

- - - En la ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Capital del Estado de Guerrero, siendo las **once horas** del día **nueve de junio** del dos mil veinticinco, se celebra la **Sexta Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (Comité) del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPC Guerrero), la cual se desarrolla en la modalidad: virtual a través del siguiente enlace: <https://meet.google.com/wiz-hcmw-sbk> Iniciando con la bienvenida de la Consejera Presidenta del Comité, Azucena Cayetano Solano, de conformidad con lo establecido en los artículos 17, 21, 22, fracción III, 23 y 24, del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; solicita a la Ciudadana Ana Iris Agama Velasco, Secretaria Técnica, realice el pase de lista y verifique el quórum legal para la celebración válida de la **Sexta Sesión Ordinaria** del Comité - - - - -

- - -Acto seguido, la Secretaria Técnica procede al pase de lista haciéndose constar que se encuentran presentes *en la sala virtual*, la Consejera Presidenta del IEPC, Consejera Presidenta del IEPC, la Ciudadana Luz Fabiola Matildes Gama, la C. Azucena Cayetano Solano, la Consejera presidenta del Comité, el C. Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control del IEPC Guerrero, el C. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero; así como los CC. Alberto Granda Villalba, Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana; Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos; Patricia Urbina Correa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral; Zenaído Ortiz Añorve, Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales; Alina Jiménez Aparicio, Directora General de Informática y Sistemas; Azucena Abarca Villagómez, Encargada de Despacho de la Dirección General Jurídica y de Consultoría; Mijane Jiménez Salinas, Representante del Pueblo Afromexicano; Rosibel Bello Mateo, Representante de los Pueblos y Comunidades Originarios, Silvio Rodríguez García, Representante del Partido Acción Nacional; Manuel Alberto Saavedra Chávez, Representante del Partido Revolucionario Institucional, Juan Manuel Maciel Moyorido, Representante del Partido Verde Ecologista de México; Joel Eugenio Flores, Representante de Movimiento Ciudadano, Rosio Calleja Niño, Representante de Morena, Juan Iván Barrera Salas, Representante del Partido del Trabajo, Ulises Cano Aparicio, Representante del Partido Revolucionario Democrático y la C. Ana Iris Agama Velasco, Directora Ejecutiva de Administración y Secretaria Técnica del Comité por lo que existe quórum de asistencia para sesionar legal y válidamente. - - - - -

- - -**Enseguida**, la C. Azucena Cayetano Solano, Consejera Presidenta del Comité declara instalada formalmente la Sexta Sesión Ordinaria de trabajo del Comité de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios y solicita a la Secretaria Técnica dar lectura y poner a consideración de las y los integrantes el orden del día que previamente fue circulado para dar cumplimiento a la convocatoria. En uso de la voz la Secretaria Técnica da lectura al orden del día siguiente 1. Lectura de las minutas de trabajo del Comité de Adquisiciones, correspondientes a la Cuarta y Quinta Sesiones Ordinarias, Octava y Novena Sesiones

Extraordinarias, aprobación en su caso. 2. Análisis, discusión y, en su caso, aprobación, para su remisión a la Comisión de Administración, de las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-013-2025, para la contratación del Servicio de arrendamiento de fotocopadoras a utilizarse en las oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, durante el periodo del 01 de agosto del 2025 al 31 de marzo del 2026. 3. Análisis, discusión y, en su caso aprobación del Proyecto de Acuerdo 008/CAAS/09-06-2025, por el que se aprueba la tercera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 028/SE/05-06-2025, emitido por el Consejo General, por el que se aprobó la segunda modificación al Programa Operativo Anual, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a efecto de incorporar ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y 4. Asuntos Generales. -----

- - -Así mismo, se hace constar que, la Consejera Presidenta del Comité, pide a la Secretaría Técnica someter a aprobación de las y los integrantes del Comité el orden del día; atendiendo a lo solicitado, la Secretaria Técnica del Comité procede a poner los puntos antes expuestos a consideración de las y los integrantes del Comité, por lo que se hace la votación correspondiente y al no haber comentarios al respecto, es aprobado **por unanimidad de votos el orden del día.** -----

- - -En desahogo del **punto número 1** del orden del día, consistente en la lectura de las minutas de trabajo del Comité de Adquisiciones, correspondientes a la Cuarta y Quinta Sesiones Ordinarias, Octava y Novena Sesiones Extraordinarias, aprobación en su caso, la Secretaria Técnica del Comité, hace mención que no se recibieron ni se han recibido observaciones al respecto; pero que se tiene la apertura, para estar condiciones para atender las sugerencias que pudieran existir. Una vez referido lo anterior, la Presidenta del Comité instruye a la Secretaria Técnica; someter a consideración de las y los integrantes del comité la lectura y contenido de las referidas minutas; siendo aprobadas por **Unanimidad de votos.** -----

