

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, capital del estado de Guerrero, siendo las quince horas del día veintiuno de marzo del año dos mil veinticuatro, se celebra la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Comité) del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), la cual se desarrolla de manera virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/ruk-spiu-eti> Iniciando con la bienvenida por parte de la Consejera Presidenta del Comité, Vicenta Molina Revuelta, quien preside y de conformidad con lo establecido en los artículos 17, 21, 22, fracción III, 23 y 24, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; solicita a la Ciudadana Alejandra Sandoval Catalán, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y certifique el quórum legal para la celebración válida de la Tercera Sesión Ordinaria del Comité - - -

- - - Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes las Consejeras Electorales e Integrantes del Comité, la Ciudadana Vicenta Molina Revuelta, Consejera Electoral Presidenta del Comité; la Ciudadana Luz Fabiola Matildes Gama, Consejera Presidenta del IEPC, el Ciudadano Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; el Ciudadano Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control del IEPC Guerrero; así como los CC. Alejandra Sandoval Catalán, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica del Comité; Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana; Betsabé F. López López, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral; Zenaido Ortiz Añorve, Encargado de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales, Martín Pérez González, Encargado de Despacho de la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos; Alina Jiménez Aparicio, Directora General de Informática y Sistemas, Mijane Jiménez Salinas, Representante del Pueblo Afromexicano y Rossibel Bello Mateo Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias, ante el Consejo General de este Instituto Electoral y de las Representaciones de los Partidos CC. Manuel Alberto Saavedra Chávez, del Revolucionario Institucional; Araceli Catalán Vázquez, de Movimiento Ciudadano; Rosio Calleja Niño, de Morena; Isaías López Sánchez, de México Avanza; Sandra Sarahí Sánchez Marcos, de Fuerza por México Guerrero; Yessica Gabriel Moreno, de la Sustentabilidad Guerrerense; José Orlando Isidro Ramos, de Alianza Ciudadana; Alan Ramírez Hernández de Bienestar Guerrero y Ulises de Jesús Jiménez Sánchez, de Regeneración. En consecuencia, existe quórum de asistencia para sesionar válidamente. - - -

- - - Enseguida, la Presidenta del Comité declara instalada la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios y solicita a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración de los miembros del Comité el orden del día que previamente fue circulado para dar cumplimiento a la convocatoria; En uso de la voz la Secretaria Técnica dio lectura al mismo: **1.- Lectura y aprobación del orden del**

día. **2.- Lectura de las minutas de trabajo** del Comité de Adquisiciones, **correspondientes** a la Primera y Segunda Sesión Ordinaria, así como de la Primera y Segunda Sesión Extraordinaria, del presente ejercicio fiscal, **aprobación, en su caso.**

**3.- Revisión y análisis para su remisión a la Comisión de Administración de las Bases y Anexo Técnico** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-08-2024**, para la **adquisición de indumentaria** a utilizarse en el trabajo de campo que desarrollarán las y los Supervisores Electorales Locales (SEL) y Capacitadores Asistentes Electorales Locales (CAEL) y para el personal que desarrolla la implementación y operación del PREP, en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, **aprobación en su caso.**

**4.- Desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-04-2024**, para la **contratación del servicio de limpieza para las instalaciones de las oficinas centrales y alternas** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **aprobación en su caso.**

**5.- Desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-05-2024**, para la **adquisición de material y útiles de oficina** a utilizarse en las actividades del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, **aprobación en su caso.**

**6.- Desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-06-2024**, para la **contratación del servicio de arrendamiento de equipos de impresión y fotocopiado a utilizarse en los 28 Consejos Distritales Electorales y Oficinas Centrales** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **aprobación en su caso.**

**7.- Desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-07-2024**, para la **adquisición de Accesorios de Cómputo para continuar con los trabajos de instalación y habilitación de los CATD y CCV y requerimiento de Oficinas Centrales** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **aprobación en su caso.**

