



IEPC
GUERRERO

Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero
Secretaría Ejecutiva
Unidad Técnica de Archivos

Inventario General del Archivo de Trámite

Segundo Trimestre



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/07/2026

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.

No. CONSECUTIVO	REGIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIÓN DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Correspondencia	Entrada	Asuntos Generales 2026	Hibrido	06/04/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
2	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Correspondencia	Salida	Asuntos Generales 2026	Hibrido	07/04/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
3	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Informe	Expediente	Programa Anual de Trabajo 2026	Hibrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
4	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Informe	Expediente	Resultados de trabajo 2025	Hibrido	13/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
5	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Procedimiento	Expediente	IEP/C/OIC/FA/001/2026	Falso	17/01/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X		X
6	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Procedimiento	Expediente	IEP/C/OIC/FA/002/2026	Falso	29/05/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X		X
7	OIC. ORGANO INTERNO DE CONTROL	Procedimiento	Expediente	IEP/C/OIC/FA/003/2026	Falso	04/06/2026	31/12/2026		X		2	3	5				X		X

ELABORO
AMARANY RUTINA ROJAS MIGUEL

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO
VICTOR DE LA PAZ ADAME

TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL

VISTO BUENO
YESSICA MARIA ROS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01 de julio 2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

SECRETARÍA EJECUTIVA

No CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUSCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		TIPO DE DOCUMENTAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL	
1	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Primera Extraordinaria del Consejo General	Híbrido	12/ene/26	31/dic/26	X			5	20	25	X				X	X		
2	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Primera Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	12/ene/26	31/dic/26	X	X		5	20	25	X				X	X		
3	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Primera Ordinaria del Consejo General	Híbrido	19/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
4	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Primera Extraordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	22/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
5	Secretaría Ejecutiva	Adenda Modificatoria	Convenio	Convenio IEPC Gro y la Facultad de Comunicación y Mercadotecnia de la UAG	Híbrido	25/ene/26	31/dic/26		X		2	3	5	X			X			X	
6	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Segunda Extraordinaria del Consejo General	Híbrido	27/ene/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
7	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Segunda Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	05/feb/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
8	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Segunda Sesión Ordinaria del Consejo General	Híbrido	16/feb/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
9	Secretaría Ejecutiva	Cuarto Anexo Financiero	Convenio	Convenio IEPC Gro y la Facultad de Comunicación y Mercadotecnia de la UAG	Híbrido	02/mar/2026	31/dic/26		X		2	3	5	X			X			X	
10	Secretaría Ejecutiva	Cuarto Anexo Técnico	Convenio	Convenio IEPC Gro y la Facultad de Comunicación y Mercadotecnia de la UAG	Híbrido	02/mar/2026	31/dic/26		X		2	3	5	X			X			X	
11	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Tercera Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	09/mar/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		
12	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Tercera Ordinaria del Consejo General	Híbrido	17/mar/26	31/dic/26		X		5	20	25	X				X	X		

13	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Segunda Extraordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	18/mar/26	31/dic/26		X		5	20	25	X			X	X	
14	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Cuarta Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	10/abr/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	
15	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Cuarta Ordinaria del Consejo General	Híbrido	20/abr/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	
16	Secretaría Ejecutiva	Convenio	Convenio	Convenio IEPC Gro y Migrantes Mexicanos con poder Asociación Civil Poder Migrante AC	Híbrido	20/abr/26	31/dic/26		X		2	3	5	X		X		X	
17	Secretaría Ejecutiva	Convenio	Convenio	Convenio IEPC Gro y la Secretaría de la Juventud y la Niñez	Híbrido	22/abr/26	31/dic/26		X		2	3	5	X		X		X	
18	Secretaría Ejecutiva	Convenio	Convenio	Convenio IEPC Gro - Zoológico Zoológico	Híbrido	07/may/26	31/dic/26		X		2	3	5	X		X		X	
19	Secretaría Ejecutiva	Convenio	Convenio	Convenio IEPC Gro - Museo Interactivo La Avispa	Híbrido	07/may/26	31/dic/26		X		2	3	5	X		X		X	
20	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Tercera Extraordinaria del Consejo General	Híbrido	14/may/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	
21	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Quinta Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	18/may/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	
22	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Quinta Ordinaria del Consejo	Híbrido	20/may/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	
23	Secretaría Ejecutiva	Convenio	Convenio	Convenio IEPC Gro - Secretaría de Gobierno- Fortamun y Secretaría para el desarrollo de las comunidades y pueblos indígenas y Afromexicanos	Híbrido	23/may/26	31/dic/26		X		2	3	5	X		X		X	
24	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Extraordinaria	Tercera Extraordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	26/may/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	
25	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Sexta Ordinaria de la Junta Estatal	Híbrido	15/jun/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	
26	Secretaría Ejecutiva	Sesión	Ordinaria	Sexta Ordinaria del Consejo General	Híbrido	17/jun/26	31/dic/26		X		5	20	25	X		X		X	

ELABORÓ

C. AZALEA REZA CARRASCO

VALIDÓ

MTRO. PEDRO PABLO MARTÍNEZORTIZ

Vo. Bo.

ING. YESSICA MARTÍNEZ ORTUÑO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

SECRETARIO EJECUTIVO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERALIDADES

[illegible]



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 11/07/2026

Nº CONSECUTIVO	RECORRIDO RECONOCIMIENTO	SERIE	ALBANEZ	DIRECCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO					OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	DESNP6C6SNP15 Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales 6	Correspondencia	Entrada	Expediente General 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
2	DESNP6C6SNP15 Dirección Ejecutiva de Sistemas Normativos Pluriculturales 6	Correspondencia	Salida	Expediente General 2026	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	DESNP6C6SNP15 Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales	Secciones	Ordinanzas	Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales 2026	Físico	16/01/2026	31/12/2026	X			10	15	25	X			X	X	
4	DESNP6C6SNP15 Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales	Secciones	Extraordinarias	Comisión de Sistemas Normativos Pluriculturales 2026	Físico	21/01/2026	31/12/2026	X			10	15	25	X			X	X	

No se abrieron expedientes de abril a junio de 2026

ELABORÓ
JULIETA CALLEJA FLORES

DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE:

VALIDO
ZENAPRO ORTIZ MORFÉ

DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES

Vo. de
JESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO

DE LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1

FONDO:

AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERAL:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERALISTA.				Dirección de Educación Cívica y Participación Ciudadana														OBSERVACIONES			
ORDEN DE CONSECUTIVO	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALOR DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ALMACENAMIENTO			ESTADO DOCUMENTAL	FECHA DE RECEPCIÓN	FECHA DE EMISIÓN		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL				BUENA DOCUMENTAL	HISTÓRICO
1	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Correspondencia	Entrada	Comunicación interna 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				
2	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Correspondencia	Salida	Comunicación interna 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				
3	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Informe	Indicador	Calidad en la ciudadanía en guerra 2026	Híbrido	21/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				
4	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Comisión de Educación Cívica y Participación Ciudadana 2026	Híbrido	22/01/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X			
5	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Capacitación	Indicador	Capacitación de ayuntamientos e instituciones educativas 2026	Híbrido	18/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				
6	DEECPG6. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Convenios	Vinculación interinstitucional	Convenios Públicos 2026	Híbrido	22/04/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X				

ELABORÓ
MTRO. SALLY ADOL AVILA HERNANDEZ

AUXILIAR ESPECIALIZADO

VALIDO
MTRO. ALBERTO GRAND VILLALBA

DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Vo. Bo.
ING. YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO

FEA DE LA UNIDAD TECNICA DE ARCHIVOS

FORMA:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERAL:

Dirección Ejecutiva de Administración

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

Nº CONSECUTIVO	RECORDO DOCUMENTAL	Nº DE	NÚMERO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	NÚMERO DOCUMENTAL	FECHA ESTIMADA		VALOR DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL (NÚMERO DE)			ESTADO DE ACERVO			OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONSERVACIÓN	TOTAL (ARCHIVO)	PÚBLICA	PREVADA	CONFIDENCIAL	
1	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Oficios de Transparencia y Acceso a la Información, Órgano Interno de Control, Certificación de documentos, INE, SEVAC, Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación, varios y Junta Estatal.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
2	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Tarjetas Informativas	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
3	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Circulares	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
4	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Entrada	Entrega recepciones	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
5	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Oficios de Transparencia y Acceso a la Información, Órgano Interno de Control, Certificación de documentos, INE, Presidencia, Secretaría, milits, SEVAC, Secretaría de Finanzas y Administración, Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación y varios.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
6	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	memorandums	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
7	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Tarjetas Informativas	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
8	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Circulares	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
9	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Solicitudes de pago y material	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
10	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Correspondencia	Salida	Auditorías	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X
11	DEA7. Dirección Ejecutiva de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	19/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X		X	X
12	DEA7. CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	19/01/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X		X	X

Nº CONSECUTIVO	REVISIÓN DOCUMENTAL	NOMBRE	VALOR DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	MATERIAL DOCUMENTAL	FECHA SISTEMA		VALOR DOCUMENTAL		VALOR DOCUMENTAL AL SEGURO DE		CONDICIONES		MATERIAL DOCUMENTAL		OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (SABO)	PÚBLICA	PRIVADA		CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL
13	DEAT/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-001-2026	Híbrido	19/01/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
14	DEA/CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	23/01/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
15	DEAT/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	23/01/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
16	DEA/CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	28/01/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
17	DEAT/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	28/01/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
18	DEA/CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
19	DEAT/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Segunda Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
20	DEAT/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-002-2026	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	
21	DEAT/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Licitación	Expediente	LPN-IEPC-001-2026	Híbrido	09/02/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	



GOBIERNO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 39

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERALISTA										Dirección Ejecutiva de Administración									
Nº. CORRELATIVO	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	NOMBRE	SISTEMA	TRANSMISIÓN DEL ASUNTO	TIPO DE DOCUMENTAL	FECHA EXTERNA		VALOR DOCUMENTAL			FECHA DE TRÁMITE			ESTADO DE LA DOCUMENTAL			OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONFABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PREVISTA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA
22	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Tercera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	19/02/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
23	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	19/02/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
24	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Cuarta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	02/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
25	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	02/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
26	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Quinta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	05/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
27	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	05/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
28	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-003-2026	Híbrido	05/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
29	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	12/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
30	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Tercera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	12/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		
31	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Licitación	Expediente	LPN-IEPC-002-2026	Híbrido	12/03/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X		

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

FONDO:
AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERADORA

Dirección Ejecutiva de Administración

Nº. CONSECUTIVO	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	NOMBRE	NÚMERO	DISTRIBUCIÓN DEL ASUNTO	NÚMERO DOCUMENTAL	FECHA SISTEMA		VALOR DOCUMENTAL		NÚMERO DOCUMENTAL (NÚMERO DE ARCHIVO)				ESTADO DE DOCUMENTOS					OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARCHIVO)	POLICIA	PREVIA	CONVENCIONAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
32	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Sexta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
33	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
34	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-004-2026	Hibrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
35	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Séptima Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	27/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
36	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	27/03/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
37	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Octava Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	06/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
38	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	06/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
39	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	10/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			
40	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	10/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X			



IEPG
GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 59

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA AREA GENERAL:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

Dirección Ejecutiva de Administración

NÚM. CONSECUTIVO	ASUNTO DOCUMENTAL	NÚM.	NÚMERO	DISTRIBUCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA ESTIMADA		VALOR DOCUMENTAL			MÉTODO DOCUMENTAL			ESTADO DOCUMENTAL			OBSERVACIONES				
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARCH)	PÚBLICA	PREVADA	CONFIDENCIAL		SALA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
DEAT/CAAS2. 41 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios		Invitación		IR-IEPC-005-2026	Híbrido	10/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			
DEAT/CAAS2. 42 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios		Invitación		IR-IEPC-006-2026	Híbrido	10/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			
DEAT/CAAS2. 43 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios		Invitación		IR-IEPC-007-2026	Híbrido	10/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			
DEAT/CAAS2. 44 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios		Invitación		IR-IEPC-008-2026	Híbrido	10/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			
DEA/CA1. 45 Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración		Sesiones de trabajo		Novena Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	14/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			
DEAT/CAAS2. 46 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios		Sesiones de trabajo		Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	14/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			
DEA/CA1. 47 Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración		Sesiones de trabajo		Decima Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	17/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			
DEAT/CAAS2. 48 Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios		Sesiones de trabajo		Decima Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	17/04/2026	31/12/2026		X			5	15	20	X			X			

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2028

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERAL:
 Dirección Ejecutiva de Administración

Nº CORRELATIVO	NOMBRE	TRÁMITE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	NOMBRE DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALOR DOCUMENTAL			MÉTODO DOCUMENTAL (NÚMERO DE)			CONDICIÓN DE ACERDO			TRACCIÓN		OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AJOS)	PÚBLICA	PREVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
DEA/CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Primera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	23/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Primera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	23/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-009-2026	Híbrido	23/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-010-2026	Híbrido	23/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-011-2026	Híbrido	23/04/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	
DEA/CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Segunda Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	04/05/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Segunda Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	04/05/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-012-2026	Híbrido	04/05/2026	31/12/2026		X		5	15	20	X			X	X	

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2028

FOONDO:
ÁREA ADMINISTRATIVA / AREA GERENCIAL:
Dirección Ejecutiva de Administración

Nº. COMPROBANTE	NÚMERO DOCUMENTAL	NÚM.	NÚMERO	EXPOSICIÓN DEL ASUNTO	NÚMERO DOCUMENTAL	FECHA ESTIMADA		VALOR DOCUMENTAL			MÉTODO DOCUMENTAL			CONDICIONES DE ACCESO			TRANSMICIÓN		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARCH)	PÚBLICA	PREVIA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
DEA/CA1	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	14/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Quinta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	14/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-013-2026	Híbrido	14/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEA/CA1	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Tercera Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	15/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Tercera Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	15/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEA/CA1	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Sexta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	17/06/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEA7/CAAS2	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Híbrido	17/06/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	
DEA/CA1	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Cuarta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Híbrido	21/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X			X	X	

TOMO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA Y ÁREA GENERAL: Dirección Ejecutiva de Administración													
Nº CONTINUO	RECURSO DOCUMENTAL	TÍTULO	SUBTÍTULO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHA EXTERNA		VALIA DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL INVENTARIADO		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL ASUNTO
65	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	21/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20
								X				X	X
66	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Quinta Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	29/05/2026	31/12/2026		X		5	15	20
								X				X	X
67	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Extraordinarias	Décima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	29/05/2026	31/12/2026	X			5	15	20
								X				X	X
68	DEA.CA1. Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	09/06/2026	31/12/2026		X		5	15	20
								X				X	X
69	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Ordinarias	Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	09/06/2026	31/12/2026	X			5	15	20
								X				X	X
70	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-014-2026	Hibrido	09/06/2026	31/12/2026		X		5	15	20
								X				X	X
71	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-015-2026	Hibrido	09/06/2026	31/12/2026		X		5	15	20
								X				X	X
72	DEA7.CAAS2. Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Invitación	Expediente	IR-IEPC-016-2026	Hibrido	17/06/2026	31/12/2026		X		5	15	20
								X				X	X

OBSERVACIONES

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:													
Dirección Ejecutiva de Administración													
Nº. CONSECUTIVO	NOMBRE	NÚMERO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	NOMBRE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL AL INICIO DE 2026			OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCILIACIÓN	TOTAL (ARCHIVO)	
DEACAT.1.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Decima Séptima Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	24/06/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X
DEAT CAAS2.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Decima Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	24/06/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X
DEACAT.1.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comisión de Administración	Sesiones de trabajo	Decima Octava Sesión Extraordinaria de la Comisión de Administración	Hibrido	26/06/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X
DEAT CAAS2.	Dirección Ejecutiva de Administración - Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Sesiones de trabajo	Decima Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios	Hibrido	26/06/2026	31/12/2026	X			5	15	20	X

El presente inventario ampara la cantidad de (79) expedientes de los años de (2026) al (2026)

ELABORÓ
CITILY SEGURA GONZALEZ
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDÓ
L.C. ANA IRIS AGUIA VELASCO
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

VA. SA
ING. YESSICA MARTÍNEZ ORTIZ
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

Dirección General de Informática y Sistemas

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	Dirección General de Informática y Sistemas	Correspondencia	Entrada	Expediente general 2026	Híbrido	12/01/2026	30/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
2	Dirección General de Informática y Sistemas	Correspondencia	Salida	Expediente general 2026	Híbrido	14/01/2015	30/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	Dirección General de Informática y Sistemas	Formulario	Expediente	Solicitud de soporte técnico	Digital	12/01/2026	30/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
4	Dirección General de Informática y Sistemas	Solicitudes	Expediente	Actualización de información en la página web institucional	Híbrido	13/01/2026	30/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
5	Dirección General de Informática y Sistemas	Sesión Ordinaria		Comisión Especial de Informática, Seguridad Digital y Desarrollo Tecnológico 2026	Híbrido	23/01/2026	30/12/2026	X			5	20	25	X			X	X	

No se aperturaron nuevos expedientes en el 2do trimestre (abril-junio) 2026

ELABORÓ

VALIDÓ

VISTO BUENO

MIRIAM RAMOS JACINTOS

MTRA. ALINA JIMÉNEZ APARICIO

ING. YESICA MARIA RÍOS ORTUÑO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

DIRECTORA GENERAL DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)	CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL	TRADUCCIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE			PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL			
						ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE							

1	Presidencia/ Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Correspondencia	Entrada	Solicitudes de Información	Híbrido	09/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X		X	X	
2	Presidencia/ Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Correspondencia	Entrada	Expediente General	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X		X	X	
3	Presidencia/ Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información	Correspondencia	Salida	Expediente General	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X	2	3	5	X		X	X	
4	Presidencia/Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones de Trabajo	Ordinarias	Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026	X	5	20	25	X		X	X	
5	Presidencia/Comisión Especial del Voto de la Ciudadanía Guerrerense Residente en el Extranjero	Sesiones de Trabajo	Ordinarias	Comisión Especial del Voto de la Ciudadanía Guerrerense Residente en el Extranjero	Híbrido	22/01/2026	31/12/2026	X	5	20	25	X		X	X	
6	Presidencia/Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Sesiones de Trabajo	Extraordinarias	Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Híbrido	26/01/2026	31/12/2026	X	5	20	25	X		X	X	

En este segundo trimestre abril-junio, no se apertura ningún expediente

ELABORÓ

C. ROBERTO SANTAGO CANO

VALIDÓ

C. MARTHA PATRICIA CERDENARES MORALES

VISTO BUENO

C. YESSICA MARIA RIOS ORTUÑO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRENO

FECHA: 01/07/2026

AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERADORA:

UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Nº CORRELATIVO	NOMBRE	NOMBRE	RESERVA DEL ESTADO	NOMBRE DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALOR DOCUMENTAL			VALORES DOCUMENTALES ENVIADOS DE			CONSERVACIÓN DEL DOCUMENTO			TIPO DE DOCUMENTO		OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARCHIVO)	PÚBLICA	PROVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	Unidad Técnica de Comunicación Social	Correspondencia	Entrada	Oficios Tarjetas informativas Circulares	Híbrido	12/01/2026 31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
2	Unidad Técnica de Comunicación Social	Correspondencia	Salida	Oficios Tarjetas informativas Circulares	Híbrido	12/01/2026 31/12/2026	X			2	3	5				X		X
3	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Infografías 2026	Digital	12/01/2026 31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
4	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Videos 2026	Digital	12/01/2026 31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
5	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Informe de actividades 2026	Digital	12/01/2026 31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
6	Unidad Técnica de Comunicación Social	Difusión y Publicidad Institucional	Expediente	Síntesis periodística 2026	Digital	12/01/2026 31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
7	Unidad Técnica de Comunicación Social	Sesiones y eventos	Expediente	Material gráfico y audiovisual	Digital	12/01/2026 31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X
8	Unidad Técnica de Comunicación Social	Contratos	Expediente	Diario de iguala	Físico	01/07/2026 31/12/2026	X			5	5	10	X			X		X

ELABORÓ
LIC. PAOLA MARLE LUNA
ENCARGADA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO
LIC. ANDREA IRENA POLLETT CASILLLO SALGADO
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE COMUNICACIÓN SOCIAL

NO. NO.
ING. YESSICA MARÍA ROSAORTUÑO
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO, INCLUSIÓN Y NO DISCRIMINACIÓN

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIÓN DE ACCESO			DESTINO FINAL		TRADICIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE		ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA			CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL
1	Presidencia/ Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Correspondencia	Entrada	Varios documentos	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
2	Presidencia/ Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Correspondencia	Salida	Varios documentos	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
3	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Red de Mujeres Eleccas en el Proceso Electoral Ordinario y los Procesos Electivos por Sistemas Normativos Propios (usos y costumbres).	Hibrido	13/01/2026	31/12/2026	X			3	10	13	X			X		X	
4	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Diplomado "Defensa y Acompañamiento de los Derechos Politicos y Electorales de las Mujeres Aurora Mesa Andraca"	Hibrido	15/01/2026	31/12/2026	X			3	10	13	X			X		X	
5	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Hibrido	20/01/2026	31/12/2026	X			3	10	13	X			X		X	

6	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Conservatorio "Mujeres Tejedoras Comunitarias".	Híbrido	02/03/2026	31/12/2026	X				3	10	13	X			X		
7	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Curso de Alto Nivel "Martha Sánchez Néstor"	Híbrido	04/04/2026	31/12/2026	X				3	10	13	X			X		X
8	Presidencia/Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación	Sesiones de Trabajo	Salida	Presentación del Libro "Violencia digital en razón de género"	Híbrido	23/04/2026	31/12/2026	X				3	10	13	X			X		X

ELABORÓ

CAROLINA GÁLVEZ ZEFERINO

VALIDÓ

MA. CONCEPCIÓN RODRÍGUEZ SERRANO

Vo. Bo.

YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE IGUALDAD DE GÉNERO, INCLUSIÓN Y NO DISCRIMINACIÓN

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

Fecha: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

Unidad Técnica Subsecretaría y de Responsabilidades Administrativas

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO		DESTINO FINAL	TRADICIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES								
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE		ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN				TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
1	OIC3UTSRA1 Unidad Técnica Subsecretaría y de Responsabilidades Administrativas	Correspondencia	Salida	Expediente general 2026	Híbrida	14/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X			X		X				
2	OIC3UTSRA1 Unidad Técnica Subsecretaría y de Responsabilidades Administrativas	Correspondencia	Entrada	Expediente general 2026	Híbrida	16/01/2026	31/12/2026	X				2	3	5				X		X				
3	OIC3UTSRA1 Unidad Técnica Subsecretaría y de Responsabilidades Administrativas	Intervención	Expediente	Acta de entrega - recepción de la Coordinación del Secretariado	Físico	03/02/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X			X				X		
4	OIC3UTSRA1 Unidad Técnica Subsecretaría y de Responsabilidades Administrativas	Declaración	Expediente	Declaraciones de situación patrimonial 2026	Electrónico	05/02/2026	31/12/2026	X				2	3	5	X			X		X		X		



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA:1/1

GOBIERNO

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA:01/07/26

FONDO:
ÁREA ADMINISTRATIVA /ÁREA GENERADORA:

Unidad Técnica de Oficialía Electoral Electoral

No. CONSECUTIVO	SECCION DOCUMENTAL	SIRE	SUBSIRE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		TRAMITACIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL	
1	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/011/2026	Hibrido	13/04/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
2	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/013/2026	Hibrido	20/04/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
3	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/013/2026	Hibrido	23/04/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		Mediante acuerdo 04 CTAP SO 15-07-2026, aprobado por el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el presente expediente fue clasificado como reservado, por contener información confidencial y sensible.
4	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/014/2026	Hibrido	04/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
5	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/015/2026	Hibrido	08/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
6	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/016/2026	Hibrido	12/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
7	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/017/2026	Hibrido	12/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
8	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/018/2026	Hibrido	12/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
9	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/019/2026	Hibrido	12/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
10	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/020/2026	Hibrido	13/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
11	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/021/2026	Hibrido	14/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		
12	Secretaría Ejecutiva Oficialía Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/022/2026	Hibrido	18/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25			X		X	X		

13	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/023/2026	Hibrido	19/05/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
14	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/024/2026	Hibrido	20/05/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
15	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/025/2026	Hibrido	28/05/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
16	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/026/2026	Hibrido	28/05/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
17	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/27/2026	Hibrido	01/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
18	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/028/2026	Hibrido	08/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
19	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/029/2026	Hibrido	10/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
20	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/030/2026	Hibrido	12/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
21	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/031/2026	Hibrido	24/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
22	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/032/2026	Hibrido	24/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
23	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/033/2026	Hibrido	24/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	
24	Secretaría Ejecutiva Oficialita Electoral	Fe Publica Electoral	Ejercicio de la Fe Publica Electoral	Expediente IEPC/GRO/SE/OE/034/2026	Hibrido	24/06/2026	31/12/2026		X	5	20	25			X		X	X	

El presente inventario ampara la cantidad de (24) expedientes

ELABORÓ
EDILIA LYNNETTE MALDONADO GILES

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO
VICTOR MANUEL ROSAS GUILLERMO
JEFE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE OFICIALIA ELECTORAL

VISTO BUENO
YESSICA MAIA RIOS ORTUÑO
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

1. N° DE HOJA: 1/1

3. FECHA: 01/07/2026

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERREÑO

UNIDAD TÉCNICA DE ENLACE CON SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

2. FONDO:																
4. ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:																
5. N° CONSECUTIVO	6. RECIBO DOCUMENTAL	7. ASPECTO	8. ASPECTO	9. DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	10. FUENTE DOCUMENTAL	11. FECHA EXTREMAS		12. VALOR DOCUMENTAL	13. VIGENCIA DOCUMENTAL (AÑOS)			14. CATEGORÍA DE ACCESO		15. DESTINO DOCUMENTAL	16. TIPO DE DOCUMENTAL	17. OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL
1	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Correspondencia	Entrada	Información General 2026	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X
2	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Correspondencia	Salida	Información General 2026	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X
3	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Sesiones	Ordinaria	1er sesión de la comisión de seguimiento al servicio profesional electoral nacional	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X	X		2	3	5	X		X
4	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Gestiones de encargo	Expediente	Encargos de Despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X
5	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Profesionalización	Expediente	Profesionalización del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X	X		2	3	5	X		X
6	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Capacitación	Expediente	Capacitación del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X	X		2	3	5	X		X
7	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Evaluación	Expediente	Evaluación al desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Falso	12/01/2026	31/12/2026	X	X		2	3	5	X		X
8	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Concurso Público	Expediente	Concurso Público para ingresar al Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Híbrido	26/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X
9	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Evaluación	Expediente	Evaluación al desempeño de los Consejeros Distritales Electorales	Falso	30/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X
10	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Incentivos	Expediente	Programa de incentivos del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Híbrido	23/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X
11	Secretaría Ejecutiva SE-AT/SP/NA Unidad Técnica de enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	Tituladuría	Expediente	Programa de Tituladuría del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema OPLE	Híbrido	23/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X

No se abrieron nuevos expedientes en el 2do. Trimestre (abril -junio 2026)

20. ELABORÓ
AUGUSTO JESÚS AYLA GONZÁLEZ

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

21. VALIDÓ
MA. DEL CARMEN FLORES PÉREZ

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ENLACE
CON EL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

22. Vo. Bo.

Yessica María Ríos Ortúño

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01 JULIO DE 2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GERENCIAL:																			
UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS																			
Nº CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	ESPECIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VENCIMIENTO DOCUMENTAL (SEGÚN LEY DE ARCHIVO)			CONDICIONES DE ACCESO			ESTADO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia enero 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
2	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Oficio y Circular 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Salida	Oficio 2026	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
4	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Salida	Circular 2026	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
5	Unidad Técnica de Archivos	Grupo Interdisciplinario de Archivos	Ordinarias	Convocatorias y Minutas	Híbrido	23/01/2026	31/12/2026		X		5	10	15	X			X	X	Acuerdo 001/GM/SO/23-01-2026
6	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia febrero 2026	Híbrido	03/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
7	Unidad Técnica de Archivos	Grupo Interdisciplinario de Archivos	Extraordinarias	Convocatorias y Minutas	Híbrido	25/02/2026	31/12/2026		X		5	10	15	X			X	X	
8	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia de marzo 2026	Híbrido	02/03/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
9	Unidad Técnica de Archivos	Solicitud	Entrada	Solicitud de consulta de expedientes	Híbrido	05/03/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
10	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia de abril 2026	Híbrido	01/04/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
11	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia mayo 2026	Híbrido	04/05/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
12	Unidad Técnica de Archivos	Correspondencia	Entrada	Registro de correspondencia junio 2026	Híbrido	01/06/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	

El presente inventario ampara la cantidad de (12) expedientes

ELABORÓ

C. ANNIRA CASTELLON VILLALBA

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO

C. YESSICA MARÍA RIOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS

Vo. de

C. YESSICA MARÍA RIOS ORTUÑO

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



IEPG
GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/1

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA/ÁREA GERENCIADORA

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

COORDINACIÓN DE PERROGATIVAS Y PARTIDOS POLÍTICOS

Nº CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	EXISTENCIA	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXISTENCIA		VALOR DOCUMENTAL			VALORES ECONÓMICOS AL PRIMER DE AÑO		CONEXIONES DE ACCESO			ESTADO FINAL		OBSERVACIONES	
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARON)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO
1	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Correspondencia	Salida	Soporte ministerio 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		
2	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Existentes	Programa Operativo Anual POA	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
3	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Correspondencia	Entrada	Ministerio 2026	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X	
4	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PRD 2026 2026	Falso	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5				X	X	X
5	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PRI 2026	Falso	22/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5				X	X	X
6	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PT 2026	Falso	29/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5				X	X	X
7	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político MORENA 2026	Falso	29/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5				X	X	X
8	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PAN 2026	Falso	30/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5				X	X	X
9	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político MC 2026	Falso	30/01/2026	31/12/2026	X			5	3	5				X	X	X
10	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Partido Político PYEM 2026	Falso	12/02/2026	31/12/2026	X			5	3	5				X	X	X
11	DEPOESCPPP1 Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos	Documentación	Solicitudes	Bajas de Afiliaciones	Falso	08/09/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X					X

ELABORA
Enlace de acceso al archivo
C. JOSÉ UJAL RODRÍGUEZ Y AGUILAR
Auxiliar Administrativo adscrito a la Unidad de Perrogativas y Partidos Políticos del IEPG Guerrero.

REVISÓ
C. HÉCTOR RAMÍREZ ROSAS DE JESÚS
Encargado de Despacho y Coordinación de Perrogativas y Partidos Políticos del IEPG Guerrero.

Va. Bo.
C. YESSICA MARIA ROS OBTUÑO
Jefa de la Unidad de Archivo del IEPG Guerrero.



GOBIERNO

2. FONDO:

4. AREA ADMINISTRATIVA/AREA GERENCIAL:

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

1. N° DE HOJA: 22

3. FECHA: 01/07/2026

COORDINACIÓN DE LO CONTENIDOS ELECTORALES

5. NÚM. CONSECUTIVO	6. SECCIÓN DOCUMENTAL	7. ASISTE	8. ASISTENTE	9. ASISTENTE DOCUMENTAL	11. FECHAS ESTIMADAS		12. VALORES DOCUMENTALES			13. ASISTENCIA DOCUMENTAL (VALORES DE ARCHIVO)			14. CONDICIONES DE ACCESO			15. OTROS DATOS		17. OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE (VALORES DE ARCHIVO)	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ARCH)	PÚBLICA	PROTEGIDA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	SEAUTCEA.	Correspondencia	Entrada	Documento General 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
2	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PES/001/2026	Hibrido	21/01/2026	31/12/2026	X			3	3	6	X		X	X	
3	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESN/PG/001/2026	Hibrido	26/01/2026	31/12/2026	X			3	3	6	X		X	X	
4	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESVPG/002/2026	Hibrido	30/01/2026	31/12/2026	X			3	3	6	X		X	X	
5	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESVPG/003/2026	Hibrido	06/02/2026	31/12/2026	X			3	3	6	X		X	X	
6	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESVPG/004/2026	Hibrido	13/02/2026	31/12/2026	X			3	3	6	X		X	X	

7	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESN/PG/005/2026	Hibrido	05/05/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X		X		
8	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESN/002/2026	Hibrido	11/05/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X		X		
9	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESN/003/2026	Hibrido	14/05/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X		X		
10	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESN/PG/006/2026	Hibrido	28/05/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X		X		
11	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/PESN/004/2026	Hibrido	05/06/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X		X		
12	SEAUTCEA.	Procedimiento.	Expediente	IEPC/CCE/POS/001/2026	Hibrido	12/06/2026	31/12/2026	X		3	3	6	X		X		

20. ELABORÓ
MARLON ORMAI MORALES HERNANDEZ


21. VALIDÓ
DETSI ANAHI SANTIAGO BALTAZAR


22. VSA. P.O.
YESSICA MANA RIVERA


JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 2

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE FISCALIZACIÓN A ORGANIZACIONES CIUDADANAS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)		CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES			
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
1	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Correspondencia	Expediente	Minutario 2026	Digital	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
2	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Correspondencia	Salida	Información Interna General 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
3	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Correspondencia	Entrada	Información Interna General 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
4	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Solicitudes	Expediente	INE 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
5	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Revisión	Expediente	Organo Interno de Control 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
6	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Informes	Reportes	Informes Financieros Otra Partidos Políticos Locales	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
7	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Solicitudes	Expediente	Avisos Secretaria 2026	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X			
8	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	1ra Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	16/01/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X	Proyecto de Acuerdo 001/CEPLPPL/ISO/19-01-2026		
9	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	2da Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	19/02/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X			
10	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	3ra Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	19/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X	Dictamen con Proyecto de Acuerdo 001/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 002/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 003/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 004/CEPLPPL/ISO-20-03-2026; 005/CEPLPPL/ISO-20-03-2026;		
11	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otra Partido Regeneración	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X	Acuerdo 019/ISO/20-03-2026		

Dictamen con Proyecto de Acuerdo
001/CEPLPPL/ISO-20-03-2026;
002/CEPLPPL/ISO-20-03-2026;
003/CEPLPPL/ISO-20-03-2026;
004/CEPLPPL/ISO-20-03-2026;
005/CEPLPPL/ISO-20-03-2026.

Acuerdo 019/ISO/26-03-2026

Proyecto de Acuerdo 001/CEPLPPL/ISO/19-01-2026

12	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otorra Partido Movimiento Laborista Guerrero	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X		Acuerdo 020/SO/26-03-2026
13	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otorra Partido Alianza Ciudadana	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X		Acuerdo 021/SO/26-03-2026
14	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otorra Partido Bienestar Guerrero	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X		Acuerdo 022/SO/26-03-2026
15	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Liquidación	Expediente	Cierre del Procedimiento de liquidación del Otorra Partido de la Sustentabilidad Guerrerense	Híbrido	20/03/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X		Acuerdo 023/SO/26-03-2026
16	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	4ta Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	22/01/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X		Proyecto de Acuerdo 002/CEPLPPL/SO/23-04-2026
17	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	5ta Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	21/05/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X		
18	DEPOESCFOC5, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Sesión	Ordinaria	6ta Sesión de la CEPLPPL	Híbrido	11/06/2026	31/12/2026		X		5	20	25	X			X	X		
19	DEPOESCFOC3, Coordinación de Fiscalización a Organizaciones Ciudadanas	Comisiones	Comprobación	Comprobación de gastos	Híbrido	08/06/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X		X		

ELABORÓ
LIC. JENNIFER TORRES GUERRERO
ENLACE RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL
ÁREA DE FISCALIZACIÓN A ORGANIZACIONES
CIUDADANAS

VALIDO
MAD. ENRIQUE ALVAREZ CÁRDENAS
COORDINADOR DE FISCALIZACIÓN A
ORGANIZACIONES CIUDADANAS

VISTO BUENO
ING. YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE
ARCHIVO



FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERAL:

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

No. consecutivo	SECCIÓN/SUBSECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHA ENTREGA		VALOR DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL			CONDICIONES DE ACCESO			SISTEMA FINAL		OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ABOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/BCSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Correspondencia	Entrada	Expediente general 2026	Híbrido	12/01/2026	31/12/026	X			2	3	5	X			X				
2	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/BCSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Correspondencia	Salida	Expediente general 2026	Híbrido	13/01/2026	31/12/026	X			2	3	5	X			X		X		
3	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/BCSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Solicitudes de consulta presentadas por comunidades indígenas 2026	Actividades realizadas en términos de la solicitud	Expediente 2026, solicitudes de la ciudadanía	Híbrido	21/01/2026	31/12/026	X			5	15	20	X			X		X		
4	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/BCSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Representación	Designación	Procedimiento de Designación de las Representaciones de los Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas 2026	Híbrido	27/02/2026	31/12/026	X			5	20	25	X			X		X		
5	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/BCSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Representación	Designación	Proceso Electivo Ayuda a los Libres 2026	Híbrido	26/03/2026	31/12/026	X			10	15	25	X			X		X	Proceso Electivo por usos y costumbres 206	
6	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/BCSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Representación	Designación	Proceso Electivo Ayuda a los Libres 2026	Híbrido	30/03/2026	31/12/026	X			10	15	25	X			X		X	Proceso Electivo por usos y costumbres 206	
7	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES/BCSNP14 Coordinación de Sistemas Normativos Internos	Cumplimiento de sentencias 2026	Actividades realizadas de las sentencias correspondientes	Elección de Comisarias 2026	Híbrido	14/04/2026	31/12/026	X			5	20	25	X			X		X		

ELABORÓ
MA. BEATRIZ PÉREZ TORRES
DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDO
MARIO SHADAY JIMÉNEZ ESPINOSA
DE LA PERSONA TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES

Vo. Bo.
YESSICA MARIA RIOS ORTIZ
DE LA PERSONA TITULAR DE LA COORDINACIÓN TÉCNICA DE ARCHIVOS

PROBLEMA RESOLTO A LOS PARTICIPANTES DEL ESTADO DE GUERRERO
COORDINACIÓN DE SISTEMAS NORMATIVOS PLURICULTURALES



IEPC

ESTADO DE GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 01 DE 01

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA ÁREA GENERADORA:

Coordinación de Educación Cívica

Nº. CONSECUTIVO	NOMBRE	NÚMERO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	NÚMERO DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALORES DOCUMENTAL			VOLUMEN DOCUMENTAL (NÚMERO DE FOLIOS)			DISTRIBUCIÓN DEL ARCHIVO			DISTRIBUCIÓN DEL ARCHIVO		OBSERVACIONES
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (ANOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
1	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Correspondencia	Entrada	Correspondencia de entrada contiene Oficio, memorandums, tarjetas informativas, circulares, etcétera.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
2	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Correspondencia	Salida	Correspondencia de salida contiene oficios, tarjetas informativas y circulares.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
3	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Actividades de educación Cívica	Expediente	Calado Juvenil Igualero 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
4	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Actividades de educación Cívica	Expediente	Semana Jurídica 2026	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
5	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Capacitación	Expediente	Taller Forjadores y Forjadoras de la Democracia	Hibrido	19/02/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
6	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Capacitación	Expediente	Taller El Valor de los Valores	Hibrido	20/03/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
7	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Actividades de educación Cívica	Expediente	Parlamento Infantil 2026	Hibrido	04/04/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
8	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Actividades de educación Cívica	Expediente	Gubernatura Infantil 2026	Hibrido	22/04/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	
9	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana, DEECPCoCEC1, Coordinación de Educación Cívica	Actividades de educación Cívica	Expediente	Parlamento Juvenil 2026	Hibrido	02/06/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X		X	X	

ELABORÓ
LIC. JAVIER SÁNCHEZ SÁNCHEZ
ASISTENTE TÉCNICO DE EDUCACIÓN CÍVICA

VALIDÓ
LIC. JORGE ARMANDO ESPINANTES
COORDINADOR DE EDUCACIÓN CÍVICA

VA. BO.
ING. YESSICA MARÍA RICA ORTIZO



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1 de 1

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Nº. CONSECUTIVO	SÍMBOLO DOCUMENTAL	SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES		
					FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
1	DEECP0606PC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Correspondencia	Entrada	Correspondencia integrada por oficios, memorandos, tarjetas informativas, circulares y escritos	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X		
2	DEECP0606PC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Correspondencia	Salida	Correspondencia integrada por oficios, memorandos, tarjetas informativas, circulares y escritos	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X		
3	DEECP0606PC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Difusión	Expediente	Talleres informativos, stands y difusión de instrumentos en materiales digitales	Híbrido	13/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X		
4	DEECP0606PC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Cabillos	Expediente	Documentación relativa a la activación de los cabillos abiertos	Híbrido	14/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X		
5	DEECP0606PC2 Coordinación de Participación Ciudadana	Observatorios	Expediente	Documentación relativa a la solicitud de creación de observatorios de la ciudadanía	Híbrido	08/04/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X	X		

ELABORÓ

HUMBERTO CONECCARRILLO

VALIDÓ

JAIIME FLORES PÉREZ

VISTÓ BUENO

YESSICA MARÍA RÍOS ORTUÑO

DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

DE LA PERSONA TITULAR DEL ÁREA ADMINISTRATIVA

DE LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/4

FONDO: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO. FECHA: 01/julio/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA: COORDINACIÓN DE CONTABILIDAD Y FINANZAS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		TRADICION DOCUMENTAL	OBSERVACIONES
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		
1	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Salida	Oficio, tarjetas informativas enero.	Hibrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X	
2	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas diario enero.	Hibrido	14/01/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		X	
3	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas egresos enero.	Hibrido	16/01/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		X	
4	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas ingresos, enero.	Hibrido	20/01/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		X	
5	Dirección Ejecutiva de Administración DEAF-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Declaraciones de impuestos	Impuestos estatales y federales.	Declaraciones mensuales	Hibrido	15/01/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		X	

6	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas diario febrero.	Hibrido	03/02/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
7	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas egresos febrero.	Hibrido	03/02/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
8	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas ingresos febrero.	Hibrido	13/02/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
9	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas egresos marzo.	Hibrido	02/03/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
10	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas diario marzo.	Hibrido	03/03/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
11	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas ingresos marzo.	Hibrido	13/03/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
12	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas egresos abril.	Hibrido	06/04/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		

13	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas diario abril.	Híbrido	07/04/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
14	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas ingresos abril.	Híbrido	14/04/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
15	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas diario mayo.	Híbrido	04/05/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
16	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas egresos mayo.	Híbrido	04/05/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
17	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas ingresos mayo	Híbrido	15/05/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
18	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas egresos junio.	Híbrido	01/06/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		
19	Dirección Ejecutiva de Administración DEA7-CCF3 Coordinación de contabilidad y finanzas	Correspondencia	Entrada	Pólizas diario junio.	Híbrido	01/06/2026	31/12/2026			X	2	3	5	X			X		

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 1/3

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

FECHA: 01/07/2026

No. CONECTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALOR DOCUMENTAL			VERIFICACIÓN DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		EVALUACIÓN DOCUMENTAL		OBSERVACIONES
						FECHA AMBITUAL	FECHA SERIE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL	
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Correspondencia	Entrada	Correspondencia / Entrada / Oficio, memorandos, tarjetas informativas, circulares y escritos.	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
2	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Correspondencia	Salida	Correspondencia / Salida / Oficio, tarjetas informativas y circulares.	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
3	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	entradas y salidas de almacén (material de papelería)	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
4	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Inventario del mobiliario y equipo de oficina	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X	X		2	3	5	X			X		X		
5	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Registros de mobiliario	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
6	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Equipo informático y de cómputo	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X		X	2	3	5	X			X		X		
7	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Control	Expediente	Parque vehicular	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
8	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	registro y actualización de persona proveedoras del Instituto	Hérido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X		
9	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente		Hérido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
10	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente		Hérido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
11	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente		Hérido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
12	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN/COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente		Hérido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		



IEPG
GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 23

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

FECHA: 01/07/2026

Nº. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	NOMBRE	NUMERO	DESCRIPCION DEL ASUNTO	REPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTERNAS		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)		CONDICIÓN DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES			
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
13	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/D/2026/005	Híbrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
14	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/D/2026/006	Híbrido	29/01/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
15	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/007	Híbrido	01/02/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
16	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/008	Híbrido	02/03/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
17	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/009	Híbrido	01/04/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
18	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/010	Híbrido	16/04/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
19	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/011	Híbrido	16/04/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
20	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/012	Híbrido	16/04/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
21	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/013	Híbrido	16/04/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
22	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/014	Híbrido	30/04/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		
23	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CA/R/2026/015	Híbrido	04/05/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X		X		



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 3/3

FONDO:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

N.º CONECTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHA EXTENSIÓN		VALOR DOCUMENTAL			VIGENCIA DOCUMENTAL (NÚMERO DE AÑOS)			CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		OBSERVACIONES
						FECHA ASIGNATURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	
24	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CI/R/2026/016	Hérido	01/06/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X	X	
25	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CI/R/2026/017	Hérido	16/05/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X	X	
26	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CI/R/2026/018	Hérido	18/05/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X	X	
27	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CI/R/2026/019	Hérido	04/06/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X	X	
28	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CI/R/2026/020	Hérido	28/05/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X	X	
29	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN COORDINACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS	Adquisiciones arrendamientos y Servicios	Expediente	IEP/CI/R/2026/021	Hérido	11/06/2026	31/12/2026	X	X		5	5	10	X			X	X	

ELABORÓ
YURIDIA LÓPEZ ALVAREZ

VALIDO
L.C. LORENZO RODRÍGUEZ VÉNIGAS

VISTO BUENO
ING. YESSICA MARIÁ RÍOS ORTUÑO

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

COORDINADOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS

FOUNDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA																			
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS																			
No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	REPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			TIEMPO DE ALMACENAMIENTO			ESTADO DE ACCESO			OBSERVACIONES		
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL		BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Gilberto Reyes Feliciano	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Marcela Heredia Maciel	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
3	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Zuleyma Cruz Sanchez	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Cynthia Velez Castorena	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Giancarlo Cardone Retana	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
6	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Belen Del Carmen Ramirez Lezma	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Arturo Pacheco Bedolla	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
1	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Jorge Diaz Mejia	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		
9	DEA7 CRHS Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Victor Paul Ramos Peralta	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		



GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 3

FORMO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: 01/07/2026

No. CONSECUTIVO	REGION DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCION DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			TIPOLOGIA DOCUMENTAL			TIPOLOGIA DE ACCESO			TIPOLOGIA DE TRAMITE			OBSERVACIONES	
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRAMITE	ARCHIVO CONCENTRACION	TOTAL (AÑOS)	PUBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTORICO	ORIGINAL Y COPIA		ORIGINAL
20	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Luis David Perez Salas	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
21	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Miguel Jeronimo Zamudio	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
22	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Emanuel Guevara Barrera	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
23	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Alejandro Olea Flores	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
24	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Camila Camacho Monroy	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
25	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Beatriz Del Carmen Alvarado Sanchez	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
26	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Sacnite Damian Perez	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
27	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Cristian Steven Barrientos Miranda	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	
28	DEA7.CRH5 Direccion Ejecutiva de Administraci6n/ Coordinaci6n de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Ingrid Citlalit Patino Bernal	Fisico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17				X	X		X	



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 4

GUERRERO

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

FONDO:
ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALORES DOCUMENTALES										OBSERVACIONES			
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
2	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Karen Edith Miranda Heredia	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Jesus Roman Salmeron Hernandez	Físico	01/01/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X			X	
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Reporte de asistencia	Oficinas Centrales	Control de asistencia, justificaciones y Tarjetas de Descuento	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5			X				X	
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Correspondencia	Recibida	Oficios Memorándums Tarjetas Informativas Circulares Escritos	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5			X	X			X	
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Correspondencia	Salida	Oficios Memorándums Tarjetas Informativas Circulares Escritos	Físico	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5			X	X			X	
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago de Evtual en Oficinas Centrales	Oficinas Centrales	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2005	20/12/2024		X		5	5	10			X	X			X	
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago de Oficinas Centrales	Oficinas Centrales	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2005	20/12/2024		X		5	5	10			X	X			X	
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pago	Honorarios Asimilables	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026		X		5	5	10			X	X			X	Mediante acuerdo 01/SE/15-01-2026
3	DEA7/CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	representaciones del pueblo afroamericano y de los pueblos y comunidades originarias acreditadas ante el	Honorarios Asimilables	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026		X		5	5	10			X	X			X	Mediante acuerdo 01/SE/15-01-2026

FONDO: AREA ADMINISTRATIVA / AREA GENERADORA:				INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO														FECHA: 01/07/2026			
COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS				FECHAS EXTREMAS				VALOR DOCUMENTAL			CATEGORÍA DOCUMENTAL			NIVEL DE ACCESO			TIPO DE COPIA		OBSERVACIONES		
No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	FORMATO DOCUMENTAL	FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO		ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Normas de pago proyecto especial de liquidación de los partidos políticos estatales que pierden su registro ante el instituto electoral y de	Honorarios Asimilables	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	15/01/2026	31/12/2026		X	X	5	5	10				X	X		X	Mediante acuerdo 01/SE/15-01-2026
3	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Prestaciones Laborales	Seguro de Salud	Lista de Trabajadores Afiliados y Formato de Afiliación Lista de Personal Para Aportación Al Fondo de Ahorro	Físico	15/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10				X	X		X	
4	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Prestaciones Laborales	Seguro de Separación Individualizada (Ssi)	Lista de Trabajadores Afiliados y Formato de Afiliación Lista de Personal Para Aportación Al Fondo de Ahorro	Físico	15/01/2026	31/12/2026	X			5	5	10				X	X		X	
4	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Alfonso Javier Hurtado Ortega	Físico	16/01/2026	31/12/2026	X			5	12	17				X	X		X	
4	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Jesus Javier Astudillo Leyva	Físico	01/02/2026	31/12/2026	X			5	12	17				X	X		X	
4	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador David Ricardo Silva Morales	Físico	01/02/2026	31/12/2026	X			5	12	17				X	X		X	
4	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Diego Chavarria Mosso	Físico	01/02/2026	31/12/2026	X			5	12	17				X	X		X	
4	DEA7 CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Erasmo Josue Vargas Sonora	Físico	01/02/2026	31/12/2026	X			5	12	17				X	X		X	



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

N° DE HOJA: 6

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

FONDO: ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA: COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			DOCUMENTAL		DE ACCESO		FINAL		OBSERVACIONES	
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL		BAJA DOCUMENTAL
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Abbi Yaluth Castañeda Adame	Físico	16/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Víctor Paul Ramos Peralta	Físico	16/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Jesus Fernando Soto Galvez	Físico	24/02/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
4	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Jesus Alberto Davila Ramirez	Físico	01/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Belquis Gabriela Marino Armenta	Físico	01/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Andrea Camila Aguilar Juarez	Físico	01/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Javier Francisco Miranda	Físico	02/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Johan Aldhair Soto Lopez	Físico	02/03/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Marcela Heredia Maciel	Físico	01/04/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Yazmin Analco Amaro	Físico	16/04/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X	X

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL										OBSERVACIONES	
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTÓRICO
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Yolanda Nolasco Gonzalez	Físico	16/04/2026	31/12/2026	X			5	12	17		X			X	
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Flor Maria Sereno Ramirez	Físico	16/04/2026	31/12/2026	X			5	12	17		X			X	
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Luis Alberto Castorena Franco	Físico	16/04/2026	31/12/2026	X			5	12	17		X			X	
5	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Servando Avila Flores	Físico	16/04/2026	31/12/2026	X			5	12	17		X			X	
6	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Ingrid Citlali Patño Bernal	Físico	16/04/2026	31/12/2026	X			5	12	17		X			X	
6	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Plantillas de personal proyecto especial de procedimiento de designación de las representaciones de los pueblos y comunidades indígenas y del pueblo afroamericano, ante los cde y el cg del iepcgo.	Honorarios Asimilables	Plantillas	Híbrido	16/04/2026	31/12/2026	X			5	5	10		X			X	
6	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Nóminas de Pagoproyecto especial de procedimiento de designación de las representaciones de los pueblos y comunidades indígenas y del pueblo afroamericano, ante los cde y el cg del iepcgo.	Honorarios Asimilables	Nómina, reporte de transferencia y Cfdi.	Híbrido	16/04/2026	31/12/2026		X		5	5	10		X			X	Mediante acuerdo 01/SE/15-01-2026
6	DEA7.CRH5 Dirección Ejecutiva de Administración/ Coordinación de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Teodoro Flores Hidalgo	Físico	20/04/2026	31/12/2026	X			5	12	17		X			X	



INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 8

FONDO:

ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA:

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

No. CONSECUTIVO	SECCION DOCUMENTAL	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCION DEL ASUNTO	REPORTE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS		VALOR DOCUMENTAL			CATEGORIAS DE ACCESO			ESTATUS FINAL		TIPO DE COPIA		OBSERVACIONES			
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRAMITE	ARCHIVO CONCENTRACION	TOTAL (AÑOS)	PUBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL		HISTORICO	ORIGINAL Y COPIA	ORIGINAL
6 4	DEA7.CRH5 DIRECCION Ejecutiva de Administracion/ Coordinacion de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Alberto Gerardo Lugardo	Fisico	01/05/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X		
5	DEA7.CRH5 DIRECCION Ejecutiva de Administracion/ Coordinacion de Recursos Humanos	Expediente personal	Honorarios Asimilables	Expediente personal del trabajador Nohemi Ramirez Morales	Fisico	01/06/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X		
6 6	DEA7.CRH5 DIRECCION Ejecutiva de Administracion/ Coordinacion de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Katherine Granados Blanquet	Fisico	16/06/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X		
6 7	DEA7.CRH5 DIRECCION Ejecutiva de Administracion/ Coordinacion de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Eliseo Sanibañez Castro	Fisico	16/06/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X		
6 8	DEA7.CRH5 DIRECCION Ejecutiva de Administracion/ Coordinacion de Recursos Humanos	Expediente personal	Oficinas Centrales	Expediente personal del trabajador Miguel Jeronimo Zamudio	Fisico	16/06/2026	31/12/2026		X		5	12	17			X	X		X		

ELABORÓ

REYNA XOCHILITZ RODRIGUEZ CARRERO

DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

VALIDÓ

PAULA NAYAN MEJIA

DE LA PERSONA TITULAR DEL ÁREA ADMINISTRATIVA

Vol. 86.

YESSICA MARIA RIOS ORUÑO

DE LA PERSONA TITULAR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE ARCHIVOS



IEPG
GUERRERO

INVENTARIO GENERAL DEL ARCHIVO DE TRÁMITE

Nº DE HOJA: 1/2

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO

FECHA: 01/07/2026

FONDO:
ÁREA ADMINISTRATIVA / ÁREA GENERADORA.

COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN.

No. CONSECUTIVO	SECCIÓN DOCUMENTAL / SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE	DESCRIPCIÓN DEL ASUNTO	SOPORTE DOCUMENTAL	FECHAS ESTIMADAS		VALORES DOCUMENTAL			VIGENCIA (PERÍODO DE AÑO)				CONDICIONES DE ACCESO			DESTINO FINAL		TRANSMISIÓN DOCUMENTAL	OBSERVACIONES	
						FECHA APERTURA	FECHA CIERRE	ADMINISTRATIVO	LEGAL	CONTABLE	ARCHIVO TRÁMITE	ARCHIVO CONCENTRACIÓN	TOTAL (AÑOS)	PÚBLICA	PRIVADA	CONFIDENCIAL	BAJA DOCUMENTAL	HISTÓRICO	ORIGINAL Y COPIA			ORIGINAL
1	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Correspondencia	Entrada	Oficios recibidos, tarjetas informativas y circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X			
2	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Correspondencia	Salida	Oficios enviados, tarjetas informativas y circulares	Híbrido	12/01/2026	31/12/2026	X			2	3	5	X			X		X			
3	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Presupuesto de Ingresos y Egresos	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X		X			
4	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Matriz de Indicadores para Resultados	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X		X			
5	Dirección Ejecutiva de Administración / Coordinación de Planeación, Programación y Presupuestación	Presupuesto	Seguimiento y Evaluación	Presupuesto Basado en Resultados	Electrónico	22/01/2026	31/12/2026	X			5	10	15	X			X		X			

