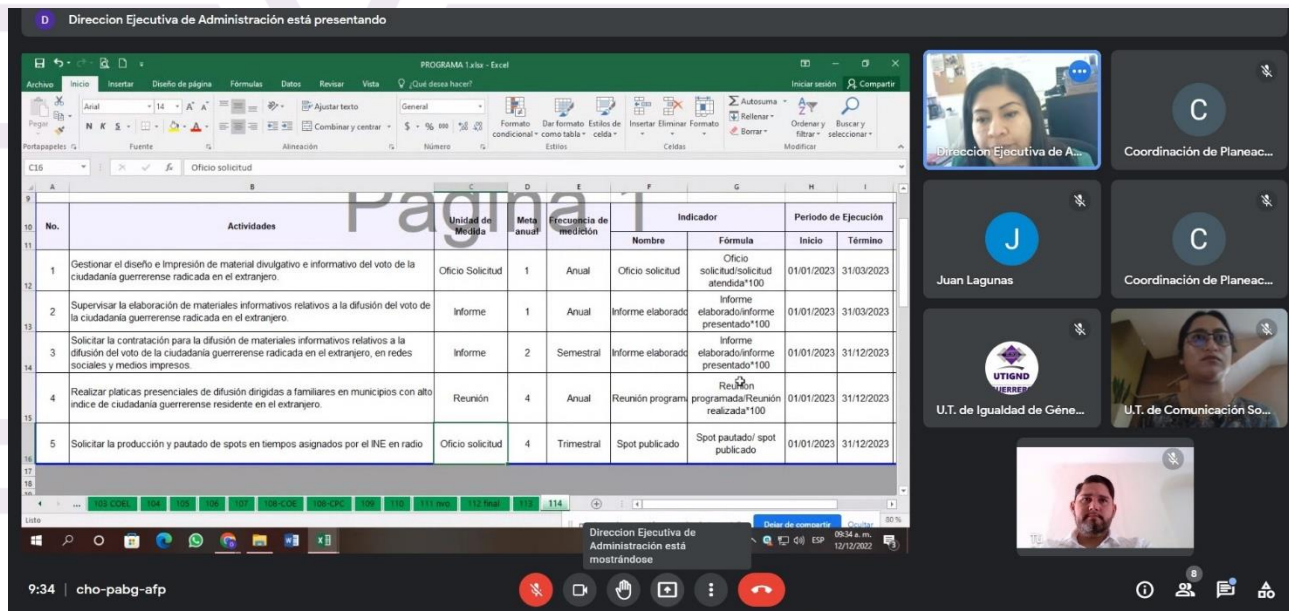


**INFORME 043/CTAIP/SO/14-12-2022 RELATIVO A LAS ACTIVIDADES RELEVANTES
REALIZADAS POR LA UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA
INFORMACIÓN DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DE 2022.**

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 196, fracción I de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; 15, fracción I; 36, fracción XX, y 50, fracción III del Reglamento de Comisiones del Consejo General del IEPC Guerrero, la Secretaría Técnica de este Comité, informa a sus integrantes sobre las actividades relevantes realizadas en el mes de diciembre del 2022, conforme a lo siguiente:

1.- Con fecha 12 de diciembre de 2022, el C. Jesús Javier Astudillo Leyva, Encargado de Despacho de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, asistió a la reunión de trabajo, convocada por la Dirección Ejecutiva de Administración y la Coordinación de Planeación, Programación y Presupuesto, ambas del IEPC Guerrero, en la que se llevó a cabo la revisión de anteproyectos de presupuesto y POA 2023, así como la revisión del Programa Operativo Anual base y proyecto especial de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información, los cuales se actualizaron con sugerencias y observaciones realizadas por la Dirección Ejecutiva de Administración de este Instituto Electoral.

Evidencia fotográfica



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "PROGRAMA 1.xlsx" with a table of activities. The table has columns for "No.", "Actividades", "Unidad de Medida", "Meta anual", "Frecuencia de medición", "Indicador", and "Periodo de Ejecución". The "Indicador" column is further divided into "Nombre" and "Fórmula". The "Periodo de Ejecución" column is divided into "Inicio" and "Término".

| No. | Actividades | Unidad de Medida | Meta anual | Frecuencia de medición | Indicador | Periodo de Ejecución |
|-----|---|------------------|------------|------------------------|--------------------|--|
| | | | | | Nombre | Fórmula |
| 1 | Gestionar el diseño e impresión de material divulgativo e informativo del voto de la ciudadanía guerrerense radicada en el extranjero. | Oficio Solicitud | 1 | Anual | Oficio solicitud | Oficio solicitud/solicitud atendida*100 |
| 2 | Supervisar la elaboración de materiales informativos relativos a la difusión del voto de la ciudadanía guerrerense radicada en el extranjero. | Informe | 1 | Anual | Informe elaborado | Informe elaborado/informe presentado*100 |
| 3 | Solicitar la contratación para la difusión de materiales informativos relativos a la difusión del voto de la ciudadanía guerrerense radicada en el extranjero, en redes sociales y medios impresos. | Informe | 2 | Semestral | Informe elaborado | Informe elaborado/informe presentado*100 |
| 4 | Realizar pláticas presenciales de difusión dirigidas a familiares en municipios con alto índice de ciudadanía guerrerense residente en el extranjero. | Reunión | 4 | Anual | Reunión programada | Reunión programada/Reunión realizada*100 |
| 5 | Solicitar la producción y pautado de spots en tiempos asignados por el INE en radio | Oficio solicitud | 4 | Trimestral | Spot publicado | Spot pautado/spot publicado |

On the right side of the screenshot, there is a video conference interface showing several participants. The participants listed are: "Dirección Ejecutiva de Administración", "Coordinación de Planeación", "Juan Lagunas", "Coordinación de Planeación", "U.T. de Igualdad de Género", "U.T. de Comunicación Social", and a man in a video feed at the bottom.

Chilpancingo de los Bravo, Guerrero; 14 de diciembre de 2022.

ATENTAMENTE

C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO PRESIDENTE DEL COMITÉ



**Comité de Transparencia y
Acceso a la Información Pública**

C. JESÚS JAVIER ASTUDILLO LEYVA
SECRETARIO TÉCNICO DEL COMITÉ