

ACUERDO 014/CAAS/SO/10-11-2025

POR EL QUE SE DETERMINA LA ADJUDICACIÓN DE LA EMPRESA RESPONSABLE DE REALIZAR EL PROCESO DE DESTRUCCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL GENERADA DURANTE EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO DE DIPUTACIONES LOCALES Y AYUNTAMIENTOS 2023-2024, ASÍ COMO DE LA DOCUMENTACIÓN GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE ESTADO DE GUERRERO, QUE CARECE DE VALOR ARCHIVÍSTICO.

ANTECEDENTES

1. El 20 de julio de 2022, mediante acuerdo 040/SO/20-07-2022, el Consejo General de este Instituto, aprobó los Lineamientos para la desincorporación y baja definitiva de los bienes muebles del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a través de la enajenación onerosa, enajenación por permuta, enajenación gratuita o donación, o bien, debido a su deterioro, robo, extravío o destrucción accidental y, la derogación del “Manual para la Desincorporación de los Bienes Muebles del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero a través de la enajenación y baja definitiva”.
2. El 22 de abril de 2025, se recibió en la Dirección Ejecutiva de Administración, el oficio número 063/2025, signado por la Mtra. Patricia Urbina Correa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral, relativo a la propuesta de modificación a los Lineamientos para la desincorporación y baja definitiva de los bienes muebles del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a través de la enajenación onerosa, enajenación por permuta, enajenación gratuita o donación; o bien, debido a su deterioro, robo, extravío o destrucción accidental, para realizar la desincorporación de los materiales electorales utilizados en el Proceso Electoral, para su posterior destrucción.
3. El 30 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó mediante los Acuerdos 021/SO/30-04-2025 y 022/SO/30-04-2025, la Guía para la conservación de materiales electorales y la Guía para la destrucción de votos, boletas sobrantes y demás documentación del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024; en consecuencia, se modificaron los Lineamientos para la desincorporación y baja definitiva de bienes muebles del Instituto, ya que dichas guías contemplan nuevas actividades que implican la desincorporación de bienes.
4. El 30 de abril de 2025, el Consejo General emitió el Acuerdo 022/SO/30-04-2025, por el que aprobó la destrucción de los votos válidos y nulos, boletas sobrantes y demás

documentación del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

5. El 12 de mayo de 2025, mediante oficio número 081/2025, la Dirección Ejecutiva de Administración recibió la solicitud de la Mtra. Patricia Urbina Correa, Directora Ejecutiva de Organización Electoral, para identificar a las empresas que garanticen la destrucción de los votos válidos, votos nulos, boletas sobrantes y demás documentación del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024.

6. El 30 de mayo de 2025, mediante oficio número 013/2025, el Mtro. Nehemías García Hernández remitió la información referente al volumen y peso de las boletas y demás documentación electoral para su destrucción.

7. El 09 de junio de 2025, se presentó a la Comisión de Administración la Propuesta de modificación a los Lineamientos para la desincorporación y baja definitiva de los bienes muebles del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a través de la enajenación onerosa, enajenación por permuta, enajenación gratuita o donación; o bien, debido a su deterioro, robo, extravío o destrucción accidental.

8. El 23 de junio de 2025, la Comisión Especial de Normativa Interna de este organismo electoral, emitió el Dictamen Técnico 009/CENI/SO/23-06-2025, relativo al Anteproyecto de modificación a los Lineamientos para la desincorporación y baja definitiva de los bienes muebles del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a través de la enajenación onerosa, enajenación por permuta, enajenación gratuita o donación; o bien, debido a su deterioro, robo, extravío o destrucción accidental.

9. El 17 de julio de 2025, el Consejo General, emitió el Acuerdo 035/SO/17-07-2025, que aprobó las modificaciones a los Lineamientos para la desincorporación y baja definitiva de los bienes muebles del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a través de la enajenación onerosa, enajenación por permuta, enajenación gratuita o donación, o bien, debido a su deterioro, robo, extravío o destrucción accidental.

