

## MINUTA

PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS.					
FECHA:	25/02/2026	HORA INICIO:	14:11	HORA TÉRMINO:	14:28
LUGAR:	Virtual <a href="https://goo.su/fyrC7">https://goo.su/fyrC7</a>				

### ORDEN DEL DÍA:

Pase de lista, para verificación del quórum legal.

1. Lectura y aprobación del Orden del día.
2. Informe 001/GIA/SE/25-02-2026, relativo a la designación y/o ratificación del personal responsable del archivo de trámite de las áreas administrativas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2026.
3. Análisis, discusión y en su caso aprobación del proyecto de Acuerdo 002/GIA/SE/25-02-2026, por el que se aprueban las Reglas de Operación para la organización, funcionamiento, deliberación y toma de decisiones del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso.

# MINUTA

En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las catorce horas con once minutos del día 25 de febrero del año 2026, se reunieron las y los integrantes del **Grupo Interdisciplinario de Archivos**, en la sala virtual con dirección electrónica <https://goo.su/fyrC7> estando presentes.

Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz	Secretario Ejecutivo y Presidente del GIA.
Mtro. Víctor de la Paz Adame	Titular del Órgano Interno de Control.
Mtro. Martín Pérez González	Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos.
Mtro. Alberto Granda Villalba	Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana.
L.C. Ana Iris Agama Velasco	Directora Ejecutiva de Administración.
Mtra. Patricia Urbina Correa	Directora Ejecutiva de Organización Electoral.
Mtro. Zenaído Ortiz Añorve	Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales.
Dra. Azucena Abarca Villagómez	Encargada de Despacho de la Dirección General Jurídica y de Consultoría.
Mtra. Alina Jiménez Aparicio	Directora General de Informática y Sistemas.
Mtra. Martha Patricia Cerdenares Morales	Jefa de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.
Lic. Karla Briseida Salgado Rodríguez	Coordinadora de Planeación, Programación y Presupuestación.
Lic. Jhabin Gudiño Ramírez	Responsable de Archivo de Concentración.
Lic. Armira Castrejón Ruíz	Responsable de Archivo Histórico.
Dra. Eréndira Dueñas Chávez	Jefa de la Unidad Técnica de Archivos. (Secretaría Técnica del GIA).

El Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivo, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, dio la bienvenida al Titular del Órgano Interno de Control, a las y los Titulares de las Direcciones Ejecutivas y Generales, Jefaturas de Unidad integrantes del GIA, y las personas designadas como responsables de Archivo de Concentración y Archivo Histórico, señalando que se



## MINUTA

encuentran reunidos para llevar acabo la Primera Sesión Extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, Posteriormente, el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, pidió a la Dra. Eréndira Dueñas Chávez, Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, realizara el pase de lista para declarar el quórum legal para el inicio de la sesión.-----

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, realizó el pase de lista estando presentes la totalidad de las y los Integrantes Grupo Interdisciplinario de Archivos, informando que existe quórum de asistencia y de votación para sesionar legal y válidamente.-----

En uso de la voz el Presidente del Comité Técnico del Archivo, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó: Gracias Dra. damos cuenta del orden del día, por favor.-----

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, manifestó: Presidente, el proyecto del orden del día para el desarrollo de esta sesión extraordinaria consta de tres puntos, el primer punto es lectura y aprobación del orden del día. El segundo punto corresponde al informe 001/GIA/SE/-25-02-2026, relativo a la designación y o ratificación del personal responsable del archivo de trámite de las áreas administrativas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero para el ejercicio fiscal 2026. El tercer punto del orden del día es el análisis, discusión y, en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo 002/ GIA/SE/-25-02-2026, por el que se aprueban las Reglas de Operación para la organización, funcionamiento, deliberación y toma de decisiones del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso, servido a Presidente. -----

En uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó: gracias a consideración de todas y todos, compañeras y compañeros el orden del día, si hubiera alguna intervención, comentario, si no lo hay, entonces lo sometemos a votación, por favor. -----

Seguidamente, la Secretaria Técnica Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, manifestó; se consulta a las y los que integran Grupo Interdisciplinario de Archivos si se aprueba el orden del día para la presente sesión extraordinaria, quienes estén por su aprobación sírvanse manifestarlo de la forma a acostumbrada por favor, gracias a



## MINUTA

todas y todos, El orden del día que se ha dado cuenta ha sido aprobado **por unanimidad Presidente.**-----

En uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó; Gracias Dra. damos cuenta del primer punto del orden del día, por favor.-----

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos , manifestó; En el primer punto corresponde a la lectura de aprobación del orden del día. -----

En uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó; Gracias Dra. damos cuenta del segundo punto del orden del día.

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos , manifestó; En desahogo del segundo punto del orden del día corresponde al informe 001/GIA/SE/-25-02-2026, relativo a la designación y o ratificación del personal responsable del archivo de trámite de las áreas administrativas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero para el ejercicio fiscal 2026. Servido Presidente.-----

En uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó: Gracias Dra. podemos hacer una explicación del Informe o presentar la información destacada de lo que contiene el Informe.-----

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, informó; Sí, claro, se solicitó como cada año para este ejercicio fiscal 2026. a todas las áreas administrativas que designaran o ratificaran al personal que se encarga de las tareas del archivo de trámite, en esta ocasión solamente tuvimos cuatro nuevas designaciones del Órgano Interno de Control, la Lic. Amariany Rufina Rojas Miguel. Ratificación de la Secretaría Ejecutiva a la Lic. Azalea Reza Carrasco. Ratificación a la Lic. Martha María Flores Peralta de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral. Ratificación de la Lic. Mónica Lizbeth Calzada Sánchez de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos. Designación de la Lic. Julieta Calleja Flores de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales. Ratificación del Lic. Sabdi Addi Ávila Hernández de la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana. Ratificación de la Lic. Citlalli Segura González de la Dirección Ejecutiva de Administración. Ratificación del Lic. José Francisco Parra Bahena de la Dirección General Jurídica y de Consultoría. La ratificación de



## MINUTA

Miriam Ramos Jacintos, de la Dirección General de Informática y Sistemas, designación de Alejandro Guerrero Pérez de la Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación. Ratificación del Lic. Roberto Santiago Cano de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información. Ratificación de la Lic. Paola Tagle Linares de la Unidad Técnica de Comunicación Social. La ratificación de José Nolan Tapia Mora de la Unidad Técnica de Auditoría Interna. Ratificación de Lic. Jesús René Velarde Hernández de la Unidad Técnica Sustanciadora y de Responsabilidades Administrativas. Ratificación de Edilia Lynnette Maldonado Giles de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral. ratificación de Augusto Jesús Avila González de la Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral. Ratificación de Adely Calderón Clavel de la Coordinación de lo Contencioso Electoral. Ratificación de Armira Castrejón Ruiz, de la Unidad Técnica de Archivos. Ratificación de José Uriel Roque Betancourt de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos. Ratificación de Sharon Guadalupe Salgado de la Unidad Técnica de Planeación, Programación y Presupuestación. Ratificación de Jennifer Torres Guerrero de la Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas. designación de Rubén Ocampo González de la Coordinación de Organización Electoral. Ratificación de María Bertha Pérez Torres de la Coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales. Ratificación de Javier Sánchez Sánchez de la Coordinación de Educación Cívica. Ratificación de Humberto Conde Carrillo de la Coordinación de Participación Ciudadana. Ratificación de Noemi Vega Rivera de la Coordinación de Contabilidad y Finanzas. Ratificación de Yuridia López Álvarez de la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios. Y la ratificación de Reyna Xóchitl Robles Carreto de la Coordinación de Recursos Humanos. Estas son las personas del personal de este Instituto que estará encargado en este ejercicio fiscal para las actividades del archivo de trámite, es lo que se informa a las y los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos. -

En uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, comento: Gracias, Dra. Esta consideración de todas y todos el informe que da cuenta de esta actividad, si alguien tiene alguna intervención, si no hay intervenciones, entonces damos por desahogado este segundo punto del orden del día y le pediré a la Dra. Eréndira que dé cuenta con el tercer punto del orden del día, por favor. -----

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, comentó: En desahogo del tercer punto del orden del día, corresponde al análisis, discusión y en su caso, aprobación del proyecto de acuerdo 002/ GIA/SE/-25-02-2026, por el que se aprueban las Reglas de Operación para la organización funcionamiento



## MINUTA

de liberación y toma de decisiones del Grupo Interdisciplinario de archivos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Aprobación en su caso. - - -

En el uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó: Muchas gracias Dra., Bueno, le digo que ya el anexo del documento, en concreto de las Reglas de Operación, ya ha sido conocido por todas y todos mediante la presentación en una pasada sesión y luego una reunión de trabajo a la que fuimos convocados, le pediría a la Dra. Eréndira nada más que pudiera dar lectura a los puntos resolutivos del proyecto de acuerdo y explicar las consideraciones que vienen en el acuerdo de las consideraciones sustanciales, nada más, por favor, para conocimiento de todas y todos, por favor. - - - - -

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, en uso de la voz manifestó: En las consideraciones, primero tenemos la competencia de este Grupo Interdisciplinario de Archivos, para poder aprobar estas Reglas de Operación, también tenemos que en este contexto la emisión de estas Reglas de Operación, del Grupo Interdisciplinario resulta indispensable para dotar de certeza jurídica, orden y funcionalidad a su actuación, al establecer con claridad los mecanismos de organización interna, las formas de deliberación y los procedimientos para la toma de decisiones, garantizando con ello un ejercicio colegiado, sistemático y transparente de sus atribuciones, para tal efecto las Reglas de Operación regulan de manera sustantiva los siguientes aspectos: son disposiciones generales, las cuales contemplan el objeto, glosario, naturaleza, ámbito de aplicación. Interpretación y resolución de los casos no previstos, integración y funciones del Grupo Interdisciplinario de Archivos, las sesiones y reuniones de trabajo, los tipos de sesiones, convocatoria, quorum, reuniones de trabajo del desarrollo de las sesiones y toma de decisiones, de las obligaciones de las personas integrantes y las disposiciones finales, entre las que destacan la publicación, interpretación, supletoriedad y las reformas a las reglas de operación. En los puntos de acuerdo, el primer punto se aprueban las Reglas de Operación para la organización, funcionamiento, deliberación y toma de decisiones del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, las cuales se agregan como anexo único del presente acuerdo. El segundo, el presente acuerdo y las Reglas de Operación para la organización, funcionamiento, deliberación y toma de decisiones del Grupo Interdisciplinario de archivos entrarán en vigor a partir de su aprobación. Y el tercero, publique el presente acuerdo y su anexo en la página web institucional con fundamento en los artículos 23 de la Ley General de



## MINUTA

Archivos y 81 de la Ley número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, es cuanto Presidente.-----

En el uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó: Gracias, Dra. demos cuenta del siguiente punto del orden del día por favor.-----

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, comentó: El desahogo del tercer punto del orden del día, corresponde a la presentación de las Reglas de Operación para la organización, funcionamiento, deliberación y toma de decisiones del Grupo Interdisciplinario de Archivos, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, servido Presidente.-----

En el uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó: gracias Dra., esta consideración de todas y todos el proyecto de acuerdo, por si hubiera alguna intervención, si no hay intervenciones, entonces lo sometemos a aprobación, por favor.-----

Seguidamente, la Secretaria Técnica del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Dra. Eréndira Dueñas Chávez, comentó: Integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, se consulta la aprobación del proyecto de acuerdo 002/ GIA/SE/-25-02-2026, por el que se aprueban las Reglas de Operación para la organización, funcionamiento liberación y toma de decisiones del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, favor de hacerlo de la forma acostumbrada, aprobado por unanimidad, Presidente.-----

En el uso de la voz el Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, manifestó: Gracias Dra. Viendo que este es el último punto del orden del día y a tratarse una sesión extraordinaria, con esto estaríamos agotando la sesión, siendo las 14:00 con 28 minutos, agradezco a todas y a todos su asistencia y pues nos vemos en la siguiente. Saludos a todas y a todos. -----

## MINUTA

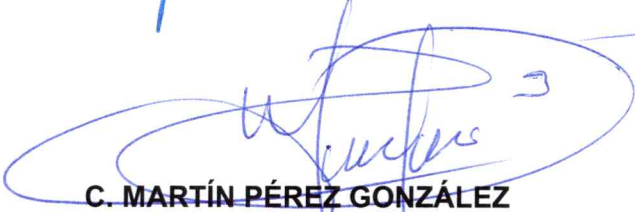
### MINUTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS.



**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ**  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC




**C. VÍCTOR DE LA PAZ ADAME**  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO  
DE CONTROL




**C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE  
PRERROGATIVAS  
Y PARTIDOS POLÍTICOS



**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN  
CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA



**C. ANA IRIS AGAMA VELASCO**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE  
ADMINISTRACIÓN



**C. PATRICIA URBINA CORREA**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN  
ELECTORAL




**C. ZENAÍDO ORTIZ AÑORVE**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE SISTEMAS  
NORMATIVOS PLURICULTURALES



**C. AZUCENA ABARCA VILLAGÓMEZ**  
DIRECTORA JURÍDICA Y DE  
CONSULTORÍA



**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO**  
DIRECTORA GENERAL DE INFORMÁTICA  
Y SISTEMAS



**C. MARTHA PATRICIA CERDENARES MORALES**  
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE  
TRANSPARENCIA Y ACCESO A  
LA INFORMACIÓN




## MINUTA

**C. JHABIN GUDIÑO RAMIREZ**  
**RESPONSABLE DE ARCHIVO DE**  
**CONCENTRACIÓN**



**C. ARMIRA CASTREJÓN RUÍZ**  
**RESPONSABLE DE ARCHIVO HISTÓRICO**



**C. ERÉNDIRA DUEÑAS CHÁVEZ**  
**JEFA DE LA UNIDAD**  
**TÉCNICA DE ARCHIVOS**