

CONTRATO PARA EL SERVICIO DE **ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO**, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL **INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**, QUE EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ **“EL IEPC GUERRERO”**, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR LA **MTRA. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA**, EN SU CARÁCTER DE CONSEJERA PRESIDENTA Y EL **MTRO. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ**, EN SU CARÁCTER DE SECRETARIO EJECUTIVO; POR LA OTRA, LA **C. STEPHANI PAOLA HERRERA CRUZ** PROPIETARIA DE **“SMART COPY”**, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ **“LA PROVEEDORA”**; A QUIENES ACTUANDO EN FORMA CONJUNTA EN LO SUCESIVO SE LES DENOMINARÁ **“LAS PARTES”**, MISMAS QUE SE SUJETARÁN AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

## DECLARACIONES

### I. DE “EL IEPC GUERRERO”:

**I.1.** Que de conformidad con lo dispuesto en los artículos 124 y 125 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero; la función de garantizar el ejercicio del derecho a votar y ser votadas y votados en las elecciones y demás instrumentos de participación ciudadana, y de promover la participación política de la ciudadanía a través del sufragio universal, libre, secreto y directo, se deposita en un órgano denominado Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, y que, en el ejercicio de sus atribuciones que constitucionalmente se le confieren, ciñe su actuación bajo los principios rectores de certeza, imparcialidad, independencia, legalidad, máxima publicidad y objetividad; así como la observancia al principio de Paridad y a las perspectiva de género e intercultural.

**I.2.** Que en términos de los artículos 173 y 174 de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero en adelante (LIPEEG), **“EL IEPC GUERRERO”** es un organismo público autónomo, de carácter permanente, independiente en sus decisiones y funcionamiento, con personalidad jurídica y patrimonio propio, responsable de la función estatal de organizar las elecciones locales y los procesos de participación ciudadana; así como la consecución correspondiente para lograr sus fines.;

**I.3.** Que los artículos 175 y 176 de la LIPEEG, establecen que el patrimonio de **“EL IEPC GUERRERO”** se integra con los bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de su objeto y las partidas que anualmente se le señalen en el Presupuesto de Egresos del Estado, los remanentes del presupuesto, así como con los ingresos que reciba por cualquier concepto, derivados del cumplimiento de la normativa vigente; administrará su patrimonio ajustándose a los principios de honestidad, disciplina, racionalidad, transparencia y austeridad.

**I.4.** Que la Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama acredita el carácter de Consejera Presidenta de **“EL IEPC GUERRERO”**, a través del Acuerdo INE/CG1616/2021, de fecha 26 de octubre de 2021 emitido por el Consejo General del Instituto Nacional Electoral siendo notificado mediante oficio número INE/STCVOP/161/2021, de la misma fecha, suscrito por el Secretario Técnico de la Comisión de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del Instituto Nacional Electoral, mediante el cual se le hace del conocimiento a la interesada la designación antes referida, tomando protesta a dicho cargo ante el Consejo General de **“EL IEPC GUERRERO”** el 27 de octubre de 2021.

**I.5.** Que en términos de la fracción II, del artículo 189 de la LIPEG, la Consejera Presidenta tiene la atribución de representar legalmente a **“EL IEPC GUERRERO”**.

**I.6.** Que el Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz acredita su carácter de Secretario Ejecutivo de **“EL IEPC GUERRERO”**, con la designación otorgada por el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero mediante Acuerdo 010/SE/21-01-2015, de fecha 21 de enero de 2015, ratificado mediante Acuerdo 009/SO/21-01-2016, de fecha 21 de enero de 2016, y reelegido por Acuerdo 011/SE/15-01-2021, de fecha 15 de enero de 2021, tomando la protesta de ley el 21 de enero del mismo año, ante el Consejo General de **“EL IEPC GUERRERO”**.

