

MINUTA DE SESIÓN DE TRABAJO

En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las doce horas con diez minutos del día **13 de enero del 2021**, se reunieron de manera virtual a través del enlace <https://meet.google.com/moj-vijc-fdz> y en atención a las Medidas Extraordinarias para atender la Emergencia Sanitaria generada por el Virus Sars-CoV2, adoptadas por la Junta Estatal de este organismo electoral, las y los integrantes de la Comisión de Sistemas Normativos Internos, **Cinthya Citlali Díaz Fuentes**, Consejera Presidenta de la Comisión, **Azucena Cayetano Solano** y **Edmar León García** Consejera y Consejero Electoral e integrantes de la Comisión; representaciones de partidos políticos: **Silvio Rodríguez García, del PAN; Manuel Alberto Saavedra Chávez, del PRI; Daniel Meza Loeza, del PRD; Isaías Rojas Ramírez, del PT; Juan Manuel Maciel Moyorido, del PVEM; Alberto Zúñiga Escamilla, de MC; Isaac David Cruz Rabadán, de Morena; Ulises Bonifacio Guzmán Cisneros, del PES; Juan Andrés Vallejo Arzante, de RSP; Maryland Carolina Lacunza de la Rosa, del FSM; Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **Betzabé F. López López**, Encargada de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, asistidos por **Zenaido Ortiz Añorve**, Secretario Técnico de la Comisión de Sistemas Normativos Internos, para llevar a cabo la **Primera Sesión Ordinaria**, bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura de la minuta de trabajo de la Décima Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión de Sistemas Normativos Internos, celebrada el 9 de diciembre de 2020; **2.** Informe 001/CSNI/SO/13-01-2021, relativo al fenecimiento del plazo previsto en el acuerdo 080/SO/25-11-2020, por el que se aprobó la prórroga solicitada por los CC. Manuel Vázquez Quintero y Abundio González Reyes, derivado del requerimiento realizado por esta autoridad electoral, en relación a la solicitud de diputaciones locales por sistemas normativos propios, usos y costumbres; **3.-** Presentación y análisis de la propuesta de modificación al Programa Operativo Anual de la Coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales, correspondiente al ejercicio anual 2021; **4.** Presentación, análisis y en su caso aprobación del Dictamen con proyecto de acuerdo 001/CSNI/SO/13-01-2021, que emite la Comisión de Sistemas Normativos Internos, por el que se aprueba el programa anual de trabajo para el periodo enero-diciembre 2021; **5.** Asuntos Generales. - - - - -

En uso de la palabra, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Electoral y Presidenta de la Comisión** agradeció la asistencia de las y los integrantes de la Comisión, enseguida solicitó al Secretario Técnico realizar el pase de lista correspondiente para verificar el Quorum de asistencia, así como dar a conocer y someter a aprobación el proyecto del orden del día para esta sesión ordinaria. - - -

Acto seguido, el **Secretario Técnico de la Comisión** procedió a realizar el pase de lista verificando el quórum legal para sesionar válidamente, presentó los puntos que integran el orden del día, sometiéndolos a votación de quienes integran la Comisión, aprobándose por unanimidad de votos. - - - - -

En el desahogo del **primer punto** del orden del día, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión**, pidió al Secretario Técnico dar cuenta del contenido del mismo. - - - - -

Continuamente, el **Secretario Técnico** señaló que el punto número uno corresponde a la lectura de la minuta de trabajo de la Décima Segunda Sesión

Ordinaria de la Comisión de Sistemas Normativos Internos, celebrada el 9 de diciembre de 2020.- - - - -

En uso de la voz, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión**, manifiesta a los integrantes de la Comisión que toda vez que la minuta fue circulada con antelación a la sesión para sus observaciones y que la Secretaria Técnica no recibió comentarios o sugerencias al respecto, solicita al Secretario Técnico someta a aprobación la dispensa de la lectura y el contenido de la misma, hecho lo anterior el Secretario Técnico manifiesta que se aprueba por unanimidad de votos la dispensa de la lectura de la minuta de trabajo de la Décima Segunda Sesión, celebrada el 9 de diciembre de 2020, así como su contenido. - - - - -

En el desahogo del **segundo punto** del orden del día, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión**, solicitó al Secretario Técnico dar cuenta del contenido del mismo. - - - - -