- - -En desahogo del **punto número 2** del orden del día consistente en Análisis, discusión y, en su caso, aprobación, **para su remisión a la Comisión de Administración**, de las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de **Invitación Restringida IR-IEPC-013-2025**, para la contratación del Servicio de arrendamiento de fotocopadoras a utilizarse en las oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, durante el periodo del 01 de agosto del 2025 al 31 de marzo del 2026. En uso de la voz la Secretaria Técnica expone que, en estas bases se señala el objeto de esta invitación restringida el cual es la contratación del servicio de arrendamiento de fotocopadoras a utilizarse en las oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, también se señala el calendario de actividades para el desarrollo de este procedimiento la primera actividad es la Entrega de invitaciones, bases y anexo técnico a proveedores se realizará el día 09 de junio de 2025, la presentación y revisión

de la documentación legal y administrativa descrita en el punto 8 de las bases y entrega de propuestas en sobres cerrados, se llevará a cabo el día 16 de junio en el horario de las nueve horas a las once horas, la primera etapa, apertura y fallo de la propuesta técnica; Segunda etapa, apertura de la propuesta económica y fallo del Comité se realizará el día 16 de junio a las catorce horas y la firma de contrato dentro de los 10 días hábiles siguientes al fallo del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IEPC Guerrero, también se señala la descripción general del servicio, así como el periodo de contratación que será del 01 de agosto del 2025 al 31 de marzo del 2026, se establece que origen de los recursos será con cargo a la partida 32301 “Arrendamiento de Equipos y Bienes Informáticos” aprobados mediante Acuerdo 017/SO/31-03-2025, relativo a la segunda modificación al Programa Operativo Anual, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el ejercicio fiscal 2025, emitido por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, dentro de estas se establecen los requisitos para participar en este procedimiento. Respecto al anexo técnico se establece el periodo de contratación, se realiza la solicitud de equipos de fotocopiado de alto volumen sin especificar alguna marca, se solicitan doce equipos de fotocopiado, se especifican todas las funciones con las que deben contar las fotocopadoras, también que el servicio de renta de equipos de fotocopiado deberá incluir: Seguro contra daños totales y/o parciales a los equipos causados por el usuario o terceros, en todo tipo de partes, la sustitución de equipos dañados o con mal funcionamiento, en un plazo no mayor a 48 horas, servicio técnico con personal capacitado para el óptimo funcionamiento de los equipos con disponibilidad de horario, atención y asesoría telefónica, el abasto de tóner, el cual debe estar disponible en las oficinas de ambos edificios del IEPC Guerrero y como dato adicional en la propuesta económica deberá definir el costo del excedente por cada copia, si hubiera. Se considera excedente, cuando haya rebasado las 180,000 copias e impresiones. -----

- - En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité, agrade a la Secretaria Técnica la exposición de los documentos y pone a consideración de las y los integrantes del comité las bases y el anexo técnico. -----

- - -En uso de la voz, el C. Víctor de la Paz Adame, Titular del Órgano Interno de Control, menciona que, anteriormente se comentaba sobre los proveedores a invitar en este procedimiento, hace referencia a que el comité debe aprobar una lista de proveedores presentada por la secretaria técnica. -----

- - -Enseguida la Presidenta del Comité, se une a la solicitud de Titular del Órgano Interno de Control y solicita a la secretaria técnica que realice la presentación de esta lista de proveedores. -----

- - -Haciendo uso de la voz, el Secretario Ejecutivo de este Instituto menciona que, le parece de suma importancia esta petición porque sería más preciso y resalta que en la redacción de estas bases se entiende que se invitará a todos los proveedores que se encuentran en el padrón de proveedores o como lo dice la ley al menos tres, de igual forma menciona que de no anexarse la lista se dé cuenta en las sesiones de las personas que serán invitadas a los procedimientos y que se haga la precisión de cuáles son los proveedores que se

encuentran en el padrón de proveedores y que servicios es el prestan a efecto de que quede constancia -----

