

**ANEXO DEL INFORME 050/SO/30-04-2026**

**RELATIVO A LAS SOLICITUDES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA  
INFORMACIÓN PÚBLICA, ATENDIDAS DURANTE EL MES DE MARZO DE 2026.**

**Descripción textual de las solicitudes y atención realizada**

No.	Recibido Vía	Folio	Fecha de recepción	Solicitante	Descripción textual de la solicitud	Área administrativa que proporcionó la información	Atención de la solicitud
1	PNT	000019	25/02/2026	Abraham Said Figueroa	Archivos geospaciales que contengan la ubicación de las mesas directivas de casilla (casillas electorales) instaladas en el estado de Guerrero para los siguientes procesos electorales locales: Proceso Electoral Local 2011–2012 (elecciones locales de 2012, en su caso). Proceso Electoral Local 2017–2018 (elecciones locales de 2018). Proceso Electoral Local 2023–2024 (elecciones locales de 2024). El archivo geoespacial solicitado deberá corresponder a puntos de casilla (no solo secciones o distritos) e incluir, al menos, los siguientes elementos para cada casilla: Coordenadas geográficas (latitud y longitud, preferentemente en sistema de referencia WGS84). Clave de entidad y nombre de la entidad federativa (Guerrero). Clave y nombre del municipio. Número de distrito electoral local (cuando aplique). Número de sección electoral. Identificador o clave de la casilla (básica, contigua, extraordinaria, especial, etc.). Domicilio y/o descripción del lugar de instalación de la casilla.	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Atendida mediante oficio 47, de fecha 11 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
2	PNT	000020	26/02/2026	Marco Muñoz Hernández	¿Cuáles son las prerrogativas y derechos que les son otorgados a los partidos políticos? Además ¿Cuáles son los recursos materiales, humanos y económicos a los que tienen accesos como integrantes del consejo general de cada uno de sus Institutos y que emanan del presupuesto de este? tales como vales, dietas, vehículos automotores etc.	Dirección Ejecutiva de Administración y Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos	Atendida mediante oficio 50, de fecha 11 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
3	PNT	000021	02/03/2026	ND	Cuál es el mecanismo, herramienta o vía disponible para notificar a Meta Platforms, Inc. el acuerdo emitido por la Comisión de Quejas y Denuncias, o su órgano análogo, a efecto de dar cumplimiento a las medidas cautelares relacionadas con la remoción de publicaciones o la suspensión de perfiles en la red social Facebook. En caso de que la notificación se realice mediante solicitud de apoyo, indique qué autoridad funge como auxiliar en dicha labor y, de conocerlo, precise también el mecanismo, herramienta o vía que esta utiliza para efectuar la notificación a Meta Platforms, Inc.	Coordinación de lo Contencioso Electoral	Atendida mediante oficio 67, de fecha 25 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.

No.	Recibido Vía	Folio	Fecha de recepción	Solicitante	Descripción textual de la solicitud	Área administrativa que proporcionó la información	Atención de la solicitud
4	PNT	00002 2	02/03/2026	Georgina Ramírez	<p>Información sobre la contratación y/o desarrollo interno de cualquier instrumento de software que haga uso de algoritmos de inteligencia artificial, herramienta tecnológica o equivalente desde el primero de enero de 2025 a la fecha de la solicitud.</p> <p>1. Nombre del software, herramienta tecnológica o equivalente. 2. Nombre y puesto laboral de la persona a cargo de su uso u operación, así como su contacto. 3. Objetivo de la utilización del software, así como usuarios objetivo del sistema, y objetivo del sistema como tal. 4. Nombre de las personas, departamento o empresa que desarrolló el software, herramienta tecnológica o equivalente. 5. Especificar el esquema de adquisición del software (es decir, si fue desarrollo interno, contratación directa, licitación u otra forma de adquisición), así como la entidad responsable de su financiamiento. 6. En caso de que el software se haya adquirido por contratación o convenio de colaboración, enviar el contrato o convenio del mismo. 7. Entidad propietaria del software o de los derechos de propiedad intelectual del código fuente. 8. En caso de que el software haya utilizado datos para su "entrenamiento" o desarrollo, especificar los datos utilizados para entrenar el software, así como especificar la institución o instancia que posee los datos o es legalmente propietaria de dichos datos. 9. En caso de que el software haya utilizado datos para su "entrenamiento" o desarrollo, especificar si la base de datos utilizada o el modelo de entrenamiento son de acceso público. En caso de ser de acceso público, proveer el enlace, contacto o medio a través del cual se pueden consultar. 10. Entidad encargada del mantenimiento o actualización del software así como. 11. En caso de que el software procese datos personales para el cumplimiento de sus funciones, especificar periodicidad de actualización y accesos permitidos. 12. Especificar si se han realizado auditorías de transparencia al uso del software, o bien, evaluaciones de impacto en la protección a la privacidad de los datos, ciberseguridad, uso responsable de IA o alguna evaluación equivalente sobre el desempeño y/o uso del software.</p>	Dirección General de Informática y Sistemas	Atendida mediante oficio 68, de fecha 25 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
5	PNT	00002 3	02/03/2026	Benjamín Bonifacio Martínez	Copia del convenio vigente del ejercicio fiscal 2026 celebrado entre el IEPC y la institución encargada del Centro de Monitoreo de Medios. Asimismo, solicito el presupuesto total aprobado para dicho proyecto en el ejercicio fiscal 2026 y las modificaciones presupuestales respecto al	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Atendida mediante oficio 53, de fecha 13 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando

No.	Recibido Vía	Folio	Fecha de recepción	Solicitante	Descripción textual de la solicitud	Área administrativa que proporcionó la información	Atención de la solicitud
					ejercicio fiscal 2025 El convenio corresponde al proyecto denominado "Centro de Monitoreo de Medios" que opera en el estado de Guerrero y que mantiene colaboración con el IEPC.		la información solicitada.
6	PNT	00002 4	02/03/2026	Vane Luna	1. ¿Desde cuándo (fecha exacta) se encuentra en plenitud de funciones la autoridad garante de esta instancia gubernamental? 2. ¿Cuál es la naturaleza jurídica y administrativa de la autoridad garante? 3. ¿Cuál es el presupuesto anual de la autoridad garante? 4. ¿Domicilio, teléfono y correo electrónico de la autoridad garante? 5. ¿Cuántos servidores públicos conforman a la autoridad garante y quién o quiénes la encabezan? 6. Currículo profesional de la o las personas que encabezan la autoridad garante y documento que acredite su designación o nombramiento 7. ¿Cuántos recursos en materia de acceso a la información tiene en trámite la autoridad garante? 8. ¿Cuántos recursos en materia de protección de datos personales tiene en trámite la autoridad garante? 9. ¿Cuántas denuncias en materia de obligaciones de transparencia tiene en trámite la autoridad garante? 10. ¿Cuántas resoluciones ha aprobado la autoridad garante y de qué tipo de recurso han derivado? 11. ¿Cuántas resoluciones han sido impugnadas, de qué tipo de recurso derivaron y ante qué instancia se impugnarón? 12. ¿Cuántas capacitaciones han realizado, en qué materias y a cuántas personas? 13. ¿Cuántas verificaciones han realizado en materia de transparencia? 14. ¿Cuántas verificaciones han realizado en materia de protección de datos personales?	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Atendida mediante oficio 55, de fecha 12 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
7	PNT	00002 5	03/03/2026	ND	Información relativa al Proceso Electoral Local 2023-2024: Información solicitada: La lista completa y definitiva de las candidaturas registradas y aprobadas para integrar los Ayuntamientos (Alcaldías/Municipios) de todo el estado. Detalle requerido: Se solicita que la información esté desagregada en una base de datos con las siguientes columnas: NOMBRE DE LA PERSONA CANDIDATA ESTADO MUNICIPIO FUERZA POLÍTICA O COALICIÓN PARTIDO QUE POSTULA (en caso de coalición o candidatura común, especificar el partido de origen) CARGO (especificar si es Propietario/Titular o Suplente) Fuente de los datos: Solicito explícitamente que los datos provengan de las listas oficiales derivadas de los acuerdos del Consejo General (o consejos distritales/municipales) mediante los cuales se aprobaron los registros de candidaturas.	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	Atendida mediante oficio 69, de fecha 25 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.