Acto continuo, el **Secretario Técnico**, señaló que el segundo punto corresponde al informe 001/CSNI/SO/13-01-2021, relativo al fenecimiento del plazo previsto en el acuerdo 080/SO/25-11-2020, por el que se aprobó la prórroga solicitada por los CC. Manuel Vázquez Quintero y Abundio González Reyes, derivado del requerimiento realizado por esta autoridad electoral, en seguimiento a la solicitud de diputaciones locales por sistemas normativos propios, usos y costumbres, se informa que en el proyecto de informe que se circuló a todas y todos se da cuenta que el plazo concedido mediante acuerdo 080/SO/25-11-2020 aprobado por el Consejo General, se les concedió quince días adicionales para que pudieran presentar la documentación faltante, consistente en el acta de asamblea y la designación de su representante común, ese plazo feneció el 16 de diciembre de 2020, no presentándose ningún escrito por parte de los peticionarios.- - - - -

Seguidamente, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión**, dijo que se pone a consideración de todas y todos el informe del que se ha dado cuenta, manifestando que el Consejo General en un amplio respeto a los Derechos Político Electorales de la ciudadanía indígena y afromexicana le dio curso a esta petición, aun cuando no se cuenta con un marco normativo específico, buscando privilegiar los derechos de los pueblos y comunidades indígenas, los peticionarios solicitaron una prórroga la cual se les otorgó, pero aun cuando contaron con la ampliación del plazo no se tuvo respuesta. - - - - -

En uso de la palabra, el **C. Edmar León García, Consejero Electoral**, manifestó: que el informe da cuenta de la conclusión del periodo otorgado para exhibir cierta documentación, pero cuál será el procedimiento para que quede insubsistente esta petición. - - - - -

Seguidamente, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión**, expresó que el informe presentado es para determinar lo que procede y conforme al reglamento lo procedente sería que el Consejo General deberá pronunciarse, pero se está haciendo todavía el análisis. - - - - -

Continuamente, el **Secretario Técnico** manifestó que el reglamento prevé que se tome una determinación por el Consejo General respecto a la procedencia o no de la solicitud, dado que el acuerdo por el que se admitió, dio cause a la petición para que se hiciera un análisis y en su momento se tomara una decisión definitiva sobre la procedencia o no de la solicitud, en ese sentido tendrá que haber un

pronunciamiento por parte de la Comisión y luego del Consejo General respecto de la procedencia de la solicitud. - - - - -

En el desahogo del **tercer punto** del orden del día, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión**, pidió al Secretario Técnico dar cuenta del contenido del mismo. - - - - -

Acto seguido, el **Secretario Técnico de la Comisión** expresó que corresponde a la presentación y análisis de la propuesta de modificación al Programa Operativo Anual de la Coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales para el ejercicio fiscal 2021, precisando que, en la información enviada a las y los integrantes de la Comisión se muestra un concentrado de los tres proyectos que esta Coordinación presentó la Comisión, asignándosele techo presupuestal en el anteproyecto del presupuesto aprobado por el Consejo General, sin embargo derivado de un análisis se observó la necesidad de atender diversas actividades, motivo por el cual se propone modificar los proyectos presentados para hacer un ajuste en términos del presupuesto, de la siguiente manera; el proyecto 1 consiste en “Difusión de los derechos y garantías de la representación de los pueblos originarios y afromexicanos”, el cual tiene asignado \$667,116.00 (Seiscientos sesenta y siete mil ciento dieciséis pesos 00/100 MN), lo que se propone a esta Comisión es mantener el presupuesto asignado y cambiar la denominación del proyecto a “Actividades para el cumplimiento de las reglas para las candidaturas indígenas y afromexicanas a los cargos de Diputación Local y Ayuntamientos” asignándole el presupuesto de \$1,958,554.46 (Un millón novecientos cincuenta y ocho mil, quinientos cincuenta y cuatro pesos 46/100 MN), no omito precisar que este proyecto tiene continuidad con la estrategia de difusión que el Consejo General aprobó el año pasado derivado del mandato del Tribunal Electoral Local donde se dieron a conocer las reglas para candidaturas indígenas, motivo por el cual esta Coordinación tiene la necesidad de modificar el proyecto y requerir un incremento presupuestal para su cabal cumplimiento y de esta forma culminar con las actividades de difusión pero también tener previsto recurso para la contratación de plazas temporales para personal que va contribuir en la emisión de dictámenes para verificar el vínculo que acrediten los partidos políticos y las candidaturas independientes en este proceso electoral 2020-2021; el proyecto 2 consiste en “Coadyuvancia para el desarrollo de procesos electivos a través de sistemas normativos internos”, tiene un presupuesto asignado de \$726,784.00 (Setecientos veintiséis mil, setecientos ochenta y cuatro pesos 00/100 MN), aquí se propone disminuir el presupuesto a \$468,250.00 (Cuatrocientos sesenta y ocho mil, doscientos cincuenta pesos 00/100 MN), ajustando el periodo de ejecución para desarrollarse a partir del mes de febrero, el presupuesto inicial implicaba el cumplimiento que tiene el Consejo municipal comunitario para llevar a cabo una asamblea y una serie de actividades si procedía o no un posible cambio de elección sin embargo, dado que ya hay una determinación de este Instituto que estará por Usos y Costumbres solamente estamos dejando un presupuesto para poder acompañar al Concejo municipal comunitario en esa renovación de autoridades municipales, porque la responsabilidad de organizar esta renovación de autoridades recae ahora en ellos, este Instituto solamente dará un acompañamiento en ese proceso electivo, y en su momento emita la declaración de ese proceso electivo y evidentemente expida la constancia a quienes resulten electos a los cargos del Concejo municipal comunitario, lo anterior hace factible la disminución presupuestaria propuesta; el proyecto 3 consiste en “Atención de las solicitudes de consulta y el ejercicio de los derechos político electorales de ciudadanía indígena y afromexicana” el cual tiene asignado \$942,889.00 (Novecientos cuarenta y dos mil, ochocientos ochenta y nueve pesos 00/100 MN)

