

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**  
**MINUTA DE TRABAJO DE LA SEXTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE  
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

- - - En la Ciudad de Chilpancingo de los Bravo, Guerrero, siendo las diez horas con cero minutos del día **doce de junio de dos mil veinticinco** y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 37, 38, 40, 42 fracción I, 43, 44 y 79 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, se celebra la **Sexta Sesión Ordinaria** de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, de forma virtual, a través de la dirección [meet.google.com/ost-vfcj-ycr](https://meet.google.com/ost-vfcj-ycr); asistiendo la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, la **C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa** y el **C. Amadeo Guerrero Onofre**, Consejera y Consejero Electoral integrantes de la Comisión; en calidad de invitado el **C. Pedro Pablo Martínez Ortiz**, Secretario Ejecutivo de este órgano electoral, y la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, quien funge como Secretaria Técnica de esta Comisión; para el desahogo del proyecto del orden del día que con oportunidad les fue circulado a la y el Consejero integrante de esta Comisión. -

- - - Para dar inicio a esta sesión, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, dio la bienvenida a la y el integrante de la Comisión. Posteriormente, solicitó a la Secretaria Técnica, proceder a realizar el pase de lista a la y el integrante de la Comisión para efectos de constatar el quórum legal. - - - - -

- - - Acto seguido, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, realizó el pase de lista e hizo constar la asistencia de dos consejerías electorales integrantes, y la Consejera Presidenta de la Comisión; por lo que, en términos de lo dispuesto por el artículo 40, fracción V, del Reglamento de Comisiones del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, anunció la existencia del quórum legal para sesionar válidamente. - - - - -

- - - Seguidamente, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, manifestó que: siendo las diez horas del día doce de junio del año en curso, declara formalmente instalados los trabajos de la Comisión, por lo que, con fundamento en los artículos 37, fracción II, y 59 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, solicitó a la Secretaria Técnica dar cuenta de los puntos del proyecto del orden del día. - - - - -

- - - De acuerdo a lo indicado, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, atendiendo a lo instruido por la Consejera Presidenta de la Comisión, informó que el proyecto del orden del día previsto para la Sexta Sesión Ordinaria, se integra con los siguientes puntos:

1.- Lectura y aprobación del orden del día. -----

2.- Aprobación de la minuta correspondiente a la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, celebrada el 22 de mayo de 2025. -----

3.- Informe 018/CSSPEN/SO/12-06-2025, que rinde la Secretaria Técnica de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, relativo a la correspondencia recibida y enviada durante el periodo comprendido del 20 de mayo al 9 de junio de 2025.

4.- Informe 019/CSSPEN/SO/12-06-2025, que rinde la Secretaria Técnica, relativo a la segunda revisión de avance de evaluación de las competencias del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional y evaluadores. -----

5.- Informe 020/CSSPEN/SO/12-06-2025, que rinde la Secretaria Técnica, relativo al informe trimestral que se presenta al Consejo General, respecto de las actividades realizadas por la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, en el periodo comprendido de abril a junio de 2025. -----

6.- Asuntos Generales. -----

--- En uso de la palabra, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de las y el integrante de la Comisión los puntos del proyecto de orden del día; y con fundamento en el artículo 56 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, mencionó que si alguna Consejera o Consejero integrante de la Comisión, manifestaba incorporar algún asunto o tema en asuntos generales, a lo que seguidamente manifestaron que no. Seguidamente, solicitó a la Secretaria Técnica someter aprobación el **punto número 1** del orden del día. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, en atención a lo instruido, una vez leído el orden del día sometió a consideración y aprobación de las y el integrante Consejero de la comisión el proyecto del orden del día, el cual fue **aprobado por unanimidad de votos**. -----

--- Seguidamente, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, poner a consideración de las Consejeras y el Consejero integrante de la Comisión, con fundamento en el artículo 58 del Reglamento de Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, la dispensa de la lectura de cada uno de los documentos, los

cuales fueron circulados de manera electrónica con la finalidad de que realicen el análisis de los puntos a tratar en la sesión. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, atendiendo a lo solicitado por la Consejera Presidenta de la Comisión, sometió a consideración de las Consejeras y el Consejero integrante de la Comisión, la dispensa de la lectura de los documentos que serán sometidos a análisis y aprobación de ser el caso, siendo **aprobado por unanimidad** de votos. -----

