

Minuta de la Tercera Sesión Ordinaria

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las diez horas con doce minutos del día veintiuno de marzo del año dos mil veinticinco y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 40 fracción VII, 42 fracción I, 43, 44, 47, 48, 54, segundo párrafo y 79 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidos a través del vínculo <https://meet.google.com/sdt-ahar-cma> las y los integrantes de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales con la finalidad de celebrar la **Tercera Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión Especial; la **C. Azucena Cayetano Solano**, y el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejera y Consejero Electorales, integrantes de la misma; en calidad de invitado el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como las representaciones acreditadas ante este Instituto Electoral Local: **C. Silvio Rodríguez García**, Partido Acción Nacional; **C. Manuel Alberto Saavedra Chávez**, Partido Revolucionario Institucional; **C. Juan Iván Barrera Salas**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **Cristina Morales Nicolás**, Partido Movimiento Ciudadano; **C. Rosio Calleja Niño**, Partido de MORENA; **C. Mijane Jiménez Salinas**, Representante del Pueblo Afromexicano; **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, todas y todos reunidos bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. **2.** Lectura de la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 19 de febrero de 2025. Aprobación en su caso. **3.** Informe 005/CESDSII/SO/21-03-2025, que rinde la Secretaria Técnica relativo a la correspondencia recibida, del periodo del 19 de febrero a 20 de marzo de 2025. **4.** Informe 006/CESDSII/SO/21-03-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 19 de febrero a 20 de marzo de 2025. **5.** Asuntos Generales. - - - - -

- - - Acto seguido la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, dio la bienvenida a la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales e instruyó a la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, hiciera constar la existencia de quórum legal para llevar a cabo la presente sesión. - - - - -

- - - Inmediatamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar el pase de lista, corroborando la presencia de la totalidad de las Consejeras y Consejero Electorales integrantes de la Comisión Especial, así como de 6 representaciones de los Partidos Políticos, las representaciones del Pueblo Afromexicano y de los Pueblos y Comunidades Originarias, por lo que en términos de lo dispuesto por los artículos 40, fracción V y 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, manifestó a la presidencia de la Comisión que existía quórum de asistencia y de votación para sesionar legal y válidamente. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que siendo las diez horas con doce minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, se declaran formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Tercera Sesión Ordinaria. - - - - -

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, dio lectura a los puntos del proyecto de orden día, el cual forma parte integral de la presente minuta. - - -

- - - Seguidamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció y puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, preguntando a las y los presentes si deseaban incluir algún tema en asuntos generales; y al no haber comentarios, instruyó a la Secretaria Técnica de la Comisión, someterlo a aprobación. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, con fundamento en el artículo 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, quedando desahogado el **primer punto del orden del día**. - - - - -

- - - Acto seguido, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, pidió someter a la aprobación en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral; la dispensa de la lectura de los documentos, ya que previamente fueron circulados para su conocimiento. - - - - -

- - - Después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos, misma que fue aprobada por **unanimidad** de votos. - - - - -

- - - Acto continuo en uso de la voz, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, instruyó se diera cuenta del **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, dio lectura al segundo punto del orden día correspondiente a la lectura de la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 19 de febrero de 2025. Comentando que se recibieron algunas observaciones de forma por parte de la Consejera Azucena Cayetano Solano, las cuales fueron atendidas en lo conducente. - - - - -

- - - Continuamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión agradeció a la Consejera Azucena Cayetano Solano por sus aportaciones; una vez manifestado lo anterior, puso a consideración de todas y todos, la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión, celebrada el 19 de febrero de 2025, y al no haber ningún comentario, instruyó a la Secretaria Técnica, sometiera a aprobación la minuta en cuestión. - - - - -

- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de la minuta de trabajo de la Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Especial, celebrada el 19 de febrero de 2025, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así el **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - A continuación, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **tercer punto del orden del día**, correspondiente al Informe 005/CESDSII/SO/21-03-2025, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, del periodo del 19 de febrero a 20 de marzo de 2025. Informando que en este periodo se recibieron tres documentos; el primero el 19 febrero de 2025, vía correo electrónico se recibió el oficio número 034/2025, signado por el Mtro. Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana de este Instituto Electoral. Solicitando la migración del Sistema “Candidatas y Candidatos, Conóceles” y del sitio de publicación al dominio www.iepcgro.mx utilizando un certificado propio sin costo alguno. Toda vez que este sistema estaba alojado en su

propio dominio y dado que no se renovó, se migró al dominio del Instituto Electoral. Manifestando que dicha solicitud fue atendida y notificada a la Dirección Ejecutiva solicitante el 24 de febrero. El documento número 2, es del 18 de marzo, el oficio número 167, signado por el Mtro. Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto Electoral. En el cual comunica que hasta el momento no es necesario realizar modificaciones adicionales al Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN), en virtud de que las reglas aplicables en el proceso anterior, pueden sufrir modificaciones. En atención a ello, se detiene la actualización de SIRECAN que está proyectada en el Programa Anual de Trabajo para el primer semestre de 2025. El documento número 3, es del 19 de marzo de este año, es el oficio 032/2025, signado por el Lic. Jaime Flores Pérez, Encargado de Despacho de la Coordinación de Participación Ciudadana, en atención a la circular 04, mediante la cual se solicitó a las áreas informaran cuáles son los sistemas informáticos que requieren o se van a requerir para el proceso electoral 2027, tanto el ordinario como el Judicial, por lo cual esta Coordinación informó que se solicita el desarrollo de un sistema informático para el reclutamiento, selección y contratación de las personas que se desempeñarán en los cargos de Supervisoras Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales para el Proceso Electoral Ordinario 2026-2027, comentando que este sistema está contemplado para actualización en el segundo semestre del año 2025. - - - - -

- - - Acto continuo la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la presentación del informe, y destacó el trabajo que se está realizando desde la Dirección General de Informática y Sistemas, ya con miras al proceso electoral 2027. Comentándoles sobre todo a las representaciones de los Partidos Políticos, que desde la Dirección se solicitó a todas las áreas de este Instituto información acerca de los sistemas con los que ya se cuenta y los que necesitan desarrollarse, justamente para estar preparadas y preparados para el proceso electoral 2027. Una vez dicho lo anterior, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe sobre la correspondencia recibida. Y al no haber comentarios, dio por desahogado el **tercer punto del orden del día**, solicitando dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - Enseguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **cuarto punto del orden del día**, correspondiente al Informe 006/CESDSII/SO/21-03-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 19 de febrero al 20 de marzo de 2025. Informando por cuanto hace al Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN), que el 14 de enero, se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos la revisión del sistema en la etapa de validaciones utilizadas en el proceso electoral 2023 – 2024. En atención a ello el día 19 de marzo, la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos notificó, que como parte de las actividades programadas por la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos, se ha contemplado elaborar un proyecto de normativa que aplicará para la etapa de registro de candidaturas del proceso electoral ordinario 2026-2027, el cual será propuesto para aprobación del Consejo General en el primer semestre del año 2026, por lo que comunica que no es necesario realizar modificaciones adicionales por el momento a SIRECAN. Referente al Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCÓD); el 27 de enero se llevó a cabo una reunión de trabajo con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, donde se definieron varios requerimientos, cuyo estatus es el siguiente: en el apartado actos previos, está en proceso de atención, no se aprecian todos los logos de los partidos en la captura de votos; en actos previos también, en los Distritos Locales compartidos con Distritos Federales tenían problemas de captura, está pendiente porque está en espera de una determinación del INE; en la sección reunión de trabajo, permitir que todas las cuentas puedan realizar modificaciones, ya está atendido; en cómputos distritales, verificar “correcta asignación de regidurías”, también

ya está atendida; en la sección “Reportes”, asegurar que se incluyan todas las casillas, ya fue atendido; se encuentra en proceso lo relacionado a los “Reportes”, de solicitar agregar campos para reportes del INE y los resultados preliminares y finales de Mayoría Relativa y Representación Proporcional; también en el apartado de reportes, Acta circunstanciada de grupo de trabajo, separar por municipio cuando se trate de ayuntamiento, también ya quedó atendido. El 19 de febrero se notificó la posibilidad de generar los reportes correspondientes a los anexos 18.6 y 18.7. El 25 de febrero, se llevó a cabo una reunión de trabajo, con el objetivo de analizar la factibilidad de realizar los reportes solicitados, del Reglamento de Elecciones, en la cual se tomaron los siguientes acuerdos: la DGIS notificaría qué reportes pueden generarse con la información contenida dentro del sistema. La DEOE comentó la necesidad de un nuevo módulo para capturar los nombres de los ganadores, por lo que iban a analizar esta propuesta, además analizaría la factibilidad de eliminar el módulo de Ver/Agregar personal, toda vez que no tiene funcionalidad para la operación del sistema; y también solicitó usuarios para los sistemas Mecanismos de Recolección y Bodegas Electorales, para analizar la funcionalidad de estos sistemas y estar en condiciones de realizar observaciones al momento de atender estas actualizaciones, que están programadas para el segundo semestre de este año. El 28 de febrero, se enviaron los usuarios y contraseñas solicitados para la revisión de estos sistemas. El 3 de marzo, la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral solicitó la incorporación de un nuevo módulo para el registro de Ganadores, el cual se encuentra en proceso de desarrollo. El 11 de marzo, la Dirección General de Informática y Sistemas informó que el Sistema está en condiciones de generar los reportes del Reglamento de Elecciones 18.4.8, 18.6 y 18.7, en función a ello, se detalló el estatus de los requerimientos y mejoras implementadas al PROCODE, manifestando que son las informadas la vez anterior, solo que en esta ocasión ya se especifica de manera puntual cuáles son los reportes que se están adecuando. Comentando que es un trabajo sustancial que se hace a nivel programación para generar todos estos reportes sobre todo de las consultas en el cual se está avanzando y que tal vez pareciera que es muy poco, pero es un gran trabajo para los compañeros del área de desarrollo. En cuanto al Sistema de Candidatas y Candidatos, Conóceles, referente a las actualizaciones, el 18 de febrero se notificó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana sobre la próxima expiración del dominio del certificado que se había contratado para este sistema, por lo cual se recomendó su renovación o migración. En ese sentido el 19 de febrero, la Dirección usuaria solicitó la migración del sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles, al dominio institucional. Por lo que se le compartió las nuevas URL tanto para el sitio de publicación, como para el uso del sistema; asimismo, en el carrusel de la página web institucional, se actualizó el link correspondiente al sitio de publicación. Durante el periodo informado, se han implementado diversas mejoras en la estructura y funcionamiento del sistema, para garantizar su operatividad y facilitar el acceso a la información electoral. Manifestando que entre las mejoras y ajustes que se han realizado a este sistema se encuentran: en la sección lista de candidaturas, estandarizar con SIRECAN, ya se atendió, ya muestra las candidaturas postuladas por partido político o coalición; está también atendida la parte de la migración, simplificar interpretación de la información, no incluir los inhabilitados que ya están marcados desde el SIRECAN; ya fue atendido también, documentar la validación en el sistema; y las opciones de administración más flexibles en el consentimiento expreso; y en cuanto a la migración, también considerar lo necesario para las candidaturas independientes, ya se incluyó, ya está considerado y atendido. En proceso de atención está aún el portal de publicación, es el Excel exportable, mantener el archivo original, y crear otro con nuevos campos que pidió el área usuaria; en reportes, se está atendiendo lo de agregar el reporte de candidaturas y cuestionario de identidad; también está en proceso de atención agregar el reporte de estado de revisión. Por cuanto hace al sistema de Concursos Públicos, solicitado por la