- - -Seguidamente en uso de la voz, la secretaria técnica realiza la presentación de la lista de personas que se considera invitar a este procedimiento la cual se integra por doce personas y son las siguientes: C. Xaris Alexis Barragán Romero, propietaria de “Copynext”, , C. Ana Silvia García Tixteco, propietaria de “Distribuidora Tixa”, L&E Soluciones a tu Alcance S.A. de C.V., Vaceza S.A. de C.V, Comercializadora León”, C. Natalia Vargas Ramírez, Constructora, Comercializadora Satyrion y Mexuniven Corporativo Empresarial S. De R.L. De C.V. y a tres personas que no se encuentran registradas en el padrón de proveedores que son: C. César Giovanni Reynoso Romero, propietario de “Macrotec”, C. José de Jesús Pineda Berrúm, C. Roger David Cedano Nava propietario de “Copytec” - - -

- - -Haciendo uso de la voz la Consejera Presidenta puntualiza el número de proveedores a invitar a este procedimiento y pregunta si existe alguna participación al respecto. -----

- - -En uso de la voz la C. Rosio Calleja Niño representante del partido MORENA pregunta cada cuanto se actualiza el padrón de proveedores o si es permanente. -----

- - - Seguidamente en uso de la voz el Secretario Ejecutivo de este Instituto Electoral, opina que, referente a las personas que no se encuentran registradas en el padrón de proveedores se debe considerar si es viable realizar la invitación esto porque no se ha revisado la documentación de estas personas y evitar que alguna empresa solicite su alta con el giro específico exclusivamente para este procedimiento y así asegurar la transparencia del padrón de proveedores. -----

- - - Haciendo uso de la voz el Titular del órgano Interno de Control en este caso hace referencia a la participación del Secretario Ejecutivo y menciona que, efectivamente el padrón de proveedores es para generar una certeza y seguridad de los proveedores para realizar compras y es por eso que el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del IEPC Guerrero, prevé que en caso de no contar con proveedores de cierto giro se puede recurrir a proveedores externos, en este caso se cuenta con los proveedores suficientes dentro del padrón para realizar las invitaciones y que se podrían tomar en cuenta a las personas que no cuentan con el registro en una segunda convocatoria en dado caso de que no exista participación por parte de los proveedores registrados. - - - -

- - - En uso de la voz la Secretaria Técnica, da respuesta al planteamiento de la Representante del partido MORENA, y menciona que, el padrón de proveedores puede realizar registros en cualquier momento y la duración de la vigencia solo es por el ejercicio fiscal concurrente. -----

- - - Enseguida la Presidenta del Comité, comenta que, se han realizado invitaciones para que los proveedores del año pasado y otras personas formen parte de nuestro padrón de proveedores y en atención a la solicitud del Secretario Ejecutivo y el Titular del Órgano Interno de Control sobre que solo se inviten a las personas que se encuentran en el padrón de proveedores, la presidenta del comité confirma que solo estas personas serán invitadas y solicita a la secretaria ejecutiva someta a aprobación las bases y el anexo técnico para el procedimiento de arrendamiento de fotocopadoras. - - - - -

- - -En uso de la voz la Secretaria Técnica pone a consideración de las y los integrantes del comité las Bases y Anexo Técnico del Procedimiento de Invitación Restringida IR-IEPC-013-2025, para la contratación del Servicio de arrendamiento de fotocopadoras a utilizarse en las oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, durante el periodo del 01 de agosto del 2025 al 31 de marzo del 2026., **Aprobado por unanimidad.** - - - - -

- - -En desahogo del punto **número 3** del orden del día, consistente en el Análisis, discusión y, en su caso aprobación del **Proyecto de Acuerdo 008/CAAS/09-06-2025**, por el que se aprueba la tercera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 028/SE/05-06-2025, emitido por el Consejo General, por el que se aprobó la segunda modificación al Programa Operativo Anual, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a efecto de incorporar ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, la secretaria técnica expone que, en el apartado de los antecedentes se relatan las aprobaciones presupuestales que se han tenido en este Instituto así como las aprobaciones del Programa de Adquisiciones realizadas previamente por este comité, también se señala que, el 05 de junio de 2025, el Consejo General, mediante Acuerdo 028/SE/05-06-2025, aprobó la segunda modificación al Programa Operativo Anual , así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025, a efecto de incorporar ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, asimismo en este acuerdo se expone la especificación del porque se realiza esta modificación que es en atención al Acuerdo 028/SE/05-06-2025, emitido por el Consejo General, por el que se aprobó la segunda modificación al Programa Operativo Anual, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025, a efecto de incorporar ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, con la finalidad de atender adecuadamente los requerimientos de este Organismo y para la culminación exitosa de las actividades, haciendo necesaria la incorporación de los recursos obtenidos por la celebración del convenio de coordinación y colaboración entre este Instituto Electoral y el Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas en el Estado de Guerrero, así como de otros ingresos

