

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las **catorce horas con treinta minutos** del día **once de abril** del dos mil veinticinco, se celebra la **Cuarta Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Comité) del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), la cual se desarrolla en la modalidad: virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/wiz-hcmw-sbk> Iniciando con la bienvenida de la Consejera Presidenta del Comité, Azucena Cayetano Solano, de conformidad con lo establecido en los artículos 17, 21, 22, fracción III, 23 y 24, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; solicita a la Ciudadana Ana Iris Agama Velasco, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y verifique el quórum legal para la celebración válida de la **Cuarta Sesión Ordinaria** del Comité - - - - -

- - -Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes *en la sala virtual*, la Consejera Presidenta del IEPC, Consejera Presidenta del IEPC, la Ciudadana Luz Fabiola Matildes Gama, la C. Azucena Cayetano Solano, la Consejera presidenta del Comité, el C. Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control del IEPC Guerrero, el C. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como los CC. Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana; Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos; Patricia Urbina Correa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral; Zenaído Ortiz Añorve, Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales; Alina Jiménez Aparicio, Directora General de Informática y Sistemas; Daniel Preciado Temiquel, Director General Jurídico y de Consultoría; Mijane Jiménez Salinas, Representante del Pueblo Afromexicano; Rosibel Bello Mateo, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarios, Silvio Rodríguez García, Representante del Partido Acción Nacional; Manuel Alberto Saavedra Chávez, Representante del Partido Revolucionario Institucional, Juan Manuel Maciel Moyorido, Representante del Partido Verde Ecologista de México; Cristina Morales Nicolás, Representante de Movimiento Ciudadano, Rosio Calleja Niño, Representante de Morena, Juan Iván Barrera Salas, Representante del Partido del Trabajo, Mariano Hansel Patricio Abarca, Representante del Partido Revolucionario Democrático y la C. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica del Comité por lo que existe quórum de asistencia para sesionar legal y válidamente. - - - - -

- - -**Enseguida**, la C. Azucena Cayetano Solano, Consejera Presidenta del Comité declara instalada formalmente la Cuarta Sesión Ordinaria de trabajo del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios y solicita a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración de las y los integrantes el orden del día que previamente fue circulado para dar cumplimiento a la convocatoria. En uso de la voz la Secretaria Técnica da lectura al orden del día siguiente: 1. Lectura de las minutas de trabajo de este Comité de Adquisiciones, correspondientes a la Segunda Sesión Ordinaria, Cuarta y Quinta Sesiones Extraordinarias, aprobación en su caso, 2. Análisis, discusión y, en su caso aprobación

del Acuerdo 005/CAAS/11-04-2025, por el que se aprueba la primera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 017/SO/31-03-2025, emitió por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, 3.Análisis, discusión y, en su caso, aprobación, para su remisión a la Comisión de Administración, de las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-005-2025, para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas centrales, alterna y la bodega, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, durante el periodo del 01 de mayo del 2025 al 28 de febrero del 2026 y 4.Asuntos Generales. - - - - -

- - -Así mismo, se hace constar que, la Consejera Presidenta del Comité, pide a la Secretaría Técnica someter a aprobación de las y los integrantes del Comité el orden del día; atendiendo a lo solicitado, la Secretaria Técnica del Comité procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de las y los integrantes del Comité, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber comentarios al respecto, es aprobado **por unanimidad de votos el orden del día.** - - - - -

- - -En desahogo del **punto número 1** del orden del día, consistente en la lectura de las minutas de trabajo de este Comité de Adquisiciones, correspondientes a la Segunda Sesión Ordinaria, Cuarta y Quinta Sesiones Extraordinarias, aprobación en su caso, la Secretaria Técnica del Comité, hace mención que no se recibieron ni se han recibido observaciones al respecto; pero que se tiene la apertura, para estar condiciones para atender las sugerencias que pudieran existir. Una vez referido lo anterior, la Presidenta del Comité instruye a la Secretaria Técnica; someter a consideración de las y los integrantes del comité la lectura y contenido de las referidas minutas; siendo aprobadas por **Unanimidad de votos.** - - - - -