**8.- Asuntos Generales.** En uso de la voz, la Consejera Presidenta del Comité comenta que al tratarse de una sesión ordinaria se encuentra el punto de Asuntos Generales, por si alguien desea que se agregue algún asunto de importancia y de urgencia a tratar, es momento de agregarlo en este apartado de asuntos generales, al no ser así, pide a la Secretaría Técnica someter a aprobación de las y los integrantes del Comité el orden del día. En uso de la voz, la Secretaria Técnica del Comité procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de las y los integrantes del Comité, por lo que se hace la votación correspondiente sin comentarios al respecto, es **aprobado por unanimidad el orden del día.** - - - - -

- - - En desahogo del **punto dos** del orden del día, consistente en la **lectura de las minutas de trabajo** del Comité de Adquisiciones, **correspondientes** a la Primera y Segunda Sesión Ordinaria, así como de la Primera y Segunda Sesión Extraordinaria, del presente ejercicio fiscal 2024, **aprobación en su caso.** Comenta la Secretaria del Comité la recepción de algunas observaciones, están en proceso de aplicación y se compartirán los documentos actualizados con los integrantes del comité. En uso de la voz, la Consejera Presidenta del Comité solicita, se someta a consideración de los integrantes del Comité, la dispensa de la lectura y el contenido de las mismas. En

consecuencia, la Secretaria Técnica pone a consideración de las y los Consejeros la lectura de las minutas de trabajo correspondientes a la Primera y Segunda Sesión Ordinaria, así como de la Primera y Segunda Sesión Extraordinaria, de este Comité de Adquisiciones, del ejercicio fiscal 2024, llevando a cabo la votación correspondiente es **aprobado por unanimidad el punto número dos** del orden del día - - - - -

- - - En desahogo del **punto tres, consistente en la revisión y análisis para su remisión a la Comisión de Administración de las Bases y Anexo Técnico** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-08-2024**, para la **adquisición de indumentaria** a utilizarse en el trabajo de campo que desarrollarán las y los Supervisores Electorales Locales (SEL) y Capacitadores Asistentes Electorales Locales (CAEL) y para el personal que desarrolla la implementación y operación del PREP, en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, aprobación en su caso. En uso de a voz, la Secretaria Técnica explica que la invitación restringida tiene como objetivo la adquisición de indumentaria a utilizarse en el trabajo de campo que desarrollarán las y los Supervisores Electorales Locales (SEL) y Capacitadores Asistentes Electorales Locales (CAEL) y para el personal que desarrolla la implementación y operación del PREP, en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024. El proceso para la invitación restringida se llevará a cabo de acuerdo con el calendario de actividades siguiente: 1.- Entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores, 25 de marzo de 2024 2.- Presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados, 01 de abril de 2024 de 09:00 a 11:00 horas 3.- Primera etapa, apertura y fallo de la propuesta técnica; Segunda etapa, apertura de la oferta económica y fallo del Comité, 01 de abril de 2024 a las 13:00 horas 4.- Firma del contrato con el o los licitantes ganadores, dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero. Las especificaciones técnicas para la indumentaria, se encuentra detallada en el anexo técnico que forma parte de las presentes bases. La adquisición objetó del presente procedimiento abarcará a partir de la firma del contrato y hasta la entrega total de la indumentaria, **la cual no deberá exceder de 25 días naturales**, contados a partir de la notificación de adjudicación y deberá ser a entera satisfacción del IEPC Guerrero. El anexo técnico correspondiente incorpora las diferentes cantidades y una breve descripción para cada indumentaria requerida 1.- Chaleco tipo casual en tela gabardina, 160 piezas 2.- Mochila rectangular tipo back pack, en color morado, 614 piezas 3.- Gorra tipo Sport, de seis paneles visera doblada, 1420 piezas 4.- Porta gafete, 1420 piezas 5.- Portapapeles en fibracell, 710 piezas 6.- Casaca unitalla en color gris, 240 piezas. Las correspondientes fichas técnicas describen de manera más detallada las características de cada indumentaria. En uso de la voz, la Consejera Presidenta resalta la disminución en el requerimiento de las indumentarias en contraste con lo necesario para este proceso electoral, producto de un esfuerzo por la reutilización de indumentaria y otros materiales de procesos electorales pasados. Sin más comentarios por parte de