extraordinarios derivados de la recuperación por siniestro de vehículos, rendimientos financieros y venta de bases; asimismo, la reasignación en algunas partidas presupuestales necesarios para el mejor desempeño de las actividades y el logro de los objetivos institucionales, modificación que se reflejó en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para el Ejercicio Fiscal 2025. Los puntos de acuerdo son los siguientes PRIMERO. Se aprueba la tercera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para el ejercicio fiscal 2025, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, en atención al acuerdo 028/SE/05-06-2025, emitido por el Consejo General, por el que se aprobó la segunda modificación al Programa Operativo Anual, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio fiscal 2025, a efecto de incorporar ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, en términos del considerando XXVI, así como el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, que forma parte integrante del presente Acuerdo y SEGUNDO. Publíquese el presente Acuerdo y su anexo en la página de internet oficial. La secretaria técnica expone el documento anexo que es el Programa Anual de adquisiciones, Arrendamientos y Servicios se hace la señalización del programa aprobado y sus modificaciones, menciona que respecto al capítulo mil no se hizo ninguna modificación, respecto al capítulo dos mil se realiza una modificación sobre el monto aprobado en la segunda modificación, al igual que en el capítulo tres mil y el capítulo cinco mil. -----

- - -En uso de la voz la Consejera Presidenta del Comité agradece la exposición de la Secretaria Técnica y pone a consideración el documento de las y los integrantes del Comité, al no existir participaciones solicita someter a votación el dictamen. -----

- - -En uso de la voz la Secretaria Técnica pone a consideración de las y los integrantes del comité el **Proyecto de Acuerdo 008/CAAS/09-06-2025**, por el que se aprueba la tercera modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 028/SE/05-06-2025, emitido por el Consejo General, por el que se aprobó la segunda modificación al Programa Operativo Anual, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a efecto de incorporar ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **Aprobado por unanimidad.** -----

- - -En desahogo del punto **número 4** del orden del día, consistente en Asuntos Generales; se hace constar que no se enlistó ningún asunto; por lo que una vez agotado todos los puntos del orden del día, la Consejera Presidenta del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, siendo las diez horas con cuarenta y ocho minutos, del día nueve de junio del dos mil veinticinco dio por concluida la **Sexta Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios. El contenido de la presente Minuta

fue aprobado en la Séptima Sesión de tipo Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, celebrada el cuatro de julio de dos mil veinticinco, firmando quienes aprobaron. -----

**EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

C. AZUCENA CAYETANO SOLANO,
CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITE DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.

C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,
CONSEJERA PRESIDENTA DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,
SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

C. VICTOR DE LA PAZ ADAME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE
CONTROL.

C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ,
DIRECTOR EJECUTIVO DE PRERROGATIVAS Y
PARTIDOS POLÍTICOS.

C. PATRICIA URBINA CORREA,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN
ELECTORAL.

C. ZENAIDO ORTÍZ AÑORVE,
DIRECTOR EJECUTIVO DE SISTEMAS
NORMATIVOS PLURICULTURALES.

C. ALBERTO GRANDA VILLALBA
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN
CÍVICA Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO
DIRECTORA GENERAL DE INFORMÁTICA Y
SISTEMAS.

C. AZUCENA ABARCA VILLAGÓMEZ
ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN GENERAL
JURÍDICA Y DE CONSULTORIA

C. SILVIO RODRÍGUEZ GARCÍA
REPRESENTANTE DEL PARTIDO ACCIÓN
NACIONAL.

C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL

C. JUAN IVAN BARRERA SALAS
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO.

C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO VERDE
ECOLOGISTA DE MÉXICO.

C. JOEL EUGENIO GLORES
REPRESENTANTE DE MOVIMIENTO
CIUDADANO.

C. ROSIO CALLEJA NIÑO,
REPRESENTANTE DE MORENA.

C. ULISES CANO APARICIO
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA GUERRERO

C. ROSIBEL BELLO MATEO.
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS
ORIGINARIOS Y COMUNIDADES
ORIGINARIAS

C. MIJANE JIMÉNEZ SALINAS
REPRESENTANTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO

C. ANA IRIS AGAMA VELASCO,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y SECRETARIA
TÉCNICA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

La presente hoja de firmas corresponde a la Minuta de trabajo de la Sexta Sesión Ordinaria de Trabajo del día nueve de junio de dos mil veinticinco y aprobada el contenido de la misma el día cuatro de julio en la Séptima Sesión Ordinaria.