**I.7.** Que, en términos de la fracción I del artículo 191 y de las fracciones XVIII y XX del artículo 201 de la LIPEG, el Secretario Ejecutivo de **“EL IEPC GUERRERO”** tiene entre otras facultades, la de auxiliar al Consejo General y a su Presidencia en el ejercicio de sus atribuciones. Asimismo, le corresponde ejercer las partidas presupuestales aprobadas, la administración de las finanzas del Instituto Electoral, con estricto apego al presupuesto aprobado por el Consejo General y bajo la supervisión de la Comisión de Administración y del Órgano Interno de Control. Asimismo, tiene la atribución de organizar, dirigir y controlar la administración de los recursos materiales, humanos y financieros, así como la prestación de los servicios generales en **“EL IEPC GUERRERO”**.

**I.8.** Que se requiere del Servicio de arrendamiento de 13 (trece) equipos de fotocopiado a utilizarse en las oficinas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, conforme a lo señalado en el anexo técnico, aprobadas por la Comisión de Administración de este Instituto, en la Quinta Sesión Extraordinaria de fecha 19 de marzo de 2026.

**I.9.** Que el 15 de enero de 2026, el Consejo General de **“EL IEPC GUERRERO”**, mediante Acuerdo 001/SE/15-01-2026, aprobó el Programa Operativo Anual y el Presupuesto de Ingresos y Egresos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el Ejercicio Fiscal 2026, dentro del cual se autorizó la Partida Presupuestal número 32301, denominada **“Arrendamiento de equipo y bienes informáticos”**, cuya programación y ejecución obedece a las necesidades del Instituto.

**I.10.** Que mediante el procedimiento de Invitación Restringida número IR-IEPC-004-2026, llevado a cabo por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto el día 27 de marzo de 2026, en su Séptima sesión de tipo Extraordinaria, para la contratación del servicio de equipo de fotocopiado que se utilizarán para las oficinas centrales y alterna del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, resultó el fallo a favor de persona física **C. Stephani Paola Herrera Cruz propietaria de “SMART COPY”**, quien, en tiempo y forma, cumplió con los requisitos solicitados en el numeral 8 de las bases aprobadas por la Comisión de Administración, ofertando una propuesta económica por un monto de **\$ 469,540.50** (Cuatrocientos sesenta y nueve mil, quinientos cuarenta pesos 50/100 M.N.), monto que incluye el Impuesto al Valor Agregado (IVA), por el periodo comprendido del 01 de abril de 2026 al 28 de febrero de 2027.

**I.11.** Que cuenta con cédula de identificación fiscal a nombre del “Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero”, con clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC) “**IEE9205016T5**” y con domicilio fiscal ubicado en **Paseo Alejandro Cervantes Delgado, S/N, Fracción A, Colonia El Porvenir, C.P. 39030, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.**

**I.12.** Que, para los efectos jurídicos derivados del presente instrumento legal, señala como domicilio el ubicado en Paseo Alejandro Cervantes Delgado, S/N, Fracción A, Colonia El Porvenir, C.P. 39030, Chilpancingo de los Bravo, Guerrero.

**II.** De “**LA PROVEEDORA**”;

**II.1.** Que es una persona física legalmente constituida y debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo la clave **N1-ELIMINADO 7**

**II.2.** Que la **C. Stephani Paola Herrera Cruz** es una persona física, con capacidad de goce y de ejercicio, propietaria de “**SMART COPY**” está facultada para celebrar el presente contrato, según lo acredita en términos de la constancia de situación fiscal expedida por la Secretaria de Hacienda y Crédito Público.

**II.3.** Que tiene por objeto el comercio al por mayor de equipo y accesorios de cómputo, así como el arrendamiento de equipo de cómputo, equipo tanto de fotocopiado, como de impresión y mobiliario de oficina, entre otros.

**II.4.** Que cuenta con los recursos técnicos, materiales y humanos para brindar el servicio de arrendamiento de los 13 (trece) equipos de fotocopiado para las oficinas centrales y alterna del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, objeto del presente contrato, de conformidad con lo solicitado en las bases y anexo técnico establecidos en el procedimiento de Invitación Restringida número IR-IEPC-004-2026.