los integrantes del comité, insta a la Secretaria Técnica poner a su consideración las Bases y el Anexo Técnico. En cumplimiento a lo solicitado la Secretaria Técnica pone a consideración de las y los integrantes del Comité **las Bases y Anexo Técnico** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-08-2024**, para la **adquisición de indumentaria** a utilizarse en el trabajo de campo que desarrollarán las y los Supervisores Electorales Locales (SEL) y Capacitadores Asistentes Electorales Locales (CAEL) y para el personal que desarrolla la implementación y operación del PREP, en el marco del Proceso Electoral Ordinario 2023- 2024, llevando a cabo la votación correspondiente es **aprobado por unanimidad** las Bases y el Anexo Técnico.

- - - En desahogo del **punto cuatro consistente al desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-04-2024**, para la **contratación del servicio de limpieza para las instalaciones de las oficinas centrales y alternas** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobación en su caso. En uso de la voz, la Consejera Presidenta solicita la apertura de sobres con las propuestas de las empresas correspondientes y hacer mención que la información estará disponible en la Dirección de Administración para su consulta o aclaración. En uso de la voz, la Secretaria Técnica comenta que para este procedimiento se emitió la invitación a cuatro empresas, atendiendo tres que se enlistan a continuación: 1.- “Limpieza y Seguridad Privada MASY”, suscribiéndose propietaria Ma. Isabel Sánchez Abarca 2.- “Master Cleane”, suscribiéndose propietario Reynaldo Jacobo de la Cruz 3.- “Felamgro S.A. de C.V.” suscribiéndose representante legal Kassandra Estephania Martínez Villeda. Se ha hecho una revisión de todos los documentos que presentaron los participantes para corroborar que cumplan con todos los requisitos que señalan las bases del procedimiento. La empresa “Master Cleane” propiedad de Reynaldo Jacobo de la Cruz, incumple con el concepto de actividad económica solicitado para este procedimiento, por tanto, se descarta su participación. Con base a lo señalado en el Reglamento de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios IEPC Guerrero en el que se especifica que deben estar por lo menos tres empresas en el proceso de registro, se considera oportuno pasar al procedimiento de la evaluación técnica de las empresas que cumplen con los requerimientos. En uso de la voz, la Consejera Presidenta pone a consideración del Comité lo expuesto por la Secretaria en caso de alguna duda o comentario o de no ser así poder continuar con la apertura de los sobres con las propuestas técnicas y económicas de las 2 empresas que cumplieron a cabalidad con lo establecido en las Bases y Anexo técnico, sin participaciones insta a la Secretaria Técnica llevar a cabo el procedimiento de apertura de sobres. En cumplimiento a lo solicitado la Secretaria Técnica y la Coordinación de Recursos Materiales realizan la apertura del sobre número uno de ambas empresas correspondiente a la propuesta técnica corroborando la presencia de los documentos enumerados a continuación: 1.- Anexo técnico con la descripción de las actividades a realizar .2.- Manifestación de no posible conflicto de intereses. Ambas empresas cumplen con los numerales. Acto continuo la apertura del sobre número dos con la propuesta económica, la empresa

“Limpieza y Seguridad Privada MASY” cumple con los tres requisitos establecidos, y presenta una propuesta económica por \$ 517,615.20 (Quinientos Diecisiete Mil Seiscientos Quince 20/100 M.N.) IVA incluido, costo correspondiente al periodo total de la contratación de nueve meses, y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. En su oferta económica la empresa “Felamgro S.A. de C.V.” cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta por económica por \$ 439,941.60 (Cuatrocientos Treinta y Nueve Mil Novecientos Cuarenta y un 60/100 M.N.) IVA incluido, costo correspondiente al periodo de contratación de nueve meses y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. La oferta más económica es la de la empresa “Felamgro S.A. de C.V.” por el monto anteriormente pormenorizado. En uso de la voz la Secretaria Técnica pone a consideración de los miembros del comité el **fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-04-2024**, para la **contratación del servicio de limpieza para las instalaciones de las oficinas centrales y alternas** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero a **favor** de la persona moral **Felamgro S.A. de C.V.**, llevando a cabo la votación correspondiente el **fallo es aprobado por unanimidad**. - - - - -

- - - En desahogo del **punto cinco**, consistente en el **desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-05-2024**, para la **adquisición de material y útiles de oficina** a utilizarse en las actividades del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, aprobación en su caso. En uso de la voz, la Secretaria Técnica comenta que para este procedimiento se emitió la invitación a siete empresas, atendiendo seis que se enlistan a continuación: 1.- Comercializadora “Heli Ark” suscribiéndose propietario: Eli Hernández Camargo 2.- “EVL Soluciones” suscribiéndose propietario: Enrique Vázquez Lozano 3.- “Winter Comercializadora” suscribiéndose propietaria: Janet Apatiga Marino 4.- Grupo Comercial “Aralt” S.A. de C.V. representada en su carácter de administrador único por: Raúl Altamirano Alarcón 5.- Distribuidores de Suministros Empresariales Naranjo S.A. de C.V. representada en su carácter de representante legal por José Manuel Gómez Ávila 6.- Jesús Rodríguez Organista. Las seis empresas participantes cumplieron en su totalidad con los requisitos establecidos en las bases del procedimiento. Acto seguido la apertura del sobre número uno de las seis empresas participantes correspondiente al anexo técnico se corrobora el cumplimiento de los documentos enumerados a continuación: 1.- Lista de material donde se describa y especifique el artículo y corrobore la concordancia con las especificaciones en el anexo técnico elaborado por la Coordinación de Recursos Materiales 2.- Manifestación de no posible conflicto de intereses. Las seis empresas cumplen con los numerales, en consecuencia, se procede a la apertura de los sobres número dos con la propuesta económica de cada uno de los participantes. Iniciando con la propuesta de Eli Hernández Camargo de “Comercializadora Heli Ark” cumple con los requisitos establecidos en las bases y presenta una propuesta económica por \$56,891.80 (Cincuenta y Seis Mil Ochocientos Noventa y un 80/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. En seguida, la propuesta



de Enrique Vázquez Lozano de “EVL Soluciones” cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$65,034.68 pesos (sesenta y cinco mil treinta y cuatro pesos 68/100 M.N.) IVA incluido y su garantía correspondiente al sostenimiento de oferta. La tercera propuesta de Janet Apatiga Marino de “Winter Comercializadora” cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$68,007.38 pesos (sesenta y ocho mil siete pesos 38/100 M.N.) IVA incluido. La tercer empresa participante Grupo Comercial “Aralt” S.A. de C.V. cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$59,136.86 pesos (cincuenta y nueve mil ciento treinta y seis pesos 86/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. El quinto participante “Distribuidores de Suministros Empresariales Naranjo S.A. de C.V.” cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$62,705.54 pesos (sesenta y dos mil setecientos cinco 54/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. El último participante en enlistarse como persona física sin razón social José Rodríguez Organista cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$65,754.39 pesos (sesenta y cinco mil setecientos cincuenta y cuatro pesos 39/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. La oferta más económica es de Eli Hernández Camargo de Comercializadora “Heli Ark” por el monto anteriormente pormenorizado. Comentar que el tipo de adjudicación será bajo la modalidad de contrato abierto con un monto mínimo de \$120,000.00 pesos (ciento veinte mil pesos 00/100 M.N.) IVA incluido y un máximo de \$1,225,000.00 pesos (un millón doscientos veinticinco mil pesos 00/100 M.N.) IVA incluido. En uso de la voz, la Consejera Presidenta insta a la Secretaria Técnica poner a consideración de los miembros del Comité el fallo del procedimiento. En atención a lo solicitado la Secretaria Técnica pone a consideración de los miembros del comité el **fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-05-2024** para la **adquisición de material y útiles de oficina** a utilizarse en las actividades del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, a **favor** de la persona física **Eli Hernández Camargo** con la razón social “**Comercializadora Heli Ark**” llevando a cabo la votación correspondiente el **fallo** es **aprobado por unanimidad** - - - - -

