



## **Comisión Especial de Seguimiento** al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

**INFORME 017/CESDSII/SO/20-09-2024**

**RELATIVO AL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN O MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES DEL IEPC GUERRERO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 22 DE AGOSTO AL 19 DE SEPTIEMBRE DE 2024.**

### **Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN)**

*El Sistema de Registro de Candidaturas, tiene como principal **objetivo** la captura de información de las candidaturas y de las sustituciones, así como cargar en el sistema la documentación digital que acredite el cumplimiento de los requisitos constitucionales y legales correspondientes.*

#### **17 de septiembre de 2024. Observaciones atendidas.**

En seguimiento a la actualización del **Sistema de Registro de Candidaturas (SIRECAN)**, vía correo electrónico se informó a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos, que se han atendido las observaciones a SIRECAN.

Por lo que se solicitó, sean revisadas y en caso de encontrar alguna inconsistencia favor de informar a esta Dirección General a más tardar el 24 de septiembre del presente año, para lo cual se compartió la URL del sistema y el usuario correspondiente.

### **Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles (SCCC).**

*El **objetivo** del Sistema “Candidatas y Candidatos, Conóceles”, es facilitar a la ciudadanía el acceso a la información de las personas candidatas que participan a puestos de elección popular en el Proceso Electoral Local, maximizar la transparencia en la difusión de las candidaturas, la participación de la población y el voto informado y razonado, a efecto de optimizar la toma de decisiones de la ciudadanía; asimismo, para que los OPL cuenten con información estadística respecto de los grupos en situación de discriminación o de atención prioritaria en los que se sitúan las personas candidatas, que le permita realizar análisis de datos y estadísticas como insumos para el ejercicio de sus atribuciones. La información capturada en el Sistema corresponde a las personas candidatas postuladas por un PP, coalición o candidatura común, y de aquellas que accedan a su registro mediante candidaturas independientes; la misma*



## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

*no tiene efectos respecto a la determinación sobre el registro de las personas candidatas.*

### **2 de septiembre de 2024. Entrega de observaciones atendidas.**

Se hizo entrega a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, a través de la Coordinación de Educación Cívica, de las observaciones realizadas el 1 de agosto, las cuales consistieron en lo siguiente:

Sección / Apartado	Descripción del requerimiento o cambio	Estatus
Fotografía	La imposibilidad de continuar se debe informar al usuario con un mensaje	Atendido
Consentimiento expreso	La imposibilidad de continuar se debe informar al usuario con un mensaje	Atendido
Datos generales	En caso de ser candidatura de una Coalición, mostrar las siglas del Partido que postula. Desarrollar prueba para 2 usuarios distintos, uno de candidatura de partido y otro de Coalición	Atendido
Grado de estudios	No perder la información seleccionada de los catálogos, si el usuario no guarda y se mueve de subsección	Atendido
Trayectoria	Revisar el mínimo de caracteres.	Atendido
Comprobante	Detectar que el usuario concluyó la totalidad de la captura y en ese momento ofrecer la generación del PDF del comprobante.	Atendido

### **17 de septiembre de 2024. Solicitud de requerimientos y entrega de usuario y contraseña de Enlace partidista.**

En seguimiento a la actualización del Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles y una vez que se han atendido los requerimientos correspondientes al Rol de la cuenta de Candidatura, se solicitó a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, a través de la Coordinación de Educación Cívica, se hiciera llegar a esta Dirección General, los requerimientos de actualización relativos al Rol de Enlace de partidista para su atención debida.

Además, en el mismo día se compartió cuenta de usuario y contraseña del rol de Enlace partidista.

### **Sistema de Quejas y Denuncias**

*El **objetivo** de este sistema informático es enviar la documentación de los expedientes de las quejas presentadas ante este instituto al Tribunal Electoral, a efecto de que éste*



## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

tenga conocimiento de las actividades realizadas, así como para la generación de estadísticas de las quejas recibidas.

### 17 de septiembre de 2024. Actualizaciones.

De la solicitud de actualización del sistema informático, actualmente este es el estatus de cada una de las peticiones.