**II.5.** Que, para todos los efectos legales derivados de este instrumento, señala como su domicilio, el ubicado en **N2-ELIMINADO 2**  
**N3-ELIMINADO 2**

**II.6.** Que la **C. Stephani Paola Herrera Cruz**, en su carácter de propietaria de **“SMART COPY”**, manifiesta bajo protesta de decir verdad, que no desempeña empleo, cargo o comisión en el servicio público o, en su caso, a pesar de desempeñarlo, con la formalización del contrato correspondiente no se actualiza un conflicto de intereses, previsto en los artículos 3, fracción VI, 47 y 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; y 49, fracción IX de la Ley Número 465 de Responsabilidades Administrativas del Estado de Guerrero.

### III. DECLARAN “LAS PARTES”

**III.1.** Que reconocen recíprocamente su personalidad jurídica y la capacidad legal con que se ostentan sus representantes, sin tener por lo tanto ninguna objeción respecto de las facultades que les han sido conferidas.

Expuesto lo anterior, **“LAS PARTES”** se sujetan a las siguientes:

## CLÁUSULAS

**PRIMERA. OBJETO.** El presente instrumento tiene por objeto establecer las bases, términos y condiciones conforme a las cuales se llevará a cabo la contratación del servicio de arrendamiento de un total de 13 (trece) equipos de fotocopiado, que se utilizarán en las oficinas centrales y alternas de **“EL IEPC GUERRERO”**, obligándose **“LA PROVEEDORA”** a proporcionar dicho servicio de acuerdo con las especificaciones siguientes:

EQUIPOS DE FOTOCOPIADO DE ALTO VOLUMEN	
CONCEPTO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL EQUIPO
Marca	KONICA MINOLTA
Modelo	BIZHUB C 458
Cantidad:	<b>13 equipos de fotocopiado.</b>
FUNCIONES	
<b>1. Copiadora:</b>	
Velocidad copia/impresión A4 (mono/color)	Hasta 45/45 copias por minuto.
Tiempo de impresión 1ª. Copia (mono/color)	5.8/7.7 segundos.

Tiempo calentamiento	Aproximadamente 45 segundos.
Resolución copia	600 x 600 dpi
Multicopia	1-9.999
Formatos originales	A5-A3 (carta, oficio y doble carta)
<b>2. Impresora:</b>	
Resolución	Equivalente a 1,800 x 600 dpi
Sistemas operativos	Windows 10 y 11
Medios de Impresión	Directo de PC y de USB
<b>3. Escáner:</b>	
Velocidad	Color/Mono hasta 70 ppm (300 dpi vía ADF) Color/Mono hasta 40 ppm (600 dpi vía ADF)
Resolución	Máxima: 600 x 600 dpi.
Modos escáner	Scanner de red TWAIN Scan-a-email (Scan-to-Me) Scan-a-FTP Scan-a-Box Scan-a-WebDAV Scan-a-DPWS Scan-a-USB
Formatos de fichero	JPEG, TIFF, PDF, PDF compacto, PDF encriptado PDF Outline, XPS, XPS compacto.
<b>4. Sistema:</b>	
Memoria	2048 MB
Disco Duro	250 GB
Tipos de trama	Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet II Ethernet SNAP
<b>5.- CONECTIVIDAD (RED)</b>	
Tipo	Ethernet 10/100/1000 (1GBPS)
<b>6.- OTRAS CARACTERISTICAS</b>	
Alimentador automático de documentos	Hasta 100 originales A6-A3 35-210 gramos
Tamaño papel	A6-A3+ Tamaño de papel personalizado Banner máximo 1,200 x 297 mm
Gramaje papel	64-271 gramos
Capacidad entrada papel	Estándar: 1,150 hojas Máximo: 3,650 hojas
Bandeja 1	500 hojas A5-A3 64-256 gramos

Bandeja 2	500 hojas A5-A3 64-256 gramos
Bandeja 3 (opcional)	500 hojas A5-A3 64-256 gramos
Bandeja 3+4 (opcional)	2 x 500 hojas A5-A3 64-256 gramos
Grapado	50 hojas o 48 hojas + 2 hojas de portada (Hasta 209 gramos)
Volumen copia/ impresión (mensual)	160,000 sin distinción de tamaño, por las 13 fotocopiadoras
Consumo	220-240 V/50/60 Hz Menos de 1.5 KW
Dimensiones (Ancho x Prof. X Alto mm)	643 x 848 x 770
Peso	Aproximadamente 98 kilogramos