- - - En desahogo del **punto seis** consistente en el **desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-06-2024**, para la **contratación del servicio de arrendamiento de equipos de impresión y fotocopiado a utilizarse en los 28 Consejos Distritales Electorales y Oficinas Centrales** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobación en su caso. En uso de la voz la Secretaria Técnica comenta que para este procedimiento se emitió la invitación a cuatro empresas, atendiendo tres que se enlistan a continuación: 1.- Roger David Cedano Nava Camargo con la razón social “COPYTEC” 2.- Xaris Alexis Barragán Romero con la razón social “COPYNEXT” 3.-Cesar Giovanni Reynoso Romero con la razón social “MACROTEC”. Las tres empresas participantes cumplieron en su totalidad con los requisitos establecidos en las bases del procedimiento. Acto seguido la apertura

del sobre número uno de las tres empresas participantes correspondiente al anexo técnico se corrobora el cumplimiento de los documentos enumerados a continuación:

1.- Anexo técnico con las especificaciones técnicas de los equipos de fotocopiado por arrendar 2.- Manifestación de no posible conflicto de intereses. Las tres empresas cumplen con los numerales, en consecuencia, se procede a la apertura de los sobres número dos con la propuesta económica de cada uno de los participantes. Iniciando con la propuesta de Roger David Cedano Nava Camargo con la razón social “COPYTEC” cumple con la totalidad de los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica mensual por \$285,360.00 pesos (doscientos ochenta y cinco mil trescientos sesenta pesos 00/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. En seguida la propuesta de Xaris Alexis Barragán Romero con la razón social “COPYNEXT” cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica mensual por \$228,288.00 pesos (doscientos veintiocho mil doscientos ochenta y ocho pesos 00/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta La tercera propuesta de Cesar Giovanni Reynoso Romero con la razón social “MACROTEC” cumple con los requisitos establecido y presenta una propuesta económica mensual por \$261,580.00 pesos (doscientos sesenta y un mil quinientos ochenta pesos 00/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. La oferta más económica es de Xaris Alexis Barragán Romero con la razón social “COPYNEXT” por el monto anteriormente pormenorizado. En uso de la voz, la Consejera Presidenta insta a la Secretaria Técnica poner a consideración de los miembros del comité el fallo del procedimiento. En atención a lo solicitado pone a consideración de los miembros del comité el **fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-06-2024**, para la **contratación del servicio de arrendamiento de equipos de impresión y fotocopiado a utilizarse en los 28 Consejos Distritales Electorales y Oficinas Centrales** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero **a favor** de la persona física Xaris Alexis Barragán Romero con la razón social “COPYNEXT, llevando a cabo la votación correspondiente el **fallo** es **aprobado por unanimidad** - - - - -

- - - En desahogo del **punto siete consistente en el desahogo y fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-07-2024**, para la **adquisición de Accesorios de Cómputo para continuar con los trabajos de instalación y habilitación de los CATD y CCV y requerimiento de Oficinas Centrales** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobación en su caso. En uso de la voz la Secretaria Técnica comenta que para este procedimiento se emitió la invitación a ocho empresas atendiendo tres que se enlistan a continuación: 1.- María Pacheco Hernández con la razón social “Comercializadora Pacheco” 2.- Grupo Comercial “Aralt” S.A. de C.V. representada en su carácter de administrador único Raúl Altamirano Alarcón 3.-Silvano Rosas Benítez con la razón social “COMPUPLUS”. Las tres empresas participantes cumplieron en su totalidad con los requisitos establecidos