10. El 17 de julio de 2025, el Comité Técnico de Archivo determinó mediante Acuerdo 004/CTA/SO/17-07-2025, la documentación propuesta por las áreas administrativas del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, que carece de valores primarios y valor archivístico, y autorizó su baja y destrucción conforme a la normativa aplicable.

11. El 08 de agosto de 2025, mediante oficio número 041, la Dirección Ejecutiva de Administración recibió la solicitud de incorporación al lote de destrucción de la documentación propuesta por las áreas administrativas, derivado de que el Comité

Técnico de Archivo determinó que no cuentan con valores primarios y carecen de valor archivístico.

12. El 27 de agosto de 2025, el Consejo General, mediante Acuerdo 038/SO/27-08-2025, aprobó la tercera modificación al Programa Operativo Anual¹, así como al Presupuesto de Ingresos y Egresos para el Ejercicio Fiscal 2025, a efecto de incorporar ingresos derivados de la ampliación del convenio de colaboración con el INPI, así como de otros ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

13. El 08 de septiembre de 2025, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, mediante Acuerdo 010/CAAS/08-09-2025, aprobó la cuarta modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2025, en atención al Acuerdo 038/SO/27-08-2025.

14. El 08 de octubre de 2025, el Consejo General aprobó el Acuerdo 053/SE/08-10-2025, relativo a la cuarta modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos² para el Ejercicio Fiscal 2025, con el objeto de incorporar ingresos extraordinarios destinados a cubrir gastos de operatividad del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

15. El 13 de octubre de 2025, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó el Acuerdo 013/CAAS/13-10-2025, relativo a la quinta modificación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, para el ejercicio fiscal 2025, derivado de los Acuerdos 053/SE/08-10-2025 del Consejo General y 006/JE/10-10-2025 de la Junta Estatal, relativos a la incorporación y reasignación de recursos para la operación eficiente del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

16. El 17 de octubre de 2025, los CC. Nehemías García Hernández y José Rafael Aparicio Barrera, en representación de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, respectivamente, realizaron la visita técnica a las instalaciones de la empresa Recuperaciones Tinajero S.A. de C.V., con el objeto de verificar las condiciones de seguridad y procedimiento ecológico de destrucción de la documentación electoral.

De conformidad con los antecedentes citados, y

¹ El 20 de agosto de 2025, la Comisión de Administración, mediante Dictamen con Proyecto de Acuerdo 008/CA/20-08-2025, aprobó la tercera modificación al POA y Presupuesto de Ingresos y Egresos 2025.

² El 07 de octubre de 2025, la Comisión de Administración, mediante Dictamen con Proyecto de Acuerdo 010/CA/07-10-2025, aprobó la cuarta modificación al Presupuesto de Ingresos y Egresos 2025.

CONSIDERANDO

I. Que, conforme a lo dispuesto en los artículos 41 Base V y 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como los artículos 173, 175 y 176 de la Ley Número 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana es un organismo público autónomo, responsable de garantizar la organización de las elecciones locales, la administración de sus recursos y el destino final de la documentación electoral, observando los principios de legalidad, transparencia y eficiencia.

II. Que, el artículo 116, párrafo segundo, fracción IV, inciso c), de la Constitución, *los poderes públicos de las entidades federativas se organizarán conforme la Constitución de cada uno de ellos, las que garantizarán en materia electoral que las autoridades que tengan a su cargo la organización de las elecciones y las jurisdiccionales que resuelvan las controversias en la materia, gocen de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones.*

III. Que los artículos 17 y 77 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto, establecen que *“...el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios será el órgano de consulta, decisión y vigilancia en el cumplimiento de las disposiciones del Reglamento referido, que tiene como objeto determinar las acciones conducentes para la optimización de los recursos destinados a las adquisiciones, arrendamientos y contratación de prestación de servicios y la Dirección Ejecutiva de Administración será la responsable del control de los inventarios...”*