Coordinación de Recursos Humanos, el 7 de marzo, se notificó a esa Coordinación que habían quedado atendidas las observaciones detectadas durante la revisión de la primera etapa del sistema. Así también, se informó que dentro del sistema ya se encuentra disponible el módulo de administración del Examen de conocimientos para su revisión, el cual ya corresponde a la segunda parte de desarrollo de este sistema. El 13 de marzo, se solicitó a la Coordinación de Recursos Humanos remitir las observaciones detectadas en este módulo, y el 18 de marzo, se notificó a esta Dirección General que el módulo de la administración del Examen de conocimientos cumple con los requerimientos, por lo tanto, no se solicitó ninguna modificación; por lo que, se continúa con el desarrollo de la segunda y última etapa de este sistema. Informando que el sistema número cinco es un desarrollo nuevo, el Sistema de Evaluación al desempeño, que solicitó el Órgano Interno de Control, y en este sentido el 13 de marzo, se sostuvo una reunión de trabajo con el Órgano Interno de Control, con el objetivo de solicitar mayor información para continuar con los trabajos de este sistema en la que se acordó el ajuste en los campos del Programa Operativo Anual, y la creación de un nuevo rol para la Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación; en este sentido el 18 de marzo, el Titular del Órgano Interno de Control, remitió a esta Dirección, la documentación respecto a las especificaciones generales del sistema, incluyendo los roles que se necesitarán y el formato correspondiente a los campos de Programa Operativo Anual. Finalmente manifestó que es cuanto a las actividades de actualizaciones y desarrollo que se están atendiendo. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la maestra Alina la presentación del informe, y externó su agradecimiento a todo el equipo por el trabajo que se realiza mes con mes de desarrollo, actualización y mantenimiento de todos los sistemas de este Instituto Electoral, manifestándole su reconocimiento. Asimismo, solicitó le haga llegar los saludos de los integrantes de la Comisión al personal de la Dirección General. Una vez dicho lo anterior, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe. Y al no haber más comentarios, dio por desahogado el **cuarto punto del orden del día**, solicitando a la secretaria técnica dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **quinto punto del orden del día**, corresponde a asuntos generales. - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que no se tenía anotado ningún tema en asuntos generales, sin embargo, consultó a las y los integrantes, si alguien deseaba incorporar alguno. Al no haber participación alguna en asuntos generales, quedó desahogado así el **quinto punto del orden del día**. Y finalmente, agradeció a todas y a todos por su asistencia y dio por concluida la presente sesión, siendo las diez horas con treinta y cinco minutos del día veintiuno de marzo de dos mil veinticinco. - - - - -

- - - La presente minuta fue aprobada por unanimidad de votos en la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 25 de abril de 2025.- - - - -

**LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS
INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

C. DORA LUZ MORALES LEYVA
CONSEJERA PRESIDENTA

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO INTEGRANTE

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

C. JUAN IVÁN BARRERA SALAS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. CRISTINA MORALES NICOLÁS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO

C. ROSIO CALLEJA NIÑO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE
MORENA

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS
REPRESENTANTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO

C. ROSSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. ALINA JIMENEZ APARICIO
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES, CELEBRADA EL 21 DE MARZO DEL 2025.