este proyecto se propone eliminarlo, pero mantener el presupuesto y dar soporte a los siguientes: “Traducción de documentos institucionales del español a lenguas indígenas”, asignándole \$360,000.00 (Trecientos sesenta mil pesos 00/100 MN), esto derivado de la determinación que el Consejo General adoptó en traducir diversos documentos institucionales, por lo que es necesario tener un recurso presupuestal para la traducción de los documentos emitidos por la Comisión tanto de escritura como de audios; el siguiente proyecto consiste en “Atención a la solicitud de cambio de modelo de elección de autoridades municipales en Tecoaapa, Guerrero”, la propuesta es asignarle la cantidad de \$447,634.00 (Cuatrocientos cuarenta y siete mil, seiscientos treinta y cuatro pesos 00/100 MN), en el mes de diciembre se dio un informe a esta Comisión de lo que ordenó el Tribunal local en el sentido de reponer los módulos receptores de información razón por la que se requiere prever un presupuesto para estas actividades, si bien hace falta que tanto la Comisión como el Consejo General se pronuncien respecto a aprobar un programa de trabajo para el desarrollo de estos módulos receptores de información, no obstante es necesario tener previsto ese techo presupuestal para poder llevar a cabo las actividades que derivan de esta obligación. - - - - -

Acto seguido, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión** dijo que pone a consideración el proyecto de modificación al programa operativo anual, haciendo un esfuerzo máximo para poder darle un techo presupuestal, y suministrarle el mínimo de presupuesto a las actividades una vez que haya disponibilidad presupuestal. - - - - -

Seguidamente, la **C. Azucena Cayetano Solano, Consejera Electoral**, señaló que acompaña esta propuesta, para que no se suspendan en su totalidad estos proyectos. - - - - -

Continuamente, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión** manifestó que se puede avanzar en los términos que comenta la Consejera Azucena, y dejar una observación, es decir, que si eventualmente tuviéramos recursos se le pudiera suministrar. - - - - -

En el desahogo del **cuarto punto** del orden del día, la **C. Cinthya Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión**, solicitó al Secretario Técnico dar cuenta del contenido del mismo. - - - - -

Acto seguido, el **Secretario Técnico** expresó que corresponde a este punto lo relativo a la presentación, análisis y en su caso aprobación del Dictamen con proyecto de acuerdo 001/CSNI/SO/13-01-2021, que emite la Comisión de Sistemas Normativos Internos, por el que se aprueba el programa anual de trabajo para el periodo enero-diciembre 2021, el cual contiene los siguientes apartados: contenido, fundamento legal, atribuciones y actividades que desarrollan, integración de la comisión, descripción de actividades, calendario de sesiones ordinarias programadas en función del informe aprobado por el Consejo General en el mes de diciembre. El programa anual de trabajo tiene siete actividades entre ellas destaca la atención de solicitudes de respuesta a la ciudadanía indígena y afroamericana en el tema del ejercicio de los derechos político electorales, la segunda es la atención que esta Comisión pudiera realizar en relación a los mandatos judiciales que se ordenan a este Instituto Electoral y que tiene que ver con la atención a pueblos y comunidades indígenas que en otro momento se ha vinculado a este Órgano electoral o acompañar en elección de comisarios, pero también se han dado otros