Sección / Apartado	Requerimiento / Actualización	Descripción del requerimiento o cambio	Estatus
Vista principal	Modificación de interfaz	Modificar la manera en la que se presentan los expedientes para una mejor identificación, así como revisión de los filtros de búsqueda (específicamente cuaderno auxiliar).	En proceso
Quejas y denuncias/agregar	Agregar campos a la base de datos	Agregar los siguientes campos: <ul style="list-style-type: none"><li>• Medidas de protección (con la opción SI/NO)</li><li>• Calidad de la persona denunciante</li><li>• Género de la persona denunciada</li><li>• Partido Político al que pertenece la denunciante</li><li>• Distrito o Municipio de la denunciante</li></ul> Estos campos deberán ser incorporados posterior al campo "Hechos"	En proceso
Integración de expedientes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Agregar promoción</li><li>• Agregar actuación</li><li>• Agregar notificación</li></ul>	Modificar el buscador de expedientes	Agilizar la búsqueda de expedientes mediante filtros por tipo de medio, número y año	En proceso
Integración de expedientes/Agregar actuación	Agregar campos a la base de datos	Agregar los siguientes campos <ul style="list-style-type: none"><li>• medida cautelar</li><li>• medida de protección</li><li>• medida cautelar oficiosa</li><li>• medida de protección oficiosa</li><li>• medida excepcional</li></ul> en donde se podrán seleccionar más de uno.	En proceso
Expediente digital	En el tipo de medio "Cuaderno	Agregar el tipo de medida que corresponda: <ul style="list-style-type: none"><li>• medida cautelar</li><li>• medida de protección</li></ul>	Atendido

## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

Sección / Apartado	Requerimiento / Actualización	Descripción del requerimiento o cambio	Estatus
	auxiliar” mostrar el tipo de medida que lo conforma	<ul style="list-style-type: none"> <li>medida cautelar oficiosa</li> <li>medida de protección oficiosa</li> <li>medida excepcional</li> </ul>	
Expediente digital	Revisión de filtro tipo de medio “Cuaderno auxiliar”	Enlazar el tipo de medio “Cuaderno auxiliar” a los expedientes integrados bajo esta denominación	Atendido
Front end	Modificación de front end del sistema	Modificar la interfaz del sistema, específicamente el login, el grid del sistema, la vista principal para visualizar la estadística.	Atendido

### Sistema de fe pública (Sfepub)

*El **objetivo** de este sistema es dar seguimiento y control a las actividades de la Oficialía Electoral desde la solicitud, aceptación, foliación y control del acta emitida para su diligencia.*

De la solicitud de actualización del sistema informático, actualmente este es el estatus de cada una de las peticiones.

Sección / Apartado	Requerimiento / Actualización	Descripción del requerimiento o cambio	Estatus
Solicitud	Actualizar distrito-municipio y localidades	Actualizar el catálogo de distritos-municipios, así como, el de localidades, ya que en algunos casos no se muestran todos los datos correctos.	Atendido
Acta circunstanciada	Actualizar el nombre del acta	Actualizar la nomenclatura del nombre de las actas Circunstanciadas, agregando “CIRC/”.	Atendido
Acta circunstanciada	Agregar el distrito	Agregar el distrito en la parte del encabezado del membrete, cuando corresponda.	Atendido
Carga de archivos	Verificar el tamaño máximo de los archivos	Archivos de 100 hojas o más no permite subirlos por el tamaño, validar el tamaño máximo de los archivos.	Improcedente
Carga de archivos	Subir archivos	El acta de diligencia permite subir varias veces un archivo; validar que el usuario pida permiso	Atendido



## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

Sección / Apartado	Requerimiento / Actualización	Descripción del requerimiento o cambio	Estatus
		al administrador para subir nuevamente el archivo, es decir que el administrador elimine el anterior para poder subir nuevamente el archivo.	
Reporte de concentrado de solicitudes	Filtros	Revisar los filtros de búsqueda del reporte, ya que en ocasiones no muestra la información requerida, adicionalmente agregar como filtro de búsqueda a la Unidad Técnica de Oficialía Electoral.	Atendido
Reporte de concentrado de solicitudes	Filtros	Generar el reporte en formato excel.	Atendido
Acta circunstanciada	Código QR como medida de seguridad	Agregar un código QR a las actas circunstanciadas como medida de seguridad en donde se valide el hash que se muestra al pie de página con el almacenado en el sistema	Atendido
General	Revisar ortografía	Revisar en cada módulo del sistema la ortografía y correcta acentuación.	Atendido
General	Revisar problemas de conexión	Revisar errores al momento de ingresar al sistema	Atendido

Adicionalmente a las modificaciones antes mencionadas, se trabajó en mejorar la interfaz para el usuario como parte de la actualización al sistema.

### 28 de agosto de 2024. Entrega de actualizaciones.

Se notificó, vía correo electrónico, al Jefe de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral que las actualizaciones se encuentran atendidas a la fecha, así mismo se compartió el formato de revisión de actualización, mediante el cual, el área usuaria notificará en caso de existir inconsistencias en los cambios realizados.