IV. Que de conformidad con el artículo 195, fracción III, de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; en relación directa con el 17 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto, *“...el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios será el órgano de consulta, decisión y vigilancia en el cumplimiento de las disposiciones de la normatividad, que tiene como objeto determinar las acciones conducentes para la optimización de los recursos destinados a las adquisiciones, arrendamientos y contratación de prestación de servicios...”*

V. Que, conforme a lo previsto en el artículo 434 del Reglamento de Elecciones, el Consejo General de los organismos públicos locales deberá aprobar la destrucción de

las boletas y demás documentación electoral, bajo procedimientos ecológicos y seguros, una vez concluido el proceso electoral correspondiente, en atención a los principios de responsabilidad social y protección al medio ambiente.

VI. Que, de acuerdo con el artículo 435 del citado Reglamento, el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, debe realizar las gestiones necesarias para seleccionar a la empresa responsable de la destrucción de la documentación electoral, garantizando que dicho procedimiento se efectúe mediante métodos no contaminantes, con observancia de medidas de seguridad, transparencia y trazabilidad, así como procurando beneficios económicos por concepto de reciclaje.

VII. Que el apartado 4.2.2 de la Guía para la destrucción de votos válidos y nulos, boletas sobrantes y demás documentación del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, establece que el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto será el encargado de definir a la empresa que realizará el proceso de destrucción del material electoral y de aquella documentación que, previa autorización del Comité de Archivo, haya sido determinada como carente de valor primario o archivístico.

VIII. Que, en cumplimiento de lo dispuesto en el numeral 7 del apartado 4.2 de la referida Guía, el Comité de Adquisiciones, con el acompañamiento de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, llevó a cabo la visita de verificación a las instalaciones de las empresas con capacidad técnica para realizar la destrucción de la documentación electoral, constatando que **la empresa Recuperaciones Tinajero, S.A. de C.V., cumple con las condiciones requeridas** en materia de infraestructura, seguridad y manejo ecológico de los materiales.

IX. Que la documentación electoral generada durante el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, así como la documentación administrativa del IEPC Guerrero que carece de valor primario y archivístico, fue previamente revisada y clasificada por la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, y por el Comité de Archivo Institucional, respectivamente, determinándose que dicha documentación puede ser objeto de destrucción conforme a la normatividad archivística y electoral aplicable, siendo la siguiente:

No.	Descripción	Volumen m3	Peso kg
1	Boletas de Diputaciones Locales	36.50	24,375.81
2	Boletas de Ayuntamientos	34.92	23,323.19
4	Documentación utilizada y sobrante	17.40	4,000.00
5	Documentación General	9.83	1,386.25
	Totales	98.65	53,085.25

X. ADJUDICACIÓN DE LA EMPRESA RESPONSABLE DEL PROCESO DE DESTRUCCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL GENERADA DURANTE EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO DE DIPUTACIONES LOCALES Y AYUNTAMIENTOS 2023-2024, ASÍ COMO DE LA DOCUMENTACIÓN GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE ESTADO DE GUERRERO, QUE CARECE DE VALOR ARCHIVÍSTICO.

- 1.- Que la Dirección Ejecutiva de Administración, por conducto de la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, en cumplimiento del numeral 5 del apartado 4.2 de la Guía para la destrucción de votos válidos y nulos, boletas sobrantes y demás documentación del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, realizó una búsqueda de empresas especializadas en la destrucción y reciclaje de documentación electoral y material en desuso, contactando tanto a firmas nacionales como locales.
2. Que, entre las empresas consultadas se encuentran: On Site Destruction, S.A. de C.V., Recuperaciones Tinajero, S.A. de C.V., SR Solutions, S.A. de C.V., Recicladora Cuates del Medio Ambiente, S.A. de C.V. y la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuito (CONALITEG), de las cuales cinco manifestaron formalmente su interés en participar y recibieron las especificaciones técnicas del servicio para la presentación de sus propuestas.
3. Que, si bien las empresas participantes no se encuentran registradas en el padrón de proveedores del Instituto, ello no representa impedimento, al tratarse de un procedimiento excepcional de adjudicación directa, conforme a lo previsto en los artículos 17 y 177 del Reglamento de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Instituto, y demás disposiciones aplicables.

