**DICTAMEN TÉCNICO 004/CENI/SO/28-04-2023**

|  |
| --- |
| **Área u órgano emisor:** Comisión de Administración. |
| **Nombre del documento:** Lineamientos para el reclutamiento, selección y contratación de personal operativo a ocupar un cargo de la rama administrativa en la Dirección General de Informática y Sistemas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. |

|  |
| --- |
| **ANTECEDENTES**   1. El 21 de abril de 2023, mediante correo electrónico la **C.P. Alejandra Sandoval Catalán**, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica de la Comisión de Administración del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, remitió al Secretario Técnico de la Comisión Especial de Normativa Interna, mediante archivo electrónico el anteproyecto de “***Lineamientos para el reclutamiento, selección y contratación de personal operativo a ocupar un cargo de la rama administrativa en la Dirección General de Informática y Sistemas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero”,***para su revisión respecto a la técnica legislativa y, en su caso, emitir las sugerencias de modificación correspondientes, lo anterior en términos del Protocolo para la atención y emisión de normativa interna del IEPC Guerrero. 2. Los días 24 y 25 de abril de 2023, se llevaron a cabo dos reuniones de trabajo de manera virtual con el área usuaria, así como con la Consejera y Consejeros integrantes de la Comisión Especial de Normativa Interna, en coordinación con las asesoras y asesores adscritos a dichas Consejerías y a la Presidencia de este Instituto, a efecto de analizar en conjunto los documentos sometidos a la consideración de esta Comisión. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONSIDERACIONES:**  **I.-** Con fundamento en los artículos 192, 193, 196 de la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero (LIPEEG); 15 y 17 del Reglamento Interior del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; 12 y 15 del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; así como en el Acuerdo 024/SO/25-04-2019, por el que se modifica el diverso 049/SO/17-07-2017 en lo relacionado al objeto y atribuciones de la Comisión Especial de Normativa Interna del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; en el Protocolo para la atención y emisión de Normativa Interna del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y en el Manual para la elaboración de la Normativa Interna del IEPC-GRO, esta Comisión Especial de Normativa Interna tiene atribuciones para revisar con el área técnico-especializada las propuestas de iniciativas, reformas, adiciones y derogaciones a la normatividad interna de este Instituto electoral, a fin de emitir el dictamen con las observaciones y sugerencias que, en su caso, se realicen a los “***Lineamientos para el reclutamiento, selección y contratación de personal operativo a ocupar un cargo de la rama administrativa en la Dirección General de Informática y Sistemas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero”,***  **II. PUNTOS PREVIOS.**   1. El 5 de mayo de 2016, el Consejo General de este Instituto emitió el acuerdo **025/SE/05-05-2016,** por el que aprobó los Lineamientos para establecer los criterios técnicos-administrativos para la elaboración y modificación de la estructura del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero 2. El 20 de diciembre de 2018, el Consejo General del Instituto emitió el Acuerdo **188/S0/20-12-2018**, por el que aprobó las reformas y adiciones a diversas disposiciones del Reglamento Interior, Reglamento de Comisiones y Manual de Organización del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. 3. El 24 de marzo del 2020, mediante Dictamen **003/JE/24-03-2020** la Junta Estatal de este Instituto, aprobó la viabilidad de modificación del Reglamento Interior, Manual de Organización, Manual de Procedimientos y el Catálogo de Cargos y Puestos, así como la creación del Manual de Remuneraciones de las y los Servidores Públicos de este Instituto. 4. El 25 de marzo de 2020, mediante acuerdo **013/SO/25-03-2020**, el Consejo General de este Instituto Electoral, aprobó la modificación al Reglamento Interior, Manual de Organización, Manual de Procedimientos y el Catalogo de Cargos y Puestos, y la emisión del Manual de Percepciones para los Servidores Públicos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. 