

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

- - - En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las catorce horas del día **veintiséis de abril de dos mil veintitrés** y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 33, 34, 36, 38 fracción I y 73 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, se celebra la **Cuarta Sesión Ordinaria** de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, de forma virtual, a través de la dirección meet.google.com/cih-jdgz-khu, lo anterior, con fundamento en el artículo 39 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero y al plan de contingencia y ampliación de las medidas extraordinarias para atender la emergencia sanitaria generada por el Virus Sars-Cov2 (COVID-19), aprobadas por la Junta Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, mediante Acuerdo 02/JE/16-02-2023, de fecha 16 de febrero de la presente anualidad, respectivamente. Dicha normativa, establece que las sesiones de las Comisiones se celebrarán en las instalaciones del Instituto Electoral o en las que se habilite provisionalmente y que las reuniones podrán realizarse a través de las distintas aplicaciones de mensajería, videoconferencia y cualquier otra herramienta de comunicación a distancia. En la presente sesión asistieron de manera virtual la Consejera Presidenta de la Comisión; la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, la **C. Azucena Cayetano Solano** y el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejera y Consejero Electoral integrantes de la Comisión; en calidad de invitado a la presente sesión el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo de este órgano electoral, y la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, quien funge como Secretaria Técnica de esta Comisión; para el desahogo del proyecto del orden del día que con oportunidad les fue circulado a la y el Consejero integrante de esta Comisión. -----

- - - Para dar inicio a esta sesión, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, dio la bienvenida a la y el integrante de la Comisión. Posteriormente solicitó a la Secretaria Técnica, proceder a realizar el pase de lista a la y el integrante de la Comisión para efectos de constatar el quórum legal. -----

- - - Acto seguido, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, realizó el pase de lista e hizo constar la asistencia de la y el Consejero Electoral y de la Consejera Presidenta de la Comisión; por lo que, en términos de lo dispuesto por el artículo 36, fracción VI, del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, anunció la existencia del quórum legal para sesionar válidamente. -----

- - - Seguidamente, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que: siendo las catorce horas del veintiséis de abril del año en curso, declara formalmente instalados los trabajos de la Comisión, por lo que, con fundamento en los artículos 33, fracción II, y 53 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, solicitó a la Secretaria Técnica dar cuenta de los puntos del proyecto del orden del día. - - - - -

- - - De acuerdo a lo indicado, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, informó que el proyecto del orden del día previsto para la Cuarta Sesión Ordinaria, se integra con los siguientes puntos: - - - - -

1.- *Lectura y aprobación del orden del día.* - - - - -

2.- *Lectura y aprobación de la minuta correspondiente a la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, celebrada el 27 de marzo de 2023.* - - - - -

3.- *Informe 012/CSSPEN/SO/26-04-2023, que rinde la Secretaría Técnica de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, relativo a la correspondencia recibida y enviada durante el periodo comprendido del 27 de marzo de 2023 al 21 de abril de 2023.* - - - - -

4.- *Informe 013/CSSPEN/SO/26-04-2023, que rinde la Secretaría Técnica, relativo a la primera revisión de la meta colectiva DECEYEC-2, aplicable para todo el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional y encargados de despacho, correspondiente al periodo del 01 de enero al agosto 31 2023.* - - - - -

5.- *Informe 014/CSSPEN/SO/26-04-2023, relativo a la primera revisión de la meta colectiva DEOE-1, aplicable al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en la Coordinación de Organización Electoral, correspondiente al periodo de septiembre 2022 a agosto 2023.* - - - - -

6.- *Informe 015/CSSPEN/SO/26-04-2023, relativo a la etapa de designación de ganadoras (segunda parte) de la Convocatoria del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.* - - - - -

7.- *Asuntos Generales.* - - - - -

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

--- En uso de la palabra, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de la y el integrante de la Comisión los puntos del proyecto de orden del día, por si alguna Consejera o Consejero integrante de la Comisión, con fundamento en el artículo 51 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, manifestaba incorporar algún asunto o tema en asuntos generales, a lo que seguidamente manifestaron que no. Seguidamente, solicitó a la Secretaria Técnica someter aprobación el **punto número 1** del orden del día. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, en atención a lo instruido, una vez leído el orden del día sometió a consideración y aprobación de las y el integrante de la comisión el proyecto del orden del día, el cual fue **aprobado por unanimidad de votos**. -----

--- Seguidamente, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, poner a consideración de las Consejeras y el Consejero integrante de la Comisión, con fundamento en el artículo 52 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, la dispensa de la lectura de cada uno de los documentos, los cuales fueron circulados de manera electrónica con la finalidad de que realicen el análisis de los puntos a tratar en la sesión.-----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, atendiendo a lo solicitado por la Consejera Presidenta de la Comisión, sometió a consideración de las Consejeras y el Consejero integrante de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos que serán sometidos a análisis y aprobación de ser el caso, manifestando de manera económica estar a favor de ello, por lo que fue **aprobado por unanimidad de votos**.-----

--- Acto continuo, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica de la Comisión, dar cuenta del **punto número 2** del orden del día. -----

--- Enseguida la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, informó que el siguiente punto del orden del día es el **2**, concerniente a la **Lectura y aprobación de la minuta correspondiente a la Tercera Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, celebrada el 27 de marzo de 2023**. -----

