

REUNIÓN DE TRABAJO DE LA JUNTA ESTATAL DEL IEPC GUERRERO					
FECHA:	23/11/2022	HORA INICIO:	11:00	HORA TÉRMINO:	12:00
LUGAR:	La sesión se desarrolló de manera virtual en la dirección electrónica a https://meet.google.com/zvw-fyqy-rep				

ORDEN DEL DÍA:

1.- Análisis de la propuesta de modificación del Programa Operativo Anual y del Presupuesto de Ingresos y Egresos, en atención a las necesidades administrativas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; para el ejercicio fiscal 2022.

2.- Análisis del proyecto de Acuerdo 018/JE/23-11-2022, por el que se determina la modificación de las medidas de seguridad para atender la situación sanitaria prevaleciente por el Virus SARS-COV2, para el periodo comprendido del 1º al 16 de diciembre del 2022. Aprobación en su caso.

3.- Asuntos Generales.

Acuerdos

La Mtra. Luz Fabiola Matildes Gama, Presidenta del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y de la Junta Estatal, dio la bienvenida a las y los presentes a la sesión virtual, solicitando al Secretario de la Junta Estatal verificar el quórum y dar lectura al Orden del Día, para llevar a cabo la sesión.

El Mtro. Pedro Pablo Martínez Ortiz, Secretario Ejecutivo, informa que existe quórum para llevar a cabo la sesión y procedió a la lectura del Orden del Día propuesto, aprobado de manera unánime por los asistentes.

En desahogo del punto número 1.- relativo al análisis de la propuesta de modificación del Programa Operativo Anual y del Presupuesto de Ingresos y Egresos, en atención a las necesidades administrativas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; para el ejercicio fiscal 2022. El Secretario Ejecutivo solicitó a la Directora Ejecutiva de Administración contextualizara a los asistentes la propuesta, quien lo realizó de la manera siguiente, primero, informar que se trata de una quinta propuesta de modificación del Programa Operativo Anual, así como del presupuesto de ingresos y egresos, para el ejercicio fiscal 2022, en atención a las necesidades administrativas de este instituto electoral, con la finalidad de incorporación de ingresos extraordinarios, es decir, se incorpora al presupuesto de ingresos de este Instituto Electoral, los rendimientos financieros correspondientes del 01 de septiembre al 31 de octubre de 2022, por un importe de **\$538,584.01** (Quinientos treinta y ocho mil quinientos ochenta y cuatro pesos 01/100 MN). Que de conformidad con el presupuesto de ingresos aprobado mediante acuerdo 51/SO/29-09-2022, por el Consejo General de este Instituto, se incorporan los ingresos extraordinarios

Acuerdos

descritos anteriormente para sumar la cantidad de **\$331,840,218.34** (Trescientos treinta y un millones ochocientos cuarenta mil doscientos dieciocho pesos 34/100 MN).

Escuchado lo anterior, se dio por concluido el análisis de la propuesta de modificación del Programa Operativo Anual y del Presupuesto de Ingresos y Egresos, en atención a las necesidades administrativas, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero; para el ejercicio fiscal 2022.

En desahogo del punto número 2.– relativo análisis del proyecto de Acuerdo 018/JE/23-11-2022, por el que se determina la modificación de las medidas de seguridad para atender la situación sanitaria prevaleciente por el Virus SARS-COV2, para el periodo comprendido del 1º al 16 de diciembre del 2022. El Secretario de la Junta solicitó a la Directora Ejecutiva de Administración contextualizara a los asistentes el contenido de la propuesta, quien lo realizó de la forma siguiente, que con base a la disminución de casos activos en las últimas semanas en el País y en el Estado como resultado de la 5ª ola de contagios, el Gobierno del estado, a través de la Secretaría de Salud informa que, se continua con los porcentajes de ocupación y aforos de las actividades en el Estado, con el propósito de continuar avanzando en la recuperación de las actividades económicas y sociales, privilegiando la salud y el bienestar de la población. En atención a las disposiciones que emite el Gobierno del Estado, de manera general se exhorta para que todo el personal de este Órgano Electoral continúe reforzando y cumpla con las medidas sanitarias para evitar contagios de nuevas cepas del virus, en perjuicio de la salud, de la economía y de la pérdida de empleos, apegándose a las recomendaciones sanitarias y las acciones establecidas en las Estrategias Específicas que forman parte del Protocolo de Seguridad Sanitaria para el retorno seguro de las actividades presenciales en este Instituto Electoral, aprobados por el Consejo General, clasificadas de la siguiente manera:

MEDIDAS ADMINISTRATIVAS:

1. Todas las personas que ingresen a las instalaciones del Instituto, deberán pasar el filtro sanitario.
2. Del 01 al 16 de diciembre del año 2022, las áreas administrativas continuaran desarrollando sus actividades de manera presencial de lunes a viernes, en el horario establecido de las 08:00 a las 16:00 horas. Asimismo, el servicio de Oficialía de Partes de este Organismo funciona en el mismo horario para la recepción de escritos de quejas o denuncias y documentación del público en general y; a través de la dirección electrónica oficialiadepartes@iepcgro.mx, dando contestación por el mismo medio a la documentación recibida.
3. Las sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo General, Comisiones, Comités y reuniones de trabajo, se celebrarán mediante las distintas aplicaciones de mensajería, videoconferencia y cualquier otra herramienta de comunicación a distancia o de manera presencial cuando la instancia convocante lo determine, cumpliendo con los protocolos

Acuerdos

de seguridad sanitaria.