--- Acto continuo, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica de la Comisión, dar cuenta del siguiente punto del orden del día. -----

--- Enseguida la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, informó que el siguiente punto del orden del día es el **número 2**, concerniente a la ***Aprobación de la minuta correspondiente a la Quinta Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, celebrada el 22 de mayo de 2025, respectivamente.*** -----

--- A continuación, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, poner a consideración y aprobación el contenido de la minuta en mención. -----

--- Acto continuo, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, atendiendo a lo solicitado por la Consejera Presidenta de esta Comisión, puso a consideración y aprobación de las y el Consejero integrante de la Comisión, el contenido de la minuta, siendo esta aprobada por **unanimidad de votos**. -----

--- Acto seguido, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica, dar cuenta del siguiente punto del orden del día. -----

--- Seguidamente, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, en desahogo del **punto número 3** del orden del día, referente al ***Informe 015/CSSPEN/SO/22-05-2025, que rinde la Secretaria Técnica de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, relativo a la correspondencia recibida y enviada durante el periodo comprendido del 22 de abril al 19 de mayo de 2025,*** comentó que durante este periodo se recibió una correspondencia por parte de Oficialía de Partes de este Instituto y cuatro correspondencias por parte de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional, a las cuales dio lectura como se describe a continuación: -----

1. Con fecha 21 de mayo de 2025, Oficialía de Partes de este Instituto, envió al Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional (OESPEN), el oficio INE/DESPEN/DPR/386/2025, de fecha 20 de mayo de 2025, signado por la Mtra. Elsa Etelvina Sánchez Díaz, Directora de Profesionalización de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional (DESPEN), mediante el cual comunica que conforme a la normatividad aplicable, la DESPEN brindará el apoyo para el desarrollo del proceso de inducción, por lo que, se inscribirá al C. Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos al "Curso para Instructores Mentoring" y se le enviará la notificación correspondiente, así como el Formulario de asignación del curso obligatorio para la persona aprendiz. <sup>echa</sup> 1º de mayo de 2025, el Órgano de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional (OESPEN), recibió por correo electrónico de la Presidencia de este Instituto Electoral, el oficio INE/DESPEN/DPR/326/2025, de fecha 30 de abril de 2025, signado por la Mtra. Elsa Etelvina Sánchez Díaz, Directora de Profesionalización de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional (DESPEN) del Instituto Nacional Electoral (INE), mediante el cual informa que en relación con los cursos de carácter obligatorio realizados durante el periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, como parte del proceso de inducción a cargos y puestos del personal del Servicio, se informa que el mecanismo de capacitación no cuenta con registros en dichos cursos. Por tal motivo, no se cuenta con información de calificaciones de cursos obligatorios correspondientes al ejercicio 2024.
2. Con fecha 22 de mayo de 2025, el OESPEN recibió correo electrónico del área de Inducción de la DESPEN, mediante el cual comunica al Mtro. Martín Pérez González, Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos, que en seguimiento a su designación como Instructor, le compartían la Estrategia para la inducción de cargos y puestos en el sistema Ople. Asimismo, le informaron que estaba inscrito al "Curso para Instructores Mentoring", el cual estaba disponible en el Centro Virtual INE **a partir del 23 de mayo al 23 de julio de 2025.**
3. Con fecha 26 de mayo de 2025, el OESPEN recibió correo electrónico del área de Inducción de la DESPEN, mediante el cual comunica a la persona aprendiz, la C. Diana Fajardo Zaragoza, que conforme a la Estrategia para la inducción de cargos y puestos en el sistema OPLE 2024, se notificaba el curso obligatorio Desarrollo de habilidades instruccionales, disponible en el Centro Virtual INE durante **el periodo del 27 de mayo al 27 de junio de 2025.**