5. El 13 de enero de 2023, el Consejo General de este Instituto emitió el Acuerdo **01/SE/13-01-2023**, mediante el cual aprobó el Programa Operativo Anual, así como el Presupuesto de Ingresos y Egresos, incluida la estructura orgánica y la plantilla de puestos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero para el ejercicio fiscal 2023. 6. El 31 de marzo de 2023, la Presidencia de Instituto, recibió el resultado del diagnóstico integral y la propuesta de fortalecimiento del área de informática y sistemas del IEPC Guerrero, realizado por la empresa Informática Electoral. 7. El 19 de abril del 2023, mediante **Dictamen 01/JE/19-04-2023**, la Junta Estatal determinóla viabilidad de la modificación de la estructura organizacional, la plantilla de puestos y la reasignación de recursos correspondientes al capítulo 1000 servicios personales, de las áreas administrativas de Sistemas Normativos Pluriculturales e Informática y Sistemas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. 8. El 20 de abril de 2023, el Consejo General emitió el Acuerdo **024/SE/20-04-2023,** mediante el cual se aprobó la modificación de la estructura organizacional y la plantilla de puestos, así como la reasignación de recursos correspondientes al capítulo 1000, servicios personales, de las áreas administrativas de sistemas normativos pluriculturales e informática y sistemas ambas de este Instituto Electoral.   En esa tesitura, el área usuaria, de conformidad con las atribuciones reglamentarias que tiene este Instituto, previo a la aprobación por parte del Consejo General, plantea a esta Comisión el anteproyecto de “***Lineamientos para el reclutamiento, selección y contratación de personal operativo a ocupar un cargo de la rama administrativa en la Dirección General de Informática y Sistemas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero”.***  **III.- Materia del dictamen y sugerencias.** Una vez realizado el análisis jurídico correspondiente, esta Comisión Especial de Normativa Interna, emite las siguientes sugerencias:   1. **APARTADOS BÁSICOS DE LOS LINEAMIENTOS.**  * Conforme a lo establecido en el Manual para la elaboración de Normativa Interna del IEPC-Guerrero, el documento en análisis **sí** **cumple** con los apartados esenciales que debe contener los lineamientos tal y como se muestra en el cuadro siguiente:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | |  | | **Documento** | | | | Rubro, Antecedentes, Considerandos y Resolutivos | Índice | Introducción | Fundamento Legal | Objetivo | Ámbito de aplicación/vigencia | Glosario | Contenido | | | | Otros apartados (optativos) | | | Articulado | Disposiciones Generales: Objeto, Ámbito de aplicación, Glosario, Interpretación | Temas, Subtemas | Gráficos, Imágenes, Diagramas, etc. | Transitorios | Anexos | | **LINEAMIENTOS** | | | **Debe contener** |  | **X** | **X** | **X** | **X** |  |  | **X** | **X** |  |  | **X** | **X** | | **Contiene** |  | **X** | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** |  |  |  |  |  1. **TÍTULO DEL DOCUMENTO.**   Se sugiere cambiar la denominación del documento, en virtud de que se considera necesario acotar que estos Lineamientos serán aplicables exclusivamente para el reclutamiento, selección y contratación del personal operativo de la rama administrativa que ocupará una plaza presupuestal en la Dirección General de Informática y Sistemas, con motivo de la modificación a la estructura organizacional de este Instituto aprobada mediante acuerdo 024/SE/20-04-2023; por tanto, se propone el siguiente título:  “*LINEAMIENTOS PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL OPERATIVO DE LA RAMA ADMINISTRATIVA QUE OCUPARÁ UNA PLAZA PRESUPUESTAL EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS, CON MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN A LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO, APROBADA MEDIANTE ACUERDO 024/SE/20-04-2023.”*   1. **PRESENTACIÓN.**   Se sugiere que se incorpore el objetivo y finalidad de los lineamientos y que se mencione como antecedente el diagnóstico integral y la propuesta de fortalecimiento del área de informática y sistemas del IEPC Guerrero, realizada por la empresa Informática Electoral, así como el Acuerdo **024/SE/20-04-2023**, aprobado por el Consejo General de este Instituto.  Asimismo, se sugiere realizar una explicación breve del contenido de cada capítulo de los Lineamientos, así como la finalidad de la emisión de los mismos.  