### 29 de agosto de 2024. Observaciones a actualizaciones.

Se recibieron, vía correo electrónico, observaciones a las modificaciones realizadas al sistema, estas inconsistencias quedaron atendida el día 2 de septiembre, sin embargo, se envió a la Unidad Técnica de Oficialía Electoral la lista de localidades obtenida del portal de INE, actualizada el mes de Noviembre de 2023, para su validación y posterior actualización por parte de la DGIS.

## Comisión Especial de Seguimiento al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

Sección / Apartado	Requerimiento / Actualización	Observación detectada	Estatus
Solicitud	Actualizar distrito-municipio y localidades	Diversas localidades no corresponden a los municipios, entre los que se pudieron detectar se encuentra San Marcos Dto. 13; Coyuca de Catalán Dto. 17; Pungarabato Dto. 18 y San Luis Acatlán Dto. 28.	En proceso
Acta circunstanciada	Actualizar el nombre del acta	No se visualizan “membretes” generados, ni se pueden generar. En vista previa aparece un error	Atendido
Acta circunstanciada	Agregar el distrito	No se visualizan “membretes” generados, ni se pueden generar. En vista previa aparece un error	Atendido
Carga de archivos	Verificar el tamaño máximo de los archivos	No fue posible verificar, en razón de que no se pudo visualizar ni generar membretes	Atendido
Reporte de concentrado de solicitudes	Filtros	No se visualiza ni genera Reporte de concentrado	Atendido
Acta circunstanciada	Código QR como medida de seguridad	No se visualizan “membretes” generados, ni se pueden generar. En vista previa, aparece un error *Se solicita que, de ser posible, el código QR se coloque al pie de página, en razón de que en la esquina superior izquierda de cada una de las hojas membretadas se estampa el sello oficial de la Oficialía Electoral.	Atendido
General	Revisar ortografía	No fue posible verificar, en razón de que no se pudo visualizar ni generar membretes	Atendido

### 11 de septiembre de 2024. Validación de localidades.

La Unidad Técnica de Oficialía Electoral validó, vía correo electrónico, la lista de localidades obtenida del portal de INE, actualizada el mes de Noviembre de 2023 para la actualización en la base de datos del sistema, por lo que el 12 de septiembre se notificó a esta U.T. la correcta actualización para su revisión.



## **Comisión Especial de Seguimiento** al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

### **17 de septiembre de 2024. Actualizaciones atendidas.**

La Unidad Técnica de Oficialía Electoral, vía correo electrónico, informó que las observaciones al sistema de fe pública realizadas por esta Unidad Técnica, el día veintinueve de agosto de este año, han sido atendidas oportunamente.

### **Sistema de Concursos Públicos.**

*El **objetivo** de este sistema permitir el registro de aspirantes a los concursos públicos que lleve a cabo el IEPC Guerrero, dónde también permita incorporar documentos requeridos para el registro.*

### **10 de septiembre de 2024. Solicitud de reunión de trabajo.**

Como parte del proceso de actualización de sistemas informáticos institucionales de la Dirección General de Informática y Sistemas, se pretende atender lo relativo al sistema de Concursos Públicos que la Coordinación de Recursos Humanos ha manejado, por lo que, se solicitó una reunión de trabajo a dicha Coordinación con la finalidad de analizar los requerimientos para valorar si es posible llevar a cabo la actualización correspondiente en el último trimestre del año que transcurre.

### **19 de septiembre de 2024. Reunión de trabajo.**

Se llevó a cabo la reunión de trabajo entre la Dirección Ejecutiva de Administración, la Coordinación de Recursos Humanos con la Dirección General de Informática y Sistemas, en la que se explicó que esta Dirección General valora la posibilidad de atender el requerimiento de actualización al sistema de Concursos Públicos durante el último trimestre del 2024, para lo cual es necesario que el área usuaria haga de llegar los requerimientos para la actualización, por lo que se acordó que los harían llegar el 23 de septiembre de 2024.

Lo que se informa a las y los integrantes de la Comisión Especial para los efectos legales a que haya lugar.

Chilpancingo, Gro., 20 de septiembre de 2024.



**Comisión Especial de Seguimiento**  
al Desarrollo de Sistemas Informáticos Institucionales

**C. AMADEO GUERRERO ONOFRE.**

CONSEJERO PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO AL  
DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO.**

SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE  
SEGUIMIENTO AL DESARROLLO DE SISTEMAS  
INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES