

**INFORME 006/CESDSII/SO/21-03-2025**

**RELATIVO AL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN O MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL IEPC GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 19 DE FEBRERO AL 20 DE MARZO DE 2025.**

Este informe se presenta en cumplimiento del Artículo 40 fracción XIX, del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, al tenor de lo siguiente:

Durante el periodo señalado, se implementaron diversas mejoras para optimizar la operatividad y funcionalidad de los sistemas clave, en respuesta a los requerimientos de las áreas involucradas.

A continuación, se detallan las acciones realizadas en cada sistema y su impacto en los procesos electorales, garantizando transparencia, eficiencia y efectividad en el cumplimiento de las funciones del instituto.

**1. Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN)**

**Objetivo:** Capturar la información de las candidaturas y sus sustituciones, además de cargar la documentación digital que acredite el cumplimiento de los requisitos constitucionales y legales.

**Actualizaciones:**

- El 14 de enero,<sup>1</sup> se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos la revisión del sistema en la etapa de validaciones utilizadas en el proceso electoral 2023 – 2024. Se busca identificar áreas de mejora antes de implementar la nueva normativa para el Proceso Electoral Ordinario 2026-2027. Hasta la fecha se han recibido observaciones o requerimientos al respecto.
- El 19 de marzo, la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos notificó a esta Dirección que, como parte de las actividades programadas por la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos se ha contemplado elaborar el proyecto de

---

<sup>1</sup> Las fechas del presente informe corresponden a esta anualidad 2025.

## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

normativa que aplicará para la etapa de registro de candidaturas del proceso electoral ordinario 2026-2027, el cual, será propuesto para aprobación del Consejo General en el primer semestre del año 2026, por lo que comunica que no es necesario realizar modificaciones adicionales al Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN), en virtud de que las reglas aplicables en el proceso anterior, pueden sufrir modificaciones.

### 2. Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCEDURE)

**Objetivo:** Procesar y sistematizar la información generada en las sesiones de cómputo del proceso electoral.

#### Actualizaciones:

- El 27 de enero se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, donde se definieron requerimientos, cuyo estatus es el siguiente:

Sección / Apartado	Requerimiento	Descripción	Estatus
Actos previos	Revisión de registro de actas	No se aparecían todos los logos de partidos en la captura de votos	En proceso.
Actos previos	Revisión de registro de Voto Anticipado (VA)	Distritos Locales compartidos con Distritos Federales tenían problemas de captura	Pendiente. (Espera determinación el INE).
Reunión de trabajo	Agregar personal y roles	Permitir que todas las cuentas puedan realizar modificaciones.	Implementado.
Cómputos distritales	Asignación de regidurías	verificar correcta asignación de regidurías.	Atendido
Reportes	Revisión de total de casillas	Asegurar que se incluyan todas las casillas.	Atendido
Reportes	Agregar campos para reportes del INE	Solicitar dichos campos y preguntar si van a ser separados o el mismo.	En proceso
Reportes	Resultados preliminares y	Separar un reporte exclusivo para RP	En proceso

## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

Sección / Apartado	Requerimiento	Descripción	Estatus
	finales de MR y RP		
Reportes	Acta circunstanciada de grupo de trabajo	Separar por municipio cuando se trate de ayuntamiento.	Atendido

- El 19 de febrero se notificó la posibilidad de generar los reportes correspondientes a los anexos 18.6 y 18.7, excepto aquellos que requieren la inclusión de nombres ganadores, ya que esta información no se encuentra en el sistema.

- El 25 de febrero, se llevó a cabo una reunión de trabajo, con el objetivo de analizar la factibilidad de realizar los reportes solicitados, en la cual se tomaron los siguientes acuerdos:

- ✓ La DGIS notificaría qué reportes pueden generarse con la información contenida dentro del sistema.
- ✓ La DEOE comentó la necesidad de un nuevo módulo para capturar los nombres de los ganadores, por lo que iban a analizar esta propuesta.
- ✓ La DEOE analizaría la factibilidad de eliminar el módulo de Ver/Agregar personal, toda vez que no tiene funcionalidad para la operación del sistema.
- ✓ La DEOE solicitó usuarios para los sistemas MECA y BODEL para analizar la funcionalidad de los sistemas y estar en condiciones de realizar observaciones al momento de atender las actualizaciones de estos sistemas.

- El 28 de febrero, se enviaron a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral los usuarios y contraseñas solicitados para la revisión de los sistemas MECA y BODEL.

- El 3 de marzo, la Unidad de Organización Electoral solicitó la incorporación del nuevo módulo para el registro de Ganadores, el cual se encuentra en proceso de desarrollo.

- El 11 de marzo, la DGIS informó que el Sistema está en condiciones de generar los reportes para los formatos 18.4.8, 18.6, y 18.7, lo que permitirá mejorar la presentación de los resultados.

- A continuación, se detalla el estatus de los requerimientos y mejoras implementadas al PROCODE:

## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

Sección	Requerimiento / Actualización	Descripción	Estatus
Actos previos	Revisar registro de actas	Revisar porque no aparecía todos los logos de los partidos en la captura de votos	En proceso.
Actos previos	Revisar registro de Voto Anticipado (VA)	VA de actas de Distritos Locales que comparten con Distritos Federales no podían capturar su acta, marcaba capturada por otro Consejo Distrital.	Pendiente (espera determinación del INE).
Reunión de trabajo	Agregar personal y roles	Que todas las cuentas puedan agregar personal y/o realizar modificaciones.	Implementado
Cómputos distritales	Asignaciones	Revisar asignación de regidurías.	Atendido
Reportes	Revisar totalidad de casillas	Revisar que salga la totalidad de casillas en cada reporte.	Atendido
Reportes	Resultados preliminares y finales de MR y RP	Agregar un reporte solo para RP, sin MR.	Atendido
Reportes	Acta circunstanciada de grupo de trabajo	Separar por municipio cuando es ayuntamiento.	Atendido
El área solicitó nuevos reportes, los cuales, son:			
Reportes	Agregar campos para reportes del INE	18.4 RECEPCIÓN DE PAQUETES ELECTORALES	Atendido
		18.6 GRUPOS DE RECuento	Atendido
		18.6 REGISTRO DE ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO AYUNTAMIENTOS	En proceso
		18.6 REGISTRO DE ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DIPUTACIONES	En proceso
		18.6 REGISTRO DE ACTAS DE ESCRUTINIO Y CÓMPUTO DE GUBERNATURA	En proceso
		18.7 AUTORIDADES ELECTAS (GANADORES) AYUNTAMIENTOS	En proceso
		18.7 AUTORIDADES ELECTAS (GANADORES) DIPUTACIONES	En proceso

## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

Sección	Requerimiento / Actualización	Descripción	Estatus
		18.7 RESULTADOS COMPUTOS AYUNTAMIENTOS	En proceso
		18.7 RESULTADOS COMPUTOS DIPUTACIONES	En proceso
		18.7 RESULTADOS COMPUTOS GUBERNATURA	En proceso
Ganadores	Nuevo módulo	Nuevo módulo para la captura de las candidaturas ganadoras de presidencias municipales, sindicaturas, regidurías y diputaciones MR	En proceso

El PROCODE sigue en constante evolución. La incorporación de registro de ganadores y la optimización de los reportes, permitirán la correcta operación el sistema en los futuros procesos electorales.

### 3. Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles (SCCC).

**Objetivo:** Facilitar a la ciudadanía el acceso a la información de las candidaturas de los Procesos Electorales Locales para fomentar la transparencia, la participación ciudadana y el voto informado. Además, permite generar estadísticas sobre los grupos en situación de discriminación o atención prioritaria, lo que sirve como insumo para la planeación institucional.

#### Actualizaciones:

- El 18 de febrero, mediante oficio 058/2025, se notificó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana sobre la próxima expiración dominio del certificado SSL (Secure Sockets Layer), toda vez que la contratación por un año se realizó en el mes de marzo del año 2024.

Se recomendó su renovación o migración al sistema SCCC, así como al dominio institucional.

- El 19 de febrero, la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, solicitó la migración del sistema SCCC al dominio institucional.

## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

Las nuevas URL son:

- ✓ <https://portal-conoceles.iepcgro.mx/> (sitio de publicación)
- ✓ <https://registro-conoceles.iepcgro.mx/> (registro para el uso del sistema)

Por tanto, el link del sitio de publicación de SCC, que se encuentra en el carrusel de la página principal de este Instituto Electoral y en el micrositio del Proceso Electoral 2023-2024, ya han sido redireccionadas.