4. Con fecha 27 de mayo de 2025, el OESPEN mediante correo electrónico, recibió el oficio INE/DESPEN/DCPE/074/2025, de fecha 27 de mayo de 2025, suscrito por la Lcda. Karla Sofía Sandoval Domínguez, Directora de la Carrera Profesional Electoral de la DESPEN del INE, a través del cual hace del conocimiento que tomando en cuenta la necesidad institucional, así como los argumentos expuestos en la solicitud de encargos de despacho, la DESPEN considera procedente la designación siguiente:

Nombre	Puesto
Rafael Silverio Nava	Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral

Asimismo, la DESPEN solicitó copia de la designación a más tardar dentro de los tres días siguientes a la emisión del mismo, y notificar la cédula de identificación del cargo o puesto, conforme al Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional. Para dar cumplimiento a lo solicitado, la titular del OESPEN la C. Nayeli Valdovinos Ventura, mediante oficio número 130/2025, de fecha 2 de junio de 2025, envió el acuse del nombramiento del encargo de despacho y del oficio mediante el cual se le notificó la cédula de identificación del cargo o puesto.

5. Con fecha 31 de mayo de 2025, el OESPEN mediante correo electrónico, recibió el oficio INE/DESPEN/DCPE/082/2025, de fecha 31 de mayo de 2025, suscrito por la Lcda. Karla Sofía Sandoval Domínguez, Directora de la Carrera Profesional Electoral de la DESPEN del INE, a través del cual hace del conocimiento que tomando en cuenta la necesidad institucional, así como los argumentos expuestos en la solicitud de encargos de despacho, la DESPEN considera procedente la designación siguiente:

Nombre	Puesto
Ma. del Carmen Flores Pérez	Asistencia Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos

Asimismo, la DESPEN solicitó copia de la designación a más tardar dentro de los tres días siguientes a la emisión del mismo, y notificar la cédula de identificación del cargo o puesto, conforme al Catálogo de Cargos y Puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional. Para dar cumplimiento a lo solicitado, la titular del OESPEN la C. Nayeli Valdovinos Ventura, mediante oficio número 130/2025, de fecha 2 de junio de 2025, envió el acuse del nombramiento del encargo de despacho y del oficio mediante el cual se le notificó la cédula de identificación del cargo o puesto.

- - - Acto seguido, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, agradeció a la Secretaria Técnica por la presentación del informe del que se ha dado cuenta en este punto del orden del día. Posteriormente puso a consideración de la Consejera y el Consejero integrantes de la Comisión y el Secretario Ejecutivo de este Instituto, el informe que ha presentado la Secretaria Técnica, al no haber comentario u observación alguna al documento, solicitó a la Secretaria Técnica, dar cuenta del siguiente punto del orden del día. - - - - -

- - - Acto continuo, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, en desahogo del **punto número 4** del orden del día, referente al **Informe 019/CSSPEN/SO/12-06-2025, que rinde la Secretaria Técnica, relativo a la segunda revisión de avance de evaluación de las competencias del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional y evaluadores**, expresó que daría lectura a cada uno de los apartados que describe el informe los cuales se describen a continuación:

Con la finalidad de identificar el grado de cumplimiento en la evaluación de las competencias, con fecha 19 de mayo de 2025, mediante oficio número 114/2025, la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional, solicitó a las y los evaluadores de las competencias que remitieran los avances de dicha evaluación.

Derivado de lo anterior, durante el período comprendido del 2 al 5 de junio de 2025, esta Unidad recibió por parte de las y los evaluadores la información solicitada, la cual se muestra a continuación:

NOMBRE Y CARGO O PUESTO DE LA PERSONA EVALUADORA	NOMBRE Y CARGO O PUESTO DE LA PERSONA EVALUADA	COMPETENCIA APLICABLE	SIN EVALUAR NINGÚN REACTIVO DE LA COMPETENCIA	SIN INICIAR A EVALUAR 1 O MÁS REACTIVOS DE LA COMPETENCIA	EVALUADOS TODOS LOS REACTIVOS DE LA COMPETENCIA
C. Alberto Granda Villalba Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana	C. Jorge Armando Leyva Fuentes Coordinador de Educación Cívica	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
C. Martín Pérez González Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos	C. Héctor Manuel Rosas de Jesús Encargado de despacho de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
		Análisis de problemas y toma de decisiones bajo presión		✓	
C. Patricia Urbina Correa Directora Ejecutiva de Organización Electoral	C. Diana Fajardo Zaragoza Encargada de despacho de la Coordinación de Organización Electoral	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
C. Alberto Granda Villalba Director Ejecutivo de Educación Cívica y Participación Ciudadana	C. Jaime Flores Pérez Coordinador de Participación Ciudadana	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
		Atención de asuntos jurídicos			✓

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**  
**MINUTA DE TRABAJO DE LA SEXTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE  
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

C. Pedro Pablo Martínez Ortiz  Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero	C. José Alfredo Perea Montaña  Encargado de Despacho en la Coordinación de lo Contencioso Electoral	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
C. Zenaido Ortiz Añorve  Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales	C. Kirios Shadday Jiménez Esparza  Coordinadora de Sistemas Normativos Pluriculturales	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
		Negociación			✓
C. Jorge Armando Leyva Fuentes  Coordinador de Educación Cívica	C. Agustín Rodríguez López  Jefe de Unidad de Educación Cívica	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
C. Héctor Manuel Rosas de Jesús  Encargado de despacho de la Coordinación de Prerrogativas y Partidos Políticos	C. María Guadalupe León Reséndiz  Encargada de Despacho de la Jefatura de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos	Análisis y toma de decisiones bajo presión			✓
		Registro de actos de partidos y agrupaciones políticas			✓
C. Diana Fajardo Zaragoza  Encargada de despacho de la Coordinación de Organización Electoral	C. Nehemías García Hernández  Encargado de Despacho de la Jefatura de Unidad de Organización Electoral	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
		Aplicación de la metodología y/o demografía			✓
C. Jaime Flores Pérez  Coordinador de Participación Ciudadana	C. Abraham Jiménez Rendón  Jefe de Unidad de Participación Ciudadana	Análisis y toma de decisiones bajo presión			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
C. Agustín Rodríguez López  Jefe de Unidad de Educación Cívica	C. Anel Chaves Alonzo  Asistencia Técnica de Educación Cívica	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
		Diseño de programas de capacitación			✓
	C. Javier Sánchez Sánchez  Asistencia Técnica de Educación Cívica	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
		Diseño de programas de capacitación			✓
	C. Juan Carlos Helguera Cantorán  Asistencia Técnica de Educación Cívica	Seguimiento de planes, programas y proyectos.			✓
		Diseño de programas de capacitación			✓
	C. Mónica Lizbeth Calzada Sánchez  Encargada de despacho en la plaza de Asistencia Técnica de Educación Cívica	Seguimiento de planes, programas y proyectos.			✓
		Diseño de programas de capacitación			✓
C. María Guadalupe León Reséndiz  Encargada de Despacho de la Jefatura de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos	C. Ma. Carmen Flores Pérez  Encargada de despacho en la plaza de Asistencia Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos	Registro de actos de partidos y agrupaciones políticas			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
C. Nehemías García Hernández  Encargado de Despacho de la Jefatura de Unidad de Organización Electoral	C. Aldo González Zurita  Asistencia Técnica de Organización Electoral	Procesamiento informático			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	C. Marleny Larios Bazán  Asistencia Técnica de Organización Electoral	Procesamiento informático			✓
		Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**  
**MINUTA DE TRABAJO DE LA SEXTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE  
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