ordenamientos que tiene que ver con el caso de la difusión de las reglas de candidaturas indígenas, la tercera actividad tiene que ver con el cumplimiento de las reglas del registro de candidaturas indígenas y afroamericanas, si bien la coordinación de sistemas normativos internos va emitir los dictámenes para efecto de acreditar el vínculo comunitario, no obstante la Comisión conocerá de los actos que habrá de realizar esta Coordinación, la cuarta actividad consiste en el proceso electivo de Ayutla esta Comisión seguramente acompañara las actividades que tienen que ver con ese proceso electivo; la quinta actividad se relaciona con el cambio de modelo de elección en el municipio de Tecuanapa; y la sexta actividad es el seguimiento a las actividades de capacitación que puedan darse desde la Coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales pero que finalmente la Comisión tiene conocimiento de ello y que acompaña estas actividades. - - - - -

Consecutivamente, la **C. Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión** adujo que derivado de las modificaciones solamente le gustaría ajustar los plazos en el punto cinco, que el plazo quede para el segundo semestre de julio a diciembre esto porque no sabemos en qué momento va a cambiar la situación de la pandemia para poder realizar esta actividad. - - - - -

Acto continuo, la **C. Azucena Cayetano Solano**, señaló que considera que el plazo se debe dejar de enero a diciembre, independientemente de que se atienda o no, a fin de que pudiéramos sustentar alguna erogación de algún recurso de lo que tuviera que ser con respecto a esta actividad y si no se ajusta por lo menos tenemos este plazo amplio. - - - - -

A lo que, la **C. Citlali Díaz Fuentes, Consejera Presidenta de la Comisión** dijo que está de acuerdo en lo que señala la Consejera Azucena respecto a que el plazo quede de enero a diciembre. - - - - -

Al no existir más observaciones respecto al punto aludido se sometió a aprobación el dictamen con proyecto de acuerdo 001/CSNI/SO/13-01-2021, que emite la Comisión de Sistemas Normativos Internos, por el que se aprueba el programa anual de trabajo para el periodo enero-diciembre 2021. Aprobándose por unanimidad de votos. - - - - -

Al no haber otro asunto que tratar, y al haberse agotados los puntos del orden del día, se da por concluida la Primera Sesión Ordinaria, siendo las doce horas con cuarenta y ocho minutos del día de la fecha señalados; agradeciendo la asistencia de las Consejeras y el Consejero Electoral, así como a las Representaciones de los Partidos Políticos. - - - - -

**CONSEJERA ELECTORAL PRESIDENTA DE LA
COMISIÓN DE SISTEMAS NORMATIVOS INTERNOS**

C. CINTHYA CITLALI DÍAZ FUENTES



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL ESTADO DE GUERRERO
COMISIÓN DE SISTEMAS NORMATIVOS INTERNOS**

**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE**

**C. EDMAR LEÓN GARCÍA
CONSEJERO INTEGRANTE**

**C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
ACCIÓN NACIONAL**

**C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL**

**C. DANIEL MEZA LOEZA
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA**

**C. ISAÍAS ROJAS RAMÍREZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
DEL TRABAJO**

**C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO**

**C. ALBERTO ZÚÑIGA ESCAMILLA
REPRESENTANTE ACREDITADO DE
MOVIMIENTO CIUDADANO**

**C. ISAAC DAVID CRUZ RABADÁN
REPRESENTANTE DE MORENA**

**C. ULISES BONIFACIO GUZMÁN CISNEROS
REPRESENTANTE DEL PES**

**C. JUAN ANDRÉS VALLEJO ARZATE
REPRESENTANTE DE RSP**

**C. MARYLAND CAROLINA LACUNZA DE LA ROSA
REPRESENTANTE PROVISIONAL DE FSM**

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ
SECRETARIO EJECUTIVO**

**C. ZENAIDO ORTIZ AÑORVE
SECRETARIO TÉCNICO DE LA COMISIÓN**

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN
CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN LA MINUTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE TRABAJO DE FECHA 13 DE ENERO DE 2021, CELEBRADA POR LA COMISIÓN DE SISTEMAS NORMATIVOS INTERNOS.