

Minuta de la Cuarta Sesión Ordinaria

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las diez horas con doce minutos del día veinticinco de abril del año dos mil veinticinco y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 40 fracción VII, 42 fracción I, 43, 44, 47, 48, 54, segundo párrafo y 79 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, reunidos a través del vínculo <https://meet.google.com/sdt-ahar-cma> las y los integrantes de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales con la finalidad de celebrar la **Cuarta Sesión Ordinaria**, a la que asistieron: la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión Especial; la **C. Azucena Cayetano Solano**, y el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejera y Consejero Electorales, integrantes de la misma; en calidad de invitado el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como las representaciones acreditadas ante este Instituto Electoral Local: **C. Manuel Alberto Saavedra Chávez**, Partido Revolucionario Institucional; **C. Beatriz Adriana Millán Morales**, Partido del Trabajo; **C. Juan Manuel Maciel Moyorido**, Partido Verde Ecologista de México; **Cristina Morales Nicolás**, Partido Movimiento Ciudadano; **C. Rosio Calleja Niño**, Partido de MORENA; **C. Mariano Hansel Patricio Abarca**, Partido de la Revolución Democrática Guerrero; **C. Rossibel Bello Mateo**, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarias; asistidos por la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de esta Comisión Especial, todas y todos reunidos bajo el siguiente orden del día: **1.** Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día. **2.** Lectura de la minuta de trabajo de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 21 de marzo de 2025. Aprobación en su caso. **3.** Informe 007/CESDSII/SO/25-04-2025, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida del periodo del 21 de marzo al 23 de abril de 2025. **4.** Informe 008/CESDSII/SO/25-04-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 21 de marzo al 23 de abril de 2025. **5.** Asuntos Generales. - - - - -

- - - Acto seguido la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, dio la bienvenida a la Cuarta Sesión Ordinaria de esta Comisión Especial e instruyó a la Secretaria Técnica, constara el quórum legal para llevar a cabo la sesión. - - - - -

- - - Inmediatamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, procedió a realizar el pase de lista, corroborando la presencia de la totalidad de las Consejeras y Consejero Electorales integrantes de la Comisión Especial, así como de 6 representaciones de los Partidos Políticos y la representación de los Pueblos y Comunidades Originarias, por lo que en términos de los artículos 40, fracción V y 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, manifestó que existía quórum de asistencia y de votación para sesionar legal y válidamente. - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que, siendo las diez horas con doce minutos, en términos del artículo 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de Instituto Electoral, se declaran formalmente instalados los trabajos de la Comisión y con fundamento en el artículo 37, fracción II, del mismo reglamento, instruyó a la Secretaria Técnica dar lectura al proyecto de orden del día previsto para esta Cuarta Sesión Ordinaria. - - - - -

- - - Acto seguido, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, dio lectura a los puntos del proyecto de orden día, el cual forma parte integral de la presente minuta. - - -

- - - Seguidamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión, el proyecto del

orden del día, preguntando si deseaban incluir algún tema en asuntos generales y al no haber comentarios, instruyó a la Secretaria Técnica someterlo a aprobación. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, con fundamento en el artículo 55 del Reglamento de Comisiones del Consejo General de este Instituto Electoral, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto del orden del día, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, quedando desahogado el **primer punto del orden del día**. - - -

- - - Acto seguido, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, pidió someter a la aprobación en términos del artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral; la dispensa de la lectura de los documentos, ya que previamente fueron circulados para su conocimiento. - - - - -

- - - Después, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos, misma que fue aprobada por **unanimidad** de votos. - - - - -

- - - Acto continuo en uso de la voz, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, instruyó se diera cuenta del **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, dio lectura al segundo punto del orden día correspondiente a la lectura de la minuta de trabajo de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 21 de marzo de 2025. Comentando que no se recibieron comentarios u observaciones a los documentos que fueron circulados. - - - - -

- - - Continuamente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de todas y todos, la minuta de trabajo de la Tercera Sesión Ordinaria de esta Comisión Especial, celebrada el 21 de marzo de 2025, y al no haber ningún comentario, instruyó a la Secretaria Técnica, sometiera a aprobación la minuta en cuestión. - - - - -

- - - Inmediatamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, sometió a aprobación de las Consejeras y Consejero integrantes de la Comisión, el proyecto de la minuta de trabajo de la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión Especial, celebrada el 21 de marzo de 2025, mismo que fue aprobado por **unanimidad** de votos, desahogándose así el **segundo punto del orden del día**. - - - - -