Por otra parte, en el tercer párrafo de este apartado, se sugiere utilizar el lenguaje incluyente en los siguientes términos:  ***“****[…] contará con un cuerpo de servidoras y servidores públicos […]”*   1. **OBJETIVO.**   Se sugiere reformular la redacción de este apartado en los siguientes términos:  *“Los presentes Lineamientos tienen por objeto establecer el procedimiento y las reglas del Concurso Público en la modalidad de oposición, para reclutar, seleccionar y contratar el personal operativo de la rama administrativa que ocupará una plaza presupuestal en la Dirección General de Informática y Sistemas, con motivo de la modificación a la estructura organizacional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobada mediante acuerdo 024/SE/20-04-2023 y de conformidad con los perfiles necesarios para el desarrollo de sus actividades.”*   1. **FUNDAMENTO LEGAL**  * Se propone suprimir los artículos 217 y 218 de la Ley Instituciones Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, dado que estos se refieren a los Consejos Distritales Electorales de este Instituto. * Además, se sugiere incorporar el Acuerdo **024/SE/20-04-2023**, del Consejo General de este Instituto. * Asimismo, se sugiere incluir el Manual de Remuneraciones, el Catálogo de Cargos y Puestos, así como la Política de Igualdad laboral y No discriminación, todos de este Instituto Electoral.  1. **AMBITO DE APLICACIÓN.**   Se sugiere eliminar el ámbito de aplicación de este apartado y trasladarlo al apartado de disposiciones generales, de manera específica en el artículo 1 de los presentes Lineamientos. Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el manual para la elaboración de la normativa interna del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.   1. **ARTÍCULO 1.**   Se sugiere establecer en este artículo el ámbito de aplicación, asimismo, se sugiere señalar la observancia y obligatoriedad de estos Lineamientos, para tal efecto, se propone la siguiente redacción:  *“****Artículo 1.*** *Los presentes lineamientos son de observancia general y obligatoria para las áreas y órganos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, y tienen por objeto establecer el procedimiento y las reglas del concurso público en la modalidad de oposición, para reclutar, seleccionar y contratar al personal operativo de la rama administrativa que ocupará una plaza presupuestal en la Dirección General de Informática y Sistemas, con motivo de la modificación a la estructura organizacional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobada mediante acuerdo 024/SE/20-04-2023 y de conformidad con los perfiles necesarios para el desarrollo de sus actividades.”*   1. **ARTÍCULO 2.**   Se sugiere incorporar o modificar en el glosario los siguientes términos:  ***“Lineamientos:*** *Lineamientos para el reclutamiento, selección y contratación de personal operativo de la rama administrativa que ocupará una plaza presupuestal en la Dirección General de Informática y Sistemas, con motivo de la modificación a la estructura organizacional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, aprobada mediante Acuerdo 024/SE/20-04-2023.*  ***DGIyS****: Dirección General de Informática y Sistemas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero*  ***IEPC Guerrero:*** *Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. (también se sugiere homologar este término en todo el documento).*  ***Manual de remuneraciones:*** *Manual de Remuneraciones para las y los servidores públicos del IEPC Guerrero.*  ***Política de Igualdad:*** *Política de Igualdad Laboral y no Discriminación del IEPC Guerrero.*  Por otro lado, se sugiere suprimir los términos “Partidos Políticos” y “Personal del Instituto”, el primero por no ser aplicable y el segundo por ser reiterativo con el diverso término de “Servidoras o servidores públicos del Instituto Electoral”.  Por último, se sugiere ordenar alfabéticamente los términos del glosario.   1. **ARTÍCULO 4**   En este apartado se propone reformular la redacción de este dispositivo, en los siguientes términos:  ***“Artículo 4.*** *En el concurso público se garantizará la igualdad de oportunidades y de trato para las personas aspirantes con base en la Política de Igualdad de Género y No Discriminación del IEPC Guerrero, así como en lo establecido en el artículo primero de la Constitución Federal.*  *La convocatoria al concurso podrá dirigirse a personas aspirantes hombres y mujeres o exclusivamente para mujeres, en cualquiera de las modalidades que determine el Consejo General del Instituto, el cual podrá implementar acciones afirmativas ellas para acotar la brecha de género existente en la estructura organizacional del IEPC Guerrero.”*   1. **ARTÍCULO 5.**   Sugerencia de redacción en el párrafo segundo, en materia de protección de datos personales de las personas aspirantes, en los siguientes términos:  *[…]*  *En todas las fases y etapas del Concurso Público, la Dirección Ejecutiva de Administración,* ***garantizará la protección de datos personales a través del aviso de privacidad******bajo*** *mecanismos de confidencialidad, control y registro de las personas que participen* ***exclusivamente en******las*** *actividades* ***establecidas en los presentes Lineamientos.***  *[…]*  Por otra parte, se sugiere se incluya una sección en la que se especifique los órganos del Instituto que, además de la DEA y la DGIyS, tendrán intervención en el proceso de reclutamiento, selección y contratación del personal operativo, ello con la finalidad de establecer los tramos de responsabilidad respecto de la participación de cada uno.   1. **ARTÍCULO 6.**   Sugerencia mínima de redacción:  *[…]*  ***Artículo 6.*** *Las personas* ***ganadoras del concurso público*** *conformarán la plantilla de puestos de la Dirección General de Informática y Sistemas. El perfil profesional, funciones y actividades de los cargos a concursar se señalarán en la convocatoria que corresponda.*  *[…]*  Asimismo, se sugiere eliminar el párrafo segundo del presente artículo, toda vez que el presupuesto para sueldos y salarios ya se encuentra establecido en el tabulador de salarios del Instituto Electoral.   1. **ARTÍCULO 7.**  * Se realizan sugerencias de redacción relacionado con los requisitos que deben cumplir las personas aspirantes:   *[…]*   * 1. *Tener ciudadanía mexicana y estar en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos* ***y contar con credencial para votar vigente;***   2. *Gozar de buena reputación* ***y no haber sido condenado (a) por delito grave mediante sentencia ejecutoriada, que amerite tres años o más de prisión.***   3. *No ser militante activo en ningún partido u organización política* ***ni haber participado activamente en alguna campaña electoral en los últimos cuatro años****.*   *Asimismo, se sugiere modificar el inciso g) de este artículo, para eliminar la alusión a los Consejos Distritales, por tanto, se propone:*  *“(…) g) No ser familiar consanguíneo o por afinidad, hasta el cuarto grado, de algún integrante del Consejo General. (…)”*   1. **ARTÍCULO 9.**   Sugerencia mínima de redacción**.**  *“(…) c) Los requisitos que deberán cumplir las personas aspirantes y el perfil que se requiere de acuerdo con lo establecido en los* ***presentes*** *Lineamientos y en el Catálogo de cargos y puestos de la rama administrativa; (…)*   1. **ARTÍCULO 15.**   Se realizan sugerencias mínimas de redacción al inciso a) y c), así como algunas precisiones al inciso f) relacionado con la Carta de bajo protesta de decir verdad, en los siguientes términos:  *(…)*  ***a)*** *Solicitud de inscripción en el presente procedimiento, en la que conste firma autógrafa de la persona solicitante* ***a través del formato que para tal efecto se habilite en la página institucional del IEPCGRO.***  *(…)*  ***c) En su caso****, original y copia, para cotejo,* ***del certificado de estudios******o del*** *título y cédula profesional,* ***de acuerdo al perfil del puesto requerido.***  *(…)*  ***f)*** *Carta bajo protesta de decir verdad* ***en la que conste la firma autógrafa de la persona solicitante, a través del formato que para tal efecto se habilite en la página web institucional y en la que se manifieste:***  ***I. Tener ciudadanía mexicana, en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos.***  ***II. No ser afiliado(a) o militante activo en ningún partido u organización política, ni haber participado activamente en alguna campaña electoral en los últimos cuatro años.***  ***III. No haber participado como propietario(a) o suplente de alguna representación de partido político o coalición en alguna elección celebrada en los últimos cuatro años.***  ***IV. No haber sido condenado(a) por delito grave mediante sentencia ejecutoriada, que amerite tres años o más de prisión.***  ***V. La aceptación de sujetarse a la Convocatoria y a las reglas establecidas del concurso público.