--- Acto continuo, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, preguntó a la Secretaria Técnica de la Comisión, si recibieron observaciones a la minuta. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, manifestó que se recibieron observaciones a la minuta y a los informes, hoy por la tarde, como fue con premura ya no pudimos circularlos, que dichas observaciones consisten en las participaciones asentadas en la minuta de la C. Azucena Cayetano Solano, Consejera integrante de esta Comisión, las cuales pide asentar de manera textual como lo había manifestado, y a los *Informes 012/CSSPEN/SO/26-04-2023, que rinde la Secretaria Técnica de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, relativo a la correspondencia recibida y enviada durante el periodo comprendido del 27 de marzo de 2023 al 21 de abril de 2023 y al Informe 015/CSSPEN/SO/26-04-2023, relativo a la etapa de designación de ganadoras (segunda parte) de la Convocatoria del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, precisando que respecto de los informes, las observaciones consiste en mencionar quien signó los oficios por el Secretario Ejecutivo de las actividades referentes a la Convocatoria del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales.*-----

--- Posteriormente, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que si bien, están observando las participaciones en la minuta por parte del área de asesores de la Consejera Azucena Cayetano Solano, cabe mencionar que en una minuta se transcribe la idea principal de los acuerdos o comentarios que se dan dentro de la Sesión, a diferencia de un acta que se hacen transcripciones literales de las participaciones, opiniones o acuerdos. Seguidamente preguntó a la Consejera Azucena Cayetano Solano, Consejera integrante de esta Comisión, si la solicitud va en el sentido de transcribir textualmente sus participaciones, para que si fuera este el caso se atendieran estas peticiones. -----

- - - Seguidamente, la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera integrante de la Comisión, solicitó el uso de la voz, siéndole este concedido por la Consejera Presidenta de Comisión, quien manifestó que las observaciones van en el sentido de hacer algunas precisiones con respecto algunas aportaciones a algunos puntos que se expusieron, pero no precisamente como lo que es un acta sino como una minuta como tal y son más bien de forma entendería.-----

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

--- Acto continuo, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó estar en el entendido que son observaciones de forma y no fondo, posteriormente solicitó a la Secretaria Técnica de la Comisión, poner a consideración y aprobación de las y el Consejero integrante de la Comisión, la dispensa de la lectura y el contenido de la minuta antes mencionada en este punto del orden del día con la incorporación de las observaciones de forma que ha precisado la Consejera Azucena Cayetano Solano, y posteriormente se circulen los documentos observados con las y el integrantes de la Comisión. -----

--- Seguidamente, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, a solicitud de la Consejera Presidenta de esta Comisión, puso a consideración y aprobación de las y el Consejero integrante de la Comisión, el contenido de la minuta, siendo esta aprobada por **unanimidad de votos**. -----

--- Acto seguido, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, dar cuenta del siguiente punto de orden del día. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, en desahogo del **punto número 3** del orden del día, referente al **Informe 012/CSSPEN/SO/26-04-2023, que rinde la Secretaría Técnica de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, relativo a la correspondencia recibida y enviada durante el periodo comprendido del 27 de marzo de 2023 al 21 de abril de 2023**, comentó que la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, durante el periodo que menciona el presente informe, recibió 2 correos electrónicos por parte de la Oficialía de Parte de esta Instituto y 6 por parte de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, los cuales se enuncian a continuación:

1. Con fecha 27 de marzo de 2023, el C. Ángel García Torre, Subdirector de Ingreso al Servicio de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional (DESPEN), mediante correo electrónico envió al Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional (OESPEN) el formato de Nombramiento para utilizar una vez realizada la designación de personas ganadoras, comunicando que se debía tener en cuenta lo siguiente:

- a. El nombramiento de las personas que resulten ganadoras y designadas por el órgano superior de dirección de cada OPLE deberá ser expedido preferentemente dentro de los cinco días posteriores a la incorporación de la persona ganadora, y remitido a la DESPEN, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la entrega realizada a la persona interesada.

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

- b. El acuse digitalizado de cada nombramiento deberá agregarse de forma inmediata a la carpeta virtual en la que se alojaron las evidencias de los ofrecimientos del Concurso Público, mientras que el envío a la DESPEN deberá realizarse únicamente por correo electrónico a las cuentas de angel.garcia@ine.mx, claudia.moralesc@ine.mx y ricardo.blondeau@ine.mx
- c. Con la finalidad de homologar el documento en todos los OPLE participantes en el Concurso Público 2022-2023, el formato no deberá ser modificado en cuanto a su formato, estructura y fundamentación.
- d. El acuse y firma de la persona designada deberá ser plasmado de manera autógrafa, no digital o electrónica; y en el caso de la firma de la persona Titular de la Secretaría Ejecutiva, la misma deberá ajustarse a la normatividad interna de cada OPLE, en especial en el caso de firma electrónica.

En cumplimiento a lo solicitado, mediante oficio 1005/2023, de fecha 3 de marzo de 2023, se informó a la DESPEN que las 4 técnicas se presentaron a tomar posesión del cargo o puesto, adjuntando para tales efectos, las copias de los acuses de los nombramientos respectivos.

2. Con fecha 27 de marzo de 2023, la Lic. Marisol Hernández Bustamante, Jefa de Departamento de Promoción y Titularidad, mediante correo electrónico remitió al OESPEN la circular INE/DESPEN/DPL/003/2023, suscrita por el Mtro. Julián Pulido Gómez, Director de Planeación del SPEN, a través de la cual solicita se informe sobre la disponibilidad presupuestal prevista para atender los estímulos que recibiría el personal del Servicio, derivados del otorgamiento de la titularidad: estímulo por única ocasión, en su caso, y la retribución económica por la obtención del rango "A".

Para dar cumplimiento a lo solicitado, el día 30 de marzo de 2023, mediante oficio número 1011/2023, suscrito por el Secretario Ejecutivo de este Instituto, se envió la información solicitada referente a la disponibilidad presupuestal prevista para atender estímulos.

3. Con fecha 3 de abril de 2023, Oficialía de Partes de este Instituto, envió al OESPEN para su conocimiento, la circular número INE/DESPEN/012/2023, de fecha 29 de marzo de 2023, signada por la Licda. Ma del Refugio García López, Directora Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral, dirigida al personal del Servicio, mediante la cual se les informa que el curso "Temas específicos de protección de datos personales", será obligatorio para el personal del Servicio durante el ejercicio 2023.

4. Con fecha 3 de abril de 2023, el OESPEN recibió correo electrónico del Departamento de Incentivos, en el que comunica que para el cálculo del incentivo por rendimiento para el personal del Servicio, se sugiere lo siguiente:

- Solicitar al área correspondiente las calificaciones de los módulos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral del personal del Servicio del sistema OPLE correspondiente al periodo académico 2022-I, así como las calificaciones del periodo inmediato anterior.
- Solicitar al área correspondiente las calificaciones finales promedio de las actividades de capacitación OBLIGATORIAS correspondientes al 2022, para el cálculo de incentivos. Aquellas correspondientes al periodo inmediato anterior - 2021- se informaron al personal titular de los Órganos de Enlace de los OPLE el pasado 11 de mayo de 2022 a través de los Oficios INE/DESPEN/DPR/381/2022 al INE/DESPEN/DPR/411/2022, firmados por la Licda. Carmen Gloria Pumarino Bravo, Directora de Profesionalización.
- Recordar que respecto de las calificaciones de la Evaluación del Desempeño, se tomarán como referencia las calificaciones finales que indique el Dictamen General de Resultados de la Evaluación del Desempeño de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del Sistema OPLE, del periodo de septiembre de 2021 a agosto de 2022, y que fueron aprobadas por los órganos superiores de dirección de cada instituto local electoral.

Para dar cumplimiento a las sugerencias realizadas, mediante oficios 029/2023 y 030/2023 de fecha 10 de abril de 2023, el OESPEN solicitó a las áreas correspondientes las calificaciones del programa de formación y desarrollo y de la capacitación obligatoria del año 2022.

5. Con fecha 8 de abril de 2023, la Lic. Maribel Lugo Montes, Subdirectora de Formación de la DESPEN, a través de correo electrónico remitió al OESPEN para su conocimiento, las calificaciones del periodo formativo 2022/1 del Programa de Formación del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional.

6. Con fecha 13 de abril de 2023, la Lic. María del Rosario Chávez Coronado, Asistente de Sistematización de Información y Registro de la DESPEN, con el propósito de generar las claves de acceso a los sistemas institucionales, solicitó al OESPEN, las cuentas de correos electrónicos del personal siguiente:

ENTIDAD FEDERATIVA	CARGO O PUESTO	APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE(S)	CORREO PERSONAL
Guerrero	Técnica / Técnico de Sistemas Normativos Pluriculturales	Hernández	Vélez	Almá	
Guerrero	Técnica / Técnico de Sistemas Normativos Pluriculturales	Ávila	Gonzaga	Gabriela Elizabeth	
Guerrero	Técnico / Técnica de Organización Electoral	Larios	Bazán	Marleny	
Guerrero	Técnico / Técnica de lo Contencioso Electoral	Santiago	Baltazar	Deysi Anahí	

Para dar cumplimiento a lo solicitado, el día 13 de abril de 2023, el OESPEN dio respuesta y remitió los correos personales antes referidos.

7. Con fecha 17 de abril de 2023, el Mtro. Manuel Ángel Carrillo Martínez, Jefe de Departamento de Recursos Pedagógicos de Capacitación de la DESPEN, mediante correo electrónico remitió al OESPEN, el oficio número INE/DESPEN/DPR/SC/058/2023, suscrito por Mtro. Jorge Gustavo García Castro, encargado del despacho de la Dirección de Profesionalización de la DESPEN, a través del cual envió la calificación promedio de las actividades de capacitación obligatorias del personal del Servicio, adscrito a este Instituto y que corresponden al ejercicio 2022.

8. Con fecha 20 de abril de 2023, Oficialía de Partes de este Instituto, envió al OESPEN, el oficio número INE/DECEyEC/0435/2023, de fecha 18 de abril de 2023, signado por el Mtro. Roberto Heycher Cardiel Soto, Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica, dirigido a los Titulares de las Presidencias de los Organismos Públicos Locales, mediante la cual pide el apoyo para convocar a las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional de los Organismos Públicos Locales, para participar en el Curso entorno al Programa de Socialización de la Guía para la prevención, atención, sanción y reparación integral de la VPMRG, dirigido a órganos desconcentrados del INE y OPL, de manera virtual a través de la plataforma CISCO Webex. Asimismo, comunicó que con el propósito de garantizar su participación, se agregan los datos para ingresar a la reunión virtual, mismos que deberán ser socializados con el personal convocado quien deberá realizar su inscripción a la actividad en la liga electrónica señalada en el oficio, la cual estará habilitada del 19 de abril al 02 de mayo de 2023.

En cumplimiento a lo solicitado, el OESPEN, con fecha 24 de abril de 2023, mediante oficio 0408/2023, suscrito por la Consejera Presidenta, realizó la notificación al personal del Servicio Profesional Electoral y Encargos de Despacho respecto del curso antes referido.