**Para lo anterior, el servicio de arrendamiento de equipos de fotocopiado incluye:**

- Seguro contra daños totales y/o parciales a los equipos causados por el usuario o terceros, en todo tipo de partes.
- La sustitución de equipos dañados o con mal funcionamiento, en un plazo no mayor a 48 horas, contadas a partir del reporte.
- Servicio técnico con personal capacitado y disponibilidad de horario, debiendo considerar que, por la naturaleza de las actividades institucionales, habrá periodos de alta demanda, por lo que es importante considerar el soporte técnico necesario para el óptimo funcionamiento de los equipos.
- Atención y asesoría telefónicas las 24 horas de la temporalidad que se encuentre vigente este Contrato.
- El abasto de tóner, el cual debe estar disponible en los distintos domicilios donde se encuentren ubicadas las oficinas del IEPG Guerrero, previendo periodos de alta demanda.

**SEGUNDA. MONTO. “LAS PARTES”** convienen que como contraprestación por el servicio de arrendamiento de los 13 (trece) equipos de fotocopiado, objeto del presente Contrato, **“EL IEPG GUERRERO”** pagará a **“LA PROVEEDORA”** el costo total de **\$ 469,540.50** (Cuatrocientos sesenta y nueve mil, quinientos cuarenta pesos 50/100 M.N.), monto que incluye el IVA. Dicho pago se realizará en 11 (once) exhibiciones mensuales, iguales y sucesivas.

El monto señalado comprende la totalidad de los costos directos e indirectos involucrados con la prestación del servicio, por lo que no se podrá adicionar o disminuir cantidad alguna por concepto diverso a los ya señalados. Asimismo, **“LAS PARTES”** acuerdan que los precios pactados serán fijos e inalterables durante toda la vigencia del presente contrato, por lo que no estarán sujetos a ajustes, incrementos, actualizaciones o revisiones por ningún concepto.

Los precios ofertados por **“LA PROVEEDORA”**; son los siguientes:

No.	CANTIDAD DE EQUIPOS	CONCEPTO	COSTO UNITARIO MENSUAL (60,000 COPIAS)	IVA	TOTAL, MENSUAL UNITARIO	TOTAL MENSUAL 13 PIEZAS	TOTAL DEL CONTRATO
1	13	EQUIPO DE FOTOCOPIADO KONICA MINOLTA MODELO BIZHUB C 458	\$2,830.60	\$452.90	\$ 3,283.50	\$42,685.45	\$469,540.50
<b>EXCEDENTE</b>		<b>COSTO</b>	<b>IVA</b>	<b>TOTAL</b>			
COPIA		\$0.22	\$0.04	\$0.26			

**TERCERA. FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DEL SERVICIO.** **“LA PROVEEDORA”**; iniciará con la prestación del servicio a partir del 01 de abril de 2026, en los domicilios ubicados en

El costo de transporte para la entrega, así como los costos del seguro y del flete, será cubierto por la **“LA PROVEEDORA”**; asimismo deberá asumir cualquier responsabilidad derivada de alteraciones o falsificaciones de los mismos.

N4-ELIMINADO 2

**“LA PROVEEDORA”**; dará aviso del inicio del servicio de arrendamiento, en dicho acto concurrirán representantes de la Secretaría Ejecutiva, de la Dirección Ejecutiva de Administración, así como del Órgano Interno de Control, quienes verificarán que se cumpla estrictamente con los requerimientos y especificaciones del anexo técnico. No se aceptará el servicio con características diversas de las solicitadas, de lo contrario se tendrá por rescindiendo el presente contrato.