- Durante el periodo informado, se han implementado diversas mejoras en la estructura y funcionamiento del sistema, para garantizar su operatividad y facilitar el acceso a la información electoral. Estas mejoras incluyen ajustes en la visualización de candidaturas, optimización de reportes y la migración del sistema de dominio institucional. En el cuadro siguiente se esquematizan las actualizaciones realizadas:

Sección	Requerimiento	Descripción	Estatus
Lista de candidaturas	Estandarizar con SIRECAN	Mostrar candidaturas postuladas por partido político o coalición.	Atendido
Portal de publicación	Separar Excel exportable	Mantener el archivo original y crear otro con nuevos campos requeridos.	En proceso
Migración	No incluir inhabilitados del SIRECAN	Simplificar interpretación de la información.	Atendido
Validación	Agregar motivo de invalidación	Documentar cada validación en el sistema.	Atendido
Reportes	Agregar reporte de candidaturas sin cuestionario de identidad	Generar listado de quienes no respondieron.	En proceso
Reportes	Agregar reporte de estado de revisión	Facilitar seguimiento de validaciones.	En proceso
Consentimiento expreso	Permitir visualizar y eliminar	Opciones de administración más flexibles.	Atendido
Migración	Incluir candidaturas independientes	Considerar lo necesario para candidaturas independientes.	Atendido

#### **4. Sistema de Concursos Públicos**

**Objetivo:** Gestionar el registro y selección de aspirantes a concursos públicos, incluyendo la validación de documentos y evaluaciones.

**Actualizaciones:**

- El 7 de marzo, se notificó a la Coordinación de Recursos Humanos que a la fecha han quedado atendidas las observaciones detectadas durante la revisión de la primera etapa del sistema. Así mismo, se informó que, dentro del sistema se encuentra ya disponible el módulo de administración de Examen de conocimientos para su oportuna revisión, el cual corresponde a una parte de la segunda etapa del sistema.
- El 13 de marzo, se solicitó a la Coordinación de Recursos Humanos remitir a esta Dirección las observaciones detectadas al módulo de administración de Examen de conocimientos, con el objetivo de continuar con el desarrollo del sistema y cumplir con las fechas establecidas.
- El 18 de marzo, la Coordinación de Recursos Humanos notificó que el módulo de administración de Examen de conocimientos cumple con los requerimientos, por lo que no solicitó ninguna modificación. Por tanto, se continúa con el desarrollo de los siguientes módulos para dar cumplimiento con la segunda y última etapa del sistema en los tiempos establecidos.

#### **5. Sistema de Evaluación al desempeño**

El **objetivo** es evaluar los programas y actividades institucionales, de las unidades responsables que integran al IEPC, a través de la metodología de indicadores de desempeño.

**Actualizaciones:**

- El 13 de marzo, se sostuvo una reunión de trabajo con el Órgano Interno de Control, con el objetivo de solicitar mayor información para continuar con los trabajos de desarrollo del sistema requerido.

Se acordaron las siguientes modificaciones:

## **Comisión Especial de Seguimiento** al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

- Ajuste en los campos del POA.
- Creación de un nuevo rol para la Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación.

- El 18 de marzo, el Titular del Órgano Interno de Control, remitió a esta Dirección, la documentación respecto a las especificaciones generales del sistema, incluyendo los roles que se necesitarán dentro del sistema, así como el formato correspondiente a los campos de POA.

### **Conclusión**

Durante el periodo informado, se ha logrado un avance significativo en la actualización y desarrollo de los sistemas informáticos institucionales, tanto para los de Proceso Electoral como para los que se usan en actividades ordinarias, aún queda un largo camino por recorrer para alcanzar todos los objetivos establecidos y lograr la sistematización institucional.

Lo que se informa a las y los integrantes de la Comisión Especial, para los efectos legales a que haya lugar.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, Gro., 21 de marzo de 2025.

**C. DORA LUZ LEYVA MORALES.**  
CONSEJERA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN ESPECIAL

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.**  
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN ESPECIAL