- - -En desahogo del **punto número 2** del orden del día consistente en el análisis, discusión y, en su caso aprobación del Acuerdo **005/CAAS/11-04-2025**, por el que se aprueba la primera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 017/SO/31-03-2025, emitió por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. En uso de la voz la Secretaria Técnica expone que el 14 de enero de 2025, el Consejo General de este Instituto Electoral, mediante Acuerdo 001/SE/14-01-2025, aprobó el Programa Operativo Anual, así como el Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2025, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, por lo que el 23 de enero de 2025, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios, mediante Acuerdo 001/CAAS/23-01-2025, aprobó su Programa Anual de Trabajo para el Ejercicio Fiscal 2025, así mismo el 31 de marzo de 2025, el Consejo General, mediante Acuerdo 017/SO/31-03-2025, aprobó la primera modificación al Programa Operativo Anual , así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025, a efecto de incorporar remanentes del ejercicio fiscal 2024 e ingresos extraordinarios destinados a

cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. Por lo anterior y atendiendo al reglamento de adquisiciones de este Instituto Electoral se han realizado las modificaciones al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios con el monto autorizado por el Consejo General y en considerando vigésimo quinto se señala que, en atención al Acuerdo 017/SO/31-03-2025, emitido por el Consejo General, por el que se aprobó la primera modificación al Programa Operativo Anual 2025, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2025, a efecto de incorporar remanentes del ejercicio fiscal 2024 e ingresos extraordinarios destinados a cubrir la operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, se asignaron recursos para garantizar la operatividad del Instituto y se modificaron proyectos pertenecientes a los Programas Institucionales, dichas asignaciones y reasignaciones se reflejan en el Programa Anual de Adquisiciones, los puntos de acuerdo se señala lo siguiente, PRIMERO. Se aprueba la primera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 017/SO/31-03-2025, emitido por el Consejo General, por el que se aprobó la primera modificación al Programa Operativo Anual 2025, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio fiscal 2025, a efecto de incorporar remanentes del Ejercicio Fiscal 2024 e Ingresos extraordinarios destinados a cubrir la operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, en términos del considerando XXV y el Programa Anual de Adquisiciones que forma parte del presente Acuerdo y SEGUNDO. Publíquese el presente acuerdo y su anexo en la página de internet oficial. La secretaría técnica procede a explicar en qué consiste el anexo correspondiente al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, el cual contiene todas las partidas presupuestales para realizar los procedimientos en términos del reglamento de adquisiciones de este Instituto, en este caso la modificación es de un monto total por \$9,562,279.50 (nueve millones quinientos sesenta y dos mil doscientos setenta y nueve pesos 50/100 M.N.), que fue el monto autorizado por el Consejo General. - - - - -

- - -En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité, agrade a la Secretaria Técnica la exposición del documento y pone a consideración de las y los integrantes del comité el Acuerdo en mención. - - - - -

- - -En uso de la voz, el C. Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control, menciona que, el Instituto tendría que armonizar la determinación de procedimientos con la ley de adquisiciones del estado, por lo que procede a explicar que en el decreto de presupuesto de egresos correspondiente al ejercicio fiscal estos importes para realizar los procedimientos se encuentran más bajos que en el reglamento de adquisiciones de este Instituto, a lo cual solicita sean revisadas y comparadas las cantidades que se utilizan para determinar los procedimientos de adjudicación. - - - - -

Seguidamente, haciendo uso de la voz la Consejera presidenta, solicita a la secretaria

técnica, explique cómo se realizó la determinación de dichos montos, en atención a lo solicitado, la secretaria técnica, hace mención que se realizó tomando en cuenta el reglamento de adquisiciones de este Instituto. -----

- - -En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité, menciona que dado que solo se toma en cuenta el reglamento es de suma importancia realizar dicha armonización. - - - -

- - -Haciendo uso de la voz el C. Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control, realiza la precisión que en dado caso de que el presupuesto de los capítulos 2000 y 3000 es inferior a \$15,000,000.00 (quince millones de pesos 00/100 M.N.), se tendría que realizar el ajuste, pero si el presupuesto de estos capítulos esta entre \$15,000,000.00 (quince millones de pesos 00/100 M.N.) a \$30,000,000.00 (treinta millones de pesos 00/100 M.N.) no es necesario realizar dicho ajuste. -----

- - -En seguida la Secretaria Técnica menciona que el monto total por los capítulos 2000 y 3000, es de \$34,912,505.38 (treinta y cuatro millones doscientos doce mil quinientos cinco pesos 38/100 M.N.), en continuación haciendo uso de la voz el C. Víctor de la Paz Adame, comenta que como estando en el segundo supuesto no es necesario realizar el ajuste, pero solicita que en el acuerdo en comento se agreguen dos considerandos citando los fundamentos de la ley de adquisiciones y el decreto de egresos señalando que se encuentra armonizados con los tabuladores, así mismo se señale el importe de ambos capítulos. - - -

- - -Haciendo uso de la voz la Consejera Presidenta consulta si existe algún otro comentario, al no haber más participaciones, solicita a la Secretaria Técnica someta a votación el Acuerdo en mención. -----