**CUARTA. PAGO.** **“EL IEPC GUERRERO”** realizará el **pago de manera mensual** el cual será correspondiente al mes inmediato anterior y una vez que la factura cumpla con los requisitos administrativos y fiscales a entera satisfacción de **“EL IEPC**

**GUERRERO”**, el cual se depositará vía transferencia bancaria con los siguientes datos:

N7-ELIMINADO 77

N8-ELIMINADO 77

a nombre de **“LA PROVEEDORA”**, Stephani Paola Herrera Cruz, como se describe a continuación:

Periodo del servicio	Mes de pago	Importe Neto por pagar
01 al 30 de abril del 2026	A partir del 01 mayo del 2026	\$42,685.50
01 al 31 de mayo del 2026	A partir del 01 de junio del 2026	\$42,685.50
01 al 30 de junio del 2026	A partir del 01 de julio del 2026	\$42,685.50
01 al 31 de julio del 2026	A partir del 01 de agosto del 2026	\$42,685.50
01 al 31 de agosto del 2026	A partir del 01 de septiembre del 2026	\$42,685.50
01 al 30 de septiembre del 2026	A partir del 01 de octubre del 2026	\$42,685.50
01 al 31 de octubre del 2026	A partir del 01 de noviembre del 2026	\$42,685.50
01 al 30 de noviembre del 2026	A partir del 01 de diciembre del 2026	\$42,685.50
01 al 31 de diciembre del 2026	A partir del 01 de enero del 2027	\$42,685.50
01 al 31 de enero del 2027	A partir del 01 de febrero del 2027	\$42,685.50
01 al 28 de febrero del 2027	A partir del 27 de febrero del 2027	\$42,685.50

**QUINTA. Recepción y verificación de las fotocopadoras RECEPCIÓN Y VERIFICACIÓN DE LOS EQUIPOS DE FOTOCOPIADO.** En la recepción de los equipos de fotocopiado, objeto del presente Contrato, **“EL IEPC GUERRERO”** procederá a la inspección de estas a efecto de verificar que cumplan con las especificaciones solicitadas en el anexo técnico, por conducto de la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios.

Si derivado de tales acciones se advierte que, algún equipo de fotocopiado no cumple con las especificaciones solicitadas, **“LA PROVEEDORA”**; deberá sustituirlo dentro del periodo perentorio que la Dirección Ejecutiva de Administración de **“EL IEPC GUERRERO”** establezca; en su defecto, se aplicarán las penalidades correspondientes.

A solicitud escrita de **“LA PROVEEDORA”**; y de ser conveniente a los intereses de **“EL IEPC GUERRERO”**, por caso fortuito o fuerza mayor, podrán realizarse entregas parciales de algunos equipos de fotocopiado y materiales de los mismos, éstas se programarán de manera coordinada por la Dirección Ejecutiva de Administración. Asimismo, **“LA PROVEEDORA”**; podrá proponer un plazo menor al solicitado.

**SEXTA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.** **“EL IEPC GUERRERO”** podrá en cualquier momento rescindir administrativamente el presente Contrato, cuando **“LA PROVEEDORA”**; incurra en incumplimiento de sus obligaciones, así como si incurriere en alguno de los siguientes supuestos:

- I. Si **“EL IEPC GUERRERO”** corrobora que, **“LA PROVEEDORA”**; ha proporcionado información falsa, relacionada con su documentación legal o cotización presentada.
- II. Si por causas imputables a **“LA PROVEEDORA”**; no realiza el servicio de arrendamiento de fotocopiadoras objeto de este contrato, bajo las especificaciones señaladas.
- III. Cuando **“EL IEPC GUERRERO”** tenga conocimiento que **“LA PROVEEDORA”**; se encuentre demandada, denunciada o penalizada por autoridad alguna, por incumplimiento de obligaciones contractuales o realización de conductas indebidas.

En el supuesto de que **“LAS PARTES”** rescindan el presente contrato se atenderá conforme al procedimiento establecido en el artículo 67 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

**“EL IEPC GUERRERO”** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión de este, pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, deberá elaborar un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionaría con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

Al no dar por rescindido el contrato, **“EL IEPC GUERRERO”** podrá otorgar a **“LA PROVEEDORA”**; otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento.