No.	Recibido Vía	Folio	Fecha de recepción	Solicitante	Descripción textual de la solicitud	Área administrativa que proporcionó la información	Atención de la solicitud
8	PNT	000026	04/03/2026	Berenice Aguilar	Solicito los diseños finales de las boletas electorales de la elección local del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, de posible que esos diseños de boletas contengan los nombres de las y los candidatos que participaron en las elecciones locales. Así mismo, me proporcionen los cuántos y cuales cargos fueron los que se eligieron para el proceso electoral extraordinario local del Poder Judicial de la Federación 2024-2025. Por otra parte, me indiquen en dónde se pueden consultar los cómputos locales de las elecciones del P.J.F 24-25. Finalmente, para la elección local del Poder Judicial de la Federación 2027, qué cargos se elegirán y cuántas vacantes de cada cargo.	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Atendida mediante oficio 60, de fecha 17 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
9	PNT	000027	05/03/2026	Berenice Aguilar	Para el Organismo Público Local, en relación con la elección local del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, cómo fue la determinación de asignar o distribuir los cargos conforme a la paridad de género, en caso de que haya Acuerdo o similar favor de indicar cuál fue y adjuntarlo. Respecto de las boletas electorales de la elección local del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, cuáles fueron los mecanismos de seguridad visibles en las boletas, en caso de tener algún Acuerdo o similar o informe del área correspondiente favor de indicar cuál fue y adjuntarlo.	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Atendida mediante oficio 61, de fecha 17 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
10	PNT	000028	09/03/2026	Juan Pablo Zorrilla	Necesito las direcciones de las casillas instaladas en todos los procesos municipales del 2000 al 2025. De preferencia en formato xlsx, csv o cualquier equivalente. De existir, también los shapefiles georeferenciados con la ubicación de dichas casillas. Muchas gracias de antemano.	Dirección Ejecutiva de Organización	Atendida mediante oficio 70, de fecha 25 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
11	PNT	000029	09/03/2026	Amairani Citlali Aragón Correa	Solicito atentamente que me proporcionen los presupuestos anuales del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero (IEPCGRO) del año 2019 al 2026 de manera integrada y con la separación del presupuesto a partidos políticos locales y del instituto.	Dirección Ejecutiva de Administración	Atendida mediante oficio 71, de fecha 26 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
12	PNT	000030	09/03/2026	ND	Solicito la lista de candidatos a gobernador de 1993 y 1999	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Atendida mediante oficio 62, de fecha 24 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.
13	Teléfono	1	09/03/2026	ND	Proporcionar de cada municipio del estado, cuántos regidores de cada partido hay Ejemplo: Tixtla de Guerrero, 20 regidores:	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Atendida vía correo electrónico de la Unidad de Transparencia,

No.	Recibido Vía	Folio	Fecha de recepción	Solicitante	Descripción textual de la solicitud	Área administrativa que proporcionó la información	Atención de la solicitud
					Morena 10 Verde 5 PRD 3 MC 2		adjuntando la información solicitada.
14	Email	6	09/03/2026	Daniela Ramírez Andrade	Solicito atentamente el listado oficial de las candidatas y los candidatos registrados para el cargo de Gubernatura del Estado de Guerrero, desde el proceso electoral de 1974 hasta la fecha. De ser posible, agradeceré que la información incluya los siguientes datos por cada registro:  - Nombre completo del candidato o candidata. - Partido político, coalición o candidatura independiente por la que participó. - Calidad del registro (Propietario/a).  Solicito que dicha información sea entregada en formato digital (Excel o PDF).	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos	Atendida vía correo electrónico de la Unidad de Transparencia, adjuntando la información solicitada.
15	PNT	00003 1	17/03/2026	Kevin Jonairo Jacinto Rios	1. Se informe si el Partido de la Revolución Democrática Guerrero ha realizado procedimientos de verificación al cumplimiento de obligaciones de transparencia correspondientes a los ejercicios 2024 y 2025 respecto del Partido de la Revolución Democrática en el Estado de Guerrero, en su calidad de partido político local. En caso afirmativo, se solicita remitir copia de los reportes, dictámenes, cédulas de evaluación o cualquier documento que contenga los resultados de dichas verificaciones, incluyendo porcentajes de cumplimiento, calificaciones obtenidas, observaciones formuladas y determinaciones emitidas por ese órgano garante. 2. Página oficial institucional para el cumplimiento de obligaciones de transparencia Se proporcione la dirección electrónica (URL) de la página oficial institucional del Partido de la Revolución Democrática en el Estado de Guerrero donde se encuentren publicadas o alojadas sus obligaciones de transparencia, conforme a la normativa y a los criterios de evaluación establecidos por ese Instituto. 3. Metodología y criterios aplicados para la evaluación Se informe cuál es la metodología, instrumento de evaluación o criterios técnicos aplicados por ese órgano garante para determinar el porcentaje de cumplimiento en la verificación de obligaciones de transparencia de los partidos políticos, particularmente en lo relativo a: • la existencia de un portal oficial institucional para la publicación de obligaciones de transparencia, • la	Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Atendida mediante oficio 63, de fecha 23 de marzo, cargando respuesta a la PNT, adjuntando la información solicitada.