- - - A continuación, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó se diera cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **tercer punto del orden del día**, correspondiente al Informe 007/CESDSII/SO/25-04-2025, que rinde la Secretaría Técnica relativo a la correspondencia recibida, del periodo del 21 de marzo al 23 de abril de 2025. Informando que el 24 de marzo se recibió el oficio número 019, signado por el Mtro. Zenaído Ortiz Añorve, Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales de este Instituto Electoral, en donde solicita el desarrollo de los siguientes sistemas informáticos: el primero es la “Dictaminación del vínculo comunitario y adscripción calificada de las candidaturas indígenas y afromexicanas a Diputaciones Locales y Ayuntamientos”; el segundo es un sistema para “Seguimiento a las etapas de los Procesos electivos por sistemas normativos propios”. Comentando que esta solicitud se encuentra en proceso de análisis para determinar si es viable el desarrollo e implementación de estos sistemas informáticos para el Proceso Electoral Ordinario 2026-2027, principalmente en función del recurso humano disponible. El segundo documento, es del 21 de abril, se recibió el oficio 271, signado por la Mtra. Nayeli Valdovinos Ventura, Jefa de la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, mediante el cual solicita modificar

la herramienta de Excel para el seguimiento a las actividades de la Evaluación al desempeño de los Consejos Distritales Electorales del Proceso Electoral pasado 2023-2024, específicamente en la meta 4, solicitó actualizar el número de celdas de 40 a 47; actualmente esta solicitud se encuentra en proceso de atención. Señalando que es cuanto referente a la correspondencia recibida. - - - - -

- - - Acto continuo la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la presentación del informe, poniendo a consideración de las y los integrantes de la Comisión por si había algún comentario u observación. Y al no haber ningún comentario u observación, dio por desahogado el **tercer punto del orden del día**, solicitando dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - En seguida, la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, dio lectura al **cuarto punto del orden del día**, correspondiente al Informe 008/CESDSII/SO/25-04-2025, relativo al seguimiento de los proyectos de desarrollo, actualización o mantenimiento de los sistemas informáticos institucionales, del periodo del 21 de marzo al 23 de abril de 2025. Informando que, por cuanto hace al Programa de Cómputos Distritales y Estatal (PROCEDURE), a la fecha, han sido varias las solicitudes que se han realizado en cuanto a actualización, las cuales, la mayor parte de ellas ya se encuentran atendidas; señalando que por lo que respecta a la revisión de las asignaciones de regidurías, y revisión de que salga la totalidad de casillas en cada reporte, ya está atendido; agregar un reporte solo para Representación Proporcional, sin Mayoría relativa, también ya está atendido; separar por municipio cuando es ayuntamiento, ya fue atendido, en este sentido el área solicitó nuevos reportes, siendo once reportes, de los cuales se han actualizado 5 y los demás se encuentran en proceso de atención; también se encuentra en proceso de atención la solicitud de un nuevo módulo para la captura de las candidaturas ganadoras en presidencias municipales, sindicaturas, regidurías y diputaciones de Mayoría Relativa. Por cuanto hace al Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles, el 22 de abril, se notificó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana que las modificaciones, relativas al rol de administrador han sido atendidas a la fecha y ya se encuentran disponibles para su revisión; señalando que esta sería la tercera etapa para la actualización de este sistema, comentando además que en ese día se notificó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, que se haría una actualización al servidor por lo que el sistema estuvo fuera de servicio durante 48 horas. En el Sistema de Concursos Públicos, el 14 de abril, se notificó a la Coordinación de Recursos Humanos que los módulos correspondientes a la segunda etapa de este sistema se encuentran disponibles para su revisión; informando que a la fecha no se han recibido comentarios u observaciones al respecto, comentando que se hará un atento recordatorio para que remitan a la brevedad, si es que existe alguna observación o algo que atender. Por cuanto hace al Sistema de Evaluación al desempeño del Programa Operativo Anual, hasta la fecha se han atendido varias solicitudes que realizó el Órgano Interno de Control, como es la integración de la vista dinámica de metas por el área logueada, esto es por área que utiliza el sistema; la visualización resumida y gráfica de resultados de metas por mes, también ya se encuentra atendido; se incluyó el conteo de validación de metas totales, promedio de metas, total de metas, metas sin revisar; la integración de la vista dinámica de las metas Globales; la visualización resumida y gráfica de resultados de las metas; descarga de la plantilla del POA para el uso de llenado y posteriormente se adjunte al sistema; adjuntar el POA, dependiendo del usuario, se valida también la estructura del archivo correspondiente, permitiendo conocer algunas inconsistencias que se pudieran presentar, y en su caso se notifican las actualizaciones que requiera; también ya se encuentra la validación y control de actividades correspondientes al POA; la gestión de las metas ya validadas por el área correspondiente; registro de acciones; creación, edición y eliminación de roles; también la asignación de permisos por módulo;