- - -En uso de la voz la Secretaria Técnica pone a consideración de las y los integrantes del comité el **Proyecto de Acuerdo 005/CAAS/11-04-2025**, por el que se aprueba la primera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 017/SO/31-03-2025, emitió por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero. **Aprobado por unanimidad.** -----

- - -En desahogo del punto **número 3** del orden del día, consistente en Análisis, discusión y, en su caso, aprobación, para su remisión a la Comisión de Administración, de las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida **IR-IEPC-005-2025**, para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas centrales, alterna y la bodega, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, durante el periodo del 01 de mayo del 2025 al 28 de febrero del 2026, haciendo uso de la voz la Secretaría Técnica expone que dicho procedimiento se deriva de una solicitud de la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, En el anexo técnico se establece la descripción del servicio el cual es el servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas

centrales, alterna y la bodega, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, también se mencionan las especificaciones del servicio el cual deberá ser: 1. Prestación del servicio de forma permanente de 24 horas del día, los 7 días de la semana (lunes a domingo), incluidos los días festivos, en las siguientes instalaciones:

- Oficinas centrales del IEPC Guerrero, ubicadas en Paseo Alejandro Cervantes Delgado S/N, Fracción A, Col. El Porvenir, ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.
- Oficina alterna ubicada en Boulevard René Juárez Cisneros esquina con avenida los Pinos sin número, lotes del 15 al 18, manzana 1 del Fraccionamiento Los Pinos, ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.

1.1 Prestación del servicio de 12 horas diarias, de lunes a domingo, incluidos días festivos, en la bodega ubicada en Av. Llano Grande, Lote 25, manzana VI, Colonia Ciudad Industrial, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.

2. La o el proveedor deberá garantizar la cobertura total del servicio, con el número suficiente de elementos de seguridad y vigilancia, para realizar relevos, reemplazos o cubrir las ausencias que se presenten en los puestos de trabajo.

3. El servicio deberá contemplar la atención de los siguientes aspectos: Ingreso, salida y control de personas visitantes, aplicación de procedimientos de inspección o requisa al personal visitante, control de ingreso y salida de vehículos en el garaje o parqueadero del Instituto, registro y control de ingreso y salida de equipo: máquinas, herramientas y elementos físicos y ejecución de recorridos periódicos de supervisión en las instalaciones.

4. Los elementos de seguridad y vigilancia deberán contar con:

- Equipos de comunicación móvil en funcionamiento permanente, que permitan el contacto inmediato entre los elementos de seguridad y la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios.
- Uniforme completo y gafete de identificación visible.

5. La o el proveedor deberá garantizar que el servicio ofertado cuenta con personal capacitado para la realizar dicha actividad.

6. El Instituto Electoral, no es solidario de ninguna obligación y responsabilidad que La o el proveedor, tenga en su calidad de patrón, respecto al personal que contrate para realizar los servicios.

7. La o el proveedor deberá reemplazar o rotar a los elementos de seguridad y vigilancia de acuerdo a las necesidades del servicio y a petición de la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios

y 8. El periodo de contratación será del 01 de mayo de 2025 al 28 de febrero de 2026. En cuanto al anexo técnico número dos, se señala el pliego de consignas para el personal de seguridad y vigilancia; las generales:

1. Conducirse amable, discreta y honradamente con las personas visitantes, personal y servidoras y servidores públicos que acudan al Instituto.
2. Informar de inmediato cualquier anomalía o emergencia, directamente a su supervisor operativo o en su defecto a la Dirección Ejecutiva de Administración del Instituto.
3. Estar al pendiente de la puerta y portón de la entrada principal, para dar acceso al personal que labora en el edificio.
4. Por ningún motivo permitir que se introduzcan, ni se retiren, de las oficinas del Instituto, equipos de cómputo o mobiliario de oficina (Sillas, Mesas, Sillones, etc.), sin oficio que lo respalde, el cual se deberá registrar.
5. Rendir al término de su turno, las novedades de las contingencias observadas, a su Supervisor Operativo y a la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, a través del grupo de WhatsApp.
6. Realizar recorridos por el inmueble del Instituto de manera periódica y al finalizar la jornada laboral del personal de la Institución, con la finalidad de cerrar puertas, ventanas y



apagar luces. En cuanto al acceso peatonal se requiere lo siguiente: 8. Se les permitirá el ingreso a las oficinas, exclusivamente a las personas que porten gafete o credencial expedida por el IEPC Guerrero en un lugar visible.