4. Manejo de la Documentación:

Se prioriza la utilización de medios electrónicos para el envío de documentos y tendrá la validez para el trámite que corresponda; y sólo en caso necesario se entregarán físicamente.

MEDIDAS DE INGENIERÍA:

1. Respetar la sana distancia, al permanecer y desplazarse en los espacios cerrados del Instituto que se encuentren aglomerados.
2. Utilizar las barreras físicas, en los casos del personal encargado de recepcionar documentación.
3. Utilizar la ventilación natural cruzada, en el caso de las áreas cerradas que utilizan aire acondicionado.

MEDIDAS DE HIGIENE:

1. **Lavarse las manos frecuentemente, durante 30 segundos**, o en su caso utilizar algún sanitizante para su desinfección.
2. **Etiqueta respiratoria**, tapar nariz y boca al toser o estornudar con el ángulo interno del codo y lavar manos después de hacerlo.
3. **Saludo a distancia**, evitar el saludo de mano, abrazo y beso, manteniendo una distancia de al menos 1.5 m.
4. **Uso opcional de cubrebocas** cuando se encuentren en espacios cerrados en las instalaciones del Instituto, de manera opcional podrán utilizar cubrebocas.

MEDIDAS GENERALES:

Corresponde a las y los Titulares de las áreas administrativas:

1. Brindar las facilidades laborales para que el personal que presente síntomas asociados al virus SARS-CoV2, se retire o no se presente a sus actividades sin consecuencia alguna, para su atención médica, siempre y cuando se obtenga autorización por escrito del jefe inmediato y contar con el visto bueno de la persona en superioridad jerárquica, a través de algún medio electrónico oficial reconocido por el Instituto, debiendo acompañar en su momento el documento probatorio que contenga el nombre y número de cédula

Acuerdos

profesional de quien lo expide, así como el periodo y diagnóstico médico del Servidor o Servidora Pública.

2. Deberán informar a la Dirección Ejecutiva de Administración, cuando sea necesario, del estado de salud del personal adscrito a su área.

Corresponde a la Dirección Ejecutiva de Administración:

1. Seguimiento a las incidencias que reporte cada una de las áreas administrativas de este Órgano Electoral.
2. Asegurar la disponibilidad de alcohol en gel y toallas desechables, en cada una de las áreas del instituto, a fin de que el personal asegure su higiene personal y de sus lugares de trabajo.

Se continuará atendiendo lo que señale el Gobierno Federal y Estatal e informando a las y los Servidores Públicos de este Instituto de las medidas que se aprueben por esta Junta.

Escuchado lo anterior, y previos comentarios y observaciones al respecto, se aprobó de manera unánime por las y los integrantes de la Junta Estatal el Acuerdo 018/JE/23-11-2022, por el que se determina la modificación de las medidas de seguridad para atender la situación sanitaria prevaleciente por el Virus SARS-COV2, para el periodo comprendido del 1º al 16 de diciembre del 2022.

En desahogo del punto número 2.– relativo a Asuntos Generales, no se propuso tema alguno de análisis, por lo que no habiendo otro asunto que tratar, se dio por concluida la sesión de la Junta Estatal.

**LA JUNTA ESTATAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO.**

**LUZ FABIOLA MATILDES GAMA,
CONSEJERA PRESIDENTA.**

**AZUCENA CAYETANO SOLANO.
CONSEJERA ELECTORAL Y PRESIDENTA DE
LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN.**

**PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ
SECRETARIO EJECUTIVO.**



**ALBERTO GRANDA VILLALBA,
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PRERROGATIVAS Y
ORGANIZACIÓN ELECTORAL.**

**BETSABÉ FRANCISCA LÓPEZ LÓPEZ,
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
EJECUTIVA DE EDUCACIÓN CÍVICA Y
PARTICIPACIÓN CIUDADANA.**

**ALEJANDRA SANDOVAL CATALÁN,
DIRECTORA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN**

**DANIEL PRECIADO TEMIQUEL.
ENCARGADO DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
GENERAL JURÍDICA Y DE CONSULTORÍA.**

**MARÍA ESTHER EUGENIO TORRES.
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
GENERAL DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS.**

Nota: La presente hoja de firmas corresponde a la minuta elaborada co motivo de la sesión de trabajo de la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, realizada el día 23 de noviembre del 2022.