



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero
Secretaría Ejecutiva
Unidad Técnica de Archivos

Inventario General del Archivo de Trámite

Primer Trimestre



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTERNAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		ORIGINAL Y COPIA	TRÁMITE DOCUMENTAL
1	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Correspondencia	Entrada	Asuntos Generales 2026	Hibrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
2	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Correspondencia	Salida	Asuntos Generales 2026	Hibrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
3	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Informe	Expediente	Programa Anual de Trabajo 2026	Hibrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
4	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Informe	Expediente	Resultados de trabajo 2025	Hibrido	13/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
5	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Procedimiento	Expediente	IEPC/OIC/IFA001/2026	Falso	17/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X	X			

ELABORÓ
AMARANY RUIFINA ROLAS MIGUEL

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO
VICTOR DE LA PAZ ADAME

TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

VISTO BUENO
YESSICA MARIA RIOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01 de abril 2026

AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERADORA:

SECRETARIA EJECUTIVA

No. CONSECUTIVO	SECCION DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCION DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		TRAMITA DOCUMENTAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRAMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL	
1	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Primera Extraordinaria del Consejo General	Híbrido	12/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
2	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Primera Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	12/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
3	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Primera Ordinaria del Consejo General	Híbrido	19/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
4	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Primera Extraordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	22/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
5	Secretaría Ejecutiva	Adenda Modificatoria	Convenio	Convenio IEPG Gro y la Facultad de Comunicación y Mercadotecnia de la UAG	Híbrido	25/ene/26	31/dic/26		X		2	3	5	X			X			X	
6	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Segunda Extraordinaria del Consejo General	Híbrido	27/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
7	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Segunda Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	05/feb/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
8	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Segunda Sesión Ordinaria del Consejo General	Híbrido	16/feb/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
9	Secretaría Ejecutiva	Cuarto Anexo Financiero	Convenio	Convenio IEPG Gro y la Facultad de Comunicación y Mercadotecnia de la UAG	Híbrido	02/mar/2026	31/dic/26		X		2	3	5	X			X			X	
10	Secretaría Ejecutiva	Cuarto Anexo Técnico	Convenio	Convenio IEPG Gro y la Facultad de Comunicación y Mercadotecnia de la UAG	Híbrido	02/mar/2026	31/dic/26		X		2	3	5	X			X			X	
11	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Tercera Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	09/mar/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
12	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Tercera Ordinaria del Consejo General	Híbrido	17/mar/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		

13	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Segunda Extraordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	18/mar/26	31/dic/26		X		5	20	25	X			X	X		
----	----------------------	--------	----------------	--	---------	-----------	-----------	--	---	--	---	----	----	---	--	--	---	---	--	--

ELABORÓ
C. AZALEA REZA CARRASCO



RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDÓ
MTRO. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ



SECRETARIO EJECUTIVO

Vó. Bo.
ING. YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO



JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 2

FECHA: 01-ABRIL-2026

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIDENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO DOCUMENTAL FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Correspondencia	Salida	Oficios, Tarjetas Informativas, Circulares 2026	Hibrido	12/01/2023	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		
2	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Mandato 2026	Concentrado	Números de oficios, circulares, acuerdos e informes, emitidos por la Dirección de Organización,	Original	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
3	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Organización Administrativa Interna	Concentrado	Informes de comisión, justificantes, requerimientos, Registro de Correspondencia enero, 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
4	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Correspondencia	Entrada		Hibrido	16/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
5	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Sesiones de Trabajo	Ordinaria	1a Sesión de la Comisión de Organización Electoral	Original	16/01/2026	31/12/2026		X		10	15	25	X			X		X
6	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Correspondencia	Entrada	INE/SI/VO/PE	Hibrido	19/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
7	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Sesiones de Trabajo	Ordinaria	2a Sesión de la Comisión de Organización Electoral	Original	11/02/2026	31/12/2026		X		10	15	25	X			X		X
8	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Sesiones de Trabajo	Ordinaria	3a Sesión de la Comisión de Organización Electoral	Original	11/03/2026	31/12/2026		X		10	15	25	X			X		X
9	DEOE. Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Sesiones de Trabajo	Extraordinaria	1a Sesión Extraordinaria de la Comisión de Organización Electoral	Original	20/03/2026	31/12/2026		X		10	15	25	X			X		X

El presente inventario ampara la cantidad de 9 expedientes de el años de 2026

ELABORÓ

C. MARTHA MARIA PERALTA FLORES

PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE

VALIDO

C. PATRICIA URSINA CORREA

DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL

Yo, Bo.

C. YESSICA MARIAS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO

No. Expediente	Área	Tipo	Materia	Descripción de Activo	Evidencia Documental	FECHA ENTREGA		MÓDULO			RESUMEN DE DATOS			CARACTERÍSTICAS			OBSERVACIONES		
						FECHA AMBITA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	PROCESO	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL			
																		SEGUNDO PAÍS	ORIGINAL Y COPIA
1	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	NOTIFICACIONES	EXPEDIENTE	INENSOPHLE 2026	HEBRIDO	12/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		
2	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	CORRESPONDENCIA	SALIDA	SOPORTE DEL MINUTARIO 2026	HEBRIDO	12/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		
3	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	REQUERIMIENTO	EXPEDIENTE	REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE LA COORDINACIÓN DE LO CONTINGENCIO 2026	FIBICO	13/01/2026	31/12/2026		X			5	10	15		X	X		X
4	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	REQUERIMIENTO	EXPEDIENTE	REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN Y DESARROLLO DE LA DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE CONSULTORIA 2026	HEBRIDO	14/01/2026	31/12/2026		X			5	10	15		X	X		X
5	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SOLICITUDES	SOLICITUDES	DIC 2026	DIGITAL	16/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		X
6	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	CORRESPONDENCIA	LIBRO	MINUTARIO 2026	FIBICO	16/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		X
7	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	CORRESPONDENCIA	ENTRADA	CORRESPONDENCIA RECIBIDA 2026	HEBRIDO	16/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		X
8	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SOLICITUDES	SOLICITUDES	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DE LA U.T. DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN 2026	HEBRIDO	21/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		X
9	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SOLICITUDES	SOLICITUDES	REEMBOLSO DE COMBUSTIBLE Y MANTENIMIENTO 2026	HEBRIDO	09/02/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		X
10	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SOLICITUDES	SOLICITUDES	POA 2026	DIGITAL	05/03/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X		X
11	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SESIÓN	EXTRAORDINARIA	1RA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS CELEBRADA EL 14 DE ENERO DE 2026.	HEBRIDO	13/01/2026	31/12/2026		X			5	20	25	X		X		X
12	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SESIÓN	ORDINARIA	1RA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS CELEBRADA EL 21 DE ENERO DE 2026.	HEBRIDO	20/01/2026	31/12/2026		X			5	20	25	X		X		X
13	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SESIÓN	ORDINARIA	2DA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS CELEBRADA EL 20 DE FEBRERO DE 2026.	HEBRIDO	19/02/2026	31/12/2026		X			5	20	25	X		X		X
14	DEPÓS. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS	SESIÓN	ORDINARIA	3RA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE PREEROGATIVAS Y PARTIDOS POLITICOS CELEBRADA EL 10 DE MARZO DE 2026.	HEBRIDO	16/03/2026	31/12/2026		X			5	20	25	X		X		X

C. MONICA ELZBETH CALZADA SANCHEZ
Auxiliar especialidad adscrita a la Dirección Ejecutiva
de Prerrogativas y Partidos Políticos del IEPG Guerrero

Director Ejecutiva de Preterrogativas y Partidos Políticos
del IFPC Guerrero.

Jefa de la Unidad Técnica de Archivos
del IEP, Guerrero.



IEPG
GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1

FONDO:

AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

Nº CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	RESERVEN DEL ALMANTO	REPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL INGRESO DE			CONDICIONES DE ACCESO			DISTRIBUCIÓN FINAL		OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
1	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Correspondencia	Entrada	Comunicación interna 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				
2	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Correspondencia	Salida	Comunicación interna 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				
3	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Informe	Indicador	Calidad en la ciudadanía en guerra 2026	Hibrido	21/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				
4	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana 2026	Hibrido	22/01/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X		X	X				
5	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Capacitación	Indicador	Capacitación de ayuntamientos e instituciones educativas 2026	Hibrido	18/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				

ELABORÓ
MTRO. SARA ADRIANA HERNÁNDEZ

AUTORIZA
AUTORIZA ESPECIALIZADO

VALIDO
MTRO. ALBERTO GARCÍA GILABEA

DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

VO. BO.
ING. YESSICA MARÍA RIOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

FECHA: 1/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

Nº CORRELATIVO	RECONSTRUCCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			ESTADO DE CONSERVACIÓN		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	DESNP6C6SNP15 Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales 6	Correspondencia	Entrada	Expediente General 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
2	DESNP6C6SNP15 Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales 6	Correspondencia	Salida	Expediente General 2026	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	DESNP6C6SNP15 Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales	Sesiones	Ordinarias	Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales 2026	Físico	16/01/2026	31/12/2026		X		10	15	25	X			X	X	
4	DESNP6C6SNP15 Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales	Sesiones	Extraordinarias	Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales 2026	Físico	21/01/2026	31/12/2026		X		10	15	25	X			X	X	

ELABORÓ
JULIETA CALTEJA FLORES

DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO
ZENADO ORTIZ ANDRÉS

DE LA PERSONA TITULAR DEL ARCHIVO DE DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES

VO. BO.
YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO

DE LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

Dirección General de Informática y Sistemas

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	Dirección General de Informática y Sistemas	Correspondencia	Entrada	Expediente general 2026	Híbrido	12/01/2026	30/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
2	Dirección General de Informática y Sistemas	Correspondencia	Salida	Expediente general 2026	Híbrido	14/01/2015	30/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
3	Dirección General de Informática y Sistemas	Formulario	Expediente	Solicitud de soporte técnico	Digital	12/01/2026	30/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
4	Dirección General de Informática y Sistemas	Solicitudes	Expediente	Actualización de información en la página web institucional	Híbrido	13/01/2026	30/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
5	Dirección General de Informática y Sistemas	Sesión	Ordinaria	Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico 2026	Híbrido	23/01/2026	30/12/2026	X			5	20	25	X			X		X

ELABORÓ

MIRIAM RAMOS JACINTOS
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDÓ

MTRA. ALINA JIMÉNEZ APARICIO
DIRECTORA GENERAL DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

VISTO BUENO

ING. YESICA MARTÍNEZ ORTUÑO
IEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO

ÁREA ADMINISTRATIVA Y ÁREA GENERALISTA														Dirección Ejecutiva de Administración																											
Nº CORRELATIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	TÍTULO	SUBTÍTULO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	NOMBRE DOCUMENTAL	FECHAS EXTENDIDAS		VALOR DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL AL NÚMERO DE ARCHIVO				CONDICIONES DE ACCESO			ESTADO			OBSERVACIONES																				
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL ARCHIVO	FORNIDA	PREVADA	CONFIDENCIAL	BASA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL																					
1	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Oficios de Transparencia y Acceso a la Información, Órgano Interno de Control, Certificación de documentos, INE, SEVAC, Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación, varios y Junta Estatal.	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
2	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Tarjetas Informativas	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
3	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
4	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Entrega recepciones	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
5	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Oficios de Transparencia y Acceso a la Información, Órgano Interno de Control, Certificación de documentos, INE, Presidencia, Secretaría, multas, SEVAC, Secretaría de Finanzas y Administración, Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación y varios.	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
6	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	memorandums	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
7	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Tarjetas Informativas	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
8	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
9	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Solicitudes de pago y material	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
10	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Auditorías	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X																						
11	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	19/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		X																						
12	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	19/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		X																						



GOBIERNO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 24

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

FORMA:

ÁREA ADMINISTRATIVA/ÁREA GENERADORA:

Dirección Ejecutiva de Administración

CONTINENTE Nº CONSECUTIVO	NOMBRE	TÍTULO	EXPOSICIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALOR DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL AL MOMENTO DE LA AUDITORÍA			CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO			SISTEMA DE ALMACENAMIENTO		OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARCHIVO)	PÚBLICA	PREVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
DEAT/CAAS2 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-001-2026	Híbrido	19/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEACA1 Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	23/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEAT/CAAS2 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	23/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEACA1 Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	28/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEAT/CAAS2 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	28/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEACA1 Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEAT/CAAS2 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEAT/CAAS2 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-002-2026	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEAT/CAAS2 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Licitación	Expediente	LPN-IEPC-001-2026	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	

FÓRMO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERALISTA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

NÚMERO DE CORRELATIVO	NOMBRE	SUSTITUTO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALOR DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL (NÚMERO DE FOLIOS)			COMPLEJIDAD			ESTADO		OBSERVACIONES		
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARCH)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		ORIGINAL A COPIA	ORIGINAL
DEAC1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Tercera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	19/02/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	19/02/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEAC1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Cuarta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	02/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	02/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEAC1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Quinta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	05/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	05/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-003-2026	Híbrido	05/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEAC1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	12/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	12/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			
DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Licitación	Expediente	LPI-IEPC-002-2026	Híbrido	12/03/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X		X	X			

FORMA:

ÁREA ADMINISTRATIVA, ÁREA GENERAL:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

NÚMERO DE CONTROL	NOMBRE	NÚMERO DE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	REPORTES DOCUMENTALES	FECHA SISTEMA		VALOR DOCUMENTAL			NÚMERO DOCUMENTAL (NÚMERO DE)			CONSERVACIÓN			OBSERVACIONES	
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRAMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AJOS)	PÚBLICA	PREVIA	CONFIDENCIAL		
																	BAJA DOCUMENTAL
DEACAT1.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Sexta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X		X		
DEACAT2.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X		X		
DEACAT3.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	IR-IEPC-004-2026	Hibrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X		X		
DEACAT1.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Séptima Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	27/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X		X		
DEACAT2.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	27/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X		X		

El presente inventario ampara la cantidad de (26) expedientes de los años de (2026) al (2026)

ELABORÓ
CITILALLI SEQUELA GONZALEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE

VALIDÓ
LIZAMA RIBS AGAMA VELASCO
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

Vo. Bo.
ING. YESSICA MARÍA RICO ORTIZ
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO INCLUSIÓN Y NO DISCRIMINACIÓN

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS		VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)	CONDICION ES DE ACCESO			DESTINO FINAL	TRADICIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES		
						EXTREMAS	APERTURA			ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE				PÚBLICA	PRIVADA
						CIERRE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL				
1	Presidencia/ Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Correspondencia	Entrada	Varios documentos	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X			X		
2	Presidencia/ Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Correspondencia	Salida	Varios documentos	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X			X		
3	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Red de Mujeres Electas en el Proceso Electoral Ordinario y los Procesos Electivos por Sistemas Normativos Propios (usos y costumbres).	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X	3	10	13	X			X		
4	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Diplomado "Defensa y Acompañamiento de los Derechos Políticos y Electorales de las Mujeres Aurora Mesa Andraca"	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026	X	3	10	13	X			X		
5	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Híbrido	20/01/2026	31/12/2026	X	3	10	13	X			X		

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)	CONDICIÓN DE ACCESO	DESTINO FINAL	TRADICIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE						
1	Presidencia/ Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Correspondencia	Entrada	Solicitudes de Información	Híbrido	09/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X	X
2	Presidencia/ Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Correspondencia	Entrada	Expediente General	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X	X
3	Presidencia/ Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Correspondencia	Salida	Expediente General	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X	X
4	Presidencia/Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones de Trabajo	Ordinarias	Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026	X	5	20	25	X	X
5	Presidencia/Comisión Especial del Voto de la Ciudadanía Guerreroense Residente en el Extranjero	Sesiones de Trabajo	Ordinarias	Comisión Especial del Voto de la Ciudadanía Guerreroense Residente en el Extranjero	Híbrido	22/01/2026	31/12/2026	X	5	20	25	X	X
6	Presidencia/Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones de Trabajo	Extraordinarias	Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Híbrido	26/01/2026	31/12/2026	X	5	20	25	X	X

ELABORÓ

C. ROBERTO SANTAGO CANO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDÓ

C. MARTHA PATRICIA CERDENARES MORALES

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

VISTO BUENO

C. YESSICA MARIA RÍOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



IEPG
GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA 1 de 1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA/ÁREA GENERAL

UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Nº CORRELATIVO	UNIDAD TECNICA	SERIE	NOMBRE	DESCRIPCION DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHA EXTERNA		VALOR DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL ENTREGADO DE			CONDICIONES DE ACCESO			OBSERVACIONES			
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACION	TOTAL (AÑOS)	PUBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL		BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA
1	Unidad Técnica de Comunicación Social	Correspondencia	Entrada	Oficios Tarjetas informativas Circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
2	Unidad Técnica de Comunicación Social	Correspondencia	Salida	Oficios Tarjetas informativas Circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X			
3	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Diseños electrónicos y material audiovisual	Digital	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
4	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Videos en electrónico	Digital	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
5	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Informe de actividades 2026	Digital	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
6	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Archivos PDF electrónicos	Digital	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
7	Unidad Técnica de Comunicación Social	Sesiones y eventos	Expediente	Material gráfico y audiovisual	Digital	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	

Elaboró
LIC. PAOLA TAGLE UNAJES

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDÓ
LIC. ANDREA LUNA POULET CASTILLO SALGADO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Verificó
ING. YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

Fecha: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

Unidad Técnica Substanciadora y de Responsabilidades Administrativas

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)	CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL	TRADICIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE			ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE			
1	OICAUTSRA1 Unidad Técnica Substanciadora y de Responsabilidades Administrativas	Correspondencia	Salida	Expediente general 2026	Híbrida	14/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X		X	X
2	OICAUTSRA1 Unidad Técnica Substanciadora y de Responsabilidades Administrativas	Correspondencia	Entrada	Expediente general 2026	Híbrida	16/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5		X	X	
3	OICAUTSRA1 Unidad Técnica Substanciadora y de Responsabilidades Administrativas	Intervención	Expediente	Acta de entrega - recepción de la Coordinación del Secretariado	Físico	03/02/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X		X	X
4	OICAUTSRA1 Unidad Técnica Substanciadora y de Responsabilidades Administrativas	Declaración	Expediente	Declaraciones de situación patrimonial 2026	Electrónico	05/02/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X		X	X



INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 1/1

FECHA: 01/04/26

FONDO: AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERADORA:

Unidad Técnica de Oficina Electoral Electoral

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VENCIMIENTO DOCUMENTAL			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	Secretaría Ejecutiva Oficial	Correspondencia	Entrada	Oficios 2026.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
2	Secretaría Ejecutiva Oficial	Correspondencia	Salida	Oficios 2026.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
3	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/001/2026	Hibrido	23/01/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
4	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/002/2026	Hibrido	06/02/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
5	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/003/2026	Hibrido	10/02/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
6	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/004/2026	Hibrido	16/02/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
7	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/005/2026	Hibrido	17/02/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
8	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/006/2026	Hibrido	19/02/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
9	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/007/2026	Hibrido	09/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
10	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/008/2026	Hibrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
11	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/009/2026	Hibrido	23/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X
12	Secretaría Ejecutiva Oficial	Fe Pública Electoral	Ejercicio de la Fe Pública Electoral	Expediente IEPG/GRO/SE/OE/010/2026	Hibrido	26/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X

El presente inventario cubre la cantidad de (12) expedientes

ELABORÓ
EDILA LYNNETTE MALDONADO GILES

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALDO
VICTOR MANUEL RUIZ GUILLERMO

JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE OFICIALIA ELECTORAL

VISTO BUENO
YESSICA MARAFÍOS ORTUNO

JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

1. N° DE HOJA: 1/1

2. FONDO:

4. AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERADORA:

UNIDAD TECNICA DE ENLACE CON SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

3. FECHA: 01/04/2026

5. No. CONSECUTIVO	7. SERIE	8. ASISTENTE	9. DESCRIPCION DEL ASUNTO	10. REPORTE DOCUMENTAL	11. FECHA EXTREMAS		12. VALOR DOCUMENTAL			13. VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			14. CONDICIÓN DE ACCESO		15. DESTINO FINAL		16. TITULACIÓN DOCUMENTAL	17. OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL AL SERVIDOR	CONFIDENCIAL AL SERVIDOR FINAL		
1	Correspondencia	Entrada	Información General 2026	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
2	Correspondencia	Salida	Información General 2026	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	Sesiones	Ordinaria	Terminación de la comisión de seguimiento al servicio profesional electoral nacional	Falso	12/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5	X			X	X	
4	Gestiones de encargo	Expediente	Encargos de Despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
5	Profesionalización	Expediente	Profesionalización del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Falso	12/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5	X			X	X	
6	Capacitación	Expediente	Capacitación del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Falso	12/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5	X			X	X	
7	Evaluación	Expediente	Evaluación al Desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Falso	12/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5	X			X	X	
8	Concurso Público	Expediente	Concurso Público para ingresar al Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Hibrido	26/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
9	Evaluación	Expediente	Evaluación al desempeño de los Consejeros Distritales Electorales	Falso	30/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
10	Incentivos	Expediente	Programa de Incentivos del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Hibrido	23/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
11	Titularidad	Expediente	Programa de Titularidad del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Hibrido	23/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	

20. ELABORÓ
AUGUSTO JESUS AVILA GONZALEZ

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

21. VALIDÓ
MA. DEL CARMEN FLORES PEREZ

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ENLACE
CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

22. VO. BO.

Jessica María Ríos Ortúño

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

1. Nº DE HOJA: 1/2

2. FONDO:

4. ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERAL:

COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

3. FECHA: 01/04/2026

5. No. consecutivo	6. Serie documental	7. Serie	8. Subserie	9. Subserie documental	10. Fecha de ingreso		11. Clasificación documental			12. Clasificación de trámite			13. Clasificación de archivo			14. Clasificación de conservación			17. Observaciones
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONSERVACIÓN	TOTAL ARCHIVO	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	SAJA DOCUMENTAL	REPOSICIÓN	ORIGINAL Y COPIA	
1	SEAUTCE6	Correspondencia	Entrada	Documento General 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X		X	X	
2	SEAUTCE6	Procedimiento.	Expediente	IEP/C/CE/PES/001/2026	Hibrido	21/01/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X			X		X	
3	SEAUTCE6	Procedimiento.	Expediente	IEP/C/CE/PES/001/2026	Hibrido	26/01/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X			X		X	
4	SEAUTCE6	Procedimiento.	Expediente	IEP/C/CE/PES/002/2026	Hibrido	30/01/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X			X		X	
5	SEAUTCE6	Procedimiento.	Expediente	IEP/C/CE/PES/003/2026	Hibrido	06/02/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X			X		X	
6	SEAUTCE6	Procedimiento.	Expediente	IEP/C/CE/PES/004/2026	Hibrido	13/02/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X			X		X	

20. ELABORÓ
MARION OSMA MORALES FERNANDEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

21. VALIDÓ
DESY ANAHI SANJUAN DIAZ
ENCARGADA DE LA COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL

22. VA. BA
YESSICA MARIA DIAZ OSORIO
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS

UNIDAD TECNICA DE ARCHIVOS	SERIE	VOLUMEN	DESCRIPCION DE MATERIA	FORMA DE ORGANIZACION	FECHA DE INICIO		FECHA DE FIN		VALOR DOCUMENTAL			VALOR DOCUMENTAL DE ADMINISTRACION			CONDICIONES DE PRESERVACION			CONSERVACIONES
					FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	ALFABETICO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO DE TRAMITE	ARCHIVO DE CONSERVACION	TOTAL (ARCHIVO)	FOLIO	FOLIO	FOLIO			
1	Unidad Tecnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia enero 2026	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X	X	X	
2	Unidad Tecnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Oficio y Circular 2026	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X	X	X	
3	Unidad Tecnica de Archivos	Correspondencia	Salida	Oficio 2026	Hérido	13/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X	X	X	
4	Unidad Tecnica de Archivos	Correspondencia	Salida	Circular 2026	Hérido	14/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X	X	X	
5	Unidad Tecnica de Archivos	Secciones	Ordinarias	Grupo Interdisciplinario de Archivos	Hérido	23/01/2026	31/12/2026	X				5	10	15	X	X	X	Acuerdo 001/GIA/SGO/23-01-2026
6	Unidad Tecnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia febrero 2026	Hérido	03/02/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X	X	X	
7	Unidad Tecnica de Archivos	Secciones	Extranjeras	Grupo Interdisciplinario de Archivos	Hérido	25/02/2026	31/12/2026	X				5	10	15	X	X	X	
8	Unidad Tecnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia marzo 2026	Hérido	02/03/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X	X	X	
9	Unidad Tecnica de Archivos	Unidad Tecnica de Archivos	Solicitud de consulta de expedientes	Solicitud	Hérido	05/03/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X	X	X	

El presente inventario ampara la cantidad de (09) expedientes

C. MARIN CASTELLON RUIZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE

VALIDO
C. YESICA MARIA RIBERO GUZMAN
JEFA DE LA UNIDAD TECNICA DE ARCHIVOS

NO DE
C. YESICA MARIA RIBERO GUZMAN
JEFA DE LA UNIDAD TECNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

COORDINACIÓN DE PERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXISTENCIAL		VALOR DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL			CONDICIONES DE ACCESO			ESTADO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Correspondencia	Salida	Soporte minutario 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
2	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Estadísticas	Programa Operativo Anual POA	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Correspondencia	Entrada	Minutario 2026	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
4	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PRD 2026 2026	Físico	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5				X	X	X
5	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PRI 2026	Físico	22/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X	X	X
6	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PT 2026	Físico	29/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X	X	X
7	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político MORENA 2026	Físico	29/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X	X	X
8	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PAN 2026	Físico	30/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X	X	X
9	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político MC 2026	Físico	30/01/2026	31/12/2026		X		5	3	5				X	X	X
10	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PVEM 2026	Físico	12/02/2026	31/12/2026		X		5	3	5				X	X	X

ELABORÓ

Enlace de archivo de trámite
C. JOSÉ ARIEL RIVERA SANCHEZ
Auxiliar Administrativo, Asesoría de Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos del IEPG Guerrero.

VALIDA

C. HÉCTOR ANASTASIO JESÚS DE JESÚS
Encargado de Despacho de la Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos del IEPG Guerrero.

Vo. Bo.

C. YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO
Jefa de la Unidad Técnica de Archivo del IEPG Guerrero.

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 1 de 2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE FISCALIZACIÓN A ORGANIZACIONES CIUDADANAS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL				VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		TRANSCRIPCIÓN DOCUMENTAL AL	OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA		
1	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Correspondencia	Expediente	Minutario 2026	Digital	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
2	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Correspondencia	Salida	Información Interna General 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
3	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Correspondencia	Entrada	Información Interna General 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
4	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Solicitudes	Expediente	INE 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
5	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Revisión	Expediente	Organo Interno de Control 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
6	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Informes	Reportes	Informes Financieros Otraa Partidos Políticos Locales	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
7	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Solicitudes	Expediente	Avisos Secretaria 2026	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
8	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	1ra Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	16/01/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X		X	Proyecto de Acuerdo 001/CEPLPPL/ISO/19-01-2026
9	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	2da Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	19/02/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X		X	
10	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	3ra Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X		X	Dictamen con Proyecto de Acuerdo 001/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 002/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 003/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 004/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 005/CEPLPPL/ISO-20-03-2026.

11	DEPOESCFOCS, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otra Parte Regeneración	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X	X		Acuerdo 019/ISO/26-03-2026
12	DEPOESCFOCS, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otra Parte Movimiento Laborista Guerrero	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X	X		Acuerdo 020/ISO/26-03-2026
13	DEPOESCFOCS, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otra Parte Alianza Ciudadana	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X	X		Acuerdo 021/ISO/26-03-2026
14	DEPOESCFOCS, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otra Parte Bienestar Guerrero	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X	X		Acuerdo 022/ISO/26-03-2026
15	DEPOESCFOCS, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otra Parte de la Sustentabilidad Guerrerense	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X				X	X		Acuerdo 023/ISO/26-03-2026

ELABORÓ
LIC. JENNIFER TORRES GUERRERO

ENLACE RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL

VÁLIDO
MAD. ENRIQUE ALVAREZ CARDENAS

COORDINADOR DE ESPECIALIZACIÓN A

VISTO BUENO
ING. YESSICA MARIA RIOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO

SECCIÓN/SUBSECCIÓN DOCUMENTAL		SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA ENTREGA		VALOR DOCUMENTAL			VALOR DOCUMENTAL INFERIOR A 20 AÑOS			COMISIONES DE ASESOR		DESTINO FINAL		OBSERVACIONES	
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONSERVACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/ 6CSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Correspondencia	Entrada	Expediente general 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
2	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/ 6CSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Correspondencia	Salida	Expediente general 2026	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/ 6CSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Solicitudes	Solicitudes	Solicitudes presentadas de la ciudadanía	Híbrido	21/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10	X			X	X	
4	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/ 6CSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Representación	Designación	Procedimiento de Designación de las Representaciones de los Pueblos y Comunidades Indígenas y Afroamericanas 2026	Híbrido	27/02/2026	31/12/2026	X			5	20	25	X			X	X	
5	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/ 6CSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Representación	Designación	Proceso Electivo Ayulla ade los Libres 2026	Híbrido	26/03/2026	31/12/2026	X			10	15	25	X			X	X	Proceso Electivo por usos y costumbres 206
6	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/ 6CSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Representación	Designación	Proceso Electivo Ayulla ade los Libres 2026	Híbrido	30/03/2026	31/12/2026	X			10	15	25	X			X	X	Proceso Electivo por usos y costumbres 206

DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

DE LA PERSONA TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE SISTEMAS NORMATIVOS

DE LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRIANTE

Nº DE HOJA: 01 DE 01

FORMA:

Coordinación de Educación Cívica

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

ORDEN DE REGISTRO	NOMBRE	NÚMERO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	NÚMERO DOCUMENTAL	FECHA EXTERMINA		VALOR DOCUMENTAL			SERIE DOCUMENTAL ENTREGADA			CONDICIÓN DE ALMACENAMIENTO			ESTADO DE CONSERVACIÓN		OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARBI)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	SALA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPC6CEC1, Coordinación de Educación Cívica	Correspondencia	Entrada	Correspondencia de entrada contiene Oficio, memorandums, tarjetas informativas, circulares, escritos.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X		2	3	5	X		X		X	
2	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPC6CEC1, Coordinación de Educación Cívica	Correspondencia	Salida	Correspondencia de salida contiene oficios, tarjetas informativas y circulares.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X		2	3	5	X		X		X	
3	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPC6CEC1, Coordinación de Educación Cívica	Actividades de educación cívica	Expediente	Cabildo Juvenil Igualteco 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X		2	3	5	X		X		X	
4	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPC6CEC1, Coordinación de Educación Cívica	Actividades de educación cívica	Expediente	Semana Jurídica 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X		2	3	5	X		X		X	
5	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPC6CEC1, Coordinación de Educación Cívica	Capacitación	Expediente	Taller Forjadores y Forjadoras de la Democracia	Hibrido	19/02/2026	31/12/2026	X		2	3	5	X		X		X	
6	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPC6CEC1, Coordinación de Educación Cívica	Capacitación	Expediente	Taller El Valor de los Valores	Hibrido	20/03/2026	31/12/2026	X		2	3	5	X		X		X	

ELABORÓ
LIC. JUAN CARLOS SANCHEZ ALANIZ
ASISTENTE TÉCNICO DE EDUCACIÓN CÍVICA

VALIDO
LIC. JORGE ARMANDO LEVA FUENTES
COORDINADOR DE EDUCACIÓN CÍVICA

Vo. Bo.
ING. YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

No. CONSECUTIVO	RECORD DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	MONITOR DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	DEECP06CPC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Correspondencia	Entrada	Correspondencia integrada por oficio, memorandums, tarjetas informativas, circulares y escritos	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
2	DEECP06CPC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Correspondencia	Salida	Correspondencia integrada por oficio, memorandums, tarjetas informativas, circulares y escritos	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
3	DEECP06CPC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Dilusión	Expediente	Taleres informativos, stand y difusión de instrumentos en materiales digitales	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
4	DEECP06CPC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Cabidos	Expediente	Documentación relativa a la activación de los cabidos abiertos	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X

ELABORÓ
HUMBERTO CONDE CARRILLO

VALIDO
JAIIME FLORES PEREZ

VISTO BUENO
JESSICA MARIA RIOS ORTUÑO

DE LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/abril/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)	CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL	TRADUCCIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES				
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE			ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE				ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA
1	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Salida	Oficio, tarjetas informativas enero.	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X			
2	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas diario enero.	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026				X	2	3	5	X		X		X
3	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas egresos enero.	Híbrido	16/01/2026	31/12/2026				X	2	3	5	X		X		X
4	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas ingresos, enero.	Híbrido	20/01/2026	31/12/2026				X	2	3	5	X		X		X
5	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Declaraciones de impuestos	Impuestos estatales y federales.	Declaraciones mensuales	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026				X	2	3	5	X		X		X



IEPG
GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 1/2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Nº CONSECUTIVO	RECEPCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	RUBRO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXTENSA		VALOR DOCUMENTAL			VISTORIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)		CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL	TIRAJA DOCUMENTAL	OBSERVACIONES	
						FECHA AMPLIACIÓN	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA				CONFIDENCIAL
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Correspondencia	Entrada	Correspondencia / Entrada / Oficio, memorandos, tarjetas informativas, circulares y escritos.	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X		X	
2	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Correspondencia	Salida	Correspondencia / Salida / Oficio, tarjetas informativas y circulares.	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X		X	
3	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Entradas y salidas de atención (material de papelería)	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X		X	
4	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Inventario del mobiliario y equipo de oficina	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X		X	2	3	5	X		X		X	
5	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Registros de mobiliario	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X		X	
6	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Equipo informático y de cómputo	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X		X	2	3	5	X		X		X	
7	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Parque vehicular	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X		X	
8	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	registro y actualización de personas proveedoras del Instituto	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X		X	
9	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEPCA/D/2026/001	Híbrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X		X		X	
10	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEPCA/D/2026/002	Híbrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X		X		X	

[Handwritten signature]



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 2/2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

No. consecutivo	NOMBRE DOCUMENTAL	ASERE	ASUBIRRE	DESCRIPCION DEL ASUBIRRE	NOMBRE DOCUMENTAL	FECHA EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)		CONDICIONES DE ACCESO			ESTADO FINAL	TRANSICIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES	
						FECHA INICIATIVA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO
11	DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION/COORDINACION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones amendamientos y Servicios	Expediente	IEPC/AD/2026/003	Hibrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		
12	DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION/COORDINACION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones amendamientos y Servicios	Expediente	IEPC/AD/2026/004	Hibrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		
13	DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION/COORDINACION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones amendamientos y Servicios	Expediente	IEPC/AD/2026/005	Hibrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		
14	DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION/COORDINACION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones amendamientos y Servicios	Expediente	IEPC/AD/2026/006	Hibrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		
15	DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION/COORDINACION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones amendamientos y Servicios	Expediente	IEPC/IR/2026/007	Hibrido	01/02/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		
16	DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION/COORDINACION DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones amendamientos y Servicios	Expediente	IEPC/IR/2026/008	Hibrido	01/03/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		

ELABORÓ
YURIDIA LÓPEZ AL

L.C. LORENZO RODRÍGUEZ VENEGAS

VISTO BUENO
ING. YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

COORDINADOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SCOPOTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			MANTENIMIENTO DOCUMENTAL		CATEGORÍAS DE ACCESO		ESTATUS DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL		BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO
	DEA7. CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Plantillas de personal	Oficinas Centrales	Plantillas	Híbrido	01/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10			X	X	X	
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Plantillas de personal eventual en Oficinas Centrales	Oficinas Centrales	Plantillas	Híbrido	01/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10			X	X	X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Plantillas de personal proyecto especial de liquidación de los partidos políticos estatales que pierden su registro ante el instituto electoral y de participación ciudadana del estado de Guerrero.	Honorarios Asimilables	Plantillas	Híbrido	01/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10			X	X	X	
3	DEA7. CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Plantillas de personal a las representaciones del pueblo afromexicano y de los pueblos y comunidades originarias acreditadas ante el Consejo General.	Honorarios Asimilables	Plantillas	Híbrido	01/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10			X	X	X	
4	DEA7. CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Jose Arturo Cortes Pastrana	Físico	01/01/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X	X	
5	DEA7. CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Luis Alberto Mujica Vega	Físico	01/01/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X	X	
6	DEA7. CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Jesus Javier Astudillo Leyva	Físico	01/01/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X	X	
7	DEA7. CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Alejandra Marisol Alcaraz Ramirez	Físico	01/01/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X	X	
8	DEA7. CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Jose Arturo Cortes Pastrana	Físico	01/01/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X	X	



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 2

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VOLUMEN DE ACCESO			USOS DE LA DOCUMENTAL		OBSERVACIONES						
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA		CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL	
9	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Francisco Javier Gonzalez Mendoza	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
10	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Lorenzo Gonzalez Muñoz	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
11	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Gilberto Reyes Feliciano	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
12	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Marcela Heredia Maciel	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
13	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Zuleyma Cruz Sanchez	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
14	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Cynthia Velez Castorena	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
15	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Giancarlo Cardone Retana	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
16	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Belen Del Carmen Ramirez Lezma	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
17	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Arturo Pacheco Bedolla	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SÍMBOLO	SUSBENTE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL										OBSERVACIONES				
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL	
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Jorge Díaz Mejía	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Víctor Paul Ramos Peralta	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Luis David Perez Salas	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Miguel Jeronimo Zamudio	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Emanuel Guevara Barrera	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Alejandro Olea Flores	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Camila Camacho Morroy	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Beatriz Del Carmen Alvarado Sanchez	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	
2	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos		Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Sacile Damian Perez	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X			5	12	17			X	X			X	

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL			CATEGORÍAS DE ACCESO			USOS Y TIPOS		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
2	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Cristian Steven Barrientos Miranda	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X
8	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Ingrid Citilit Patño Bernal	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X
2	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Karen Edith Miranda Heredia	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Jesus Roman Salmeron Hernandez	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Correspondencia	Recibida	Oficios Memorándums Tarjetas Informativas Circulares Escritos	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5			X	X		X
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Correspondencia	Salida	Oficios Memorándums Tarjetas Informativas Circulares Escritos	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5			X	X		X
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Reporte de asistencia	Oficinas Centrales	Control de asistencia, justificaciones y Tarjetas de Descuento	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5			X			X
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago de Eventual en Oficinas Centrales	Oficinas Centrales	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2005	20/12/2024			X	5	5	10			X	X		X
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago de Oficinas Centrales	Oficinas Centrales	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2005	20/12/2024			X	5	5	10			X	X		X

FONDO: ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:		INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO													FECHA: 01/04/2026					
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS																				
No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			CATEGORÍAS DE ACCESO			ESTADO DE TRÁMITE		OBSERVACIONES				
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA		CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA
3	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago	Honorarios Asimilables	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026			X	5	5	10			X	X		X	Mediante acuerdo 01/SE/15-01-2026
3	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago de las representaciones del pueblo afromexicano y de los pueblos y comunidades originarias acreditadas ante el consejo general	Honorarios Asimilables	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026			X	5	5	10			X	X		X	Mediante acuerdo 01/SE/15-01-2026
3	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago proyecto especial de liquidación de los partidos políticos estatales que pierden su registro ante el instituto electoral y de participación ciudadana del estado de guerrero.	Honorarios Asimilables	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026			X	5	5	10			X	X		X	Mediante acuerdo 01/SE/15-01-2026
9	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Prestaciones Laborales	Seguro de Salud	Lista de Trabajadores Afiliados y Formato de Afiliación Lista de Personal Para Aportación Al	Físico	15/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10			X	X		X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Prestaciones Laborales	Seguro de Separación Individualizada (Ssi)	Lista de Trabajadores Afiliados y Formato de Afiliación Lista de Personal Para Aportación Al	Físico	15/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10			X	X		X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Alfonso Javier Hurtado Ortega	Físico	16/01/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X		X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Jesus Javier Astudillo Leyva	Físico	01/02/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X		X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador David Ricardo Silva Morales	Físico	01/02/2026	31/12/2026	X			5	12	17			X	X		X	

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	REPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL										OBSERVACIONES			
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Diego Chavarria Mosso	Físico	01/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Erasmo Josue Vargas Sonora	Físico	01/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Abbi Yaluth Castañeda Adame	Físico	16/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Víctor Paul Ramos Peralta	Físico	16/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Jesus Fernando Soto Galvez	Físico	24/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Jesus Alberto Davila Ramirez	Físico	01/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Belquis Gabriela Marino Armenta	Físico	01/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Andrea Camila Aguilar Juarez	Físico	01/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Javier Francisco Miranda	Físico	02/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 7

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

FONDO:
ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. CONSECUTIVO	SOLICITA DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			OPORTUNIDAD DOCUMENTAL		CATEGORÍAS DE ACCESO		ESTADO FINAL		OBSERVACIONES				
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL		BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
5	DEAZ.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal.	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Johan Aldhair Soto Lopez	Físico	02/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X		

ELABORÓ

REYNA XOCHILT ROBLES CARREPO

DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDÓ

PAULA NAVA MEJA

DE LA PERSONA TITULAR DEL ÁREA ADMINISTRATIVA

Vo. Bo.

YESSICA MARÍA ROS ORUÑO

DE LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/04/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN.

Nº CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL / SERIE	SERIE	NÚMERO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTERNAS		VALORES DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CATEGORÍAS DE ACCESO			EXISTENCIA FINAL		OBSERVACIONES	
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		
																				ORIGINAL Y COPIA
1	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Correspondencia	Entrada	Oficios recibidos, tarjetas informativas y circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
2	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Correspondencia	Salida	Oficios enviados, tarjetas informativas y circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
3	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Presupuesto de Ingresos y Egresos	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X		X	
4	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Matriz de Indicadores para Resultados	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X		X	
5	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Presupuesto Basado en Resultados	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X		X	

6	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Programa Operativo Anual 2026	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X	X	
	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Planes de Trabajo	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X	X	
8	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Correspondencia	Seguimiento y Evaluación	Copias certificadas 2026	Híbrido	04/02/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X	X	
	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Informe	Seguimiento y Evaluación	Cuenta pública 2026	Híbrido	16/02/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X	X	

ELABORÓ
LIC. SHARON GUADALUPE SALGADO SANCHEZ

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO
MTFA. KARLA BRISEIDA SALGADO RODRIGUEZ

COORDINADORA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN

Vo. Bp.
ING. YESSICA MARIA RIOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS