proceso electoral 2026-2027, reiterándole a la Maestra Alina, su agradecimiento por todo

el trabajo responsable, por el compromiso, por la disposición de todo el equipo de trabajo de la Dirección General de Informática. Asimismo, deseo éxito a la Consejera Dora, por su integración al frente de esta Comisión, ya que también tiene este gran compromiso de llegar al siguiente proceso electoral con sistemas acabados para poder ejecutar las diversas tareas que tenemos encomendadas en este Instituto Electoral; agradeciendo también, a quienes en su momento lo acompañaron en la integración de la Comisión, así como, a las representaciones de los partidos políticos, a la representación del pueblo Afro, a la representación de los pueblos y comunidades originarias, que siempre han estado muy atentas y atentos a todas y cada una de las actividades que se han realizado en esta Comisión, aportando y emitiendo las opiniones que consideraron pertinentes en cada una de las sesiones. Asimismo, refrenda su compromiso y colaboración para los trabajos que se emprenderán a partir de ese momento. -----

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció al Consejero Amadeo Guerrero Onofre, por sus comentarios, poniendo de nueva cuenta a consideración de las y los presentes el informe en cuestión, cediendo el uso de la palabra a la Maestra Alina. -----

- - - En uso de la voz, la Maestra Alina Jiménez Aparicio, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial manifestó, que este trabajo es en conjunto con los compañeros que están en el área de desarrollo, y que si se ha podido avanzar en este tema y dar estos resultados, es por el compromiso que ellos tienen con el Instituto, para sacar adelante estos sistemas. Señalando además que el haber reestructurado el área y haberla reforzado, contando con dos programadores de manera eventual, se refleja en estos resultados; y aún sin planearlo, dado que no estaba considerado en el Programa Anual, se han podido sacar los sistemas, se han concluido con las actualizaciones de tres sistemas más y se está trabajando en la actualización de otros. Asimismo, señala que en el informe se da cuenta que algunos sistemas no se habían actualizado desde el 2016, otros desde el 2018 y otros más que están pendientes desde el 2020; señalando que como les ha comentado a los compañeros es un trabajo muy arduo por parte del área de desarrollo, que han hecho un buen equipo, lo cual se manifiesta en estos resultados; agradeciendo el apoyo por las gestiones para el acompañamiento de las personas que están contratadas como eventuales, y que espera que se puedan seguir dando estos resultados. Agradeciendo al Consejero Amadeo por el acompañamiento en estos años que estuvo al frente de la presidencia, informando que hará extensivo este reconocimiento a los compañeros para que sigan motivados y dando lo mejor de ellos. –

- - - Continuamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Maestra Alina, por su intervención, al mismo tiempo que puso nuevamente a consideración el informe en turno; y al no haber más intervenciones, tomó la palabra manifestando su agradecimiento a la Maestra Alina, en primer lugar por el informe parcial, mencionando que dado que es nueva integrante de la Comisión, al mismo tiempo que se integra como Presidenta de la Comisión, este informe la fue de mucha ayuda para tener una idea general, pero también particular de muchos temas que se están atendiendo en esta Comisión. Señalando que, este informe destaca y reconoce todos los avances logrados en la actualización de sistemas como el SIRECAN, el PROCODE, el Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles, mismos que considera fueron fundamentales durante el Proceso Electoral 2023-2024, ya que mejoraron la eficiencia en la gestión de candidaturas, así también, el acceso de la ciudadanía a la información, tal es el caso del Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles. Manifestando que se une al reconocimiento de quienes realizaron los trabajos, destacando la participación de la Maestra Alina, así como, de toda la Dirección General de Informática y Sistemas, reconociendo también, el liderazgo y compromiso del Consejero Amadeo Guerrero Onofre, quien presidió los trabajos de esta Comisión, ya

que fueron esenciales ya que supervisó de manera efectiva los proyectos, asegurando la operatividad de los sistemas, lo cual sin duda, sentó las bases para que desde la presidencia se pueda continuar con la mejora tecnológica en este Instituto. Destacando el hecho de que este informe refleja importantes logros que se deben destacar, en la modernización tecnológica en este Instituto. Concluye señalando que agradece y reconoce, y está segura que el Consejo General valora el esfuerzo y el trabajo de quienes han contribuido a fortalecer la infraestructura de este Instituto, con miras a tener procesos electorales eficientes y seguros. Una vez dicho lo anterior, solicito a la Secretaria Técnica, diera cuenta del siguiente punto del orden del día.-----

- - - Seguidamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **sexto punto del orden del día**, corresponde a asuntos generales. - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que no se tenía anotado ningún tema en asuntos generales, sin embargo, puso a consideración de las y los integrantes, si alguien desea incorporar alguno. Al no haber participación alguna en asuntos generales, quedó desahogado así el **sexto punto del orden del día**. Y finalmente, agradeció a todas y a todos por su asistencia y dio por concluida la presente sesión, siendo las trece horas con ocho minutos del día veinticinco de octubre del dos mil veinticuatro. Firmando para constancia legal los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo. -----

**LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS
INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

C. DORA LUZ MORALES LEYVA
CONSEJERA PRESIDENTA

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO INTEGRANTE

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

C. ROCIO MORALES MORALES.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

C. JUAN IVÁN BARRERA SALAS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. ROSIO CALLEJA NIÑO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE
MORENA

C. SANDRA SARAHÍ SÁNCHEZ MARCOS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA
POR MÉXICO GUERRERO.

C. YESSICA GABRIEL MORENO
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
SUSTENTABILIDAD GUERRERENSE

C. JOEL GUTIÉRREZ ZAMORA.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO LABORISTA GUERRERO.

C. ULISES DE JESÚS JIMENEZ SÁNCHEZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REGENERACIÓN

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS
REPRESENTANTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO

C. ROSSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. ALINA JIMENEZ APARICIO
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES, CELEBRADA EL 25 DE OCTUBRE DEL 2024.