9. Las personas que deseen ingresar al edificio y no cuenten con gafete expedido por el IEPC Guerrero, deberán registrarse en el libro de registro, debiendo dejar una identificación oficial a cambio de un gafete de visitante, el cual deberán portar debidamente, misma que le será devuelta al momento de retirarse y en cuanto al acceso vehicular se solicita lo siguiente: 10. Revisar que tengan a la vista el TARJETÓN vigente de acceso vehicular y el conductor y pasajeros se identifiquen previamente. 11. No podrán ingresar personas prestadoras de servicios (incluye servicio de taxis), solo previa autorización de la Secretaría Ejecutiva o de la Dirección Ejecutiva de Administración. 12. Los servicios de ambulancia y primeros auxilios, tendrán acceso directo, para lo cual, preferentemente, deberá identificarse al conductor de la unidad. 13. Deberán estacionarse preferentemente respetando los espacios marcados. Respecto a las bases para este procedimiento contiene lo siguiente: el objeto del procedimiento, también se establece el calendario de las actividades programadas para esta Invitación Restringida, respecto a la entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores se realizará el día 14 de abril de 2025, la presentación y revisión de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados, se realizará el día 21 de abril del 2025 en un horario de las nueve a las once horas, la primera etapa, apertura y fallo de la propuesta técnica; Segunda etapa, apertura de la oferta económica y fallo del Comité, se llevará a cabo el día 21 de abril del 2025 a las catorce horas y la firma del contrato dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero, también se señala el origen de los recursos el cual será con cargo a la partida 33801, denominada "Servicio de vigilancia", aprobada mediante Acuerdos 001/SE/14-01-2025 y 017/SO/31-03-2025, en los cuales se aprobó el Programa Operativo Anual, así como el Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2025 del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y su primera modificación, respectivamente, de igual forma se señala el periodo de contratación el cual abarcará del 01 de mayo de 2025 al 28 de febrero de 2026. - - - - -

- - -En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité agradece la exposición de la Secretaria Técnica y pone a consideración de las y los integrantes del comité las bases y anexo técnico en comento y en virtud de que no existen comentarios, solicita a la Secretaria Técnica someter a votación los documentos descritos. - - - - -

- - -En uso de la voz la Secretaria Técnica pone a consideración de las y los integrantes del comité la Convocatoria, Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-005-2025, para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia para las oficinas centrales, alterna y la bodega, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, durante el periodo del 01 de mayo del 2025 al 28 de febrero del 2026, **Aprobado por unanimidad.** - - - - -

-----

- - -En desahogo del punto **número 4** del orden del día, consistente en Asuntos Generales; se hace constar que no se enlistó ningún asunto; por lo que una vez agotado todos los puntos del orden del día, la Consejera Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, siendo las quince horas con treinta y cinco minutos, del día once de abril del dos mil veinticinco dio por concluida la **Cuarta Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. El contenido de la presente Minuta fue aprobado en la Sexta Sesión de tipo Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, celebrada el nueve de junio de dos mil veinticinco, firmando quienes aprobaron. -----

**EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO  
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE  
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

**C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,**  
CONSEJERA PRESIDENTA DEL INSTITUTO  
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,**  
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO  
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

**C. VICTOR DE LA PAZ ADAME**  
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE  
CONTROL.

**C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ,**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y  
PARTIDOS POLÍTICOS.

**C. PATRICIA URBINA CORREA,**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN  
ELECTORAL.

**C. ZENAIDO ORTÍZ AÑORVE,**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE SISTEMAS  
NORMATIVOS PLURICULTURALES.

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA**  
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN  
CÍVICA Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO**  
DIRECTORA GENERAL DE INFORMÁTICA Y  
SISTEMAS.

**C. AZUCENA ABARCA VILLAGÓMEZ**  
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN GENERAL  
JURÍDICA Y DE CONSULTORIA

**C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN  
NACIONAL.

**C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO  
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

**C. JUAN IVAN BARRERA SALAS**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL  
TRABAJO.

**C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE  
ECOLOGISTA DE MÉXICO.

**C. JOEL EUGENIO FLORES,**  
REPRESENTANTE DE MOVIMIENTO  
CIUDADANO.

**C. ROSIO CALLEJA NIÑO,**  
REPRESENTANTE DE MORENA.

**C. ULISES CANO APARICIO,**  
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA  
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA GUERRERO

**C. ROSIBEL BELLO MATEO.**  
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS  
ORIGINARIOS Y COMUNIDADES  
ORIGINARIAS

**C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS**  
REPRESENTANTE DEL PUEBLO  
AFROMEXICANO

**C. ANA IRIS AGAMA VELASCO,**  
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA  
TÉCNICA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

*La presente hoja de firmas corresponde a la Minuta de trabajo de la Cuarta Sesión Ordinaria de Trabajo del día once de abril de dos mil veinticinco y aprobada el contenido de la misma el día nueve de junio en la Sexta Sesión Ordinaria.*