2.- Que, derivado de las solicitudes enviadas por correo electrónico, las cinco empresas interesadas remitieron sus propuestas, cuyos elementos principales se resumen en el siguiente cuadro:

UBICACIÓN	EMPRESA	COSTO DEL TRASLADO CON IVA	BONIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE DESTRUCCIÓN	DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR.
Iztapalapa, Ciudad de México	On site destruction S.A. de C.V.	\$279,410.50	\$0.00	Servicio de recolección, destrucción, confinamiento y reciclaje de la documentación y material electoral, de acuerdo con las normas ambientales vigentes.	Certificado de destrucción por evento. Certificado anual de árboles salvados.
Tlapa de Comonfort, Guerrero	Recicladora Cuates del medio ambiente S.A. de C.V.	\$0.00	\$0.00	Servicio de acopio, destrucción y disposición final de material producto de la documentación y material electoral.	Carta de destrucción. Evidencia fotográfica enviada por medio electrónico.
Iztapalapa, Ciudad de México	Recuperaciones Tinajero S.A. de C.V.	\$0.00	\$19,220.00	Servicio de transporte, personal y gastos de destrucción, los cuales corren por cuenta de la empresa.	Manifiesto avalado por la Secretaría del Medio Ambiente, para avalar que sus desechos fueron entregados y destruidos por una empresa recicladora autorizada, de acuerdo la ley ambiental.
Tultitlán Estado de México.	SR Solutions S.A. de C.V.	\$322,275.84	\$80,910.00	Recolección y destrucción de documentación y material electoral.	Manifiesto. Disposición final de los residuos.
Tlanepantla, Estado de México.	Reciclaje de la comisión nacional de libros de texto gratuito (CONALITEG)	\$0.00	\$0.00	Recolección y destrucción de documentación.	Acta entrega recepción. Ticket de báscula rubricado por el solicitante. formalización de un contrato/convenio de donación.

3.- Que del análisis de las cotizaciones presentadas se advierte que todas las empresas proponen la destrucción de la documentación electoral mediante procedimientos ecológicos; sin embargo, algunas implican costos de traslado elevados (On Site Destruction y SR Solutions), mientras que otras no cumplen con los requisitos técnicos y documentales establecidos (Recicladora Cuates del Medio Ambiente, al no emitir certificado de destrucción).

Asimismo, aunque la CONALITEG representa una opción de beneficio social, no resulta viable para este procedimiento, debido a las especificaciones de aceptación de materiales —que excluyen papel con goma, adhesivos o plastificados— características presentes en las boletas y demás documentación electoral objeto de este proceso.

4.- Que, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 434, numeral 2, del Reglamento de Elecciones y al numeral 4.2.7 de la Guía citada, el 17 de octubre de 2025 los C. **Nehemías Hernández García**, Encargado de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral, y **José Rafael Aparicio Barrera**, adscrito a la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios, comisionados por este Comité, realizaron visita de inspección a las instalaciones de la empresa Recuperaciones Tinajero, S.A. de C.V., con la finalidad de verificar sus condiciones técnicas y medidas de seguridad. Durante la visita se constató lo siguiente:

- La empresa cuenta con una bodega cerrada de aproximadamente 8,800 m², con espacio suficiente para maniobra y circulación de vehículos de carga;
- Dispone de dos plantas de trituración industrial con sistemas de ventilación, iluminación y seguridad;
- Se verificó el proceso de triturado, compactación y embalaje del material, así como su traslado a un tercero autorizado para reciclaje final; y
- Se obtuvieron fotografías, videos y la ficha técnica de la maquinaria utilizada, mismas que obran en el expediente.