- - - Seguidamente, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, comentó que la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, notificó en el mes de marzo y abril de la presente anualidad, oficios y nombramientos a las personas que resultaron ganadoras del Concurso Público 2022-2023, de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales, los cuales se enuncian a continuación:

1. Con fecha 31 de marzo de 2023, mediante oficios números 1031/2023, 1032/2023, 1033/2023, 1034/2023, 1035/2023 y 1036/2023, se les notificó mediante correo

electrónico y personalmente a las personas designadas del concurso 2022-2023, el acuerdo 019/SO/29-03-2023 por el que se designa a las personas que resultaron ganadoras del Concurso Público 2022-2023, de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales al Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero.

2. Con fecha 03 de abril del año en curso, mediante oficios números 1027/2023, 1028/2023, 1029/2023 y 1030/2023, se notificó de manera personal a las CC. Deysi Anahí Santiago Baltazar, Marleny Larios Bazán, Aimé Hernández Vélez y Gabriela Elizabeth Ávila Gonzaga, Técnicas de lo Contencioso Electoral, Organización Electoral y Sistemas Normativos Pluriculturales, sus respectivos nombramientos.

3. Con fecha 03 de abril de 2023, a través de oficio 1005/2023, suscrito por el Secretario Ejecutivo de este Instituto, se informó a la DESPEN, que se presentarán a tomar posesión al cargo o puesto las personas que resultaron ganadoras del Concurso Público 2022-2023, las cuales se describen a continuación:

No.	NOMBRE DEL ASPIRANTE	CARGO/PUESTO	SE PRESENTÓ A TOMAR POSICIÓN DEL CARGO O PUESTO
1.	Marleny Larios Bazán	Técnica de Organización Electoral	Si
2.	Aimé Hernández Vélez	Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	Si
3.	Gabriela Elizabeth Ávila Gonzaga	Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	Si
4.	Deysi Anahí Santiago Baltazar	Técnica de lo Contencioso Electoral	Si

4. Con fecha 11 de abril de 2023, el OESPEN mediante oficios números 028/2023 y 032/2023, dirigidos a la Lic. Carmen Gloria Pumarino Bravo, Encargada de Despacho de la Dirección Ejecutiva del SPEN y al Mtro. Gabriel Mendoza Elvira, Director Jurídico, ambos del Instituto Nacional Electoral, notificó el seguimiento a los recursos de inconformidad en contra de la resolución del procedimiento laboral sancionador IEPC/DGJyC/PLS/001/2022 y acumulados, presentados por el Personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos al área de Organización Electoral de este Instituto, el cual refiere que con fecha seis de marzo del año dos mil veintitrés, el Secretario de la Junta Estatal, remitió el proyecto de resolución a las y los integrantes de la Junta Estatal de este Instituto Electoral, a efecto de que, en uso de sus atribuciones, procedan a valorar y, en su caso, aprobar el aludido proyecto en la próxima sesión de la Junta Estatal. (Se anexa formato de seguimiento del procedimiento).

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

--- Seguidamente la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, preguntó a la Secretaría Técnica, si en este punto se hicieron observaciones. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, manifestó que en este documento las observaciones consisten en precisar que el Secretario Ejecutivo de este Instituto signó diversos oficios referentes a las actividades del Concurso antes referido. -----

--- Acto seguido, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, incorporar las observaciones que se mencionaron a con anterioridad, asimismo circular el documento con las y el integrante de este Comisión. -----

--- Seguidamente, la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera integrante de la Comisión, solicitó el uso de la voz, siéndole este concedido por la Consejera Presidenta de la Comisión, quien manifestó no manejar nombres, solamente que es emitido por Secretaria Ejecutiva y con eso es suficiente del área donde se emite este o estos oficios y con eso dar como una referencia de tener claro de dónde salen o de donde se emiten estos documentos. -----

--- Seguidamente la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Consejera integrante por la observación que realizó a este documento, mencionando que es importante precisar esta información; seguidamente preguntó a la y el Consejero integrante de la Comisión, si alguien deseaba hacer alguna participación más a este punto, al no haber participación alguna solicitó a la Secretaria Técnica pasar al siguiente punto del orden del día. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, procedió a desahogar el **punto número 4** del orden del día, concerniente al **Informe 013/CSSPEN/SO/26-04-2023**, que rinde la **Secretaría Técnica**, relativo a la primera revisión de la meta colectiva **DECEYEC-2**, aplicable para todo el personal del **Servicio Profesional Electoral Nacional** y encargados de despacho, correspondiente al periodo de **septiembre 2022 a agosto 2023**, dando lectura como se muestra a continuación:

Revisión: 14 de abril de 2023.

Periodo de ejecución de la meta: 01 de enero al 31 de agosto de 2023.

El día 14 de abril de 2023, a las diez horas, a través del link: [meet.google.cc/m/tgy-urjz-oxm](https://meet.google.com/tgy-urjz-oxm), la C. Nayeli Valdovinos Ventura, Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, se reunió con el C. Jorge Armando Leyva Fuentes, Coordinador de Educación Cívica a efecto de realizar la revisión de la meta DECEYEC-2, la cual tiene un periodo de ejecución del 01 de enero al 31 de agosto de 2023 referente a: ***"Diseño de acciones de capacitación y difusión en materia de prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género"***.