**SÉPTIMA. DE LA GARANTÍA.** Para garantizar el debido cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones asumidas por parte de **“LA PROVEEDORA”**; otorga a favor de **“EL IEPC GUERRERO”** una garantía equivalente al 10% del monto total contratado, incluido el IVA. En el caso concreto, la garantía se constituye mediante el **cheque número** [REDACTED]

[REDACTED] a favor del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, por la cantidad de **\$46,954.05** (Cuarenta y seis mil, novecientos cincuenta y cuatro pesos 05/100 M.N.).

Dicha garantía podrá hacerse efectiva por **“EL IEPC GUERRERO”**, en caso de incumplimiento total o parcial de las obligaciones contractuales por parte de **“LA PROVEEDORA”** sin perjuicio de las demás acciones legales, administrativas o contractuales que resulten procedentes.

**OCTAVA. PENA CONVENCIONAL.** En caso de que **“LA PROVEEDORA”**; incurra en algún atraso en el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del presente contrato,

le serán aplicables penas convencionales del 1% por cada día hábil de atraso calculado sobre el total de la oferta, no entregada oportunamente, la cual tendrá como límite el 10% del monto total ofertado y en caso de exceder, **“EL IEPC GUERRERO”** podrá iniciar el procedimiento de rescisión del presente contrato.

**NOVENA. RESPONSABLES. “LAS PARTES”**, acuerdan, que para efectos de la debida administración, supervisión, vigilancia y verificación del cumplimiento de las obligaciones y especificaciones previstas en el presente contrato y su Anexo Técnico, designan como responsables a las siguientes personas:

Por parte de **“EL IEPC GUERRERO”** al ciudadano **Lorenzo Rodríguez Venegas**, en su carácter de Coordinador de Recursos Materiales y Servicios, y por parte de **“LA PROVEEDORA”**, a la ciudadana **Stephani Paola Herrera Cruz**, en su carácter de propietaria de la empresa **“SMART COPY”**.

**DÉCIMA. RELACIÓN LABORAL. “LAS PARTES”** convienen que el personal aportado por cada una de ellas, para la realización del presente contrato, se entenderá relacionado exclusivamente con aquella que lo empleó; por ende, cada una de ellas asumirá su responsabilidad por este concepto, y en ningún caso serán consideradas como patrones solidarios o sustitutos.

**“LAS PARTES”** manifiestan y acuerdan que la relación jurídica derivada del presente instrumento no podrá interpretarse de manera alguna como constitutiva de cualquier tipo de asociación o vínculo de carácter laboral entre las mismas, por lo que no asumen responsabilidad alguna, ya sea laboral, fiscal o legal, o de cualquier otra índole, proveniente de las obligaciones que contraiga cada una de ellas con otras personas físicas o morales.

**DÉCIMA PRIMERA. VIGENCIA.** El contrato tendrá vigencia determinada que iniciará el **01 de abril del 2026 y concluirá el 28 de febrero del 2027**. Durante dicho periodo, **“LA PROVEEDORA”** se obliga a prestar el servicio en los **términos y condiciones** pactados, y **“EL IEPC GUERRERO”** a cubrir la contraprestación correspondiente, conforme a lo establecido en el presente instrumento.

**DÉCIMA SEGUNDA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.** De conformidad con la fracción IV del artículo 67 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, **“EL IEPC GUERRERO”** podrá dar por terminado en forma anticipada el presente contrato cuando concurren razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir el servicio objeto del contrato, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas se ocasionaría algún daño o perjuicio al patrimonio de **“EL IEPC GUERRERO”**.

En estos casos, “**EL IEPC GUERRERO**” reembolsará a “**LA PROVEEDORA**”; los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato correspondiente, así como el servicio de aseguramiento que hasta ese momento se haya proporcionado.

**DÉCIMA TERCERA. MODIFICACIONES.** Durante la vigencia del contrato se podrá incrementar el monto o la cantidad del servicio solicitado objeto del mismo, siempre que no rebase, en conjunto, el 20% del monto o cantidad de los conceptos o volúmenes establecidos originalmente, y el precio del servicio sea igual al pactado originalmente, debiendo “**LA PROVEEDORA**”; entregar la modificación respectiva de la garantía de cumplimiento por dicho incremento.

La modificación al presente contrato será establecida por escrito y por mutuo consentimiento de las partes mediante la formalización de un convenio modificatorio.

**DÉCIMA CUARTA. NO TRANSMISIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.** “**LA PROVEEDORA**” no podrá ceder o transmitir de cualquier forma, total o parcialmente los derechos y obligaciones sin el consentimiento previo y por escrito otorgado por “**EL IEPC GUERRERO**”. La transgresión a lo estipulado en la presente cláusula hará acreedor a “**LA PROVEEDORA**” a la responsabilidad por daños y perjuicios que cause a “**EL IEPC GUERRERO**” y a la ejecución de la Pena Convencional pactada en el presente instrumento, sin perjuicio de invocar la rescisión del presente contrato con responsabilidad de la ciudadana **Stephani Paola Herrera Cruz**, en su carácter de propietaria de la empresa “**SMART COPY**”.

**DÉCIMA QUINTA. NOTIFICACIONES.** Las notificaciones relacionadas con el presente contrato, se harán por escrito en los domicilios señalados en el capítulo de declaraciones, en caso de que alguna cambie de domicilio, se obliga a comunicarlo de inmediato y por escrito a la otra, en la inteligencia que de no hacerlo serán válidas todas las notificaciones que se practiquen en el domicilio indicado. Todo lo no previsto en el presente contrato, se estará a lo dispuesto por los ordenamientos legales aplicables.

**DÉCIMA SEXTA. CONTROVERSIAS E INTERPRETACIÓN.** Este contrato es producto de la buena fe, por ello, los conflictos que llegarán a presentarse en cuanto a su interpretación, formalización y cumplimiento, serán resueltos entre “**LAS PARTES**”.

En caso de que “**LAS PARTES**” no lleguen a un acuerdo en común conforme al procedimiento referido, convienen en sujetar cualquier controversia que se suscite en relación con este contrato a la jurisdicción de los Tribunales del Estado de Guerrero, con sede en esta ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, renunciando en consecuencia a cualquier otro fuero a que pudieren tener derecho en el presente o en el futuro por razones de domicilio u otras causas.

Leído que les fue el presente instrumento y enteradas las partes de su contenido y alcance legal, lo ratifican y firman en dos tantos, a los **treinta y un días del mes de marzo del año dos mil veintiséis.**

**POR "EL IEPC GUERRERO"**

**MTRA. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA.    MTRO. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTÍZ.**  
**CONSEJERA PRESIDENTA.                      SECRETARIO EJECUTIVO.**

**POR "LA PROVEEDORA";**

**C. STEPHANI PAOLA HERRERA CRUZ,**  
**PROPIETARIA DE LA RAZON COMERCIAL,**  
**"SMART COPY".**

**Elaboró:**

**Supervisó:**

**Validó:**

\_\_\_\_\_  
C. Lorenzo Rodríguez Venegas  
Coordinador de Recursos  
materiales y Servicios

\_\_\_\_\_  
C. Ana Iris Agama Velasco.  
Directora Ejecutiva de  
Administración

\_\_\_\_\_  
C. Azucena Abarca Villagómez.  
Directora General Jurídica y  
de Consultoría.

## FUNDAMENTO LEGAL

- 1.- ELIMINADA la Clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC), por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 2.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 3.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 4.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 5.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 6.- ELIMINADO el domicilio, por ser un dato identificativo de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 7.- ELIMINADAS las cuentas bancarias, por ser información confidencial de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 8.- ELIMINADAS las cuentas bancarias, por ser información confidencial de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 9.- ELIMINADAS las cuentas bancarias, por ser información confidencial de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.
- 10.- ELIMINADAS las cuentas bancarias, por ser información confidencial de conformidad con los artículos 3 fracción VIII, 129 de la LTAIPEG, y 3 fracción VII de la LPDPPSOEG.

\* "LTAIPEG: Ley número 207 de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Guerrero.

LCDIEVPEG: Lineamientos en materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas del Estado de Guerrero.

LPDPPSOEG: Ley número 466 de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados en el Estado Guerrero."