C. Abraham Jiménez Rendón Jefe de Unidad de Participación Ciudadana	C. Humberto Conde Carrillo	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
	Asistencia Técnica de Participación Ciudadana	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	C. Jesús Alejandro Ramírez Hernández	Seguimiento de planes, programas y proyectos.			✓
	Asistencia Técnica de Participación Ciudadana	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	C. Alfonso Adame García	Seguimiento de planes, programas y proyectos			✓
	Asistencia Técnica de Participación Ciudadana	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
C. Pedro Pablo Martínez Ortiz Secretario Ejecutivo del IEPC Guerrero	C. Rafael Alejandro Nicolat Hernández	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral	Atención de asuntos jurídicos			✓
	C. Deysi Anahí Santiago Baltazar	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral	Atención de asuntos jurídicos			✓
	C. Elizabeth Palacios Rodríguez	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral	Atención de asuntos jurídicos			✓
C. Kirios Shadday Jiménez Esparza Coordinadora de Sistemas Normativos Pluriculturales	C. Ma. Bertha Pérez Torres	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	Asistencia Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	Atención de asuntos jurídicos			✓
	C. Aimé Hernández Vélez	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	Asistencia Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	Atención de asuntos jurídicos			✓
	C. Gabriela Elizabeth Ávila Gonzaga	Trabajo en equipo y redes de colaboración			✓
	Asistencia Técnica de Sistemas Normativos Pluriculturales	Atención de asuntos jurídicos			✓

- - - Seguidamente, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de las y los presentes el informe del que ha dado cuenta la Secretaria Técnica, al no haber participaciones, posteriormente agradeció a la Secretaria Técnica por la presentación del informe que ocupa este punto del orden del día, así como a toda la Unidad Técnica del Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional por el puntual seguimiento que le ha dado al tema de la evaluación de competencias, ya que este seguimiento tiene como finalidad que el personal que participa en la evaluación al desempeño del personal del Servicio Profesional Electoral Nacional en este Instituto, cumpla cabalmente con la evaluación de competencias. - - -

- - - Acto seguido, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, solicitó a la Secretaria Técnica pasar al siguiente punto del orden del día. - - -

- - - Acto continuo, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, en desahogo del **punto número 5** del orden del día, referente al **Informe 020/CSSPEN/SO/12-06-2025, que rinde la Secretaria Técnica, relativo al informe trimestral que se presenta al Consejo General, respecto de las actividades realizadas por la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, en el periodo comprendido de abril a junio de 2025**, primeramente, manifestó que el presente informe da cumplimiento a lo dispuesto en el punto resolutivo CUARTO, inciso c), del Acuerdo 041/SO/30-08-2016, emitido por el Consejo General de este Instituto Electoral y a las actividades incorporadas al PAT 2025 de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (CSSPEN), relativo a rendir un informe trimestral ante el Consejo General de las actividades que realicen y estén vinculadas con el Servicio Profesional Electoral Nacional. Posteriormente, dio lectura a cada uno de los apartados que describe el informe los cuales se describen a continuación:

1. En cuanto al mecanismo de **Encargo de Despacho**, se informa que se realizó una renovación y 6 designaciones siguientes:

No.	Nombre	Cargo de la Encargaduría de Despacho	Oficio de designación o Acuerdo de renovación	Período de la renovación o designación
1.	C. Héctor Manuel Rosas de Jesús	Coordinador de Prerrogativas y Partidos Políticos	019/SO/30-04-2025	1-mayo-2025 30-octubre-2025
2.	C. Nehemías García Hernández	Coordinador de Organización Electoral	0766/2025	05-mayo-2025 30-octubre-2025
3.	C. Deysi Anahi Santiago Baltazar	Coordinadora de lo Contencioso Electoral	0765/2025	05-mayo-2025 30-octubre-2025
4.	C. Kitzia Paulina Molina Evaristo	Asistencia Técnica de Organización Electoral	0824/2025	16-mayo-2025 15-noviembre-2025
5.	C. María Guadalupe León Reséndiz	Jefa de Unidad de Organización Electoral	0854/2025	22-mayo-2025 22-noviembre-2025
6.	C. Rafael Silverio Nava.	Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral	0934/2025	1-junio-2025 30-noviembre-2025
7.	C. Ma. del Carmen Flores Pérez	Asistencia Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos	0953/2025	1-junio-2025 30-noviembre-2025