Para dar inicio a la revisión la C. Nayeli Valdovinos Ventura, Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, dio lectura a la meta para detectar las dudas y avances a la meta como se muestra a continuación:

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Titular del Órgano Desconcentrado en OPLE, Técnico / Técnica de Órgano Desconcentrado en OPLE, Subcoordinador / Subcoordinadora de Educación Cívica, Organización Electoral y Participación Ciudadana, Secretario / Secretaria de Órgano Desconcentrado en OPLE, Coordinador / Coordinadora de Educación Cívica, Técnico / Técnica de Educación Cívica, Jefe / Jefa de Departamento de Educación Cívica, Jefe / Jefa de Unidad de Educación Cívica, Coordinador / Coordinadora de Organización Electoral, Técnico / Técnica de Organización Electoral, Jefe / Jefa de Unidad de Organización Electoral, Jefe / Jefa de Departamento de Organización Electoral, Coordinador / Coordinadora de Participación Ciudadana, Técnico / Técnica de Participación Ciudadana, Jefe / Jefa de Unidad de Participación Ciudadana, Jefe / Jefa de Departamento de Participación Ciudadana, Coordinador / Coordinadora de Prerrogativas y Partidos Políticos, Técnico / Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos, Jefe / Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos, Jefe / Jefa de Departamento de Prerrogativas y Partidos Políticos, Coordinador / Coordinadora de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral, Técnico / Técnica de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral, Jefe / Jefa de Unidad de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral, Jefe / Jefa de Departamento de Vinculación con el Instituto Nacional Electoral, Coordinador / Coordinadora de lo Contencioso Electoral, Jefe / Jefa de Unidad de lo Contencioso Electoral, Jefe / Jefa de Departamento de lo Contencioso Electoral, Técnico / Técnica de lo Contencioso Electoral, Técnica Jurídica/Técnico Jurídico de Sistemas Normativos Pluriculturales, Técnica / Técnico de Sistemas Normativos Pluriculturales, Coordinadora / Coordinador de Sistemas Normativos Pluriculturales		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OPLE	Área normativa que propone la meta	DECEYEC
	Puesto que evalúa la meta	Director Ejecutivo de Capacitación Electoral y Educación Cívica	Líder de equipo	Coordinador / Coordinadora de Educación Cívica
	Número de la meta	DECEYEC-2		
Periodo	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/01/2023	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/08/2023
Tema prioritario		Diseño de acciones de capacitación y difusión en materia de prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género		
Objetivo		Lograr que el 100% de las y los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional (MSPEN) de los Organismos Públicos Locales (OPL), alcancen por lo menos un promedio de 8.00 en la capacitación virtual sobre el contenido de la Guía para la prevención, atención, sanción y reparación de la "Violencia política contra las mujeres en razón de género" (VPMRG) del INE.		
Fórmula de cálculo		(Total de las y los MSPEN de los OPL que acrediten por lo menos con un promedio de 8.00 / Total de las y los MSPEN de los OPL capacitados) * 100		
Linea base		100% de las y los MSPEN de los OPL capacitados		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Porcentaje de las y los MSPEN de los OPL, que acrediten con un promedio de por lo menos 8.00		
Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Se cumplieron con todos los criterios de eficiencia.		
	Nivel medio	No se cumplió con uno de los criterios de eficiencia.		
	Nivel bajo	No se cumplió con dos o más de los criterios de eficiencia.		
Criterios de Eficiencia		1. Suscribir por lo menos un convenio de colaboración. 2. El o los convenios deben firmarse con personas especialistas, organizaciones gubernamentales u organizaciones de la sociedad civil, expertas en los temas de promoción del respeto a la cultura de los derechos		

	humanos de las mujeres, paridad de género, igualdad sustantiva y, prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género (VPMRG).
	3. El o los convenios de colaboración deberán contemplar el desarrollo de actividades como: capacitación especializada, generación de materiales informativos o de difusión en los temas de promoción del respeto a la cultura de los derechos humanos de las mujeres, paridad de género, igualdad sustantiva y, prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género (VPMRG).
Soporte Documental	1. Correos del superior jerárquico o de las áreas adscritas por el que solicitan la propuesta de convenio de colaboración.
	2. Oficio de gestión de invitación a la persona especialista u organización de la sociedad civil experta en los temas de promoción del respeto a la cultura de los derechos humanos de las mujeres, paridad de género, igualdad sustantiva y, prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género.
	3. Comunicación escrita o electrónica de las propuestas de convenios de colaboración entregados.
	4. Comunicación escrita o electrónica para la revisión y validación del documento (Incluir correo, oficio o nota informativa).
	5. Convenios de colaboración firmados.
	6. Expediente digital de las actividades desarrolladas.
	7. Resultados de las evaluaciones finales de las y los participantes, y documento que integre el promedio final obtenido por cada participante.
Observaciones	

Posteriormente, la C. Nayeli Valdovinos Ventura, Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, solicitó al C. Jorge Armando Leyva Fuentes, Coordinador de Educación Cívica y líder del equipo, diera cuenta de la meta motivo de la presente reunión.

Acto continuo, el C. Jorge Armando Leyva Fuentes, Coordinador de Educación Cívica comentó que con fecha 10 de noviembre de 2022, la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional envió la **CIRCULAR No. INE/DESPEN/053/2022**, mediante la cual comunicó que la capacitación virtual sobre el contenido de la Guía para la prevención, atención, sanción y reparación de la violencia política contra las mujeres en razón de género (VPMRG), será implementada por la DECEYEC de enero a mayo de 2023 y que la firma de convenios de colaboración con instituciones académicas y/u organizaciones sociales especialistas en la materia deberá realizarse por los OPLE en el segundo semestre durante el periodo de evaluación.

Posteriormente el C. Jorge Armando Leyva Fuentes, Coordinador de Educación Cívica mencionó que sigue a la espera de que la DECEYEC informe respecto a la capacitación antes referida.