en las bases del procedimiento. Acto seguido la apertura del sobre número uno de las tres empresas participantes correspondiente al anexo técnico se corrobora el cumplimiento de los documentos enumerados a continuación: 1.- Anexo técnico con las especificaciones técnicas de los accesorios solicitados 2.- Manifestación de no posible conflicto de intereses. Las tres empresas cumplen con los numerales, en consecuencia, se procede a la apertura de los sobres número dos con la propuesta económica de cada uno de los participantes. Iniciando con la propuesta de María Pacheco Hernández de "Comercializadora Pacheco" cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$356,275.44 pesos (trescientos cincuenta y seis mil doscientos setenta y cinco pesos 44/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. En seguida, la propuesta de Grupo Comercial "Aralt" S.A. de C.V. cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$306,964.18 pesos (trescientos seis mil novecientos sesenta y cuatro pesos 18/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. La tercera propuesta de Silvano Rosas Benítez con la razón social "COMPUPLUS" cumple con los requisitos establecidos y presenta una propuesta económica por \$258,050.00 pesos (doscientos cincuenta y ocho mil cincuenta pesos 00/100 M.N.) IVA incluido y su correspondiente garantía al sostenimiento de la oferta. La oferta más económica es de Silvano Rosas Benítez con la razón social "COMPUPLUS" por el monto anteriormente pormenorizado. En uso de la voz, la Consejera Presidenta insta a la Secretaria Técnica poner a consideración de los miembros del Comité el fallo del procedimiento. En atención a lo solicitado la Secretaria Técnica pone a consideración de los miembros del comité el **fallo** del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-07-2024**, para la **adquisición de Accesorios de Cómputo para continuar con los trabajos de instalación y habilitación de los CATD y CCV y requerimiento de Oficinas Centrales** del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero **a favor** de la persona física Silvano Rosas Benítez con la razón social "COMPUPLUS" llevando a cabo la votación correspondiente el **fallo es aprobado por unanimidad** - - - - -

- - - En desahogo del **punto ocho, relativo a Asuntos Generales**, la consejera presidenta del Comité comenta que no se enlistó ningún asunto general, por lo cual se da por concluido el punto. - - - - -

- - - Una vez que fueron agotados los puntos del orden del día para la presente sesión, la consejera presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios dio por concluida la Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios con fecha 21 de marzo de 2024 firmando la presente minuta los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo para debida constancia legal. - - - - -



**EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IEPC  
GRO.**

**C. VICENTA MOLINA REVUELTA,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITÉ  
DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

**C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,**  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC  
GUERRERO.

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA,**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN  
CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

**C. BETSABÉ F. LÓPEZ LÓPEZ,**  
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN  
ELECTORAL.

**C. ZENAIDO ORTIZ AÑORVE,**  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS  
NORMATIVOS PLURICULTURALES

**C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ,**  
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE  
PRERROGATIVAS Y PARTIDOS  
POLÍTICOS

**C. VÍCTOR DE LA PAZ ADAME,**  
TÍTULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL DEL IEPC GUERRERO

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO,**  
DIRECTORA GENERAL DE INFORMÁTICA Y  
SISTEMAS.

**C. ROSSIBEL BELLO MATEO,**  
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y  
COMUNIDADES ORIGINARIAS

**C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS,**  
REPRESENTANTE DEL PUEBLO  
AFROMEXICANO

**C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA  
CHÁVEZ,** REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
DEL REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL.

**C. ROSIO CALLEJA NIÑO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.

**C. JUAN IVÁN BARRERA SALAS,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
TRABAJO.

**C. ANA AURELIA ROLDÁN CARREÑO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO FUERZA  
POR MÉXICO GUERRERO

**C. ARACELI CATALÁN VÁZQUEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
MOVIMIENTO CIUDADANO.

**C. ALAN RAMÍREZ HERNÁNDEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO BIENESTAR  
GUERRERO.

**C. ISAÍAS LÓPEZ SÁNCHEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MÉXICO  
AVANZA

**C. ULISES DE JESÚS JIMÉNEZ SÁNCHEZ,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
REGENERACIÓN

**C. YESSICA GABRIEL MORENO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
SUSTENTABILIDAD GUERRERENSE.

**C. JOEL GUTIÉRREZ ZAMORA,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
MOVIMIENTO LABORISTA GUERRERO.

**C. ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN  
Y SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ

NOTA: LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO, CELEBRADA EL VEINTIUNO DE MARZO DEL DOS MIL VEINTICUATRO.