2. En lo que respecta a la supervisión de cumplimiento de metas, se informa que la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional (CSSPEN), en la Cuarta y Quinta Sesiones Ordinarias de fechas 25 de abril y 22 de mayo de 2025, conoció los informes de los avances a las metas aplicables al personal del Servicio Profesional Electoral Nacional, las cuales presentan los avances siguientes:

**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**  
**MINUTA DE TRABAJO DE LA SEXTA SESIÓN DE TIPO ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE  
SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.**

Número de informe y sesión en la que la Comisión conoció el cumplimiento de la meta	Número de meta, aplicación y Personal del Servicio o Encargos de Despacho	Periodo de ejecución	Objetivo	Estatus
014/CSSPEN/SO/25-04-2025, presentado en la Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 25 de abril de 2025.	<b>Meta OPLE-GRO-2</b>  Personal de la Coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales	01 de enero al 31 de agosto de 2025.	Promover y difundir la experiencia del IEPC Guerrero respecto del avance en el reconocimiento e inclusión de la representación de los pueblos indígenas y afromexicanos para el ejercicio de sus derechos político-electorales.	<b>Fecha de la primera revisión:</b> 24 de marzo de 2025.  Con fecha 27 de febrero de 2025 se realizó el primer conversatorio denominado " <b>Derechos políticos-electorales de los pueblos y comunidades indígenas y el pueblo afromexicano: alcances y desafíos de la reforma al artículo 2 de la Constitución Federal</b> ", el cual se realizó de manera virtual y el segundo conversatorio se llevó a cabo el 27 de marzo de 2025, titulado " <b>Avances y retos en torno a la implementación de la figura de la Representación de los Pueblos y Comunidades Indígenas y del Pueblo Afromexicano desde la experiencia del IEPC Guerrero</b> " el cual se realizó de manera híbrida (Auditorio de la Facultad de Ingeniería de la UAGRO y de manera virtual). Asimismo, se da cuenta que el personal del servicio de área de Sistemas Normativos Pluriculturales, mencionó que, en los meses de mayo y junio, se estarán realizando los dos últimos conversatorios para cumplir en su totalidad con la meta.

Número de informe y sesión en la que la Comisión conoció el cumplimiento de la meta	Número de meta, aplicación y Personal del Servicio o Encargos de Despacho	Periodo de ejecución	Objetivo	Estatus
017/CSSPEN/SO/22-05-2025, presentado en la Quinta Sesión Ordinaria de fecha 22 de mayo de 2025.	<b>Meta OPLE-GRO-1</b>  Personal de la Coordinación de Sistemas Normativos Pluriculturales	1 de enero al 30 de junio de 2025.	La integración de la Memoria de los Procesos Electivos por sistemas normativos propios (usos y costumbres) en los Municipios de Ayutla de los Libres y Nuu Savi Guerrero, 2024.	<b>Fecha de la primera revisión:</b> 7 de mayo de 2025.  Con fecha 9 de abril de 2025, el Director Ejecutivo de Sistemas Normativos Pluriculturales, remitió al personal del servicio de Sistemas Normativos Pluriculturales, las observaciones al plan de trabajo del proyecto de memoria. Asimismo, se informó que se tiene programado presentar la versión final del contenido, en los últimos días del mes de mayo y de esta forma concluir con los criterios de eficiencia señalados en los numerales 5, 6 y 7.

3. En lo que refiere a la **supervisión de cumplimiento de Competencias**, se da cuenta que con fecha 19 de mayo de 2025, mediante oficio número 114/2025, la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional (UTESPEN), solicitó a las y los evaluadores de las competencias que remitieran los avances de dicha evaluación. Posteriormente, en el periodo comprendido del 2 al 5 de junio de 2025, la UTESPEN a través de formato electrónico recibió los avances de dicha evaluación,

en la cual se puede apreciar que todas las evaluadoras y evaluadores han iniciado con el proceso de evaluación, como se muestra en el anexo 1 del presente informe.

4. En lo que respecta al **mecanismo de cambio de adscripción y rotación**, se da cuenta que la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, en la Segunda y Tercera Sesiones Extraordinarias, emitió los proyectos de acuerdos siguientes:

No.	Número de acuerdo aprobado por la CSSPEN	Fecha de aprobación del acuerdo	Rubro
1.	005/CSSPEN/SE/02-04-2025	2 de abril de 2025	Mediante el cual se propone a la Junta Estatal del IEPC Guerrero, el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del Servicio del C. Jaime Flores Pérez, Coordinador de Organización Electoral, adscrito a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral al cargo o puesto vacante de Coordinador de Participación Ciudadana, adscrito a la Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana del sistema OPLE.
2.	007/CSSPEN/SE/08-05-2025	8 de mayo de 2025	Mediante el cual se propone a la Junta Estatal del IEPC Guerrero, el dictamen de procedencia de la rotación por necesidades del Servicio de la C. Diana Fajardo Zaragoza, Jefa de Unidad de Organización Electoral, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral al puesto vacante de Jefatura de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos, adscrito a la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del sistema OPLE

Asimismo, se da cuenta que los acuerdos antes referidos se sometieron a aprobación de la Junta Estatal de este Instituto, resultando las rotaciones siguientes:

Número de acuerdo de rotación aprobado por la Junta Estatal	Nombre del personal del servicio	Cargo antes de la aprobación del acuerdo de rotación	Adscripción antes de la aprobación del acuerdo de rotación	Cargo o puesto autorizado	Adscripción autorizada	Fecha de incorporación derivado de la rotación
001/JE/02-04-2025	Jaime Flores Pérez	Coordinador de Organización Electoral	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Coordinador de Participación Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Participación Ciudadana	2-abril-2025
002/JE/12-05-2025	Diana Fajardo Zaragoza	Jefa de Unidad de Organización Electoral	Dirección Ejecutiva de Organización Electoral	Jefa de Unidad de Prerrogativas y Partidos Políticos	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.	12-mayo-2025


- - - Seguidamente, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, puso a consideración de la y el integrante de la Comisión el informe que refiere a las actividades procedimentales que ha realizado la Unidad Técnica de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional a cargo de la Secretaria Técnica, al no haber

comentario alguno, agradeció a quienes integran la Comisión por la disposición y gestiones que se han tenido que realizar para el logro de las actividades que refieren a los procedimientos para ejecutar los mecanismos del Servicio Profesional Electoral Nacional que refiere este informe. Posteriormente, solicitó a la Secretaria Técnica, dar cuenta del punto 6 del orden del día. -----

--- A continuación, la **C. Nayeli Valdovinos Ventura**, Secretaria Técnica, comentó que el siguiente **punto número 6**, en el orden del día es el relacionado con asuntos generales, al cual no se incorporó ningún asunto en este punto. -----

--- Posteriormente, la **C. Betsabé Francisca López López**, Consejera Presidenta de la Comisión, consultó nuevamente a la Consejera y el Consejero integrante de la Comisión, si deseaban incorporar algún tema o asunto al punto de Asuntos Generales, quienes manifestaron no tener algún tema o asunto que agregar. Seguidamente, comentó que en el entendido que no hay ningún punto más en el orden del día, siendo las diez horas con cincuenta y ocho minutos del día doce de junio de dos mil veinticinco, se declaran formalmente clausurados los trabajos de esta Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional, firmando para debida constancia legal las y los que en ella intervinieron. -----


**COMISIÓN DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL  
ELECTORAL NACIONAL**



**C. BETSABÉ FRANCISCA LÓPEZ LÓPEZ**  
**CONSEJERA PRESIDENTA**



**C. DULCE MERARY VILLALOBOS TLATEMPA**  
**CONSEJERA INTEGRANTE**  
**DE LA COMISIÓN**



**C. AMADEO GUERRERO ONOFRE**  
**CONSEJERO INTEGRANTE**  
**DE LA COMISIÓN**



**C. PEDRO PABLO MARTÍNEZ ORTIZ**  
**SECRETARIO EJECUTIVO DEL IEPC**



**C. NAYELI VALDOVINOS VENTURA**  
**SECRETARIA TÉCNICA DE LA COMISIÓN**