***  *[…]*  Lo anterior, con la finalidad de mantener los mismos criterios que ya han sido revisados y analizados por esta Comisión y por consiguiente aprobados por el Consejo General con la emisión de la normativa interna vigente en este Instituto Electoral.   1. **ARTÍCULO 17.**   En este artículo, se sugiere revisar y, en su caso, modificar el porcentaje de ponderación que corresponde al examen de conocimientos para que se le otorgue un valor de 40% de la calificación final, 15% a la evaluación curricular, 15% a la evaluación psicométrica y 30% a la entrevista, salvo que se consideren otra ponderación más idónea por parte de la Comisión de Administración.   1. **ARTÍCULO 19.**   Sugerencias mínimas de redacción en los siguientes términos:  ***“Artículo 19.*** *En la convocatoria se determinará el tipo de examen para cada uno de los cargos y puestos sujetos a concurso,* ***el cual*** *será elaborado con base* ***en*** *los contenidos afines a cada área de conocimiento requerido, de acuerdo al perfil de los cargos y puestos a ocupar.*  *El diseño, elaboración, aplicación y calificación del examen estará a cargo de la institución que para* ***tal efecto*** *designe el Consejo General del Instituto Electoral,* ***misma que elaborará la respectiva guía de estudio para cada cargo o puesto sujeto a concurso.***  *Las personas aspirantes podrán consultar las guías de estudio del examen de conocimientos en la página web institucional, a partir de la publicación de la convocatoria.”*   1. **ARTÍCULO 20.**   Se sugiere homologar los porcentajes de ponderación con los establecidos en el artículo 17, además, se sugiere precisar que en caso de que la convocatoria señale que el concurso público de oposición será dirigido a hombres y mujeres, se generarán, en su caso, dos listas diferenciadas por género, es decir, una de hombres y una de mujeres por cargos o puestos a concursar, ordenadas de mayor a menor calificación.  Por último, se sugieren ajustes de redacción en los siguientes términos:  *[…]*  *El día de la aplicación del Examen de conocimientos, la Dirección Ejecutiva de Administración elaborará un acta circunstanciada, especificando el número de ciudadanos presentes y los nombres* ***de las personas participantes*** *al inicio del examen de conocimientos, detallando cualquier incidente que se presente.*  *Al concluir la aplicación del examen de conocimientos, la institución encargada de la elaboración del examen, procederá a calificar el examen referido y* ***presentará*** *al IEPCGRO los resultados obtenidos de manera ordenada.*  *[…]*   1. **ARTÍCULO 21.**   Se sugiere la siguiente redacción:  ***“Artículo 21.*** *La Dirección Ejecutiva de Administración publicará en la página web del* ***IEPC Guerrero, en su caso,******las listas diferenciadas de aspirantes mujeres y de aspirantes hombres por cargo o puesto concursado con los folios de las personas aspirantes que hayan acreditado el examen, ordenada de mayor a menor calificación.***   1. **ARTÍCULO 22.**   Se sugiere homologar el porcentaje de ponderación de la evaluación curricular con lo dispuesto en el artículo 17 de los presentes Lineamientos.  Asimismo, en la sección tercera, psicométrica y de competencias, se sugiere darle un número de artículo y realizar la precisión de cómo y quiénes realizarán esta evaluación, además de homologar el porcentaje de ponderación de la evaluación psicométrica con lo dispuesto en el artículo 17.  Se sugieren ajustes de redacción en los siguientes términos:  *(…)*  *Al concluir la aplicación de la evaluación psicométrica y de competencias, la institución encargada de la elaboración de esta evaluación, procederá a emitir la valoración y* ***presentará*** *al* ***IEPC Guerrero*** *los resultados obtenidos de manera ordenada.*   1. **ARTÍCULO 23.**   Se sugiere precisar en el cuerpo de este artículo qué personal del Instituto y de qué nivel jerárquico realizará las entrevistas por cada cargo sujeto a concurso.   1. **ARTÍCULO 24.**   Se sugiere sustituir el término “credencial de elector” por el de “credencial oficial vigente” a efecto de contemplar otras formas de identificarse, sin perder de vista la formalidad o solemnidad requerida para tal acto.   1. **ARTÍCULO 25.**   En este artículo hace referencia a un artículo previo, por tanto, con motivo del ajuste del número de artículos, se sugiere verificar qué artículo le corresponderá.   1. **ARTÍCULOS 30.**   En este artículo se hace referencia a una sola lista de resultados finales, sin embargo, en congruencia con las sugerencias realizadas con antelación, debe contemplarse; **en su caso,** dos listas diferenciadas, una de aspirantes mujeres y otra de aspirantes hombres, por tanto, además deberá precisarse en la convocatoria en cuáles cargos o puestos deberá designarse a una mujer y en cuáles deberá declararse vencedora a la persona con la calificación más alta sin importar el género.   1. **ARTÍCULO 33.**   Se sugiere verificar si en este concurso se dará intervención a la Junta Estatal, de lo contrario se sugiere suprimir la referencia a esta.   1. **ARTÍCULO 36.**   Se sugiere establecer la temporalidad de la vigencia de la lista de reserva.   1. **ARTÍCULO 40.**   Se sugiere la siguiente redacción: *“…a las personas integrantes de la lista de reserva…”*  (lenguaje incluyente).   * Se sugiere corregir la remisión a otros artículos dentro del mismo documento normativo. Lo anterior, ya que el artículo 37 que aquí cita no es el correcto. Por lo que se propone la siguiente redacción:   […]  **Artículo 40.** La Dirección Ejecutiva de Administración, ofrecerá hasta por dos ocasiones a los integrantes de la lista de reserva la ocupación de una plaza vacante **dentro del plazo establecido en el artículo 38** de estos Lineamientos.  […]   1. **OBSERVACIONES GENERALES.**   De ser el caso que los cargos a concursar no se encuentren establecidos en el Catalogo de Cargos y Puestos, previamente, deberá reformarse de forma previa a la emisión de la convocatoria, el Catálogo de Cargos y Puestos y en su caso, el Reglamento Interior, ambos de este Instituto Electoral.  Se sugiere la revisión del articulado, ya que en la propuesta inicial se hacen diversos ajustes al mismo y además se omitió incluir el artículo 41, por tanto, también se debe verificar que las remisiones que se hagan a otros artículos sean correctas. |
|  |
| Concluido el proceso de análisis, revisión y formuladas las sugerencias de modificación al instrumento normativo, del cual se da cuenta mediante el anexo correspondiente, esta Comisión Especial de Normativa Interna, Dictamina lo siguiente:  **PUNTOS RESOLUTIVOS**   1. Se emiten las sugerencias al documento normativo ***Lineamientos para el reclutamiento, selección y contratación de personal operativo a ocupar un cargo de la rama administrativa en la Dirección General de Informática y Sistemas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero”,*** presentado por el área usuaria de conformidad con lo **establecido en el protocolo y el Manual para la emisión de la normativa interna,** de acuerdo a lo expuesto en el **considerando III** del presente dictamen. 2. **Remítase** el presente Dictamen Técnico y su anexo a la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración, para su conocimiento y efectos correspondientes. |

**LA COMISIÓN ESPECIAL DE NORMATIVA INTERNA DEL**

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN**

**CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

**C. EDMAR LEÓN GARCÍA**

CONSEJERO PRESIDENTE

|  |  |
| --- | --- |
| **C. AZUCENA CAYETANO SOLANO**  CONSEJERA INTEGRANTE | **C. AMADEO GUERRERO ONOFRE**  CONSEJERO INTEGRANTE |

|  |  |
| --- | --- |
| **REPRESENTANTES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS** | |
| **C. BENITO ÁNGEL MAGAÑA FIGUEROA.**  REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN NACIONAL. | **C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ.**  REPRESENTANTE DEL PARTIDO REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL. | |
| **C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA.**  REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA. | **C. ISAIAS ROJAS RAMÍREZ.**  REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL TRABAJO. | |
| **C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.**  REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO. | **C. MARCO ANTONIO PARRAL SOBERANIS.**  REPRESENTANTE DEL PARTIDO MOVIMIENTO CIUDADANO. | |
| **C. ESTHER ARACELI GÓMEZ RAMÍREZ.**  REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA. | **C. DANIEL PRECIADO TEMIQUEL.**  SECRETARIO TECNICO DE LA COMISIÓN. | |

**Nota:** Las presentes firmas corresponden al **Dictamen Técnico 004/CENI/SO/28-04-2023**, aprobado por la Comisión Especial de Normativa Interna en su Cuarta Sesión Ordinaria de trabajo, celebrada el veintiocho de abril de dos mil veintitrés.