Por último, expuso que en el segundo semestre se estará estableciendo contacto con personas especialistas, Instituciones académicas u Organizaciones sociales, para plantear la firma de un convenio mediante el cual se amparen actividades de capacitación y la generación de materiales informativos o de difusión los temas de promoción del respeto a la cultura de los derechos humanos de las mujeres, paridad de género, igualdad sustantiva y prevención, atención y erradicación de la VPCMRG.



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

- - - A continuación la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, preguntó a la y el Consejero integrante de la Comisión, si alguien deseaba hacer alguna participación más a este punto, al no haber participación alguna solicitó a la Secretaria Técnica pasar al siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, procedió a desahogar el **punto número 5** del orden del día, concerniente al **Informe 014/CSSPEN/SO/26-04-2023**, relativo a la **primera revisión de la meta colectiva DEOE-1, aplicable al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en la Coordinación de Organización Electoral, correspondiente al periodo de septiembre 2022 a agosto 2023**, al cual le da lectura como se muestra a continuación:

Revisión: 13 de abril de 2023.

Periodo de ejecución de la meta: 01 de octubre de 2022 al 31 de agosto de 2023.

El día 13 de abril de 2023, a las catorce horas, a través del link: <https://meet.google.com/oxf-iygt-jgg>, la C. Nayeli Valdovinos Ventura, Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional se reunió con el personal del Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Coordinación de Organización Electoral, a efecto de realizar la revisión de la meta colectiva DEOE-1, referente a: ***Difundir entre la ciudadanía las actividades que realiza el INE y los OPL en materia de organización electoral, durante los procesos electorales federales y locales, con la finalidad de fortalecer la imagen institucional y generar confianza en la población.***

Para dar inicio a la revisión la C. Nayeli Valdovinos Ventura, Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, dio lectura a la meta con la finalidad de detectar las dudas y avances como se muestra a continuación:

Identificador de la meta	Cargo/Puesto a evaluar	Coordinador / Coordinadora de Organización Electoral, Jefe / Jefa de Departamento de Organización Electoral, Jefe / Jefa de Unidad de Organización Electoral, Técnico / Técnica de Organización Electoral		
	Área: JL, OC, JD, OPLE	OPLE	Área normativa que propone la meta	DEOE
	Puesto que evalúa la meta		Líder de equipo	NA
	Número de la meta	DEOE-1		
Período	Fecha de inicio de la meta dd/mm/aaaa	01/10/2022	Fecha de término de la meta dd/mm/aaaa	31/07/2023
Tema prioritario		Organizar procesos electorales con efectividad y eficiencia		
Objetivo		Difundir entre la ciudadanía las actividades que realiza el INE y los OPL en materia de organización electoral, durante los procesos electorales federales y locales, con la finalidad de fortalecer la imagen institucional y generar confianza en la población.		
Fórmula de cálculo		(Número de pláticas de socialización de actividades realizadas / número de pláticas programadas) *100		
Línea base		15 pláticas de socialización programadas		
Indicador de Eficacia	Nivel esperado	100%		
	Indicador	Porcentaje pláticas de socialización realizadas		

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

Indicador de Eficiencia	Nivel alto	Las pláticas de socialización de actividades institucionales se realizaron cumpliendo con todos los criterios de eficiencia establecidos.
	Nivel medio	Las pláticas de socialización de actividades institucionales se realizaron sin cumplir con uno de los criterios de eficiencia establecidos.
	Nivel bajo	Las pláticas de socialización de actividades institucionales se realizaron sin cumplir con dos de los criterios de eficiencia establecidos.
Criterios de Eficiencia		1.- En cada plática se contó con la asistencia de mínimo 30 personas. 2.- La edad de las personas a las que se les brindará la plática es a partir de los 18 años. 3.- Las pláticas se pueden dar en instituciones académicas o espacios públicos. 4.- Se deberá elaborar una presentación con las temáticas a socializar y se enriquecerá con ejemplos de situaciones que se hayan presentado y la manera en que se actuó institucionalmente. 5.- Las temáticas a socializar serán definidas por el titular del órgano ejecutivo o técnico del área de organización electoral. 6.- El titular del órgano ejecutivo o técnico del área de organización electoral validó la programación de las pláticas y la presentación con la información a proporcionar. 7.- Por cada plática realizada se deberá tener una lista de asistencia. 8.- Se aplicará un cuestionario a las personas que se le dio la plática, con la finalidad de identificar si a la ciudadanía le fue de utilidad la información socializada. 9.- Se realizará un reporte con el concentrado de las pláticas realizadas, el cual contendrá, por cada plática: a) Lugar y fecha de la plática. Indicar el nombre de la institución educativa, de ser el caso. b) Duración c) Número de asistentes, edad promedio de los asistentes y sexo. d) Nombre y cargo de las personas miembros del Servicio que participaron en la plática. e) Calificación promedio de asimilación de la información socializada. f) Incluir dos fotografías del evento.
Soporte Documental		1.- Listas de asistencia 2.- Presentación 3.- Programación de las pláticas 4.- Fotografías 5.- Reporte con el concentrado de las pláticas realizadas 6.- Cuestionario
Observaciones		El nivel esperado del 100%, corresponde a las 15 pláticas programadas.

Posteriormente, la C. Nayeli Valdovinos Ventura, solicitó al C. Jaime Flores Pérez, Coordinador de Organización Electoral y líder del equipo dar cuenta de los avances de la meta en referencia, quien manifestó que esta revisión se tenía programada para el 15 de febrero de 2023, pero por actividades relacionadas con la bodega electoral, no se pudo llevar a cabo. Seguidamente manifestó que hasta el día de hoy se han realizado 3 de las 15 pláticas que refiere esta meta, las cuales fueron impartidas por el personal del servicio adscrito a la Coordinación de Organización Electoral, en la Universitare Americane Mexique, los días 9 y 14 de marzo de 2023, con la temática y contenido que se especifica a continuación:

Tema: El INE y el IEPC Guerrero garantizan la emisión y efectividad del voto de la ciudadanía.

1. Autoridades electorales.
 - a. INE
 - b. OPL (IEPC Guerrero)
 - c. Autoridades jurisdiccionales (TEE y TEPJF)
 - d. FEDE-FEDE-Guerrero
2. Facultades del INE y el IEPC Guerrero en la organización de las elecciones.
3. Quiénes desarrollan las actividades en materia de organización electoral.
 - a) Estructura oficinas centrales
 - b) Órganos desconcentrados
 - c) SPEN



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

4. Cómo se integra el Padrón Electoral y Lista Nominal de Electores.
5. Impresión de boletas y documentación electoral.
6. Qué son las bodegas electorales.
7. Quiénes son los encargados de la recepción de la votación (Ubicación e integración de mesas directivas de casilla).
8. Cómo votar en las elecciones.
9. Vigilancia y observación del desarrollo de las elecciones.
 - a) Representaciones de los partidos políticos ante los CG del INE y del IEPC Guerrero
 - b) Representaciones de los partidos políticos ante las mesas directivas de casilla
 - c) Observación electoral
 - d) Visitantes extranjeros
 - e) Sistema de información de la Jornada Electoral
10. Seguridad y salvaguarda del voto durante y después de la jornada electoral.
11. Cómputos y emisión de resultados electorales.
12. Legitimidad de autoridades e integración de los órganos de representación Ciudadana.

Seguidamente, presentó los documentos que dan soporte al cumplimiento del criterio de eficiencia de esta meta, como se detalla a continuación:

Criterio de eficiencia																
Criterio	Número de plática															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. En cada plática se contó con la asistencia de mínimo 30 personas.	✓	✓	✓													
2. La edad de las personas a las que se les brindará la plática es a partir de los 18 años.	✓	✓	✓													
3. Las pláticas se pueden dar en instituciones académicas o espacios públicos.	✓	✓	✓													
4. Se deberá elaborar una presentación con las temáticas a socializar y se enriquecerá con ejemplos de situaciones que se hayan presentado y la manera en que se actuó institucionalmente.	✓	✓	✓													
5. Las temáticas a socializar serán definidas por el titular del órgano ejecutivo o técnico del área de organización electoral.	✓	✓	✓													
6. El titular del órgano ejecutivo o técnico del área de organización electoral validó la programación de las pláticas y la presentación con la información a proporcionar.	✓	✓	✓													
7. Por cada plática realizada se deberá tener una lista de asistencia.	✓	✓	✓													
8. Se aplicará un cuestionario a las personas que se le dio la plática, con la finalidad de identificar si a la ciudadanía le fue de utilidad la información socializada.	✓	✓	✓													
9. Se realizará un reporte con el concentrado de las pláticas realizadas, el cual contendrá, por cada plática: a) Lugar y fecha de la plática. Indicar el nombre de la institución educativa, de ser el caso. b) Duración c) Número de asistentes, edad promedio de los asistentes y sexo. d) Nombre y cargo de las personas miembros del Servicio que participaron en la plática. e) Calificación promedio de asimilación de la información socializada. f) Incluir dos fotografías del evento.	✓	✓	✓													

Soporte documental																
Soporte	Número de plática															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16



☐ Pláticas pendientes de realizar.

Seguidamente, el Coordinador de Organización Electoral, manifestó que en los próximos días crearán y remitirán a la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, una carpeta virtual en la cual integraran la información que se presentó con anterioridad, manifestando que integrará las actualizaciones o nuevos soportes de las pláticas que se vayan realizando, como es el caso de las 3 pláticas que se tienen programadas impartir en la Universidad Autónoma de Guerrero.

- - - Seguidamente, la **C. Azucena Cayetano Solano**, Consejera integrante de la Comisión, solicitó el uso de la voz, siéndole este concedido por la Consejera Presidenta de Comisión, manifestando que entiende que es una actividad para difusión de la ciudadanía interesada y que quizás para lograr estos o esta meta, porque hay un número determinado que son quince sesiones o quince digamos actividades, con la misma temática que pudiera no nada más en estas dos instituciones o en algunas otras que están en el nivel superior, ya que aquí en Chilpancingo también se encuentra la Universidad Pedagógica Nacional, que pudiera ser una institución en donde se podría tener jóvenes o ya personas incluso adultas que estén en estas instituciones y que puedan fungir en muchos de los casos como si fuese el tema de multiplicadores, es decir; conocen y se apropian de la información y la pueden compartir con alguien más, expresando que dejaría la participación en virtud que entiende que los compañeros y compañeras han estado haciendo sus gestiones simplemente para poder quizás dar alguna otra opción.-----