No.	Recibido Vía	Folio	Fecha de recepción	Solicitante	Descripción textual de la solicitud	Área administrativa que proporcionó la información	Atención de la solicitud
					disponibilidad pública de la información, y • los elementos considerados para asignar el porcentaje de cumplimiento correspondiente. Lo anterior, toda vez que de la revisión pública realizada no se localiza una página oficial institucional del referido partido político en el Estado de Guerrero donde se encuentren publicadas sus obligaciones de transparencia, situación que, conforme a los criterios de evaluación difundidos por ese órgano garante, podría impactar de manera significativa en el porcentaje de cumplimiento reportado. 4. Competencia del órgano garante para proporcionar la información Se precisa que la presente solicitud se formula a ese órgano garante estatal debido a que la información requerida deriva directamente de sus facultades legales de verificación, supervisión y evaluación del cumplimiento de las obligaciones de transparencia de los sujetos obligados, por lo que debe obrar en los expedientes, reportes de verificación, sistemas de evaluación o archivos institucionales del propio Instituto.		
16	Email	7	23/03/2026	ND	En la página de internet de su dependencia Instituto Electoral del Estado de Guerrero, aparece en su directorio que la C. Silvia Valdez Mosso labora ahí como Jefa de Unidad Técnica de Auditoría Interna, por lo que solicitamos la información publica consistente en la fecha en que entró a trabajar en su dependencia, el cargo que tiene, de quien depende o el área donde esta adscrita, cuáles son sus funciones, cuál es su horario laboral y cuál es el salario que cobra mensualmente.	Coordinación de Recursos Humanos	Atendida vía correo electrónico de la Unidad de Transparencia, adjuntando la información solicitada.

### Tiempo de procesamiento de las solicitudes de información

Las dieciséis solicitudes se atendieron observando lo dispuesto en el artículo 150 de la Ley Número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero, de acuerdo con los tiempos siguientes:

No.	Recibido vía	Solicitante	Folio	Fecha de recepción	Fecha de respuesta	Tiempo de respuesta
1	Email	Daniela Ramírez Andrade	6	09/03/2026	13/03/2026	3 días
2	Email	ND	7	23/03/2026	26/03/2026	3 días
3	SISAI 2.0	Abraham Said Figueroa	120310826000019	25/02/2026	03/03/2026	4 días
4	Teléfono	ND	1	09/03/2026	13/03/2026	4 días
5	SISAI 2.0	KEVIN JONAIRO JACINTO RIOS	120310826000031	17/03/2026	23/03/2026	4 días
6	SISAI 2.0	Berenice Aguilar	120310826000026	04/03/2026	17/03/2026	7 días
7	SISAI 2.0	Marco Muñoz Hernández	120310826000020	26/02/2026	11/03/2026	8 días
8	SISAI 2.0	Vane Luna	120310826000024	02/03/2026	12/03/2026	8 días
9	SISAI 2.0	Berenice Aguilar	120310826000027	05/03/2026	17/03/2026	8 días
10	SISAI 2.0	Benjamín Bonifacio Martínez	120310826000023	02/03/2026	13/03/2026	9 días
11	SISAI 2.0	ND	120310826000030	09/03/2026	24/03/2026	10 días
12	SISAI 2.0	Juan Pablo Zorrilla	120310826000028	09/03/2026	25/03/2026	11 días
13	SISAI 2.0	Amairani Citlali Aragón Correa	120310826000029	09/03/2026	26/03/2026	12 días
14	SISAI 2.0	ND	120310826000025	03/03/2026	25/03/2026	15 días
15	SISAI 2.0	ND	120310826000021	02/03/2026	25/03/2026	16 días
16	SISAI 2.0	Georgina Ramírez	120310826000022	02/03/2026	25/03/2026	16 días

### Áreas administrativas involucradas para su atención

1. Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos
2. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral
3. Dirección Ejecutiva de Administración
4. Dirección General de Informática y Sistemas
5. Coordinación de Recursos Humanos
6. Coordinación de lo Contencioso Electoral
7. Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información

### Medios de recepción de las solicitudes de información

En el siguiente cuadro se detallan los medios utilizados para la recepción de las solicitudes de información establecidos en el marco normativo, durante el mes que se informa:

Medio de ingreso	Solicitudes
Sistema SISAI 2.0	13
Email	2
Teléfono	1
<b>Total</b>	<b>16</b>

### Género de las personas solicitantes

Durante este periodo, 5 solicitantes se identificaron con el género masculino, 6 con el género femenino y 5 no especificó

Masculino	Femenino	No especificó
5	6	5

### Concentrado mensual de solicitudes

Mes	Solicitudes reales	Solicitudes repetidas	Total
Enero	3	0	3
Febrero	11	0	11
Marzo	16	0	16
<b>Total</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>30</b>