5.- Con base en la evaluación técnica y económica realizada, este Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios determina que la empresa Recuperaciones Tinajero, S.A. de C.V. es la opción más viable y conveniente para el Instituto, toda vez que no genera costo alguno por traslado o destrucción, otorga una bonificación económica de **\$19,220.00 (diecinueve mil doscientos veinte pesos 00/100 M.N.)**, cuenta con

capacidad operativa inmediata y ha prestado este mismo servicio durante los procesos electorales 2017-2018 y 2020-2021 con resultados satisfactorios. Asimismo, la contratación permitirá liberar espacio en la bodega institucional, actualmente ocupado por documentación en desuso, lo que garantizará condiciones adecuadas para el resguardo de materiales del próximo proceso electoral.

6.- En atención a lo previsto en el numeral 4.2.2 de la Guía para la destrucción de votos válidos y nulos, boletas sobrantes y demás documentación del Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, este Comité aprueba la adjudicación directa a favor de la empresa **Recuperaciones Tinajero, S.A. de C.V.**, instruyendo a la Dirección Ejecutiva de Administración para que realice las gestiones conducentes a la formalización del convenio correspondiente, en el que se precise que el traslado, destrucción y reciclaje de la documentación electoral serán responsabilidad de la empresa adjudicada, que la bonificación económica se refleje a favor del Instituto, y que los servidores públicos comisionados deberán presenciar y documentar mediante evidencia fotográfica y videográfica la totalidad del procedimiento.

En virtud de los antecedentes y considerandos señalados, con fundamento en los artículos 41, base V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 105, 106 y 124 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Guerrero; 173, 175, 176 y 192 de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero; 2, párrafo primero, fracción IV, y 18 de la Ley Número 454 de Presupuesto y Disciplina Fiscal del Estado de Guerrero; 1, 3 fracción IX, 4, 9, 33, 34, 107, 109, 110, 114 y 121 de la Ley 230 de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos, Prestación de Servicios y Administración de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Guerrero; 1, 18, 19, 21, fracciones XI, X; 68, 69 del Reglamento de adquisiciones, arrendamientos y servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, artículo 195, fracción III, de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, así como, apartado 4.2.2 de la Guía para la conservación de materiales electorales y la Guía para la destrucción de votos, boletas sobrantes y demás documentación del Proceso Electoral Ordinario 2023-2024, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, tiene a bien emitir el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. Se autoriza la adjudicación directa para la contratación del servicio de destrucción de la documentación electoral generada durante el Proceso Electoral Ordinario de Diputaciones Locales y Ayuntamientos 2023-2024, así como de la documentación administrativa del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del

Estado de Guerrero que carece de valor primario o archivístico, conforme a lo expuesto en los considerandos y en el apartado X del presente Acuerdo.

SEGUNDO. Se aprueba la contratación de la empresa **Recuperaciones Tinajero, S.A. de C.V.**, para llevar a cabo el servicio de destrucción, traslado y reciclaje de la documentación electoral y administrativa referida en el punto anterior, bajo procedimientos ecológicos y de seguridad certificados, conforme a las condiciones técnicas, legales y ambientales verificadas por este Comité.

TERCERO. Se autoriza a la Presidencia y Secretaría Ejecutiva del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, a celebrar el convenio correspondiente con la persona moral adjudicada.

CUARTO. Se instruye a la Dirección Ejecutiva de Administración para que, en el ámbito de sus atribuciones, realice las gestiones necesarias para la formalización del convenio correspondiente con la empresa adjudicada, debiendo precisar en el mismo que la totalidad de los gastos por traslado y destrucción correrán a cargo de la empresa, que la bonificación económica por \$19,220.00 (diecinueve mil doscientos veinte pesos 00/100 M.N.) será reflejada a favor del Instituto, y que los servidores públicos comisionados deberán documentar mediante evidencia fotográfica y videográfica la totalidad del procedimiento.

QUINTO. Se instruye a la **Dirección Ejecutiva de Organización Electoral**, en coordinación con la **Coordinación de Recursos Materiales y Servicios**, para que supervisen el cumplimiento de las condiciones establecidas en el convenio respectivo, levanten el acta circunstanciada con el apoyo de la Oficialía Electoral de esta Institución, de la destrucción y anexen al expediente las constancias documentales, fotográficas y videográficas correspondientes.