--- Acto seguido, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, tomar nota de la propuesta que mencionó la Consejera integrante de la Comisión, para que en su caso pudiera compartirla con la Coordinación de Organización Electoral; posteriormente preguntó a la y el Consejero integrante de la Comisión, si alguien deseaba hacer alguna participación más a este punto, al no haber participación alguna solicitó a la Secretaria Técnica pasar al siguiente punto del orden del día.-----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, procedió a desahogar el **punto número 6** del orden del día, concerniente al **Informe 015/CSSPEN/SO/26-04-2023, relativo a la etapa de designación de ganadoras (segunda parte) de la Convocatoria del Concurso Público 2022-2023 de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales**, y explicó que dicho informe contiene las etapas VIII. DESIGNACIÓN DE PERSONAS GANADORAS (Primera parte, presentada en la Tercera Sesión Ordinaria de la CSSPEN) y ETAPA VIII. DESIGNACIÓN DE PERSONAS GANADORAS (Segunda parte), los cuales datan los documentos y actividades en estas últimas etapas, haciendo énfasis de que con fechas 29 de marzo de la presente anualidad el Consejo General de este instituto en su tercera sesión ordinaria aprobó el Acuerdo 019/SO/29-03-2023, por el que se designa a las personas que resultaron ganadoras del concurso público 2022-2023, de ingreso para ocupar plazas vacantes en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales al Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, el cual contiene las fechas en las cuales entraran en funciones las personas ganadoras de este concurso, como se muestra a continuación:

No.	NOMBRE DEL ASPIRANTE	CARGO/PUESTO	FECHA PARA ENTRAR EN FUNCIÓN
1.	Marley Larios Bazán	Técnica de Organización Electoral	03 de abril de 2023
2.	Aimé Hernández Vélez	Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	03 de abril de 2023
3.	Gabriela Elizabeth Ávila Gonzaga	Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	03 de abril de 2023
4.	Deysi Anahí Santiago Baltazar	Técnica de lo Contencioso Electoral	03 de abril de 2023
5.	Patricia Urbina Correa	Coordinadora de Prerogativas y Partidos Políticos	02 de mayo de 2023
6.	Zaira Tello Hernández	Coordinadora de Sistemas Normativos Pluriculturales	03 de julio de 2023

Posteriormente, informó que el día 31 de marzo de 2023, mediante oficios 1031/2023, 1032/2023, 1033/2023, 1034/2023, 1035/2023 y 1036/2023, se les notificó a las personas designadas del concurso 2022-2023, el acuerdo 019/SO/29-03-2023, y que con fecha 3 de abril del año en curso, mediante oficios números 1027/2023, 1028/2023, 1029/2023 y 1030/2023 se notificó a las Técnicas de lo Contencioso Electoral,

Organización Electoral y Sistemas Normativos Pluriculturales, sus respectivos nombramientos.

Asimismo, comunicó que el 03 de abril de 2023, a través de oficio 1005/2023, se informó a la DESPEN, que se presentaron a tomar posesión al cargo o puesto las personas que resultaron ganadoras del concurso Público 2022-2023, las cuales se describe a continuación:

No.	NOMBRE DEL ASPIRANTE	CARGO/PUESTO	SE PRESENTÓ A TOMAR POSICIÓN DEL CARGO O PUESTO
1.	Marleny Larios Bazán	Técnica de Organización Electoral	Si
2.	Aimé Hernández Vélez	Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	Si
3.	Gabriela Elizabeth Ávila Gonzaga	Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	Si
4.	Deysi Anahí Santiago Baltazar	Técnica de lo Contencioso Electoral	Si

Finalmente, informó que en la Tercera Sesión Extraordinaria del Consejo General de fecha 5 de abril de la presente anualidad, se realizó la toma de protesta de las Técnicas antes mencionadas.

- - - A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, enfatizó que en este informe también se observó que faltaba el dato relativo a quien signó los diversos oficios relativos al Concurso. -----

- - - Acto seguido, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, incorporar las observaciones que se mencionaron con anterioridad, asimismo circular el documento con las y el integrante de este Comisión. -----

- - - Acto seguido, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, preguntó a la y el Consejero integrante de la Comisión, si alguien deseaba hacer alguna participación más a este punto, al no haber participación alguna solicitó a la Secretaria Técnica pasar al siguiente punto del orden del día. -----

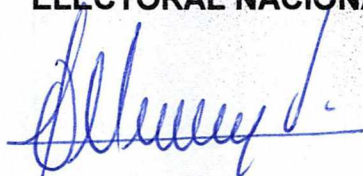
- - - A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, comentó que el siguiente punto en el orden del día es el relacionado con asuntos generales, y que no se incorporó ningún asunto en este punto. -----

- - - Seguidamente, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa**, Consejera Presidenta de la Comisión, comentó que al no haber algún otro asunto que tratar en la presente sesión y habiéndose agotado los puntos del orden del día siendo las catorce horas con cuarenta

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**
**MINUTA DE TRABAJO DE LA CUARTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

minutos del día veintiséis de abril del dos mil veintitrés, declara formalmente clausurados los trabajos de la Cuarta Sesión Ordinaria de esta Comisión, firmando para debida constancia legal los que en ella intervinieron. -----

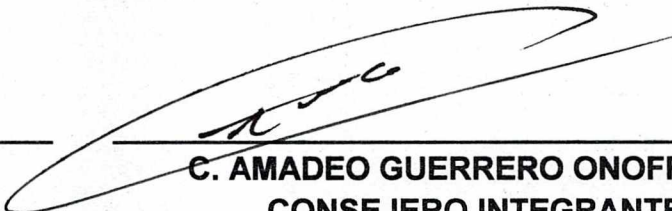
**COMISIÓN DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL
ELECTORAL NACIONAL**



**C. DULCE MERARY VILLALOBOS TLATEMPA
CONSEJERA PRESIDENTA**



**C. AZUCENA CAYETANO SOLANO
CONSEJERA INTEGRANTE
DE LA COMISIÓN**



**C. AMADEO GUERRERO ONOFRE
CONSEJERO INTEGRANTE
DE LA COMISIÓN**



**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ
SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC**



**C. NAYELI VALDOVINOS VENTURA
SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN**

Nota: La presente hoja corresponde a la Minuta de la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, celebrada el 26 de abril de 2023.