el módulo funcional de creación, edición y eliminación de usuarios; la alta y edición de direcciones, coordinación y unidades técnicas. En proceso de atención se encuentra, la descarga del historial en PDF o Excel; el historial de cambios administrativos o por áreas sobre las metas; definición de funciones de roles; implementación del módulo de reportes y del módulo de catálogos; y agregar la justificación de validación de meta por parte del administrador; e incluir la restricción de validar meta al mes que corresponda. Manifestando que también se da cuenta de la Herramienta de Excel de Evaluación al desempeño de las Presidencias y Secretarías Técnicas de los Consejos Distritales Electorales del Proceso Electoral Ordinario, en atención a la solicitud recibida el 21 de abril, de la cual se dio cuenta en el informe anterior, informando que se encuentran atendiendo esta actualización, la cual fue concluida el día anterior a la fecha; sin embargo, se está revisando de manera directa con el área usuaria para validar si es correcta la actualización que se hizo, para poder remitirla de manera oficial. Señalando que, en resumen, estas son las actividades que se han realizado en el desarrollo y actualización de sistemas durante este mes; en el sistema de Evaluación al desempeño, es un nuevo desarrollo el cual se encuentra bastante avanzado y se prevé concluir su desarrollo durante el mes de mayo. Y respecto a PROCODE, ha sido muy laboriosa la actualización, sin embargo, se han atendido en su totalidad, así como la generación de los reportes que han sido un nuevo requerimiento y estar en condiciones de cumplir con los requerimientos del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció la presentación del informe y por el seguimiento de todas estas actividades. Manifestando que sin duda las compañeras y compañeros de la Dirección, han tenido un trabajo permanente por cuanto hace al desarrollo y actualización de los diferentes sistemas de este Instituto Electoral; por lo que hace un reconocimiento a las compañeras y compañeros de la Dirección. Una vez dicho lo anterior, puso a consideración de las y los integrantes de la Comisión el informe en cuestión. Y al no haber más comentarios, dio por desahogado el **cuarto punto del orden del día**, solicitando a la secretaria técnica dar cuenta del siguiente punto. - - - - -

- - - Seguidamente la **C. Alina Jiménez Aparicio**, Secretaria Técnica de la Comisión, señaló que el **quinto punto del orden del día**, corresponde a asuntos generales. - - - - -

- - - Posteriormente, la **C. Dora Luz Morales Leyva**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que no se tenía anotado ningún tema en asuntos generales, sin embargo, consultó a las y los integrantes, si alguien deseaba incorporar alguno. Al no haber participación alguna en asuntos generales, quedó desahogado así el **quinto punto del orden del día**. Y finalmente, agradeció a todas y a todos por su asistencia y dio por concluida la presente sesión, siendo las diez horas con cuarenta y un minutos del día veinticinco de abril de dos mil veinticinco. - - - - -

- - - La presente minuta fue aprobada por unanimidad de votos en la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales, celebrada el 21 de mayo de 2025.- - - - -

**LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS
INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

C. DORA LUZ MORALES LEYVA
CONSEJERA PRESIDENTA

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO INTEGRANTE

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE

REPRESENTACIONES DE LOS PARTIDOS POLÍTICOS

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

C. BEATRIZ ADRIANA MILLÁN MORALES.
REPRESENTANTE SUPLENTE DEL PARTIDO
DEL TRABAJO

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO

C. CRISTINA MORALES NICOLÁS.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO

C. ROSIO CALLEJA NIÑO.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE
MORENA

C. MARIANO HANSEL PATRICIO ABARCA.
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA GUERRERO

C. ROSSIBEL BELLO MATEO
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS

C. ALINA JIMENEZ APARICIO
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN

NOTA: ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN A LA MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES, CELEBRADA EL 25 DE ABRIL DEL 2025.