SEXTO. Notifíquese, mediante oficio, a la **persona moral “Recuperaciones Tinajero S.A. de C.V.**, lo determinado en el presente Acuerdo, para los efectos legales a que haya lugar.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo en la página institucional del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, en cumplimiento de los principios de transparencia y rendición de cuentas.

OCTAVO. El presente Acuerdo **entrará en vigor y surtirá efectos a partir de su aprobación** por el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

El presente Acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos a favor de las y los integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado, en la Décima primera Sesión Ordinaria celebrada el día diez de noviembre del dos mil veinticinco.

**EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE
GUERRERO.**

**C. DORA LUZ MORALES LEYVA,
CONSEJERA PRESIDENTA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.**

**C. LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,
CONSEJERA PRESIDENTA DEL INSTITUTO
ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
DEL ESTADO DE GUERRERO.**

**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ,
SECRETARIO EJECUTIVO DEL
INSTITUTO ELECTORAL Y DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL
ESTADO DE GUERRERO.**

**C. VÍCTOR DE LA PAZ ADAME
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.**

**C. MARTÍN PÉREZ GONZÁLEZ,
DIRECTOR EJECUTIVO DE
PRERROGATIVAS Y PARTIDOS
POLÍTICOS.**

**C. PATRICIA URBINA CORREA,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN
ELECTORAL.**

**C. ZENAÍDO ORTÍZ AÑORVE,
DIRECTOR EJECUTIVO DE SISTEMAS
NORMATIVOS PLURICULTURALES.**

**C. ALBERTO GRANDA VILLALBA,
DIRECTOR EJECUTIVO DE EDUCACIÓN CÍVICA
Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.**

**C. ALINA JIMÉNEZ APARICIO,
DIRECTORA GENERAL DE
INFORMÁTICA Y SISTEMAS.**

**C. AZUCENA ABARCA VALLAGÓMEZ,
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
GENERAL JURÍDICA Y DE CONSULTORÍA.**

**C. ROCÍO MORALES MORALES,
REPRESENTANTE SUPLENTE DEL
PARTIDO ACCIÓN NACIONAL.**

**C. MANUEL ALBERTO SAAVEDRA CHÁVEZ,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
REVOLUCIONARIO INSTITUCIONAL**

**C. JUAN IVAN BARRERA SALAS,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DEL
TRABAJO.**

**C. JUAN MANUEL MACIEL MOYORIDO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
DEL VERDE ECOLOGISTA DE MÉXICO.**

**C. JOEL EUGENIO FLORES,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO
MOVIMIENTO CIUDADANO.**

**C. ROSIO CALLEJA NIÑO,
REPRESENTANTE DEL PARTIDO MORENA.**

**C. ULISES CANO APARICIO
REPRESENTANTE DEL PARTIDO DE LA
REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA
GUERRERO**

**C. JEHOVANA ALEJO CARRILLO,
REPRESENTANTE SUPLENTE DEL PUEBLO
AFROMEXICANO**

**C. ROSSIBEL BELLO MATEO,
REPRESENTANTE DE LOS PUEBLOS Y
COMUNIDADES ORIGINARIAS**

**C. ANA IRIS AGAMA VELASCO,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y
SECRETARIA TÉCNICA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.**

Nota: las presentes firmas corresponden al acuerdo 014/CAAS/SO/10-11-2025, por el que se determina la adjudicación de la empresa responsable de realizar el proceso de destrucción de la documentación electoral generada durante el proceso electoral ordinario de diputaciones locales y ayuntamientos 2023-2024, así como de la documentación general del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Estado de Guerrero, que carece de valor archivístico, aprobado en la décima sesión ordinaria del comité de adquisiciones, arrendamientos y servicios, celebrada el día trece de octubre de dos mil veinticinco.